

Принято:  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2 от 01.11.19  
Принято с учетом мнения Управляющего Совета школы  
Протокол № 1 от 31.08.19

Утверждаю:  
приказом № 23 от 02.11.19  
Директор МБОУ СОШ №33  
им. З. Калоева  
г. Владикавказ, РСО-Алания  
*Л.М. Санакоева*  
Л.М. Санакоева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и**  
**прекращения отношений между Муниципальным бюджетным**  
**образовательным учреждением средней общеобразовательной школой**  
**№33 им. З. Калоева и обучающимися и (или) родителями (законными**  
**представителями).**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 2 ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой №33 им. З. Калоева (далее - Школа) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения) и общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Школа (п.31. ст.2. № 273-ФЗ).

## **2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями).**

2.1. Образовательные отношения между гражданами и Школой согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ возникают:

1) при приёме на обучение в Школу по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной или очно-заочной форме; (ч.1.ст.53; ч.2.ст.17 №273-ФЗ)

2) при прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При приёме на обучение в Школу по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования в очной, очно-заочной форме права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка учащихся и иными локальными нормативными актами Школы, возникают у гражданина с даты, указанной в приказе директора Школы о его приёме. (ч.4. ст.53 № 273-ФЗ)

Приказ о приёме гражданина на обучение по основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования с указанием формы обучения издается Школой в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

2.3. Школа, до издания приказа о приеме (зачислении), знакомит родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом, основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.4. Школа обеспечивает прием всех граждан, достигших необходимого возраста, проживающих на территории, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

2.5. Для зачисления ребенка в Школу в целях получения им начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования родители (законные представители) предъявляют документы, согласно Уставу школы.

2.6. В первый класс Школы принимаются все дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Школы вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте или более позднем возрасте.

При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты граждане, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего и среднего (полного) общего образования, в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы соответствующего уровня.

2.7. Образовательные отношения возникают между Школой и лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, с момента издания приказа директора о зачислении в Школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. (ч.1.п.9.ст. 33; ч.1. ст. 53 № 273-ФЗ)

1) родители (законные представители) несовершеннолетних, выбравшие для своих детей форму семейного образования, обращаются с письменным заявлением в Департамент образования соответствующего административного округа, на территории которого они проживают; (ч. 5 ст. 63. № 273-ФЗ)

2) приказ о зачислении в Школу экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается на основании распоряжения Управления образования АМС г. Владикавказа, осуществляющему учёт форм получения несовершеннолетними, подлежащими обучению, общего образования; (ч. 5 ст. 63. № 273-ФЗ)

3) несовершеннолетние, подлежащие обучению и не имеющие основного общего или среднего общего образования, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе бесплатно; (ч.3. ст. 34 № 273-ФЗ)

4) промежуточная аттестация для обучавшихся в форме семейного образования или самообразования проводится Школой в формах, определенных учебным планом Школы, и в порядке, установленном Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся в Школе; (ч.1. ст. 58 № 273-ФЗ).

5) Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации; (ч. 4. ст. 58. № 273-ФЗ).

6) несовершеннолетние, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование, либо в Школе, либо в другом общеобразовательном учреждении г. Владикавказа; (ч.10. ст.57. № 273-ФЗ)

7) государственная итоговая аттестация для несовершеннолетних, обучавшихся в форме семейного образования или самообразования, проводится Школой в соответствии с законодательством об образовании.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена; (ч.13. ст. 59. № 273-ФЗ)

8) несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школа выдает документ (аттестат) об образовании соответствующего уровня; (ч.4,6. ст.60. № 273-ФЗ)

9) несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, не прошедшим государственной итоговой аттестации, Школа выдает справку об обучении установленного образца (ч.12. ст.60. № 273 ФЗ).

2.8. За детьми сохраняется место в Школе на период:  
болезни ребенка;  
пребывания в условиях карантина;  
прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей);  
иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

### **3. Порядок регламентации и оформление приостановления и изменения отношений**

## **между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями).**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы (ч.1. ст.57. № 273-ФЗ).

