

**2022г.**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Страницы</b>
<b>1</b>	Анализ методической работы школы	<b>3</b>
<b>2</b>	Анализ работы методического объединения естественно-метематического направления	<b>10</b>
<b>3</b>	Анализ работы методического объединения учителей гуманитарного цикла	<b>12</b>
<b>4</b>	Анализ работы методического объединения учителей общественных дисциплин	<b>26</b>
<b>5</b>	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов	<b>29</b>
<b>6</b>	Анализ работы методического объединения учителей классных руководителей	<b>37</b>
<b>7</b>	Анализ воспитательной работы	<b>41</b>
<b>8</b>	Анализ работы педагога-психолога	<b>50</b>
<b>9</b>	Анализ работы педагога-библиотекаря	<b>52</b>
<b>10</b>	Педагогические советы	<b>65</b>
<b>11</b>	Достижения обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева	<b>71</b>
<b>12</b>	Диагностика развития творческого потенциала педагогов	<b>75</b>
<b>13</b>	Осуществление внутришкольного мониторинга	<b>77</b>
<b>14</b>	Всероссийские проверочные работы	<b>81</b>
<b>15</b>	Сохранность контингента обучающихся	<b>85</b>
<b>16</b>	Анализ статистики образования	<b>87</b>
<b>17</b>	Анализ успеваемости, качества в диаграммах	<b>89</b>
<b>18</b>	Результаты итоговой аттестации в 9 «А» классе	<b>92</b>
<b>19</b>	Результаты итоговой аттестации в 11 «А» классе	<b>96</b>
<b>20</b>	Внутришкольный контроль	<b>102</b>

## Анализ методической работы школы.

Главная задача российской образовательной политики - обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Для решения этой задачи в школе разработана и начала реализоваться Программа развития образовательного учреждения на период с 2021 года по 2025 год. В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы Школы по направлениям является повышение эффективности работы, высокий уровень удовлетворенности всех участников образовательного процесса качеством общего образования.

Актуальными проблемами в современных условиях для нашего педагогического коллектива являются проблемы:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- 7.. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
8. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные и интеллектуальные способности.
9. Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Учебный план школы на 2021-2022 учебный год был составлен на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений РФ с включением регионального компонента.

В школе сложилась определенная система работы методической службы. На практике реализуется принцип педагогической поддержки деятельности каждого члена коллектива, особенно молодых специалистов.

**Ведущая роль** в управлении методической работой как целостной системы принадлежит **Методическому совету школы**. Он призван координировать работу различных служб школы и творческих педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе. Методический совет является главным консультативным органом школы. Возглавляет методический совет директор школы Санакоева Л.М.. Членами Совета являются заместители директора и руководители ШМО. Было проведено 6 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

#### **Заседание №1**

1. Анализ методической работы за прошедший учебный год.
2. О задачах и основных направлениях работы Методического Совета на 2021-2022 учебный год.
3. Утверждение планов работы школьных методических объединений.
4. Корректировка и утверждение списка учителей, направляемых на курсы повышения квалификации.
5. Утверждение рабочих программ по предметам, индивидуальных занятий и кружковой работы.
6. Утверждение комплекта учебников.
7. Обеспеченность учащихся учебниками.

#### **Решение:**

1. Утвердить план работы МС на 2021-2022 учебный год.
2. На ШМО утвердить рабочие программы в соответствии с Методическими письмами, как по учебным предметам так и по кружковой и индивидуальной работе.
4. Подготовить список учителей которым необходимо пройти курсы повышения квалификации в 2021-2022 учебном году и предоставить информацию в Управление образования г.Владикавказ.
5. Вновь подать заявку на необходимые учебники в Управление образования г.Владикавказ

#### **Заседание №2**

1. Анализ итоговой аттестации за 2020-2021 учебный год.
2. Преемственность между начальной и средней школой.
3. Внеурочная деятельность как реализация общеобразовательных программ начального общего образования
4. Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения).

#### **Решение;**

1. Утвердить расписание подготовки учащихся к итоговой аттестации. Завести журналы и подготовить программу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.
2. Составить и утвердить расписание взаимопосещений учителями – предметниками среднего звена уроков в начальной школе. Внедрять в работу опыт работы учителей других регионов по преемственности.
3. Провести диагностические контрольные работы, результаты проанализировать на ШМО и в течение четверти ликвидировать проблемы в знаниях учащихся.
4. Составить программы для внеурочной работы в начальной школе по вышеуказанным кружкам, завести журналы и представить отчеты по проведенной работе в конце второй четверти.

#### **Заседание №3**

1. Организация школьного этапа предметных олимпиад.
2. Итоги школьных олимпиад.
3. Оказание методической помощи Учителям, претендующим на прохождение аттестации на заявленную квалификационную категорию.
4. Работа с молодыми специалистами по пути повышения качества образования.

3. Организация и проведение предметных недель.

**Решение:**

1. Подготовить и направить победителей школьного этапа олимпиады на муниципальный этап олимпиады школьников.
2. Руководителям ШМО провести соответствующую работу с учителями – предметниками, которые несвоевременно выполняют свои должностные обязанности и учесть этот факт при рассмотрении заявлений на выплаты стимулирующей части заработной платы за первое полугодие 2021-2022 учебного года.

**Заседание №4**

1. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад.
2. Анализ итогового сочинения в 11 классе.
3. Организация и проведение предметных недель.
4. Анализ выполнения учебных программ за I полугодие.
5. Работа по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
6. Обзор нормативных документов.
7. «Особенности процесса профессионального развития педагога в современной школе».

**Решение:**

1. Руководителям ШМО строго проследить за тем, чтобы учителя- предметники проводили открытые уроки согласно представленному и утвержденному графику, перед открытым уроком на информационном стенде поместить информацию об открытом уроке для всеобщего ознакомления.
2. Проводить согласно утвержденному графику проведения предметных недель.
3. В системе проводить совместные уроки в рамках преемственности в образовании и отчитаться на следующем заседании МС о проделанной работе в этом направлении
4. Проанализировать работу учителей-предметников по самообразованию.

**Заседание №5**

1. Анализ результатов репетиционных ОГЭ и ЕГЭ.
2. Организация сопутствующего и итогового повторения в соответствии с планом ВШК.
3. О выполнении плана – графика по подготовке к ОГЭ И ЕГЭ.
4. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.
5. Состояние воспитательной работы в классах. Результаты посещения [классных часов](#).
6. Использование ИКТ в воспитательном процессе.
7. Организация и проведение предметных недель.

**Решение:**

1. Усилить работу по подготовке выпускников 9-х классов к итоговой аттестации согласно плану на 2021-2022 учебный год. Проводить дополнительные занятия по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам не реже 2 раз в неделю.
2. Выяснить, проанализировать и ликвидировать причины не прохождения аттестации с целью вновь подачи, заявленных кандидатур.
3. Утвердить перечень учебников на 2022-2023 учебный год.
4. Обеспечить предметную подготовку учащихся к ВПР, активизировать индивидуальную работу с учащимися, имеющими низкий уровень обученности.
5. Подготовить и провести переводные экзамены по всем предметам во всех классах.

**Заседание №6**

1. Разработка и утверждение материалов для итогового контроля знаний
2. Обсуждение проекта учебного плана на 2022-2023 учебный год
3. Результаты мониторинга развития учащихся по всем областям знаний.
4. Творческий отчет о работе наставников с молодыми специалистами.

## **Решение:**

- 1.Подготовить анализ работы МС за 2021-2022 учебный год.
- 2.Проанализировать результаты промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов, которые проводились в виде переводных экзаменов, результаты ОГЭ и ЕГЭ 2021-2022 учебного года с целью составления плана-графика по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.
- 3.Подготовить план работы МС МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на 2022-2023 учебный год.
- 4.Проинформировать родителей одаренных детей о том, что им необходимо направить детей для более глубокого изучения тех или иных предметов на курсы в высшие учебные заведения и в школу «Интеллект», в «Кванториум». Необходимо выделить одаренных учащихся и работать с ними на протяжении всего учебного года в рамках внеаудиторной занятости.

На первый план при организации методической работы МС в 2020-2021 учебном году выступали формы, связанные с совершенствованием самообразовательной работы учителя, стимулирующие передачу педагогического мастерства более опытных коллег менее подготовленным. Методическая самообразовательная работа учителя рассматривалась, как целостная система, направленная на достижение конечных результатов. Её цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков учебного курса, его усовершенствование.

В ходе работы над темой каждый педагог определял круг вопросов для изучения, планировал изучение соответствующей литературы, передового опыта своих коллег, творчески сотрудничал с коллегами по теме, прогнозировал конечные результаты, проводил открытые уроки или мероприятия.

Выступления педагогов по темам самообразования на заседаниях МС способствовали обмену опытом и повышению профессиональной компетентности педагогов.

В результате повышения квалификации учителей по темам самообразования повысился уровень владения педагогов школы инновационными технологиями обучения. Необходимо отметить более серьёзный подход к выбору и реализации тем самообразования учителей школы в рамках методической темы школы и реализации её программы развития школы.

Принципы, на которых было осуществлено обновление методической работы МС педагогов школы, можно сформулировать так:

- 1.Перспективное, проблемно-тематическое планирование индивидуальной и групповой форм методической работы (самообразовательная работа над темой, работа методических объединений).
- 2.Единая общешкольная тематика, исходящая из целей и задач развития школы на данном этапе.
- 3.Планирование промежуточных и конечных результатов в индивидуальной работе.
- 4.Диагностика и анализ деятельности учителя ( основные направления: учитель-ученик-родитель, ученик-ученик, учитель-учитель, учитель-администрация школы-родители).
- 5.Дифференцированный подход в оценке методической работы, в зависимости от квалификации учителя или его притязаний на аттестационную категорию.

Анализ всей работы методического совета в целом позволяет сделать **вывод**: план методической работы школы выполнен в полном объеме.

## **Формы методической работы, используемые в школе:**

- ❖ Тематические педагогические советы
- ❖ Методический совет
- ❖ Методические объединения учителей

- ❖ Работа учителей над темами самообразования
- ❖ Открытые уроки
- ❖ Творческие отчёты
- ❖ Работа с молодыми и вновь пришедшими учителями
- ❖ Предметные недели
- ❖ Методические семинары
- ❖ «Круглые столы»
- ❖ Организация исследовательской работы
- ❖ Организация работы с одарёнными детьми
- ❖ Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока.
- ❖ Промежуточная аттестация
- ❖ Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- ❖ Аттестация
- ❖ Обновление методической оснащённости кабинетов школы.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, через применение новых компьютерных технологий, индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими и одарёнными детьми, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению учащихся, а также через ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

Методическое обеспечение образовательного процесса носит непрерывный характер, включает различные формы и содержание деятельности.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МС школы в прошедшем учебном году, была поставлена задача совершенствования педагогического мастерства (профессиональной компетентности), обучение педагогов технологии проектной и исследовательской деятельности, привлечение учащихся к проектной и исследовательской деятельности, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей в 2021-2022 году в школе работали методические объединения учителей гуманитарных наук (Бирагова И.Т.), естественно-математических дисциплин (Боровцова И.В.), общественных дисциплин (Гадаева А.В.), учителей начальных классов (Бобылёва А.В.), классных руководителей (Хадикова З.Б.).

Предметные методические объединения школы выполняли не только традиционные организационные и учебно-методические функции. Новым в их работе являлось обеспечение научно-методической деятельности учителей: курирование и координация выбора проблем, контроль над ежегодным выполнением индивидуальных планов; систематическое обсуждение теоретической и практической информации, собранных педагогами по своим темам.

Все методические объединения работали по плану, утверждённому на 1-ом заседании. План работы всех методических объединений составлен в соответствии с нормативными документами, стандартами ФГОС.

Традиционными видами работы МО школы являются предметные недели. Ежегодно в каждом учебном году проводятся Недели: общественных дисциплин, естественно-математических дисциплин, начальной школы, гуманитарных наук. Учащиеся школы принимают активное участие во всех мероприятиях. Победителей и призёров награждают грамотами. Также этот вид работы присутствовал и в 2021-2022 учебном году.

## Приоритетные направления работы школы:

- Развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Работа по развитию одарённости и адаптивных возможностей учеников.
- Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
- Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является работа методического совета. Роль работы методического совета школы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

Знание индивидуальных особенностей преподавателя, уровня его профессиональной подготовки позволяет определить пути и средства оказания ему необходимой помощи, привлечь его к оказанию помощи другим.

С целью повышения эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителей в 2021-2022 учебном году была продолжена работа над единой методической темой школы : «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».

Перед коллективом школы стояли следующие задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация компетентного подхода в образовательном процессе;
- оптимизация урока за счёт использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
- формирование исследовательских умений и навыков, обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- обеспечение методической работы с педагогами образовательного учреждения на диагностической основе;
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х и 11-х классов; содействие профессиональному самоопределению школьников.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- формирование информационной компетентности педагогов;
- создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения;

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива.

4. Создание эффективной системы выявления и поддержки одаренных учащихся;  
5. Совершенствование системы внеурочной деятельности посредством разработки совокупности программ:

- досуговая деятельность;
- традиции школы;
- внеурочная деятельность по предмету;

6. Развитие учительского потенциала: мотивация профессиональной творческой деятельности учителя, современного, диалектического стиля педагогического мышления учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой.

7. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через индивидуальные занятия и дополнительного образования;

8. Совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

Участие в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня;

9. активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио учителя).

Вместе с тем отмечены **недостатки** в методической работе:

- не найдена такая форма организации, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию. А это связано с подготовкой учебного материала и выбором соответствующих методов обучения.
- на уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.
- недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.
- все еще малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.
- недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.
- слабо налажена система взаимопосещений внутри М/О.

Исходя из выше изложенного, основными **задачами** методической работы МС на новый учебный год являются:

- организовать целенаправленную работу с учащимися над развитием творческих способностей не только во внеурочное время, но и в учебное;
- отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта;
- в работе МС по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
- Улучшить подготовку одаренных обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде. Выявлять больше одаренных учеников по каждому предмету.
- спланировать цикл открытых уроков с учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;
- продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение внутришкольной конференции.

# **АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

## **АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ЕСТЕСТВЕННО - МАТЕМАТИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ**

Основная методическая тема МО «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на Федеральные образовательные стандарты второго поколения».

В соответствии планом работы МО год было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались вопросы:

- рассмотрение и утверждение рабочих программ на 2021-2022 уч.г.
- утверждение плана работы учителей ШМО на 2021 – 2022 уч.г.
- корректировка и утверждение тем самообразования учителей
- анализ дистанционной работы учителями нашего МО
- подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады
- итоги и анализ входных контрольных работ
- результаты успеваемости обучающихся в течение года
- подготовка обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по предметам нашего МО
- утверждение графика открытых уроков
- утверждение графика взаимопосещения уроков
- организация работы со слабоуспевающими учащимися
- новые ФГОС 2022

На заседаниях ШМО были заслушаны доклады:

Боровцова И.В. - «**Современная концепция развития предметной области «ФИЗИКА»**»

Маргиева М.Д. – «**Плюсы и минусы в работе в связи с внедрением ФГОС.**»

Для повышения уровня и качества знаний, а также для повышения активности учащихся на уроках, учителя нашего МО используют на уроках средства мультимедиа, дидактический и раздаточный материал. Они внимательно относятся к своим ученикам, стремятся, чтобы на уроке каждый был включен в учебную деятельность, используя в своей деятельности различные организационные формы обучения.

Учителя нашего МО подготовили и провели ВПР в 11 классе по физике и химии на удовлетворительном уровне, не смотря на сложность учебного процесса (использование дистанционной формы обучения во второй четверти).

Также учителя нашего ШМО систематически работают над повышением своего профессионального мастерства. Для этого они регулярно посещают курсы повышения квалификации, работают над темами самообразования, принимают активное участие в работе ШМО.

