**ИНФОРМАЦИЯ**

**об административно-управленческом персонале**

**МБОУ СОШ №33 им.З. Калоева**

**2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Краткое наименование по уставу** | **Должность** | **ФИО** | **Общий педагогический стаж/дата начала работы в школе** | **Стаж работы в должности/дата назначения на должность** | **Основные должностные обязанности (направления, курируемые в школе)** | **Педагогическая нагрузка (количество часов, предмет)** |
| МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева | И.О. директора | Санакоева Лиана Михайловна | 39 лет  05.02.2018г. | **-**  05.02.2018г | Руководство всеми видами деятельности школы; руководство педагогическим и ученическим коллективами школы; координация деятельности заместителей и профсоюзной организацией; подбор и расстановка кадров; руководство работой педсовета; комплектование классов; финансово-хозяйственная деятельность школы; контроль за состоянием преподавания русского языка и литературы. | 9 часов  осетинский язык и литература |
| МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева | Заместитель директора по УВР | Павлова Виктория Викторовна | 28лет  01.09.1999г. | 01.09.2018г | Расписание уроков; тарификация учителей; учебный план; учебно-воспитательный план; учёт замещённых уроков; Всеобуч; учёт детей в микрорайоне; методическая работа школы; аттестация учителей; итоговая аттестация учащихся; организация ОГЭ,ЕГЭ; состояние классных журналов 5-9 классы; контроль за состоянием преподавания математики, физики, географии, химии и информатики; контроль за внеурочной деятельностью, контроль за организацией семейного обучения и обучения на дому; составление проектов и приказов по школе; работа с молодыми и вновь принятыми учителями; отчёт по педкадрам; организация дежурства администрации по школе; ОШ-1, ОО-1, самообследование школы. | 9 часов  биология |
| МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева | Заместитель директора по ВР | Цаллагова Альбина Борисовна | 18лет  01.09.2013г. | 01.09.2018г | Контроль за ведением dnevnika.ru; курирование мониторингов и олимпиад; планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы; руководство методическим объединением классных руководителей; педагогическое руководство ученическим самоуправлением и волонтёрским движением; руководство работой родительского комитета; организация и учёт индивидуальной работы с учащимися неустойчивого поведения и из неблагополучных семей; вовлечение учащихся в различные кружки и секции и во внешкольные воспитательные учреждения; контроль за работой библиотеки; контроль за внеаудиторной занятностью учителей; контроль за состоянием преподавания истории, общества, музыки, ИЗО и технологии; организация пришкольного оздоровительного лагеря; координатор движения РДШ по школе. | 9 часов  осет.язык и литература |

**Директор МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева Л.М.Санакоева**