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме с указанием причины:

1) изменение формы получения образования или формы обучения (п.1.ч.1.ст.34., п.1.ч.3.ст. 44 № 273-ФЗ);

2) предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащегося (п.2.ч.1.ст.34. № 273-ФЗ);

3) организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (п.3.ч.1.ст.34. № 273-ФЗ);

4) организация обучения на дому или в медицинской организации по заключению медицинской организации (ч.5. ст. 41. № 273-ФЗ);

5) организация обучения с сочетанием различных форм получения образования и форм обучения (ч.4. ст. 17 № 273-ФЗ).

3.2.2. По инициативе Школы с указанием причины:

1) изменение формы обучения с очной на очно-заочную или заочную на основании решения педагогического совета и с согласия с родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет;

2) организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья совместно с другими учащимися Школы, либо в отдельных классах (ч.4. ст.79 № 273-ФЗ).

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы (ч.3. ст.57. № 273-ФЗ).

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с даты указанной в приказе (ч.4. ст.57. № 273-ФЗ)

## **4. Порядок регламентации и оформление прекращений образовательных отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями).**

4.1. Образовательные отношения между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в связи с получением образования (завершением обучения) (п.1.ч. 1. ст.61. № 273-ФЗ).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность (п.1.ч. 2. ст.61. № 273-ФЗ);

- по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана(п.2. ч.2. ст.61., ч.2. ст. 57. № 273-ФЗ);

по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности (п.3. ч.2. ст.61. № 273-ФЗ).

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой (п.1.ч. 1. ст.61. № 273-ФЗ).

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня его отчисления (ч. 4. ст.61. № 273-ФЗ).

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, отчисленному из Школы, в соответствии с законодательством в сфере образования справку установленного образца об обучении (ч. 5. ст.61. № 273-ФЗ):

- не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты — справку установленного образца ( Приложение № 1);

- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы — справку о текущей успеваемости ( Приложение № 2).

## **5. Восстановление образовательных отношений**

5.1. Восстановление образовательных отношений с учащимися Школы, прекратившимися по основанию, указанному в ч. 3. п. 3.3. настоящего Порядка, осуществляется на основании письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина и решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о восстановлении его в статусе учащегося Школы.

## **6. Ответственность Школы.**

6.1. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

Приложение 1  
к Положению о порядке оформления  
возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением  
средней общеобразовательной школой №33 им. З. Калоева  
и обучающимся и (или) родителями ( законными представителями).

**средняя общеобразовательная школа №33 им. З. Калоева  
(МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева)**

362035, РСО-Алания г. Владикавказ, ул. Калоева 408,  
тел. (88672) 24-00-76, e-mail: school\_33 @list.ru

**Справка об обучении**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (-а) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучался (обучалась)

в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №33 им. З. Калоева г. Владикавказа, РСО-Алания.

по образовательной программе \_\_\_\_\_

и получил (-а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М. П.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о порядке оформления  
возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между Муниципальным бюджетным образовательным учреждением  
средней общеобразовательной школой №33 им. З. Калоева  
и обучающимся и (или) родителями ( законными представителями).

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

средняя общеобразовательная школа №33 им. З. Калоева  
(МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева)

362035, РСО-Алания г. Владикавказ, ул. Калоева 408,  
тел. (88672) 24-00-76, e-mail:.school\_33 @list.ru

**Справка об обучении**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (- а) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучался (обучалась)

в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №33 им. З. Калоева г. Владикавказа, РСО-Алания.

по образовательной программе \_\_\_\_\_ .

В \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе получил (-а) по учебным предметам следующие отметки :

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__ - 20__ учебный год в __ классе		
		I четверть	__ четверть	Текущие отметки за __ четверть
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

регистрационный № \_\_\_\_\_