Хубулов А.Б. - "Разработка и проведение современного урока химии в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО"; -ЧОУ ДПО Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки ; г. Санкт-Петербург; 24.12.2021 -29.04.2022 (150 ч).

Хубулов А.Б. - "Предметная и методическая компетентности учителя химии"; - ГБОУ ДПО СОРИПКРО; II модуль : 20.10-10.12.2021 (108 ч).

Маргиева М.Д. - "Методика подготовки к ЕГЭ по информатике в 2022 г."; -СОГУ; 01.12.-13.12.2021 (36 ч).

Маргиева М.Д. - " Подготовка к ЕГЭ по математике профильного уровня" -СОГУ; ноябрь - декабрь 2021.

Музаева Е.Л. - " Подготовка к ЕГЭ по математике профильного уровня" -СОГУ; ноябрь - декабрь 2021.

Музаева Е.Л. - Подготовка экспертов ОГЭ ; - ГБОУ ДПО СОРИПКРО, март 2022.  
Боровцова И.В. - "Предметная и методическая компетентности учителя физики и астрономии"; II модуль : 20.10 - 10.12.2021 (108 ч)  
Боровцова И.В. - "ЕГЭ 2022. Физика. Эффективные методы выполнения экзаменационной работы и особенности ее экспертной оценки в 2022 году" ; - АНО ДПО "Национальный институт качества образования"; Москва ; 21.12.2021 - 24.03.2022 (72 ч)

Также 17.11.2021 Боровцова И.В. в рамках курсов повышения квалификации, проводимых СОРИПКРО для учителей физики республики представила опыт своей работы по теме "Решение задач КИМ ЕГЭ по механике".

Все учителя нашего МО приняли участие в проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Победители и призеры этого этапа в последствии были направлены на муниципальный этап.

На муниципальном этапе призерами стали:

- Дзанагов Д. (7 кл) - биология
- Наниев А. (10 кл) - биология

Победителем муниципального этапа по биологии стала Батманова С. (9кл).

Кроме этого учителя нашего ШМО приняли участие в региональном тестировании профессиональных компетенций в формате ЕГЭ: Хубулов А.Б. по химии и Боровцова И.В. по физике. Боровцова И.В. набрала 95 баллов.

Боровцова И.В. является экспертом региональной предметной комиссии ЕГЭ по физике.

Павлова В.В. является экспертом региональной предметной комиссии ОГЭ по биологии

С 1 сентября 2022 года вступают в силу обновлённые ФГОС начального общего и основного общего образования. Эксперты актуализировали требования к результатам обучения — теперь они полностью отвечают современным реалиям.

В связи с этим, в апреле учителя нашего МО, работающие в 5-х классах, прошли on-line курсы по обновленным ФГОС-22. По окончании этих курсов учителя составили рабочие программы по своим предметам на новый учебный год.

Еще одной особенностью этого учебного года стала работа на платформе РЭШ по функциональной грамотности. Особенно активную работу по развитию функциональной грамотности проводит Павлова В.В..

Ею было подготовлено выступление на педсовете с презентацией по работе на платформе РЭШ.

Следует отметить систематическую работу наших учителей с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке их к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

Следует отметить, что при сдаче ГИА по математике, физике, биологии учащиеся подтвердили свои текущие оценки. Результаты совпали на 78% - 94%.

В целом можно сказать, что задачи, поставленные перед МО на 2020-2021 учебный год, выполнены.

## **АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА 2021-2022 учебный год.**

### **Методическая тема школы:**

«Совершенствование качества образования через обновление качества образования, формирование социальных компетенций и применение новых педагогических технологий и информационно-коммуникативных технологий в условиях реализации ФГОС»

### **Методическая тема работы МО учителей, преподающих предметы гуманитарного цикла:**

«Применение современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС нового поколения»

### **Цель работы МО:**

совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, компетентности в области русского языка, литературы, английского языка, осетинского языка и литературы, повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

### **Задачи на 2021 – 2022 учебный год:**

1. Повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образовательных и информационно-коммуникативных технологий.
2. Повышение качества знаний, обучающихся по предметам гуманитарного цикла путем применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий (проектной деятельности).
3. Использование ИКТ и мультимедийных технологий в преподавании предметов гуманитарного цикла.
4. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.
5. Сосредоточить основные усилия МО на совершенствовании системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.
6. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявление одаренных и склонных к изучению гуманитарных дисциплин детей.
7. Достижение более высокого уровня качества образования по гуманитарным дисциплинам.

### **Основные направления работы МО:**

1.Использование инновационных технологии в преподавании предметов.

2.Формирование речевой и языковой компетентности.

3.Организация контрольно-аналитической экспертизы.

4.Приобщение обучающихся к чтению и изучению лучших произведений мировой литературы.

5.Формирование у обучающихся грамотности.

6.Совершенствование педагогического мастерства педагогов.

7.Изучение и обобщение передового педагогического опыта.

8.Организация внеклассной работы по предмету.

9.Методические заседания.

10.Работа с учащимися. Повышение качества ЗУН.

11.Работа с учителями. Профессиональный рост учителей.

12.Организационно- методическая работа.

13.Работа с одаренными обучающимися.

14.Работа с нормативной документацией.

15.Работа с родителями.

16.Контроль, диагностика.

## **2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность.**

### **1. Анализ педагогических кадров.**

В 2021 –2022 учебном году в состав МО гуманитарного цикла входило 9 педагогов:

- Челахсаева Ф.В, учитель русского языка и литературы.
- Цараева З.В., учитель английского языка.
- Булавинова Т.В.. учитель английского языка.
- Санакоева Л.М. учитель родного языка и литературы
- Бирагова И.Т., учитель родного языка и литературы.
- Цаллагова А.Б., учитель родного языка и литературы.
- Гаглоева Л.К. , учитель родного языка и литературы,
- Басаева А.Я. учитель начальных классов и учитель родного языка и литературы.
- Хадикова З.Б. учитель начальных классов и учитель родного языка и литературы.

### **2. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.**

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, составил рабочие программы:

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, вводный, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся; уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтения (литература); обязательные контроли по иностранному языку ( аудирование, говорение, чтение, письмо) Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям ФГОСов

Обобщение опыта.

1. методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах школьного сайта и в интернет -ресурсе «Инфоурок».

2. Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях МО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу: Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

В течение первого полугодия учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков.

По результатам взаимопосещений были выработаны рекомендации для членов МО:

- тщательнее продумывать формы опроса учащихся, приемы и методы работы со всем классным коллективом (с сильными учащимися, слабо мотивированными учащимися);
- разнообразить формы уроков;
- активно использовать инновационные технологии (в том числе ИКТ-технологии).

Вывод: таким образом, учителя МО гуманитарного цикла стремятся повысить свою профессиональную квалификацию. Учителя школы активно посещали школьные, городские и региональные семинары.

Анализ тематики заседаний МО.

За отчетный период было проведено 2 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. На методических объединениях поднимались следующие вопросы:

1. Совершенствование учебных рабочих программ и их экспертиза.
2. Корректировка пояснительных записок (совершенствование форм контроля, обновление используемых технологий)
3. Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2020-2021 учебный год.
4. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2020-2021 учебный год.

1. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год.
2. Утверждение тем по самообразованию в рамках ФГОС.
3. Организация подготовки к школьным олимпиадам.
4. Организация работы по преемственности. Преемственность в обучении учащихся 5-х классов при переходе из начального в среднее звено.
5. Анализ результатов входных контрольных работ.
6. Доклад по теме: «Совершенствование орфографических и пунктуационных навыков в процессе обучения русскому языку в 7-9 классах».
7. План работы со слабоуспевающими и одаренными детьми.

1. Анализ школьных олимпиад и подготовка к муниципальному туру.
2. Доклад по теме: «Требования к современному уроку. Формирование УУД как условие реализации системно-деятельностного подхода в обучении школьников».

3. Открытый урок по осетинскому языку.
4. Информирование членов МО о новинках методической литературы.
5. Подготовка учащихся к Международным конкурсам «Русский медвежонок», «BritishBulldog».
6. Доклад по теме: «Технологическая карта урока как обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы».
7. Открытый урок по английскому языку.
8. Подготовка к конкурсу «С любовью к матери».
9. Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания сочинения, являющихся для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации.
10. Анализ качества знаний по предметам (русский язык, литература, английский язык, осетинский язык и литература) за I триместр.
11. Система работы с одаренными детьми. ( Из опыта работы, обмен мнениями).

1. Обсуждение проведенного экзамена по литературе – итогового сочинения в рамках промежуточной аттестации.
2. Об итогах репетиционного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку.
3. Доклад по теме: «Возможности применения информационно-коммуникационных технологий на уроках русского языка и литературы как эффективное средство реализации ФГОС».
4. Открытый урок по литературе.
5. Итоги муниципальных олимпиад.
6. Доклад по теме: «Проектная методика на уроках английского языка».
7. Открытый урок по английскому языку.
8. Организация работы с отстающими и неуспевающими детьми.

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по литературе 2021-2022 уч. г.**

№	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Статус участника	Результат (баллы)
1	Бигаева	Диана	Тамерлановна	5	участник	21
2	Джусоев	Георгий	Роланович	5	участник	10
3	Коломийцева	Татьяна	Сергеевна	5	участник	13
4	Наниева	Лана	Олеговна	5	участник	2
5	Ничипко	Константин	Евгеньевич	5	участник	9
6	Фисун	Эвелина	Денисовна	5	участник	13

7	Мовсесян	Ваган	Вазгенович	6	участник	2
8	Гавва	Владислав	Тимурович	7	призер	30
9	Губий	Дмитрий	Вадимович	7	участник	0
10	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель	41
11	Перлинская	Снежана	Андраниковна	7	призер	35
12	Попов	Давид	Ризванович	7	участник	0
13	Тадтаев	Давид	Дэвиевич	7	участник	0
14	Цаллагова	Радмила	Алановна	7	участник	0
15	Цаллаев	Хетаг	Владимирович	7	участник	0
16	Бестаева	Виктория	Владимировна	8	участник	18
17	Джикаева	Арина	Руслановна	8	участник	7
18	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	победитель	42
19	Дзарасова	Илона	Хетаговна	8	участник	10
20	Хестанова	Полина	Алановна	8	участник	17
21	Храпкова	Камила	Алановна	8	участник	15
22	Фисун	Валерия	Денисовна	8	участник	20
23	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель	36
24	Босноян	Мари	Егишевна	9	призер	25
25	Кирпичников	Роман	Георгиевич	9	участник	0
26	Бороталиев	Николай	Рустамович	10	участник	0
27	Хасиев	Арсен	Аланович	10	участник	0
28	Елоева	Елена	Аслановна	11	участник	11
29	Касперович	Елизавета	Андреевна	11	участник	18

**Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников  
по литературе 2021-2022 уч.г.**

**09.11.2021 (вторник)**

**Время начала муниципальных олимпиад: 10:00.**

**Продолжительность указывается в текстах олимпиадных работ.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>
1	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель
2	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	победитель
3	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по русскому языку 2021-2022 уч. г.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>	<b>Результат (баллы)</b>
1	Бигаева	Диана	Тамерлановна	5	участник	12
2	Фисун	Эвелина	Денисовна	5	участник	10,5
3	Хокришвили	Рустам	Анзorieвич	5	участник	11
4	Агузарова	Алана	Олеговна	6	участник	4
5	Джагаева	Арийанна	Таймуразовна	6	участник	2
6	Кравченко	Злата	Сергеевна	6	участник	6,5
7	Мовсеян	Ваган	Вазгенович	6	участник	6
8	Гавва	Владислав	Тимурович	7	участник	20,5
9	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель	52
10	Перлинская	Снежана	Андраниковна	7	призер	45
11	Цаллаев	Хетаг	Владимирович	7	участник	18,5
12	Бестаева	Виктория	Владимировна	8	участник	9
13	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	победитель	28
14	Хестанова	Полина	Алановна	8	участник	6
15	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель	30
16	Босноян	Мари	Егишевна	9	участник	6
17	Доев	Георгий	Муратович	9	призер	23
18	Кирпичников	Роман	Георгиевич	9	участник	4,5
19	Тадтаева	Диана	Дэвиевна	9	призер	25
20	Наниев	Артур	Олегович	10	участник	3,5
21	Хасиев	Арсен	Аланович	10	участник	3,5

**муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников  
по русскому языку 2021-2022 уч.г.**

**16.11.2021 (вторник)**

**Время начала муниципальных олимпиад: 13:00.**

**Продолжительность указывается в текстах олимпиадных работ.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>
1	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель
2	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	победитель
3	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по английскому языку 2021-2022 уч. г.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>	<b>Результат (баллы)</b>
1	Бедоев	Марат	Сосланович	4	участник	5
2	Дряев	Феликс	Георгиевич	4	участник	16
3	Жураев	Мироншох	Джанбер-Оглы	4	участник	7
4	Суанов	Мирослав	Маратович	4	участник	5
5	Аскилашвили	Алина	Юрьевна	5	призёр	37
6	Гобаева	Амина	Амирановна	5	участник	9
7	Чередниченко	Алёна	Алексеевна	5	участник	6
8	Гатиев	Дамир	Эдуардович	6	призёр	35
9	Джагаева	Арийанна	Таймуразовна	6	участник	7
10	Мовсесян	Ваган	Вазгенович	6	победитель	49
11	Попов	Артем	Ризванович	6	участник	18
12	Варзиев	Аспар	Феликсович	7	победитель	61
13	Гавва	Владислав	Тимурович	7	призёр	39
14	Губий	Дмитрий	Вадимович	7	участник	19
15	Иванов	Марат	Тенгизович	7	участник	9

16	Качмазов	Давид	Тимофеевич	7	участник	17
17	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	призер	38
18	Калинин	Юрий	Дмитриевич	8	победитель	57
19	Фисун	Валерия	Денисовна	8	участник	8
20	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель	34
21	Данилюк	Сармат	Николаевич	9	участник	10
22	Доев	Георгий	Муратович	9	участник	11
23	Кирпичников	Роман	Георгиевич	9	участник	15
24	Самова	Виолетта	Тамерлановна	9	победитель	37
25	Хасиев	Арсен	Аланович	10	призёр	30
26	Елоева	Елена	Аслановна	11	победитель	35

**Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников  
по английскому языку 2021-2022 уч.г.**

**20.11.2021 (суббота)**

**Время начала муниципальных олимпиад: 13:00.**

**Продолжительность указывается в текстах олимпиадных работ.**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>
1	Варзиев	Аспар	Феликсович	7	победитель
2	Калинин	Юрий	Дмитриевич	8	победитель
3	Батманова	Софья	Руслановна	9	победитель
4	Самова	Виолетта	Тамерлановна	9	победитель
5	Елоева	Елена	Аслановна	11	победитель

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по осетинскому языку (владеющая группа) в 2021-2022 уч. году**

<b>№</b>	<b>Фамилия</b>	<b>Имя</b>	<b>Отчество</b>	<b>Класс</b>	<b>Статус участника</b>	<b>Результат (баллы)</b>
1	Гаглоева	Сабина	Рамизовна	5	призер	14
2	Гобаева	Алина	Амирановна	5	участник	11
3	Джусоев	Георгий	Роланович	5	участник	13

4	Агузарова	Алана	Олеговна	6	участник	18
5	Алборов	Сармат	Тарзанович	6	участник	15
6	Цкаева	Анна	Альбертовна	6	участник	11
7	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель	35
8	Качмазов	Давид	Тимофеевич	7	участник	18
9	Кочиев	Марат	Михайлович	7	участник	16
10	Цаллаев	Хетаг	Владимирович	7	участник	21
11	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	призер	27
12	Джикаева	Арина	Руслановна	8	победитель	43
13	Цкаев	Виктор	Альбертович	8	участник	18
14	Доев	Георгий	Муратович	9	призер	29
15	Бязрова	Диана	Иналовна	9	призер	28
16	Кочиев	Сармат	Михайлович	9	участник	20
17	Рамонова	Амина	Черменовна	9	участник	17
18	Тадтаева	Диана	Дэвиевна	9	победитель	35
19	Наниев	Артур	Олегович	10	участник	25
20	Хасиев	Арсен	Аланович	10	участник	18
21	Елоева	Елена	Аслановна	11	участник	26

