

Утверждаю
 Директор
МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева
 Санакоева Л.М.



План мероприятий (дорожная карта) по подготовке и проведению ГИА в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в 2022-2023 учебном году.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Создание школьной рабочей группы для решения и сопровождения вопросов по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
2.	Подготовка нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с Положением о ГИА выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации и Положением о проведении единого государственного экзамена.	В течение года	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
3.	Анкетирование учащихся и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ.	Декабрь-апрель	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
4.	Подготовка памяток для учащихся «Как избежать стресса в период подготовки и сдачи ЕГЭ и ОГЭ», для родителей «Как помочь ребёнку в период подготовки и сдачи ЕГЭ и ОГЭ»	Ноябрь	Педагог-психолог Кочисова А.С.
5.	Формирование базы данных школы: «Выпускники 9-ых классов», «Выпускники 11-ых классов»	Ноябрь-январь	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
6.	Формирование персонального состава организаторов и дежурных при проведении пробного репетиционного тестирования	Февраль-март	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
7.	Уточнение окончательных данных о количестве выпускников, проходящих государственную итоговую аттестацию в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору.	Апрель-май	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
8.	Участие в ЕГЭ и ОГЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором России.	Май-июнь	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
9.	Организация выдачи аттестатов.	июнь	Зам. директора по УВР Павлова В.В. Кл. рук. 9-11 классов.

10.	Административное совещание по вопросу проведённого анализа создания условий учителями-предметниками 9-11-ых классов, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к ГИА.	октябрь	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
11.	Анализ работы учителей-предметников 9-11-ых классов по формированию у учащихся умений и навыков работы с Кимами в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	февраль	Рук. ШМО, психолог
12.	Совещание с классными руководителями с целью рассмотрения результатов их работы с родителями 9-11-ых классов по вопросу итоговой аттестации учащихся.	февраль	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
13.	МО учителей-предметников для рассмотрения экзаменационного материала и вопросов отработки методов и форм, направленных на успешную сдачу ГИА.	март	Зам. директора по УВР Павлова В.В.
14.	Ученические и родительские собрания в параллелях 9-11 -ых классов с целью рассмотрения итогов репетиционного тестирования 9-ых, 11-ых классов.	Март-апрель	Зам. директора по УВР
15.	Административное совещание по вопросу готовности учащихся 9-ых и 11 -ых классов к ГИА.	Май	Павлова В.В.
16.	Административное совещание «Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов 2022-2023 учебный год.	июнь	Зам. директора по УВР