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по осетинскому языку (невладеющая группа) в 2021-2022 уч. г.**

№	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Статус участника	Результат (баллы)
1	Аскилашвили	Алина	Юрьевна	5	призер	15
2	Бигаева	Диана	Тамерлановна	5	призер	17
3	Дигоева	Яна	Артуровна	5	победитель	21
4	Коломийцева	Татьяна	Сергеевна	5	призер	16
5	Хокришвили	Рустам	Анзorieвич	5	призер	14

6	Буткевич	Вадим	Георгиевич	6	призер	17
7	Джагаева	Арийанна	Таймуразовна	6	победитель	22
8	Мовсесян	Ваган	Вазгенович	6	участник	11
9	Попов	Артем	Ривазович	6	участник	10
10	Хуцишвили	Альмина	Левановна	6	победитель	21
11	Варзиев	Аспар	Феликсович	7	победитель	37
12	Дзугаева	Арина	Александровна	7	призер	25
13	Маргиева	Эмилия	Арсеновна	7	участник	22
14	Сайдумова	Фатима	Руслановна	7	участник	21
15	Сопиева	Натия	Сахибовна	7	участник	18
16	Джусоев	Джамболат	Роланович	8	победитель	35
17	Дзарасова	Илона	Хетаговна	8	участник	20
18	Храпкова	Камила	Алановна	8	призер	30
19	Батманова	Софья	Руслановна	9	призер	24
20	Самова	Виолетта	Тамерлановна	9	участник	14
21	Хокришвили	Дпмир	Анзориевич	9	победитель	29
22	Челохсаева	Елена	Алановна	9	призер	18
23	Бароталиев	Николай	Рустамович	10	победитель	25
24	Петросян	Ашот	Маисович	11	победитель	41
25	Чибаева	Джессика	Гочаевна	11	победитель	39

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников  
по осетинской литературе (владеющая группа) в 2021-2022 уч. г.**

№	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Статус участника	Результат (баллы)
1	Гаглоева	Сабина	Рамизовна	5	победитель	20
2	Гобаева	Алина	Амирановна	5	участник	10
3	Джусоев	Георгий	Роланович	5	призер	12
4	Агузарова	Алана	Олеговна	6	участник	10
5	Алборов	Сармат	Тарзанович	6	участник	12

6	Цкаева	Анна	Альбертовна	6	участник	9
7	Дзанагов	Давид	Сосланович	7	победитель	35
8	Качмазов	Давид	Тимофеевич	7	участник	17
9	Кочиев	Марат	Михайлович	7	участник	20
10	Цаллаев	Хетаг	Владимирович	7	участник	15
11	Дзанагова	Ангелина	Сослановна	8	призер	28
12	Джикаева	Арина	Руслановна	8	победитель	40
13	Цкаев	Виктор	Альбертович	8	участник	20
14	Доев	Георгий	Муратович	9	призер	33
15	Бязрова	Диана	Иналовна	9	призер	29
16	Кочиев	Сармат	Михайлович	9	участник	23
17	Рамонова	Амина	Черменовна	9	участник	24
18	Тадтаева	Диана	Дэвиевна	9	победитель	37
19	Наниев	Артур	Олегович	10	участник	21
20	Хасиев	Арсен	Аланович	10	участник	25
21	Бесаев	Алан	Асланбегович	11	участник	26
22	Елоева	Елена	Аслановна	11	участник	21

Призером муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по осетинскому языку стала ученица 9 класса Тадтаева Диана.

Победителем муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по осетинской литературе стала ученица 9 класса Тадтаева Диана.

В связи с низкими результатами участия детей в районном этапе Всероссийской олимпиады решили :

- подготовка к олимпиаде должна быть систематической, начиная с начала учебного года;
- курсы по выбору целесообразнее использовать не для обсуждения вопросов теории, а для развития творческих способностей детей;
- индивидуальная программа подготовки к олимпиаде для каждого учащегося, отражающая его специфическую траекторию движения от незнания к знанию, от практики до творчества;
- использование диагностического инструмента (например, интеллектуальные соревнования по каждому разделу программы по предмету);

- уделить внимание совершенствованию и развитию у детей экспериментальных навыков, умений применять знания в нестандартной ситуации, самостоятельно моделировать свою поисковую деятельность при решении экспериментальных задач;
- использовать учителю все имеющиеся в его распоряжении возможности: мысленный эксперимент, уроки - практикумы, эксперимент в школьном кабинете и т.д.

### Отчет

о проведении недели осетинского языка и литературы в  
МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева  
в 2021-2022 учебном году.

В СОШ №33 с 11 по 16 октября прошла неделя осетинского языка и литературы (161 летие со дня рождения Коста Хетагурова).

Учителя осетинского языка красочно оформили информационный стенд и фойе 1 этажа. Библиотекарем была организована книжная выставка.

На второй день Просмотр мультфильмов на осетинском языке  
Конкурс «Лучший переводчик» (5-11 къл.)

Конкурс «Зондабитæ»(3-4) Две команды 3а и 4а и 3б 4б. Выиграла команда 3а4а классов.

Предметные олимпиады (5-11 къл.)

Просмотр фильма «Сын Осетии»

Открытый урок в 9 классе «Хетæгкаты Къоста «Хæрзбон» провела учитель осетинского языка Бирагова И.Т.

Викторина по творчеству Коста Хетагурова «Я лиру посвятил народ своему»

Все проведенные мероприятия были нацелены на развитие творческих способностей и потенциала школьников, стимулирование интереса к осетинскому языку и литературе, выявление талантливых детей.

Цели, поставленные учителями, достигнуты.

### Постановили:

1. Изучить нормативно – правовые документы Итогового сочинения 2021-2022 года. Всем учителям русского языка и литературы изучить критерии оценивания сочинения, ознакомиться с порядком проведения итогового сочинения (изложения).
2. *Челохсаевой Ф.В.* учителью русского языка и литературы, работающая в 9 А довести до сведения учеников и их родителей всю изложенную выше информацию.
3. *Залецкому А.Г.* до 10 ноября 2021г. ознакомить учеников и их родителей с основными направлениями тем итогового сочинения, критериями, сроками сдачи.

Улучшить качество методической работы, активнее использовать в своей работе материалы сайта

<http://www.fipi.ru/ege-i-gve-11/itogovoe-sochinenie>

<http://egeigia.ru/2000/>

<http://www.ctege.info/itogovoe-sochinenie-2016>

<http://sochitog.ru/primery/primery.html>

<http://beta-ege.ru/itogovoe-sochinenie/>

1. Улучшить качество работы с КИМами при подготовке к ОГЭ.
2. Регулярно проводить мониторинг успеваемости по подготовке к итоговой аттестации, анализ репетиционных работ, доводить до сведения родителей результаты подготовки учащихся 9,10 классов к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.

1. О ходе подготовки обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации.
2. Проведение собеседования (допуск к итоговой аттестации) и анализ результатов.
3. Доклад по теме: «Применение новых образовательных технологий в преподавании осетинского языка языка и литературы».
4. Открытый урок по осетинскому языку.
5. Подготовка и проведение недели предметов гуманитарного цикла.
6. Подготовка к школьному и муниципальному этапу конкурса «Живая классика».
7. Доклад по теме: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления».
8. Открытый урок по русскому языку.
9. Подготовка к конкурсам «За здоровый образ жизни» и «Знаете каким он парнем был»

1. Проведение и анализ ВПР.
2. Утверждение форм и сроков проведения промежуточной аттестации по учебным предметам.
3. Доклад по теме: «Применение интерактивных технологий на уроках русского языка».
4. Открытый урок по русскому языку.
5. Подготовка к конкурсам «Актуальная поэзия», «Добрые люди вокруг нас» и «Письмо победы».
6. «День науки» - защита проектов.
7. Подготовка выпускников к итоговой аттестации.
8. Отчёты учителей-предметников по успеваемости обучающихся и прохождению учебных программ.
9. Анализ деятельности за 2020-2021 учебный год.
10. Анализ работы МО за прошедший год.
11. Отчёт по методическим темам.
12. Составление плана работы МО на новый учебный год.

Взаимопосещение уроков, проводимых учителями МО и ШМО.

В муниципальном этапе конкурса «Живая классика» принимал участие ученик 9 класса Хокришвили Дамир .

**. Общие выводы:**

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;

- члены ШМО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- протоколы заседаний ШМО ведутся и хранятся.
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

Но в работе педагогов ШМО остались ещё не решённые до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии;
- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС;
- не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими школьниками;
- не все педагоги публикуют методические разработки в сети Интернет;
- качество знаний учащихся;
- недостаточно используются инновационные технологии;

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение. На основании вышеизложенного работу ШМО учителей гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

Руководитель МО гуманитарного цикла

И.Т.Бирагова

## АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ОБЩЕСТВЕННЫХ ДИСЦИПЛИН

**Цель работы МО направленно на** создание и организацию системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат (т.е. уровень обучаемости, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Работа МО общественных дисциплин за учебный год была направлена на создание и организации системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат (т.е. уровень обучаемости, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Освоение программы обучения учащимися по предметам истории, физкультуры, обществознания, ОБЖ, технологии и изобразительного искусства. Повышение у всех учащихся физического воспитания и влияние его на здоровый образ жизни, личностно-ориентированное обучение на уроках истории.

Основная методическая тема МО: *«Развитие профессиональной компетентности учителей как фактор повышения качества образования в условиях ФГОС II-III поколения».*

В течении учебного года учителя общественных дисциплин плодотворно работали: было проведено-4 методический совета, на котором были рассмотрены следующие вопросы:

1. Обсуждение и утверждение заданий для проведения школьного этапа олимпиад по предметам.
2. Рассмотрение и подготовка к входным контрольным работам по предмету.
3. Итоги предметных олимпиад.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Работа со слабоуспевающими детьми, используя инновационные формы и методы обучения.
6. Обсуждение вопроса по спортивным соревнованиям
7. Подготовка и обсуждения конкурса «Шаг в Будущее».
8. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ
9. Итоги предметных олимпиад по региональному уровню.
10. Подготовка и проведения предметной недели.
11. Подготовка и проведение исторического квеста ко Дню Победы.
12. Итоги и анализ годовых контрольных работ.

**По ОБЖ:** Были проведены открытые уроки:

30.10.2021 в 7 «А» классе по теме: Землетрясение. Причины возникновения и возможные последствия.

18.09.2021 в 8-11 классах открытый урок – Правила безопасного поведения при пользовании наземного транспорта.

18.09.2021 в 9 «А» классе занятие на тему «Правила поведения при угрозе в отношении детей».

29.04.2022 в 7 «А» открытый урок ко дню пожарной охраны России и Северной Осетии.

13.05.2022 10 «А» приняли участие в мероприятии молодежная военно- патриотическая акция на базе войсковой части 20634 Спутник.

**По ОДНКНР:**

15.10.2021 5 «А» урок на тему «Православие в традициях русского народа»

04.04.2022 5 «А» урок на тему «Иудаизм в культуре и традициях еврейского народа»

**По физической культуре:**

07.09.-27.09.2021 в 8 класс участие в «Президентских состязаниях»- всероссийский этап.

Олимпиада школьников- муниципальный этап 8 класс Ногаев Давид-призер.

12.12.2021 Первенство по городу Владикавказ по Мас- рестлингу:

Теблоев Давид 9 класс- 1 место.

Самова Виолета 9 класс -1 место

Теблоева Дана 9 класс-1 место.

1-ое общекомандное место.

15-20.04.2022 2-7 классы Кубок главы по футболу.

20-30.03-04.2022 8-10 классы Спартакиада допризывной молодежи в ГМИ-Ногаев Давид-1 место по подтягиваниям.

15-20.05. 2022 8-9 классы стрит бол среди школьных спортивных клубов.

15.05.2022 8-9 классы легкая атлетика среди школьных спортивных клубов.

20.05.2022 11 «А» ГТО . Баллаева Лика -1 место.

**По истории и обществознанию:**

**Социальные акции:**

13.12.2021 совместно с учащимися 11 класса провели социальную акцию ко дню 12 декабря «День Конституции» обсуждение поправок в конституцию с привлечением общественности.

19.04.2022 акция «День единых действий» «Геноцид Советского народа» 11 класс.

**Научно-исследовательские конкурсы:**

08.12.2021 XXVIII-й Всероссийский детский конкурс «Первые шаги в науке» уч- к 7 класса Гавва В. Лауреат конкурса.

03.12.2021 XXIII-Республиканский научный конкурс «Шаг в Будущее Осетии», уч-к 7 класса Гавва В. Диплом-I степени.

10.04.2022 Конкурс ССИТ по истории «Приключения Одиссея» Уч-ца 5 класса Бигаева Диана получила диплом -II степени по Российской Федерации.

**Открытые уроки и классные часы.**

03.12.2021 открытый- классный час « Подвиг Зои Космодемьянской»

25.11.2021 открытый- урок добра « Друг в беде не бросит»

17.02.2022 открытый -урок по истории «Древняя Спарта» 5 класс

14.03.2022 открытый -урок по обществознанию «Заключение и расторжение брака»7 класс.

17.05.2022 Всероссийский открытый урок «Военные корреспонденты» 7 класс.

**Олимпиады:**

***Муниципальный этап по истории и другие.***

Доев Георгий 9 класс

Дзанагов Давид 7 класс

Дзанагова Ангелина 8 класс

Кирпичников Роман 9 класс

Доев Георгий 9 класс (обществознание)

Олимпиада по финансовой грамотности «Ранхигс»

Тадтаева Диана 9 класс, Бязрова 9 класс, Кочиев Сармат 9 класс.

**Региональный этап по истории.**

Доев Георгий 9 класс ВСОШ 2022г.

Дзанагов Давид «Золотое Руно» по истории призер-2022г.

Хаев Касполат «Золотое Руно» по истории-2022г.

**Различные форумы и онлайн-уроки:**

03.12.2021 урок «Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами», финансовая грамотность, 8-11 кл.

10.12.2021 урок «Как защититься от кибермошенничества», финансовая грамотность, 8-11 классы.

08.12.2021 Дол-игра по финансовой грамотности «Личные финансы» 9 класс.

26.01.2022 урок «Платить и зарабатывать банковской картой» 8-9 классы.

03.02.2022 урок «Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут» 8-9 классы.

16.02.2022 Дол-игра по финансовой грамотности «Финансовые ребусы» 7-8 классы.

**Мероприятия:**

06.05.2022 Исторический квест посвященное Дню Победы . Участники 3,5,7,8,9 классы занявшие места победителей и получившие грамоты.

06

**Вебинары:**

08.11.2021 приняла участие в Всероссийском вебинаре «Шаг в будущее» история и археология.

21.12.2021 приняла участие в онлайн- конференции « Внедрение курса Финансовая Грамотность» Министерство образования РСО-Алании.

**По Технологии и ИЗО.**

28.11.2021 в 6-8 «А» классах были проведены творческие занятия- Ко Дню Матери.

Олимпиада школьников - муниципальный этап 9 класс Кургинян Миша-победитель.

Прохождение курсов о повышении квалификации « Развитие профессиональных компетенций учителя технологии в рамках Концепции преподавания предметной области «Технология».

19.02.2022г открытки ко дню защитника отечества 5-9 кл.

09.03.2022г открытки ко дню 8 марта 5-9 кл.

09.04.2022г поделки ко дню космонавтики 5-7 кл.

28.04.2022г поделки пасхальных зайчиков 5-9 кл.

06.05.2022г открытки ко дню победы 5-9 кл.

10.04.2022г Олимпиада школьников- победитель республиканского этапа по технологии Кургинян Михаил 9 кл.

Учителя общественных дисциплин своевременно предоставили отчеты по предметам, отчеты по самообразованию, анализы контрольных работ и отчеты по внеаудиторной работе.

Работа учителей общественных дисциплин направлена на модернизацию методики проведения занятий с обучающимися, эффективное развитие и качественное образование обучающихся. Ведение документации, и ее своевременное представление в МО.

**Председатель МО  
Общественных дисциплин**

**Гадаева А.В.**

## АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

В ШМО учителей начальных классов входит - 6 учителей (соответствие занимаемой должности).

Работа МО учителей начальных классов ведётся по утверждённому плану работы и направлена на повышение качества образования младших школьников. МО работает по теме: **«Создание условий для получения качественного образования и воспитания учащихся с различными образовательными и воспитательными»**. На 2021 - 2022 учебный год перед начальной школой поставлены следующие цели и задачи:

**Цель работы:** совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС путём внедрения в учебно-образовательный процесс современных образовательных технологий для достижения устойчивых положительных результатов в работе с детьми.

### **Задачи:**

- Совершенствовать качество современного урока; повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья обучающихся.
- Способствовать формированию у обучающихся положительного опыта социального поведения, навыков общения и взаимодействия с окружающими людьми.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие каждого ученика в соответствии с их возможностями и индивидуально-типологическими особенностями.
- Совершенствовать систему мероприятий по индивидуальному сопровождению детей с пониженной учебной мотивацией;
- Продолжать работу по реализации ФГОС.
- Продолжать совершенствовать педагогическое мастерство учителей посредством взаимопосещений уроков, изучения передового педагогического опыта, проведения открытых уроков, работы над методической темой, участия в профессиональных конкурсах.
- Корректировать рабочие программы, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС для работы с обучающимися
- Формировать и использовать здоровьесберегающую среду, обеспечивающую качество и эффективность образования.
- Создать условия для педагогов в участии в интернет – ресурсах (участие в интернет - конкурсах).

Учителя начальных классов работают по традиционной системе УМК «Школа России», применяя элементы развивающего обучения.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень: обучаются на курсах, посещают семинары, используют информационные ресурсы сети Интернет, участвуют в сетевых педагогических сообществах, работают на учебных платформах «Учи.ру», «Яндекс учебник», «Дневник.ру».

В 2021-2022 учебном году были проведены пять заседаний:

### Заседание № 1

#### Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021 - 2022 учебный год.

**Форма проведения:** инструктивно-методическое заседание.

**Время проведения:** август

#### Вопросы для обсуждения:

1. Организация методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году.
2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2021-2022 учебном году.
3. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на ступени начального общего образования.
4. Утверждение планов по самообразованию
5. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>Утверждение методической темы и плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год.</li><li>Рассмотрение и согласование рабочих программ, КТП по предметам. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.</li><li>Утверждение рабочих программ и КТП по предметам учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС.</li><li>Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.</li><li>Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</li><li>Единый орфографический режим при оформлении школьной и ученической документации.</li><li>Утверждение графика входных контрольных работ для учащихся 2- 4</li></ul>	август	Руководитель МО Зам.дир. по УВР  учителя начальных классов

классов.

Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.

## Заседание № 2

**Тема: «Системно-деятельностный подход как основа реализации ФГОС начального общего образования»**

**Форма проведения: круглый стол**

**Время проведения: октябрь**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие о деятельностном методе обучения.
2. Система дидактических принципов, в том числе в работе с детьми с УО.
3. Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе.
4. Структура уроков в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков.

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников. Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов, в том числе в работе с детьми с УО. Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе. Структура уроков в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков.	ноябрь	Зам.дир. по УВР учителя начальных классов
	Методические рекомендации по работе с детьми, состоящими на учёте	ноябрь	Социальный педагог
	Особенности психологии обучающихся с умственной отсталостью	ноябрь	Педагог-психолог
	Наблюдение за адаптацией обучающихся.	сентябрь - октябрь	Учителя МО Педагог - психолог
	Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	Учителя МО Зам. директора

			по УВР
	Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.	октябрь	Учителя МО Зам. директора по УВР
	Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР
	Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	октябрь	Зам. директора по УВР

### Заседание № 3

**Тема: Конструирование и анализ урока в условиях системно - деятельностного подхода.**

**Форма проведения:** круглый стол

**Время проведения:** январь

**Вопросы для обсуждения:**

Анализ урока в условиях системно - деятельностного подхода.

Деятельностный подход и требования ФГОС к формированию базовых учебных действий у обучающихся

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	Урок в условиях системно-деятельностного подхода. Анализ урока в условиях системно - деятельностного подхода. Деятельностный подход и требования ФГОС к формированию базовых учебных действий у обучающихся	январь	Руководитель МО Зам.дир. по УВР учителя начальных классов
1.	Современные психологические методы и приёмы работы на уроках в начальных классах	декабрь	Педагог-психолог
	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	Учителя МО Зам. директора по УВР

Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.	декабрь	Зам. директора по УВР
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	Учителя МО Зам. директора по УВР
Особенности речевой деятельности младших школьников с нерезко выраженным общим недоразвитием речи.	ноябрь	Бобылёва А.В.
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

#### Заседание №4

**Тема: ФГОС: преемственность при переходе из начальной школы в основную школу».**

**Форма проведения:** педагогическая мастерская.

**Время проведения:** март

**Вопросы для обсуждения:**

1 Диагностика личностных результатов обучающихся 4 класса, рекомендации учителям-предметникам по организации образовательной деятельности будущих пятиклассников с учетом их психофизиологических особенностей развития.

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	Диагностика предметных результатов освоения программы, сформированности базовых учебных действий, необходимых выпускникам начальной школы для успешной адаптации в среднем звене. Диагностика личностных результатов обучающихся 4 класса, рекомендации учителям-предметникам по организации образовательной деятельности будущих пятиклассников с учетом их психофизиологических особенностей развития.	март	Учителя МО педагог-психолог Зам. директора по УВР
	Особенности работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми.	март	Учителя МО
	Особенности профилактической работы классного руководителя с детьми группы риска	март	Социальный педагог
	Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.	март	Учителя МО Зам. директора

			по УВР
	Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	март	Зам. директора по УВР

### Заседание №5

#### «Результаты деятельности совершенствованию образовательного процесса за 2021-2022 учебный год»

**Форма проведения:** круглый стол.

**Время проведения:** май

**Вопросы для обсуждения:**

1. Анализ работы МО учителей начальных классов.
2. Задачи МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	<p>Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.</p> <p>Обсуждение плана работы и задач МО на 2021-2022 учебный год.</p> <p>Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях.</p> <p>Портфолио педагога.</p> <p>Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.</p> <p>Выполнение учебных программ</p>	Май	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	май	<p>Учителя МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
	Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	апрель	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

	Проверка дневников наблюдений.		
	Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	май	Зам. директора по УВР

Изучение данных вопросов помогло участникам МО правильно построить свою работу по повышению эффективности учебно-воспитательного процесса, а также развивать у учащихся достаточный уровень познавательной деятельности и творческую активность учащихся.

Проведённые заседания полностью соответствовали плану ШМО. Темы заседаний в полной мере связана с темами педагогических советов школы. Все участники МО активно принимали участие в заседании.

В начале учебного года педагогами начальных классов были разработаны и дополнены рабочие программы по предметам. Особое внимание было уделено оснащению и их систематизации по годам обучения и ключевым темам, а также организации проектной и исследовательской деятельности в учебное и внеурочное время.

Участниками МО были разработаны новые программы внеурочной деятельности.

Важным и актуальным вопросом для образовательного учреждения, работающего в рамках реализации ФГОС, является внедрение в учебный процесс передового опыта педагогов и освоение ими новых педагогических технологий.

По объективным причинам участие педагогов начальной школы в профессиональных конкурсах было менее активным. В следующем учебном году необходимо более активно транслировать свой педагогический опыт.

Контрольно-коррекционная деятельность педагога – одно из важнейших направлений работы МО, влияющих на качество образования в образовательном учреждении.

В течении года были запланированы и проведены различные контрольные и проверочные работы, позволяющие своевременно выявлять пробелы в знаниях у учащихся и вести качественную индивидуально-коррекционную работу.

В следующем учебном году необходимо уделить особое внимание смысловому чтению обучающихся, приемам работы с текстом.

В начальном звене учителя стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса.

Проводили уроки с использованием мультимедиа, готовились к урокам и мероприятиям, используя возможности компьютера.

В своей работе учителя используют элементы технологий проблемного, дифференцированного, здоровьесберегающего обучения, игровую технологию, наибольшее внимание уделяется технологии развивающего обучения.

Не осталась без внимания работа с одаренными и мотивированными к учебе детьми. Количество таких учащихся увеличивается с каждым годом. Эти дети активно привлекались к интеллектуальной деятельности, как в классных, так и общешкольных мероприятиях (олимпиады обучающихся 2-4 классов). Необходимо разнообразить формы работы с этими учащимися на уроках, осуществляя дифференцированный и индивидуальный подход в обучении, активно привлекая их к поисковой и творческой деятельности.

В этом учебном году была усилена работа в данном направлении,

разнообразили количество конкурсов, проводимых на городском уровне, а также конкурсах, проводимых в режиме онлайн, способствующих развитию познавательных интересов учащихся.

Было запланировано изучение новых форм и методов развития познавательной сферы учащихся для повышения качества образования. Особое внимание уделялось формированию ключевых компетенций у учащихся начальной школы, а также подготовке к проведению итоговой аттестации в форме проведения ВПР.

Большое внимание уделялось работе со слабоуспевающими обучающимися. Согласно

разработанным программам и расписанию внеаудиторной занятости учителя начальных классов проводили занятия с отстающими учениками.

Учителя Хадикова З.Б. и Перлинская А.П. прошли курсы по внедрению ФГОС нового поколения. Подготовили календарно-тематическое планирование на следующий год для первого класса.

**Вывод по работе МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год:** для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна. За последнее время работа методического объединения стала более результативной, продуманной. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу. Овладевали навыками самоанализа учебной деятельности, изучению новых технологий

#### **Задачи на 2022-2023 учебный год:**

- ✓ продолжить изучение материала по внедрению ФГОС начального общего образования;
- ✓ способствовать укреплению здоровья младших школьников через внедрение в практику здоровьесберегающих технологий;
- ✓ организовать деятельность по оказанию психолого–педагогической поддержки, отслеживания динамики качества образования;
- ✓ продолжить работу по созданию единой информационно –образовательной среды в учебном заведении;
- ✓ стремиться использовать интерактивные методы, современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, позволяющие повысить эффективность уроков ;
- ✓ внедрить в практику применение технологии формирования типа правильной читательской деятельности;
- ✓ формировать у младших школьников потребность к осознанному нравственному поведению;
- ✓ развивать индивидуальные и творческие способности обучающихся, прививать интерес к знаниям;
- ✓ наметить пути устранения пробелов в ЗУН обучающихся с целью повышения качества образования;

**Руководитель МО**

**Бобылёва А.В.**

## АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в образовательном учреждении. В настоящее время заметно меняется содержание, формы и методы их работы. Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом и ситуации в классе.

Методическое объединение классных руководителей играет ведущую роль в совершенствовании и обновлении педагогического процесса в школе. В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах, используя накопленный опыт, в школе организованы методические объединения классных руководителей. На методическом объединении классных руководителей рассматривается решение важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании детей.

Методическое объединение классных руководителей способствует сплочению коллектива, сохранению и развитию традиций школы, стимулирует инициативу и творчество педагогов, активизирует их деятельность в научно-исследовательской и поисковой работе, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения и перегрузки в работе. МО классных руководителей ведет следующую документацию: - банк данных членов методического объединения; - план работы методического объединения на учебный год; - протоколы заседаний методического объединения; - программы воспитательной работы классных руководителей; -инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей; - материалы «методической копилки классного руководителя».

Школьное методическое объединение классных руководителей работает в соответствии с утвержденным планом на 2021-2022 учебный год.

В 2021-2022 учебном году выбрана методическая тема МО классных руководителей «**Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС второго поколения.**»

В связи с этим определена **основная цель** методической работы МО классных руководителей:

**создать условия для практической реализации творческого потенциала классных руководителей при создании собственной воспитательной системы.**

**Задачи: -организация информационно – методической помощи классным руководителям;**

**-развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;**

**-обобщение и распространение собственного опыта.**

Решение поставленных задач велось по следующим **направлениям:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

В состав МО входят 13 классных руководителей

- 1 «А» класс – Кирпичникова Л.В.
- 2 «А» класс – Басаева А.Я.
- 3 «А» класс – Бобылёва А.В.
- 3 «Б» класс – Кудзоева И.Ю.
- 4 «А» класс – Хадикова З.Б.
- 4 «Б» класс – Перлинская А. П..
- 5 «А» класс – Гаглоева Л.В.
- 6 «А» класс – Музаева Е.Л.
- 7 «А» класс – Гадаева А.В.
- 8 «А» класс – Боровцова И. В.
- 9 «А» класс – Бирагова И.Т.
- 10 «А» класс- Царава З.В.
- 11 «А» класс- Кочисова А. С.

Большинство классных руководителей успешно решают проблемы классного руководства и делятся опытом воспитательной работы с классом на заседаниях МО, открытых мероприятиях и классных часах.

В течение года 2021 -2022 учебного года было проведено 4 заседания МО классных руководителей.

**Заседание № 1** (протокол № 1 от \_\_27.08.2021) было посвящено анализу работы МО за прошлый учебный год, определению целей и задач классных руководителей в работе с учащимися в новом учебном году, планированию работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.

Были даны рекомендации по составлению плана воспитательной работы классным руководителям 1-11 классов.

**Заседание № 2** (протокол № 2 от 19.11.2021 г.) прошло по теме « *Деятельностный подход классного руководителя в конспекте ФГОС*». На заседании были обсуждены следующие вопросы:

1. Духовно нравственное развитие и воспитание личности обучающихся как одно из направлений введения ФГОС.
2. Концепция духовно - нравственного воспитания российских школьников.
3. Секреты успешности классного руководителя, трудности работы классного руководителя.
4. Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС.

**Заседание № 3** (протокол № 3 от 14.01.2022 г.) " Новые технологии воспитания и социализации школьников в условиях реализации ФГОС".

1. Использование ИКТ в воспитательной работе - Кирпичникова Л. В.
- 2." Проектный метод как средство воспитания в условиях ФГОС."- Гаглоева Л.К.
3. Профилактика употребления ПАВ.- Перлинская А. П.

**Заседание № 4** (протокол № 4 от 29.05.2022 г.) "Внеурочная деятельность- основа развития познавательных и творческих способностей школьников"

1. Организация внеурочной деятельности в школе.
2. Система поликультурного образования, как ядро воспитательного потенциала ФГОС общего образования.
3. " Это познавательно и увлекательно."
4. Анализ работы МО работы за 2021-2022 учебный год. Планирование  
работы МО на 2022 - 2023 учебный год.
5. Обмен мнениями " основные затруднения педагогических работников на этапе введения ФГОС ( классные руководители).

Каждый классный руководитель работает над методической темой, повышая уровень самообразования, делится накопленным опытом с коллегами на заседаниях МО, внеклассных мероприятиях.

Классные руководители работают в соответствии с индивидуально разработанными и утвержденными планами воспитательной работы, который предусматривает работу классного руководителя с педагогическим коллективом школы, индивидуальную работу с учащимися, работу с родителями учащихся, проведение классных часов.

Классными руководителями были проведены следующие общешкольные мероприятия: «День учителя», «Тише едешь - дальше будешь»(ПДД), « День народного единства», Экологическое воспитание( кормушки для птиц), Всероссийский классный час "Маленькие герои большой войны" и " 9 декабря- день Героев России." с участием матери героя Днепровского, развлекательная программа «Новогоднее представление вокруг елки», " Герои Осетии", акция " Окна Победы", проводились тематические киноуроки, уч-ся 2"А" были приняты в ряды РДШ, уч-ся 4"А" класса были приняты в ряды юнармейцев, уч-ся старших классов провели " День самоуправления", " День конституции", " День здоровья" провёли все классы , "Зарядка с чемпионом".

Классные руководители старались вовлечь учащихся в мероприятия различного уровня.

Создан и постоянно обновляется сайт МО классных руководителей, где отражена вся работа МО.

Работа классного руководителя невозможна без изучения личности ученика. Фиксирование его стремления к саморазвитию, самовоспитанию также является частью деятельности классного руководителя. Классные руководители проводили диагностику уровня воспитанности.

Хочется отметить активное участие следующих классных руководителей в работе ШМО: классного руководителя 2«А»класса Басаеву А.Я., классного руководителя 4 «Б»класса Перлинскую., классного руководителя 4 «А» класса Хадикову З.Б.. классного руководителя 7 «А» класса Гадаеву А.В., классного руководителя 11 «А» класса Кочисову А.С..

В заключение хочется пожелать классным руководителям проявлять большую активность по всем направлениям воспитательной работы, вовлекать учащихся в мероприятия не только школьного и муниципального уровней. Активность учащихся во многом зависит и от личности самого педагога, умения увлечь и заинтересовать учащихся. А чтобы добиться этого нужно самому быть увлеченным и заинтересованным человеком.

Цель работы МО на II полугодие 2021-2022 учебного года:  
использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

### **Задачи МО:**

1. Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательной, методической, опытно-экспериментальной работы классного руководителя.
3. Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном или региональном уровне.

- 4.** Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.
- 5.** Формирование гармонически развитой личности, готовой и способной полноценно выполнять систему социальных ролей.
- 6.** Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ в воспитательном процессе.
- 7.** Повышение педагогического мастерства классных руководителей.
- 8.** Проведение педагогических экспериментов.

## Анализ воспитательной работы МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева

*«Воспитание есть воздействие на сердца тех, кого мы воспитываем».*

*Л.Н. Толстой.*

В течение 2021-2022 учебного года воспитательная деятельность школы реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности. Она была направлена на достижение поставленной цели – формирование социально-активной личности, раскрытие, развитие и реализация творческих способностей учащихся в максимально благоприятных условиях организации учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Продолжить работу по возрождению культуры, этики морально-нравственных ценностей.
2. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
3. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления.
4. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.
5. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширению кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
6. Повысить качество дополнительного образования.
7. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

Реализация данных задач осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, работу кружков и секций, организацию предметных и тематических недель, общешкольных линеек и дежурств по школе, трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и др.

Содержание воспитательной работы определялось следующими видами деятельности:

- познавательной, расширяющей кругозор, любознательность школьников и формирующей потребность в образовании, интеллектуальном развитии;
- художественной, развивающей эстетические наклонности, потребность в прекрасном;
- спортивной, способствующей здоровому образу жизни;
- общественной, формирующей активную гражданскую позицию учащихся.

В 2021-2022 учебном году в рамках плана воспитательной работы школы были проведены следующие общешкольные мероприятия:

1. Общешкольная линейка, посвященная 1 сентября.
2. День памяти Беслана.
3. Декада по профилактике ПДД.
4. День пожилых людей, посещение ЦДП.
5. Посещение «Учебно-методического центра ГОЧС РСО-А».
6. «День учителя».

7. Декада ко дню рождения К. Хетагурова.
8. Классные часы, посвященные Дню народного единства.
9. Общешкольная линейка «День рождения РДШ»
10. Акция «Нет курению».
11. Классные часы по профилактике экстремизма
12. Единые классные часы «День Неизвестного солдата».
13. День героев Отечества.
14. Неделя осетинского языка и литературы, «Гыщцыл Сатана»
15. Классные часы, посвященные Дню Конституции
16. Рождественская акция «Подарок ребенку-инвалиду».
17. Акция «Подарок солдату».
18. Месячник оборонно-массовой работы
19. Акция «Великолепная восьмёрка»
20. День здоровья.
21. Участие в республиканском конкурсе «Ирон дæн æз»
22. Всероссийская акция «Безопасное детство»
23. Участие в республиканских мероприятиях , посвященных 76- летию Победы. участие в акции «Бессмертный полк», «Свеча памяти», снят видеоролик «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»
24. Участие миротворцев школы в автопробеге, посвященном Дню Победы и в акции «Памятник у дороги»
25. Праздник последнего звонка.
26. Вручение аттестатов.

#### **Военно-патриотическое воспитание**

В школе сложилась система военно-патриотического воспитания, которая осуществлялась через организацию и проведение мероприятий патриотической направленности. Стержнем патриотического воспитания обучающихся школы является воспитание на примере жизни участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла, современных героев России.

В 2022 году Россия отмечала 77-летие со дня великой Победы над фашистской Германией. Мы никогда не должны забывать о подвиге наших воинов-защитников, отстоявших мир в жестокой войне. Память о войне 1941-1945 года хранится в людских сердцах и передается из поколения в поколение.

В рамках этого знаменательного события в МБОУ СОШ №33 активно проводились различные мероприятия как очно:

- Классные часы
- Посещение музея МВД , встречи с представителями военных частей и ветеранов военной службы
- Возложение цветов к памятнику «Рубеж обороны г. Владикавказ 1942 год»
- Благотворительная акция посещение военного госпиталя и штаба 58 армии « Подарок солдату!»
- В рамках месячника военно-патриотической работы в 7 а классе прошел урок мужества.
- Участие в акции «Георгиевская ленточка»
- Была проведена торжественная линейка посвященная Дню Победы
- Исторический квест «Этих дней не смолкнет слава!»
- Учащиеся 4 «А» класса были приняты в ряды Юнармии

условия, созданные в школе для внеурочной деятельности, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их развитию и социализации. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании. В целом блок дополнительного образования успешно осуществлялся на базе школы. В работе было много интересных идей, находок и форм обучения. В основном педагоги и ребята активно принимали участие в школьных конкурсах и соревнованиях, с удовольствием применяли полученные знания и навыки в различных областях жизни.

### ***Физкультурно-оздоровительное воспитание.***

Состояние здоровья детей в современных условиях значительно зависит от условий, в которых находятся дети (безопасность пребывания в школе, санитарно-гигиеническое состояние помещений, освещенность и температурный режим помещений, нормальное функционирование всех систем жизнеобеспечения).

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию школы. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений школы чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами. Постоянно проводится осмотр осветительных приборов и замена их в случае неисправности, наблюдение за состоянием экологического комфорта в классах (поддержание температурного режима, проветривание помещений и рекреаций).

Одной из приоритетных направлений работы общеобразовательного учреждения является формирование у учащихся навыков здорового образа жизни.

В течение всего учебного года учащиеся проявляют активность в спортивных мероприятиях, проводятся физкультминутки, зарядки, подвижные перемены.

В течение учебного года учащиеся принимали активное участие во всех спортивных мероприятиях, акциях, конкурсах, формирующих навыки здорового образа жизни.

- старты здоровья;
- школьные президентские соревнования;
- День здоровья и спорта

В начале учебного года был проведен мониторинг занятости учащихся в спортивных секциях. Исходя из полученных результатов, 65% учащихся, занимающихся в спортивных секциях, составляют ученики 1- 4 кл., 48% - учащиеся среднего звена, лишь 86% составили учащиеся старших классов.

В течение года ребята принимали участие в городских конкурсах.

Огромное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению вредных привычек среди подростков:

- проведен круглый стол на тему «Наркомания проблема современности» с участием представителей общественных организаций, сотрудниками УКОИ и т.д.
- проведены лектории с учащимися по темам: «Влияние сотовых телефонов на здоровье подростка», « Правильное питание - залог здоровья», « Интернет друг или враг?», « Гигиена девочек-подростков» и т.д.
- организованы родительские всеобучи «Здоровая семья - здоровое поколение» и т.д.
- беседы с учащимися 1- 4 кл. о полезной пище
- классные часы и беседы по ЗОЖ.

### ***Экологическое воспитание школьников.***

Образовательная деятельность школы обладает значительным потенциалом для формирования экологической культуры школьников. Знания в области экологии необходимы для того, чтобы помочь ребенку выйти на путь сотрудничества с окружающим

миром, обрести гармонию во взаимодействии с ним, помочь развивающейся личности присвоить ценности и идеалы гуманного человека. В процессе образования учащиеся имеют возможность осмыслить происходящие в мире и стране процессы, сформировать собственную позицию в отношении проблем, затрагивающих каждого человека, сознательно исполнять свой гражданский долг перед обществом и будущими поколениями.

В большей степени эта работа прослеживается не только в изучении школьных предметов: окружающего мира, природоведения, географии, экологии, но и в деятельности школьного экологического отряда, кружковой деятельности.

В формировании экологической культуры школьников огромную роль играют массовые внеклассные занятия: праздники, утренники, ролевые игры на экологические темы, такие как:

- акции «Посади дерево»; «Сохраним зеленую планету»; «Покорми птиц», акция «Вода России»
- операция «Трудовой десант»;
- Открытые уроки «Чистая вода» и т.д.

### ***Трудовое воспитание.***

По опросам родителей, по нашим собственным наблюдениям, количественным и качественным диагностикам можно сделать вывод о том, что наши учащиеся отличаются более высоким уровнем воспитанности и мотивацией к обучению, по сравнению с другими школьниками. Учащиеся школы бережно относятся к школьному имуществу, наводят порядок в кабинетах и на пришкольном участке, участвуют в субботниках. В этом году учащиеся традиционно принимали участие в месячниках по благоустройству пришкольной территории и городских субботниках, а в период летних каникул работает трудовой лагерь (7, 8, 10 классы). Ребята с удовольствием работают, хотя иногда бывает трудно поначалу их организовать. Основные причины таких трудностей - большая занятость детей и отсутствие заинтересованности родителей. В этом году трудовой лагерь совместно с Комитетом занятости населения работали в Центре дневного пребывания пожилых людей. Где в течение 15 дней проводили различные мероприятия для пожилых людей, такие как обучение пользования современных гаджетов, виртуальные экскурсии, прогулки в сквер, различные квесты и т.д.

### ***Анализ работы классных руководителей.***

Смысл жизни классного руководителя - классный коллектив! Он определяет нашу позицию, творческий принцип. Перед каждым классным руководителем стоят практически одни и те же вопросы: как воспитывать сегодня? Какую цель преследовать? Какие методы воздействия сегодня могут стать полезными, а какие, наоборот, пойдут во вред? Сейчас как никогда важно формирование жизнестойкой, жизнеспособной личности.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются и принимаются большинством учащихся, умеют распределить между собой работу, стремятся к общению в свободное время.

Анализ выполнения планов воспитательной работы в классах за год показал, что учащиеся 1 классов получили необходимые знания по успешному сосуществованию в коллективе, несмотря на определенные трудности во взаимоотношениях учителя с родительским коллективом, учащиеся 5 и 10 классов успешно прошли период адаптации, учащиеся 2-7 классов пополнили знания по разным сферам развития за счет правильно выбранной тематики классных часов и общешкольных мероприятий, беспокойство вызывает

дисциплина в 6 классе. Можно сказать, что практически все классные коллективы сформированы.

Воспитательная работа в классах велась в тесном сотрудничестве с учителями–предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования, участковым инспектором, родителями обучающихся. Исходя из цели воспитательной работы школы, классные руководители планировали свою работу по различным направлениям: нравственное, эстетическое, трудовое, экологическое, правовое, патриотическое; КТД, развитие дополнительного образования, организация работы с родителями, формирование ЗОЖ, профилактическая работа. Большое внимание классные руководители уделяют организации учебной деятельности во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса, но к сожалению, не все классные руководители своевременно и качественно проверяли дневники обучающихся, заполняли соответствующие страницы журнала, личные дела. Документация классных руководителей также не всегда вовремя сдается.

Основными формами работы с детьми были: беседы, классные часы, встречи с интересными людьми, трудовые дела (дежурства, субботники, благоустройство школьной территории), занятия в кружках по интересам, общешкольные мероприятия (праздники, концерты, познавательные и интеллектуальные программы, олимпиады, викторины, конкурсы, спортивные мероприятия, дни профилактики, выезды в музеи, на экскурсии, походы по родному краю, участие в большинстве городских мероприятиях).

Систематическая и планомерная работа по формированию классного коллектива отражалась в планах воспитательной работы классных руководителей. Анализ их показал, что все классные руководители владеют и понимают технологии воспитательного процесса и умеют наметить необходимые меры по повышению эффективности воспитательного процесса, поставить реальные задачи в созвучии с темой школы. Вместе с тем в планах работы классных руководителей 1-11 классов недостаточно отражены: формы работы классного руководителя с учащимися с учетом того, что школа является пилотной школой РДШ, анализ деятельности классного ученического коллектива за прошедший год, соответствие задач поставленным целям и запланированным воспитательным мероприятиям, планирование работы в рамках четырех основных направлений РДШ, а в 9-10 классах – профориентационная работа.

Создание условий для реализации способностей и соответствующей атмосферы, благоприятного морально-психологического климата в коллективе – основная задача заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей в сотрудничестве с родителями учащихся. Особое звено деятельности – педагогическая поддержка позитивного развития «трудных детей» и тех учащихся, которые находятся в психологически трудных ситуациях

Классные руководители посещали семьи, оказывали содействие детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, оказывали поддержку детям из малообеспеченных семей.

В будущем учебном году классным руководителям необходимо:

1. Свести к минимуму пропуски без уважительной причины, особенно в выпускных классах. Доводить до сведения родителей о пропусках учащихся.
2. Активизировать работу с «неблагополучными» семьями.

Взаимодействовать с Советом профилактики, со старшим инспектором ОДН Хачировой З.М.

3. интересоваться успехами ребят, и чем они занимаются в свободное от учебы время, вовлекать в кружки и секции. Чаще бывать с ребятами в неформальной обстановке (походы, поездки...)

4. Взаимодействовать с учреждениями дополнительного образования, культуры, молодежных организаций, общественности.

5. Принять активное участие во всех общешкольных и городских мероприятиях.

В этом году не было эффективной работы по созданию условий для формирования социальной активности учащихся через органы школьного самоуправления в классном коллективе, поэтому в 2022-2023 учебном году следует возобновить работу по организации детского самоуправления.

В рамках заседаний методического объединения, классные руководители осуществляли взаимодействие в общем педагогическом процессе, вырабатывали и регулярно корректировали принципы воспитания и самореализации не в полной мере, заседания МО так же были проведены не в полном объеме согласно плану.

Проанализировав работу методического объединения за 2022-2023 учебный год, считать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

На следующий год необходимо обратить внимание на рассмотрение следующих вопросов:

- уделить больше внимания применению классными руководителями школы различных воспитательных технологий;

- способствовать расширению взаимодействия семьи и школы;

- уделить внимание роли классного руководителя в сохранении здоровья школьников.

- проводить еженедельные классные часы, а также открытые классные часы и мероприятия.

#### ***Работа по профилактике правонарушений.***

В школе действует система работы по профилактике правонарушений. Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

- классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, профилактические беседы, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений, употребления ПАВ

- организация работы Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;

- отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях. Строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

При всем многообразии проводимых воспитательных мероприятий в школе есть постоянная проблема так называемых «трудных» детей. С каждым годом детей, лишенных внимания в семье, становится всё больше. Классные руководители стараются быстро реагировать на постоянно возникающие проблемы с такими детьми, тесно сотрудничая с

патронатным воспитателем, а если требуется, то и с инспектором по делам несовершеннолетних; постоянно держат в поле зрения учащихся, склонных к правонарушениям, и детей из неблагополучных семей. При неоднократном нарушении дисциплины, снижении успеваемости и прогулах учащиеся ставятся на внутришкольный контроль. Усилиями педагогов такие учащиеся активно привлекаются к участию во всех классных и школьных мероприятиях, к занятиям в кружках.

Контингент учащихся сложный. Много детей из неполных и малообеспеченных семей. Это отстающие ученики, ребята, у которых возникают какие-либо трудности в общении со сверстниками или взрослыми. Иногда, чтобы помочь ребятам в решении их проблем, бывает достаточно одной душевной беседы. И сами ребята ценят такую помощь, и родители благодарны за внимание к их детям.

Основные виды деятельности:

Создание банка данных трудных учащихся

Составление социального паспорта школы

Посещение учащихся «Группы риска» на дому

Проведение «Дня Здоровья».

Проведение единого дня профилактики.

Проведение общешкольного родительского собрания.

Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.

Беседы с учащимися по профилактике правонарушений

М.О. классных руководителей по вопросам: «Организация профилактической работы с трудными учащимися»; «Организация свободного времени учащихся «группы риска»

Проведение бесед, лекций.

Проведение акции «Безопасное детство».

На протяжении всего учебного года с учащимися и родителями проводилась работа над укреплением дисциплины и профилактики правонарушений.

В новом учебном году больше внимания необходимо уделять правовому всеобучу, провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, суициду, продолжать методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями.

В 2021-2022 учебном году на учете в КДН ОВД и ВШУ состояли учащиеся 7 «А» кл. – Сарахов Т. и 3 «А» кл – Мамиев А. С данными учащимися проводилась индивидуальная работа по отдельному плану

Регулярные рейды в семьи и профилактические беседы с учащимися и их родителями (или лицами их заменяющими), заместителя директора по ВР, инспектора ОДН, классных руководителей способствовали уменьшению негативных явлений в жизни подростков. Все учащиеся из «неблагополучных семей», несовершеннолетние «группы особого внимания» аттестованы по итогам года и переведены в следующий класс. Благодаря совместной работе педагогического коллектива и школьного инспектора Хачировой З.М. оперативно принимались решения в конкретных ситуациях с детьми «группы риска».

В работе оправдывает себя метод собеседования с классными руководителями, учителями - предметниками по работе с детьми из семей, состоящими на учете в социально-педагогической службе, а также индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, совет профилактики.

В новом учебном году необходимо продолжать вовлекать «трудных» ребят в кружки и секции; контролировать посещаемость и доводить до сведения родителей пропуски без

уважительной причины, активизировать работу Совета по профилактике правонарушений, приглашать специалистов для бесед с учащимися по профилактике правонарушений (медработников, инспекторов ОДН, ГИБДД);

#### **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленная на сотрудничество с родителями – это традиционные родительские собрания, заседания родительских комитетов, организация концертов для родителей, приглашение их на школьные праздники, спортивные мероприятия и т.д.

Тематика классных собраний разнообразна, но преобладающими в общении с родителями остаются вопросы учебные, не просматривается формирование позитивного образа семьи, нет пропаганды интересного опыта семейного воспитания. По-прежнему, многие классные руководители практикуют традиционные формы проведения собраний, редко привлекают специалистов, заинтересованных в воспитании школьников. Более эффективно взаимодействуют с родителями классные руководители начального звена. Активность родителей среднего и старшего звена и процент посещаемости родителями собраний невысок. Поэтому вопросы эффективности взаимодействия классного руководителя и родителей необходимо вынести на заседания ШМО классных руководителей, административные совещания.

Анализ показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы со школой, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей, инспектора по делам несовершеннолетних. Хотелось бы, чтобы родители чаще приходили в школу, чтобы совместно с детьми участвовали в мероприятиях. В будущем учебном году планируем расширить работу в данном направлении.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом,
- нежелание учащихся развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди них.

В этом случае необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В 2022-2023 учебном году особое внимание необходимо уделить работе родительского всеобуча, поставить на контроль организацию работы классных руководителей с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей.

Продолжать привлекать родителей к совместной деятельности (праздники, соревнования, экскурсии, субботники...)

Классным руководителям организовывать для родителей «круглые столы», лектории, приглашая учителей-предметников, врачей, воспитателей ШПД.

#### **ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.**

Воспитательная система школы выполняет управленческую функцию по следующим направлениям:

1. Административная работа:

- а) знакомство с опытом воспитательной работы школ;
- б) обмен опытом;
- в) МО классных руководителей.

2. Планирование:

- а) разработка различных программ, направленных на развитие учащихся;
- б) подбор форм и методов в соответствии с анализом.

3. Сбор информации:

- а) педагогическое наблюдение;
- б) анкетирование, мониторинг;
- в) анализ собранной информации.

4. Контроль и коррекция: анализ и оценка воспитательной работы (педагогические советы, МО классных руководителей, совещание при директоре).

Методическая работа в рамках воспитательной системы школы строится в нескольких направлениях:

- а) МО классных руководителей;
- б) Индивидуальная работа с классными руководителями.

В начале года были проверены и утверждены планы воспитательной работы классных руководителей, психолога и социального педагога. Составлены графики открытых классных часов и проведения классных часов, работы кружков и секций, графики дежурств учителей и классных коллективов. К сожалению, дежурство, как учителей, так и ребят оставляет желать лучшего. Часто дежурные опаздывали, покидали без уважительной причины место дежурства, несвоевременно информировали о нарушениях, не сдавали дежурство администрации, хотя все это записано в Положении, с которым были ознакомлены все педагоги.

Была организована проверка документации классных руководителей.

В результате проверки дневников учащихся было выявлено, что не всегда классные руководители требуют от учащихся аккуратности при заполнении документа.

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год, выполнены до конца.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной системы школы в 2022 – 2023 учебном году, необходимо решать следующие воспитательные задачи:

1. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся;
3. Создание условий для самореализации личности каждого ученика, а именно планирование воспитательной работы осуществлять с учетом плана работы Росдетцентра в рамках РДШ;
4. Формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;
5. Повышение эффективности работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; нравственной и правовой культуры.

## Анализ работы педагога-психолога за

**2021-2022 учебный год.**

Психолого-педагогическая работа проводилась в течении учебного года соответственно с планом работы школы и планом работы психолога.

**Цель работы:** психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Способствовать созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья субъектов образовательного процесса.

**Задачи:** Оказание своевременной психологической поддержки.

Создание условий для оказания психологической помощи учащимся в решении проблем развития.

Консультативная информационная психологическая поддержка процессов обучения, воспитания и развития детей в образовательной среде школы.

**Для достижения данных задач проводилась работа в нескольких направлениях.**

1. Работа с педагогическим коллективом.

2. Активное взаимодействие с учащимися.

3. Психолого-педагогическое сопровождение пред профильной работы.

4. Диагностическая деятельность.

5. Коррекционная работа.

6. Психопрофилактическая деятельность.

В процессе работы выявлено:

Количество детей на внутри школьном учёте-0.

Количество многодетных семей – 21.

Количество неблагополучных семей – 1.

Количество неполных семей – 20.

Количество малоимущих семей – 23.

Дети под опекой – 5.

Дети инвалиды -7.

Данная работа позволяет наметить содержание психолого-педагогической и коррекционной работы с трудными детьми, тестирование «детей групп риска», в том числе посещение на дому, личные беседы, консультации с родителями и детьми.

Кроме того, ведётся ежедневный контроль за посещаемостью учащихся, наблюдение и посещение уроков. Давались рекомендации учителям-предметникам, классным руководителям.

С детьми проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации.

Результат данной работы имеет средне положительную динамику.

Большая часть работы с родителями сводилась индивидуальным консультациям и личным беседам по вопросам воспитания и обучения ребёнка и проблемам межличностных отношений в семье.

Так же происходило посещение спортивных секций, куда ходят дети.

Работа с педагогическим коллективом велась в следующих направлениях: выступления на педагогических советах и семинарах.

Проведена работа в оформлении документации.

Ведётся работа по проведению профилактики школьной тревожности в выпускном классе в процессе подготовки ОГЭ и ЕГЭ.

Также в течении года особенно занималась плановой диагностической работой с первыми классами, на определение адаптации первоклассников к школьному обучению. Тест Кёрна-Ийрасика; «Скопировать десять точек», «Графический диктант», «Рисование бус», «Моя семья».

Прослеживание хода адаптации обучающихся в 5 м классе, определение межличностных отношений подростков со сверстниками.

Осуществлялась плановая коррекционно-развивающая работа;

Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми с низким уровнем адаптации к школе.

индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми с асоциальным поведением (группой риска).

По профилактической работе; Посещение уроков в 1 и 5 классов и в 10 классе. Выявление неуспевающих детей, коммуникативный мини-тренинг «Я и мой класс». Беседа о здоровом образе жизни. Индивидуальные беседы: «Правила поведения в школе», «Я и мои друзья», «Мои увлечения», «Мои интересы», «Какой Я», «За что меня можно уважать», «Мой круг общения».

В течении полугодия велась работа по самообразованию;

Работа с методической и научно-популярной литературой для повышения профессионального уровня.

Изучения психологической литературы при подготовке к выступлениям перед учителями, школьниками и родителями.

Подготовка новых коррекционно-развивающих программ для работы с учащимися.

**Были даны следующие рекомендации учителям 1, 5-м и 10 классах.**

- 1.Продолжить учитывать индивидуальные особенности детей в период адаптации.
- 2.Оказывать необходимую помощь детям, имеющим проблемы в обучении.
- 3.Используя игровые психологические методики, учитель может создать в классе атмосферу доброжелательности и конструктивного взаимодействия, позволяющую детям ослабить внутреннее напряжение, познакомиться друг с другом, подружиться.

**Рекомендации учителям предметникам:**

Создать благоприятные психологические условия, способствующие личностному росту ребёнка.

На уроках создавать ситуацию успеха, используя индивидуальный и личностный подход к каждому ученику.

Организовать дополнительные занятия для детей, в нуждающихся в методической помощи.

**Даны рекомендации со слабоуспевающими учащимися школы на уроках во время объяснения нового материала и при его закреплении.**

- 1.Обязательно проверять степень понимания учащихся основных элементов излагаемого материала.
- 2.Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала.
3. Применять средства поддержания интереса к усвоению материала.
- 4.Обеспечивать разнообразие методов обучения позволяющих всем учащимся активно усваивать материал.
- 5.Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным сложным и трудным разделам учебного материала стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определённой системе, достичь большего эффекта.
- 6.Включить в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе.
- 7.Умело оказывать помощь учителям в работе, всемерно развивать их самостоятельность.
- 8.Учить умениям планировать работу, выполнять её в должном темпе осуществлять контроль.

**Выводы:** в течении учебного года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

Практически, всё то, что запланировано выполнено.

Большим плюсом в работе была согласованность с администрацией школы.

Помощь при организации проведении психологических занятий.

Самой большой проблемой являлось количество детей с различными отклонениями в поведении, с которыми ведётся кропотливая работа, порой не благодарная. Беседы, посещение семей, работа с родителями, которые порой не понимают суть всей проблемы. С детьми, как указывалось выше, проводились профилактические беседы, индивидуальные консультации, контроль над посещаемостью уроков, наблюдение на уроках, мероприятия с привлечением правоохранительных органов.

## **Анализ работы школьной библиотеки за 2020-2021 учебный год.**

В 2021-2022 учебном году перед библиотекой стояли следующие задачи:

- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения;
- совершенствование традиционных и освоение новых технологий;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов, работа с педагогическим коллективом.

Выполняя задачи, поставленные в плане работы библиотеки, были достигнуты цели:

- осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством,
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа и информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия,
- воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей,
- организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей,
- организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных языковых групп в поликультурном обществе.
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов; организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учащихся.

### **Организация библиотечных фондов**

В анализируемом учебном году книги выставлялись в открытом доступе в соответствии с читательскими интересами и потребностями в целях решения задачи информирования учащихся и педагогов о составе фонда. Продолжилась работа по сохранности фонда и возмещению ущерба, причиненного книгам. Проводились беседы с учащимися и работа по возвращению документов в библиотеку. Утерянные книги заменялись в соответствии со школьной программой. Для учащихся 1-11 классов проводились беседы по сохранности фонда библиотеки. Проходили рейды по проверке учебников с целью воспитания у детей бережного отношения к учебной литературе.

В начале учебного года были выданы учебники, имеющиеся в книгохранилище, был осуществлен обмен учебниками со школьными библиотеками г. Владикавказа, и процент обеспеченности составил:

Класс	Обеспеченность учебниками %
1	100
2	100
3	100
4	100
5	100
6	100
7	100
8	100
9	100
10	100
11	100

Выдача учебной литературы с 5 по 11 классы проводилась по ведомости, которая была выдана классным руководителям с последующей отметкой о выдаче в индивидуальных формулярах каждого учащегося. Учебная литература для 1-4 классов выдавалась классным руководителям с соответствующей записью в журнале выдачи учебников для 1-4 классов. В конце года возврат учебной литературы осуществлялся по ведомости, выданной классному руководителю. Выпускные классы (9 и 11) сдавали учебники в библиотеку индивидуально. Состояние учебников 6-8 классов оставляет желать лучшего. С учащимися и их родителями велась индивидуальная работа по сохранности учебного фонда и разъяснению ответственности за выданную учебную литературу. Ответственность за сохранение учебного фонда лежит и на учителях – предметниках, которые должны осуществлять проверку состояния учебников в течение года и информировать библиотекаря о фактах порчи учебной литературы, классным руководителям - проводить работу с родителями по каждому случаю, что бывает не всегда.

В 2021-2022 учебном году было проведено комплектование фонда учебной литературой:

а) работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных МО РФ и РСО-Алания);

б) составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учетом их требований;

в) прием и обработка поступивших учебников:

- оформление накладных;
- запись в книгу суммарного учета;
- штемпелевание;
- оформление картотеки.

В марте 2022 г. был проведен мониторинг учебников НРК и ФП.

Согласно справке о количественном составе фонда библиотеки объем фонда литературы составляет 10 524 экз., из него:

- учебники – 6976;
- учебные пособия – 775;
- справочных материалов – 2773;
- электронные документы – 1.

В школьной библиотеке в картотеке формуляров читателей (согласно номенклатуре дел 11 – 11, 11-12) состоит на учете:

- обучающихся - 169 формуляра,
- педагогического персонала - 22 формуляра.

Итого состоит формуляров читателей на учете 191 штука.

В прошедшем учебном году в библиотеке МБОУ СОШ № 33 имени З. Калоева статистический учет отражался в следующих учетных формах:

1. Паспорт библиотеки.
2. Накладные на поступающую литературу.
3. Инвентарная книга.
4. Книга суммарного учета учебников.
5. Бланки-заказы на учебную литературу.
6. Журнал учета выдачи учебников по классам.
7. Картотека формуляров читателей.
8. Отчеты об обеспеченности обучающихся и педагогического состава учебниками на текущий год.
9. Отчеты об излишках литературы.
10. Отчет о недостающей литературе.
11. Отчет об укомплектовании методической литературой.
12. Отчет об обеспеченности учебниками обучающихся (в процентном отношении).

Главной задачей библиотеки в процессе обучения детей для достижения задач, поставленных перед педагогическим коллективом Федеральным государственным образовательным стандартом, является обеспечение обучающихся учебниками, соответствующими Федеральному перечню учебников.

В связи с этим был осуществлен заказ недостающих учебников для обучающихся согласно контингенту на начало учебного 2021-2022 года в количестве 963 экземпляров (ФП) и 300 экземпляров (НРК).

В октябре 2021 г. было проведено списывание учебников и вывоз макулатуры весом 280 кг на сумму 1400 руб. (5 руб./1 кг).

Ежемесячно проводится обновление списка антитеррористической литературы.

В декабре 2021 г. были проведены сверки федерального списка экстремистских материалов со справочно-библиографическим аппаратом к фондам библиотеки и с электронными документами и Интернет-сайтами (Приложение 6, Приложение 7, акты от 14.12.21). В проверке участвовали заместитель директора по ВД Цаллагова А.Б.; председатель ПК, педагог-психолог Кочисова А.С.; педагог-библиотекарь Маргиева М.Д. В результате проверки в фонде не выявлено документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов.

В марте 2022 г. были проведены сверки федерального списка экстремистских материалов со справочно-библиографическим аппаратом к фондам библиотеки и с электронными документами и Интернет-сайтами (Приложение 6, Приложение 7, акты от 14.03.22). В проверке участвовали заместитель директора по ВД Цаллагова А.Б.; председатель ПК, педагог-психолог Кочисова А.С.; педагог-библиотекарь Маргиева М.Д. В результате проверки в фонде не выявлено документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов.

Для привлечения обучающихся к чтению проводилась работа по раскрытию книжного фонда. К юбилейным датам русских и советских классиков оформлялись тематические полки и открытые просмотры, для детей проводился обзор: «День солидарности в борьбе с

терроризмом» (5 сентября), «102 года со дня рождения осетинского поэта Коста Хетагурова» (15 октября), «200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского» (11 ноября), «День Героев Отечества» (9 декабря), «Герои Сталинграда» (31 января), «Битва за Кавказ» (10 февраля), «Герои войны на страницах книг» (17-21 февраля), «День космонавтики» (12 апреля).

Повышение профессионального уровня педагога-библиотекаря осуществлялось в процессе самообразования, изучения методической литературы, опыта работы коллег, общение с ними на интернет-сайтах.

19.05.22 г. присутствовала на городском методическом объединение (МО) педагогов-библиотекарей, на котором обсуждались следующие вопросы:

- планирование и анализ работы МО за 2021-2022 уч.г.;
- стратегия развития библиотечного фонда в РФ на период до 2030 г.;
- изучение и обсуждение нормативных документов, регламентирующих работу школьных библиотек;
  - мастер-классы по работе с книжным фондом (получение и обработка книжного фонда; работа с накладными, сверка с бухгалтерией; сохранность книжного фонда);
  - коррекция заявок на получение учебников на 2022-2023 уч.г.;
  - предложения по составлению плана на новый учебный год.

Задачи, поставленные в начале года выполнены в основном в полном объеме. Работа проводилась не всегда в соответствии с планом, составленным в начале учебного года. Формы работы были разнообразны.

Основные направления дальнейшей работы: привлечение школьников к участию в массовых мероприятиях (всех классов); реклама библиотеки, ее услуг и документов; сохранность учебного и основного фондов; обновление основного фонда; списание морально устаревшей литературы.

**Педагог-библиотекарь**

**Маргиева М.Д.**

**План работы школьной библиотеки  
МБОУ СОШ № 33 имени З.Калоева  
на 2022 – 2023 учебный год.**

**1. Цели и задачи работы школьной библиотеки**

**Основные цели работы школьной библиотеки:**

- 1) оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;
- 2) содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- 3) привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- 4) привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора.

**Задачи библиотеки:**

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет – проекты;
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы;
- воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов, работа с педагогическим коллективом.

**Основные функции библиотеки:**

- *информационная* – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- *воспитательная* – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- *культурологическая* – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся;
- *образовательная* – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

**Основные направления работы школьной библиотеки:**

- Гражданско-патриотическое воспитание.
- Воспитание здорового образа жизни.
- Экологическое направление.
- Нравственно-эстетическое направление.
- Библиотечно-библиографическая грамотность.
- Краеведение.

**Работа с фондом:**

- Комплектование фонда (заказ учебников).
- Ведение библиотечной документации.
- Обработка новых поступлений.
- Расстановка и оформление фонда.
- Работа по сохранности книг, списание книг и др.
- Работа с основным фондом.
- Работа с учебным фондом.
- Составление отчётных документов (анализ работы).

**Организация работы с читателями**

**Инновационная работа:**

1. Приём и выдача изданий.
2. Рекомендательные беседы при выборе книг.
3. Беседы о прочитанном.
4. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения,
5. Изучение читательских формуляров с целью выявления должников.

**Работа с педагогическим коллективом:**

1. Информирование учителей о новой учебной литературе.
2. Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий.
3. Проведение совместных массовых мероприятий, классных часов.

**Работа с учащимися:**

1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)
3. Беседа о правилах поведения в библиотеке.
4. «Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.
5. Рекомендательная беседа согласно возрастным категориям каждого читателя.

**Справочно-библиографическая работа:**

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
2. Знакомство с расстановкой фонда.
3. Проведение библиотечных уроков по ознакомлению учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний (по специальной программе)

**Информационная работа:**

1. Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса.
2. Информационное обеспечение педагогических работников и учащихся -обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, интернет, работа с фондом медиатеки.
2. Комплектование и организация книжного фонда

Фонд школьной библиотеки полностью отвечает потребностям читателей всех образовательных и возрастных групп, содержит большое количество экземпляров произведений литературы по школьной программе, а также фонд справочников и энциклопедий, что обеспечивает творческую работу преподавателей по всем учебным программам.

Комплектование фонда школьной библиотеки осуществляется в рамках Программы по формированию фондов школьных библиотек России в рамках бюджетного финансирования.

**Часы работы библиотеки (обслуживание читателей):**

Понедельник – 9.00 – 16.00.

Вторник – 9.00 – 16.00.

Среда – 9.00 – 16.00.

Четверг – 9.00 – 16.00.

Суббота – 9.00 – 14.00.

Выходной день: пятница, воскресенье.

## 3. Календарно-тематическое планирование

№ пп	Содержание работы	Сроки	Ответственный
---------	-------------------	-------	---------------

**Работа с учебным фондом**

1	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 уч.г.	Сентябрь	Библиотекарь
2	Составление отчетных документов	Сентябрь	Библиотекарь
3	Комплектование фонда учебной литературой а) работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных МО РФ и РСО-Алания); б) составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки.	Январь	Библиотекарь
4	Приём и выдача учебников; обеспечить выдачу учебников в полном объеме	Май-июнь Август-сентябрь	Библиотекарь
5	Информирование учащихся и учителей о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Сентябрь	Библиотекарь
6	Оформление выставки: «Знакомьтесь - новые учебники».	Сентябрь	Библиотекарь
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ	Май	Библиотекарь
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	Декабрь Апрель	Библиотекарь
9	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>			
1	Обеспечение свободного доступа: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 кл)	Постоянно	Библиотекарь

	- к фонду периодики (для всех учащихся)		
2	Своевременное проведение обработка и регистрация поступающей литературы	По мере поступления	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Библиотекарь
5	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Конец четверти	Библиотекарь
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечение актива библиотеки и учащихся на уроках труда в начальных классах	На каникулах	Библиотекарь
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Май	Библиотекарь
<b>Комплектование фонда периодики</b>			
1	Подшивка и хранение периодических изданий	Постоянно	Библиотекарь
<b>Введение СБА (справочно-библиографического аппарата)</b>			
1	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов	В течение года	Библиотекарь
2	Пополнение и редактирование картотек: - учебники; - периодические издания; - журнальных статей	В течение года	Библиотекарь
3	Формирование информационно-библиографической культуры: - знакомство с библиотекой 1 кл; - громкие чтения, беседы в начальных классах; - библиотечные уроки по формированию информационной культуры.	Сентябрь - май	Библиотекарь
4	Этапы совершенствования ШБ Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы	По мере поступления	Библиотекарь
5	Электронная каталогизация учебников по авторам предметам и классам	По мере поступления	Библиотекарь

*Работа с читателями**Индивидуальная работа*

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, работников школы, родителей	Постоянно	Библиотекарь
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Библиотекарь
3	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедия и журналах, поступивших в библиотеку	По мере необходимости	Библиотекарь

*Работа с активом*

1	Оказание помощи активом при оформлении новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
2	Подшивка газет и журналов	По мере поступления	Библиотекарь

*Работа с родителями*

1	Предоставление родителям информации о новых учебниках (составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года)	Август, сентябрь	Библиотекарь
---	--	------------------	--------------

*Работа с педагогическим коллективом*

1	Информирование учителей о новых поступлениях учебной и методической литературы, педагогических журналах и газет	По мере поступления	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Сентябрь - март	Библиотекарь
3	Месячник школьных библиотек	Октябрь	Библиотекарь
4	Предоставление классным руководителям 5-11 классов о выданных учащимся учебниках и сданных	Сентябрь, май	Библиотекарь
5	Информация для учителей о новых поступлениях учебной и методической литературы	По мере поступления	Библиотекарь
6	Выбор и согласование заказа учебников на 2023-2024 учебный год	Январь - Февраль	Библиотекарь, учителя-предметники
7	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий	В течение года	Библиотекарь, учителя

8	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации	По требованию	Библиотекарь
<i>Работа с учащимися школы</i>			
1	Обслуживание учащихся школы	Сентябрь – май	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в четверть	Библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке. О культуре чтения книг, журналов и газет.	Сентябрь – май	Библиотекарь
4	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом	1 раз в четверть	Библиотекарь
5	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
<i>Воспитательная работа</i>			
1	Выставка новых поступлений учебников «К нам новая книга пришла»	Сентябрь	Библиотекарь
2	Международный день родного языка	Февраль	Библиотекарь
3	Цикл мероприятий к неделе детской книги по специальному плану	Март	Библиотекарь
<i>Реклама библиотеки</i>			
1	Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения, приобретение мебели)	Июль, сентябрь-май	Директор, библиотекарь
2	Реклама о деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных часах); - наглядная (информационные объявления о выставках, о мероприятиях, проводимых библиотекой)	Сентябрь - май	Библиотекарь
<i>Массовая работа</i>			
<i>Организация и оформление книжных выставок к знаменательным и памятным датам</i>			
1	День знаний	1 сентября	Библиотекарь
2	День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Библиотекарь

3	210 лет со дня Бородинского сражения (День воинской славы России)	8 сентября	Библиотекарь
4	140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)	11 сентября	Библиотекарь
5	130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)	8 октября	Библиотекарь
6	180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904)	14 октября	Библиотекарь
7	163-летие со дня рождения осетинского поэта и писателя К.Л. Хетагурова	15 октября	Библиотекарь
8	Международный день школьных библиотек	26 октября	Библиотекарь
9	День народного единства	4 ноября	Библиотекарь
10	170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка, писателя (1852-1912)	6 ноября	Библиотекарь
11	День матери 220 лет со дня рождения немецкого писателя, сказочника Вильгельма Гауфа (1802–1827)	29 ноября	Библиотекарь
12	День Неизвестного Солдата	3 декабря	Библиотекарь
13	День Героев Отечества	9 декабря	Библиотекарь
14	85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)	22 декабря	Библиотекарь
15	235 лет А. Погорельскому (наст. фамилия А.А. Перовский, 1787-1836), русскому писателю. (Точная дата рождения не установлена)	23 декабря	Библиотекарь
16	140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)	10 января	Библиотекарь
17	395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703). День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 г.)	12 января	Библиотекарь
18	150 лет со дня рождения русского писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954)	4 февраля	Библиотекарь
19	195 лет со дня рождения французского писателя-фантаста Жюль Верна (1828-1905)	8 февраля	Библиотекарь

20	240 лет со дня рождения русского поэта-романтика, переводчика Василия Андреевича Жуковского (1783-1852).	9 февраля	Библиотекарь
21	День защитника Отечества	23 февраля	Библиотекарь
22	Всемирный день писателя	3 марта	Библиотекарь
23	Международный женский день	8 марта	Библиотекарь
24	100 лет со дня рождения советского детского писателя, главного редактора журнала «Костер» С. В. Сахарнова (1923-2010) 110 лет со дня рождения советского поэта, детского писателя, драматурга, автора Государственного гимна России С.В. Михалкова (1913-2009)	12 марта	Библиотекарь
25	100 лет со дня рождения В. В. Медведева, русского писателя (1923-1998)	16 марта	Библиотекарь
26	Неделя детской и юношеской книги	20-26 марта	Библиотекарь
27	День Космонавтики 200 лет со дня рождения русского драматурга А.Н. Островского (1823–1886)	12 апреля	Библиотекарь
28	115 лет со дня рождения русского писателя-фантаста И. А. Ефремова (1908–1972)	22 апреля	Библиотекарь
29	120 лет со дня рождения русского советского поэта и переводчика Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958)	7 мая	Библиотекарь
30	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годы (1945)	9 мая	Библиотекарь
31	90 лет со дня рождения русского поэта Андрея Вознесенского (1933- 2010)	12 мая	Библиотекарь
32	День славянской письменности и культуры	24 мая	Библиотекарь
33	150 лет со дня рождения русской писательницы, выдающегося мастера исторического романа Ольги Дмитриевны Форш (1873 - 1961)	28 мая	Библиотекарь
29	День русского языка	6 июня	Библиотекарь
30	351-летие со дня рождения Петра I	9 июня	Библиотекарь
<b><i>Профессиональное развитие работника библиотеки</i></b>			

1	участие в районных семинарах, МО, совещаниях, проводимых районным информационно-методическим центром	В течение года	Библиотекарь
<i>Самообразование</i>			
1	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Библиотекарь
2	Регулярно читать периодические издания; знакомится с приказами, письмами, инструкциями о библиотечном деле; присутствие на открытых мероприятиях; индивидуальные консультации	В течение года	Библиотекарь
3	Использование Интернет ресурсов в помощь самообразованию	В течение года	Библиотекарь
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	В течение года	Библиотекарь
<i>Взаимодействие с другими библиотеками</i>			
1	Взаимообмен учебниками	Сентябрь, май	Библиотекари школ города
2	Взаимопомощь в работе (при организации мероприятий)	В течение года	Библиотекари школ города
3	Взаимопомощь художественной, учебно-познавательной литературой в учебно-воспитательном процессе	В течение года	Библиотекари школ города

## Педагогические советы.

**Цель:** коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме. Содержание деятельности: заслушивание творческих отчётов учителей, их теоретических знаний по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме.

При проведении педагогических советов использовались различные формы: педагогический совет на основе докладов и содокладов, педагогический совет-круглый стол, педагогический совет-серия сообщений, проблемный педагогический совет, педагогический совет – деловая игра.

## Заседания педагогического совета 2021 – 2022 учебный год.

№	Тема заседания	Месяц проведения	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ СОШ №33 за 2020 - 2021 учебный год.</li><li>2. Анализ ГИА за 2020-2021 учебный год.</li><li>3. Задачи на 2021-2022 учебный год.</li><li>4. Утверждение плана работы на 2021- 2022 учебный год.</li><li>5. Режим работы школы в 2021-2022 учебном году.</li><li>6. Об учебной нагрузке учителей на 2021-2022 уч. год.</li><li>7. Утверждение рабочих программ педагогических работников школы.</li><li>8. Нормативно-правовая база школы. Обсуждение и принятие локальных актов школы.</li><li>9. Разное</li></ol>	Август	Администрация
2.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Адаптационный период в школе (1,5,10 классы)</li><li>2. «Внеурочная деятельность как реализация общеобразовательных программ»</li></ol>	Ноябрь	Педагог-психолог – Кочисова А. С. Кл. рук. 1 «А» , 5 «А», 10 «А» классов. Зам. директора по УВР Павлова В.В.

	<p>3. Итоги первой четверти.</p> <p>4. Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 5-8, 10 классов.</p> <p>5. Разное.</p>		<p>Зам. директора по УВР Павлова В.В.</p>
3.	<p>1. «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства».</p> <p>2. Анализ итогов олимпиад школьного и муниципального уровня.</p> <p>3. «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся».</p> <p>4. Анализ итогов I полугодия.</p> <p>5. Разное</p>	январь	<p>Зам. директора по УВР Павлова В.В.</p> <p>Маргиева М.Д.</p> <p>Зам. директора по УВР Павлова В.В.</p>
4.	<p>1. «ФГОС-2021: проблемы и решения»</p> <p>2. «Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях введения ФГОС-2021»</p> <p>3. «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребёнка» в рамках национального проекта «Образование»</p> <p>4. «Итоги третьей четверти»</p> <p>4. Организация и проведение тренировочных экзаменов по выбору в 9-ом и 11-ом классах.</p> <p>5. Разное.</p>	март	<p>заместитель директора по УВР Павлова В.В.</p> <p>Залецкий А.Г.</p> <p>Созиева А.В.</p> <p>Зам. директора по УВР Павлова В.В.</p>
5.	<p>1. О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы.</p>	май	<p>Администрация Учителя-предметники Кл. рук. 9 «А» Бирагова И.Т.</p>

			кл.рук.11 «А» Кочисова А.С.
6.	1. О переводе учащихся 1-8, 10 классов 2. Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. 3. Итоги методической работы школы за год. 4. Итоги IV- четверти, учебного года. 5. Организация летнего отдыха.	май	Кл. руководители 1- 8,10 классов. Зам. директора по УВР Павлова В.В. Администрация, Басаева А.Я.
7.	1. О завершении основного общего образования выпускниками 9-х классов, среднего общего (полного) образования выпускниками 11 А класса. 2. О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы. 3. О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы. 4. О выдаче аттестатов особого образца.	июнь	Администрация

#### **Решение по первому заседанию:**

1. Утвердить календарно-тематическое планирование учителей и план работы школы на 2021-2022 учебный год.
2. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.
3. Включить в план работы мероприятия, направленные на организацию и проведение итоговой аттестации обучающихся
4. На заседаниях МО обсудить результаты ГИА выпускников 9 и 11 классов. Разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
5. Продолжить воспитательную работу на основе нравственного, правового, гражданского и национального воспитания
6. Председателям ШМО составить графики взаимопосещений уроков.

#### **Решение по 2-ому заседанию:**

1. Классным руководителям усилить контроль за успеваемостью обучающихся, своевременно ставить в известность родителей (письменное уведомление)
2. Учителям-предметникам продолжить работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в рамках внеаудиторной занятости.
3. Всем учителям-предметникам активизировать работу по подготовке обучающихся к участию в муниципальном и региональном этапе ВСОш.

4. Учитывать индивидуальные и возрастные особенности каждого обучающегося, осуществлять Личностно-ориентированный и дифференцированный подход на уроках.

5. Разнообразить формы и методы, приемы работы на уроке с целью снятия напряжения на уроке, повышения мотивации творчества и получения знаний.

**Решение по 3-ему заседанию:**

1. Признать работу школы в первом полугодии 2021-2022 учебного года удовлетворительной.
2. Руководителям МО проанализировать систему работы в 1-ом полугодии с учётом выявленных проблем и скорректировать планы работы по 2-ое полугодие.
3. Учителям-предметникам проанализировать результаты Всероссийской олимпиады, выявить имеющиеся проблемы, наметить пути их ликвидации во 2-ом полугодии.
4. В 3-ей четверти активизировать работу с неуспевающими обучающимися через урочную и внеаудиторную занятость, применяя индивидуальный и дифференцированный подход.
5. Классным руководителям и учителям-предметникам проанализировать поимённый список обучающихся, закончивших первое полугодие с одной «4» или с одной «3» на предмет повышения качества обучения.
6. Усилить подготовку обучающихся к сдаче итоговой аттестации в виде ОГЭ и ЕГЭ, провести в третьей четверти тренировочные экзамены для 9 и 11 классов.

**Решение по 4-ому заседанию:**

1. Проанализировать результаты ВПР.
2. Продолжить формирование активной позиции педагогов и обучающихся по применению проектно-исследовательской деятельности в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева (мастер-классы, МО, конкурсы).
3. Рекомендовать всем учителям-предметникам использовать методы проектной и исследовательской работы в целях повышения качества знаний обучающихся.
4. Организовать на школьном сайте методическую копилку педагогов с целью обмена передовым педагогическим опытом по реализации проектно-исследовательской деятельности в образовательном процессе.
5. Проанализировать итоги тренировочных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. На заседаниях ШМО обсудить результаты тренировочных ГИА и продумать реализацию устранения пробелов, выявленных в результате проведения тренировочных ГИА.
5. Классным руководителям обсудить итоги успеваемости на классных часах и родительском собрании. Вести систематическую работу по повышению качества знаний обучающихся своего класса.

**Решение по 5-ому заседанию:**

1. Выслушав и обсудив информацию классного руководителя и учителей-предметников об итогах успеваемости за 2021-2022 учебный год, педсовет постановил: на основании годовых оценок допустить к сдаче экзаменов обучающихся 9-го и 11-го классов в количестве 31 и 14 человек.
2. Выслушав и обсудив информацию классного руководителя первого классов об итогах успеваемости обучающихся, педсовет постановил: перевести всех обучающихся первого класса во второй класс.

**Решение по 6-ому заседанию:**

1. Выслушав и обсудив информацию классных руководителей и учителей-предметников об итогах успеваемости за 2021-2022 учебный год, педсовет постановил: на основании годовых оценок перевести 261 человек в следующие классы и 5 человек перевести условно.

**Решение по 7-ому заседанию:**

- a. На основании результатов итоговой аттестации обучающихся 9-го класса выдать аттестаты обучающимся 9-го класса в количестве 29 человек.
- b. На основании результатов итоговой аттестации обучающихся 9-го класса аттестат Казиеву Раулю не выдавать и оставить на переэкзаменовку на осень. Также в дополнительные сроки будет сдавать экзамены Янковская Лана.
- c. На основании результатов и годовых оценок выдать аттестаты особого образца: Доеву Георгию, Батмановой Софье и Кирпичникову Роману.

**Решение по 8-ому заседанию:**

1. На основании результатов итоговой аттестации обучающихся 11-го класса выдать аттестаты обучающимся 11-го класса в количестве 13 человек.
2. На основании результатов итоговой аттестации обучающемуся 11 «А» класса Петросяну Ашоту аттестат не выдавать и оставить на переэкзаменовку на осень.

**В школе сложился квалифицированный педагогический коллектив**, который отличается стабильностью, творческой способностью к восприятию и реализации новых программ развития, стремлением дать учащимся хорошие знания.

**Возрастной состав:**

Средний возраст учителей 44 года

Всего: 26

До 30 лет – 3 человека

31 – 50 – 12 человек

51 – 55 – 7 человек

55 лет и старше – 4 человека

Стаж педагогической работы:

0-2 лет – 2 человека

5-10 – 3 человека

10-20 – 4 человека

20-30 – 8 человек

30-40 – 7 человек

Образование:

**Высшее – 26**

**Квалификационная категория:**

Высшая – 5 человек.

Первая – 4 человека.

Без категории – 4 человека

Звания, награды:

Санакоева Л.М. – Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Павлова В.В.- Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания; Почётная грамота Общероссийского профсоюзного образования;

Цаллагова А.Б. – Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Бирагова И.Т.- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Кирпичникова Л.В. – Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Боровцова И.В. – Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Басаева А.Я. – Почётная грамота профсоюза работников образования; Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания

Учителя систематически повышают свой профессиональный уровень.

В 2021-2022 учебном году курсы повышения квалификации педагогического работника в СОГПИ прошли – 14 учителей-предметников:

1. Хадикова З.Б. – учитель начальных классов;
2. Павлова В.В. – учитель биологии;
3. Перлинская А.П. – учитель начальных классов;
4. Гадаева А.В. – учитель истории и обществознания
5. Цараева З.В. – учитель английского языка;
6. Булавинова Т.В. – учитель английского языка;
7. Залецкий А.Г. – учитель русского языка и литературы;
8. Кузнецова А.П. – учитель музыки;
9. Бирагова И.Т. – учитель родного языка и литературы;
10. Челахсаева Ф.В. – учитель русского языка и литературы;
11. Маргиева М.Д. – учитель математики;
12. Таймазов И.И. – учитель физкультуры;
13. Кочисова А.С. – учитель ИЗО и технологии;
14. Гаглоева Л.К. – учитель родного языка и литературы.

В 2021-2022 учебном году учитель физкультуры Таймазов И.И. участвовала в городском конкурсе «Учитель года-2022».

## Достижения учащихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева 2021-2022 учебный год.

Одной из приоритетных социальных задач государства и общества является создание условий, обеспечивающих выявление и развитие способных и одаренных детей, реализацию их потенциальных возможностей. Поддержка способной и талантливой молодежи является одним из важнейших направлений развития современного общества. На решение поставленных задач направлены национальная образовательная стратегия – инициатива «Наша новая школа», федеральная программа «Дети России» и программа «Одаренные дети». Реализация этих проектов позволит создать разветвленную систему поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождение в течение всего периода становления личности. Возможности, предоставляемые школьникам олимпиадой – это, прежде всего, возможность получить новые знания, определить и развить свои способности и интересы, приобрести самостоятельность мышления и действия, проявить себя, поверить в свои силы.

В соответствии с Положением о проведении Всероссийской олимпиады школьников и планом работы школы на 2021-2022 учебный год в октябре месяце в МБОУ СОШ №33 был организован и проведен школьный этап всероссийской олимпиады школьников.

### Анализ школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году

Подготовила школьный координатор ВСОШ Маргиева М.Д.

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 28.09.2021 – 26.10.2021 г. В школьном этапе приняли участие учащиеся 4-11 классов МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева. Школьный этап ВСОШ в 2021-2022 учебном году проходил в новом формате: часть олимпиад проводилась в онлайн-формате на платформе Сириус (физика, математика, химия, биология, астрономия, информатика), а остальная часть – в традиционном формате.

Ученики 4-х классов участвовали в олимпиадах по русскому языку, математике и английскому языку. Ученики 5-11 классов участвовали в олимпиадах по всем предметам, за исключением истории, технологии, ОБЖ, немецкого и французского языков. Всего было 458 участий, в котором приняли участие 140 учеников, что составляет 40 % учащихся 4-11 классов.

В табл. 1 приведены результаты участников школьного этапа ВСОШ 2021-2022 уч.г.

Таблица 1. Результаты участников школьного этапа ВСОШ 2021-2022 уч.г.

Участники		Победители и призеры
Количество участий	Число участников (детей)	Количество дипломов
458	140	137

### Количество участников по предметам

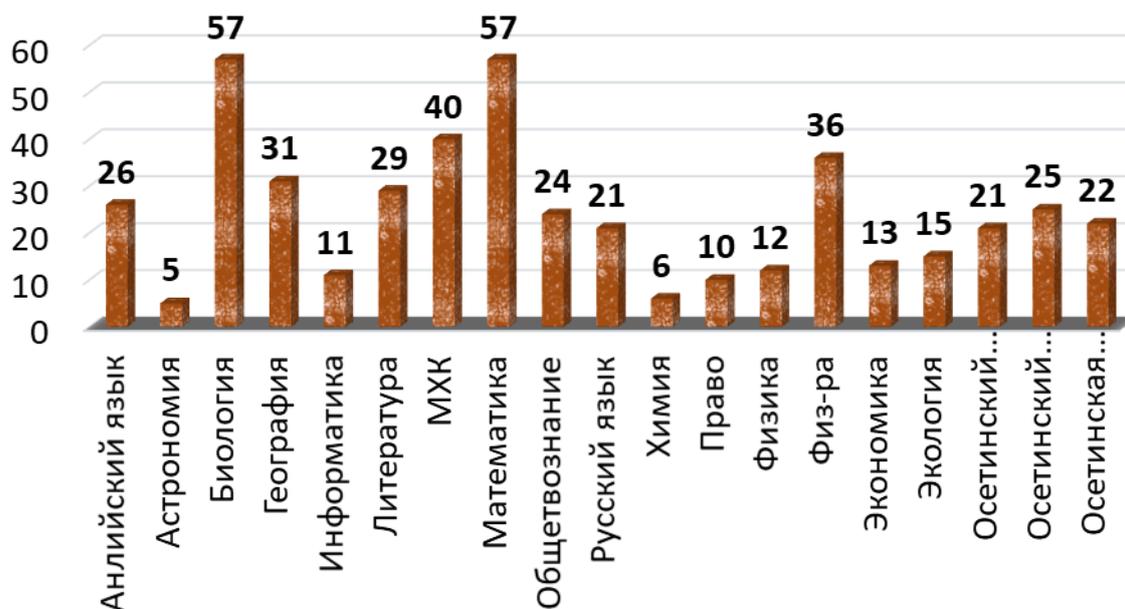


Диаграмма 1. Количество участников школьного этапа по каждому предмету

Школьный этап олимпиад по истории, технологии и ОБЖ сначала был перенесен на неделю позже запланированного времени, а позже и вовсе отменен из-за перенесенных каникул и далее дистанционного обучения, поэтому учащиеся наиболее одаренные по предметам сразу прошли на муниципальный этап ВсОШ.

Результаты школьных олимпиад были сообщены всем коллегам и списки участников вывешены на стенде на 3-ем этаже возле кабинета библиотеки.

Отличились ученики 3-4-х классов, которые стали победителями и призерами олимпиады:

- по математике, проходившей на платформе Сириус:

- 1) Ковалев Владимир Боградович (4 «А» класс) – призер;
- 2) Алборова Ариана Тарзановна (4 «Б» класс) – призер;
- 3) Хлоев Алан Черменович (4 «Б» класс) – победитель;

- по географии:

- 1) Гевенян Манвел Артуровия (3 «Б» класс) – призер по географии среди 6-х классов.

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 9.11.2021 – 15.12.2021 по всем предметам, включая осетинский язык и литературу. Учащиеся МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева приняли участие в 15 из 23 олимпиадах муниципального этапа по предметам: литература, обществознание, физика, русский язык, история, английский язык, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, математика, география, химия, биология, осетинский язык (владеющая и невладеющая группы), осетинская литература.

В муниципальном этапе приняли участие ученики 7-11 классов в количестве 88 человек, что составило 28% учащихся МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева, т.е. из 311 человек.

Для подготовки учащихся к школьному и муниципальному этапам всероссийской олимпиады школьников учителями-предметниками проводились дополнительные занятия по всем предметам и участники занимались самостоятельно.

В табл. 2 приведены результаты участников школьного этапа ВсОШ 2021-2022 уч.г.

Таблица 2. Результаты участников муниципального этапа ВсОШ 2021-2022 уч.г.

Участники	Победители и призеры
-----------	----------------------

Количество участий	Число участников (детей)	Количество дипломов
88	33	9



Диаграмма 2. Количество участников муниципального этапа по каждому предмету

Из всех участников, принявших участие в муниципальном этапе, у нашей школы есть 9 призовых мест:

- 1) Дзанагов Давид Сосланович (7 класс) – призер по биологии;
- 2) Ногаев Давид Гурамович (8 класс) – призер по физической культуре;
- 3) Батманова Софья Руслановна (9 класс) – призер по английскому языку и победитель по биологии;
- 4) Доев Георгий Муратович (9 класс) – призер по истории;
- 5) Кургинян Миша Гамлетович (9 класс) – призер по технологии;
- 6) Тадтаева Диана Дэвиевна (9 класс) – победитель по осетинской литературе и призер по осетинскому языку;
- 7) Наниев Артур Олегович (10 класс) – призер по биологии.

Участники 9-10 классов, являющиеся победителями и призерами муниципального этапа прошли на республиканский этап, который состоялся в начале 2022 года.

Результатами участия школьников МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева в республиканском этапе является следующее:

- 1) Кургинян Миша Гамлетович (9 класс) – победитель по технологии;
- 2) Тадтаева Диана Дэвиевна (9 класс) – победитель по осетинской литературе.

Учащиеся 9-11 классов, являющиеся победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ, проходили дополнительную недельную подготовку к республиканскому этапу в СОГУ и на базе МБОУ СОШ № 28 по следующим предметам: биология, английский язык и история, а также участники занимались с учителями-предметниками в индивидуальном порядке.

Таким образом, количество участников муниципального тура повысилось по сравнению с прошлым годом, повысилась и результативность участия. Такая результативность следствие повышения эффективной работы педагогического коллектива по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей, улучшилась подготовка обучающихся к участию в олимпиадах. Но необходимо отметить, что немногие учителя

систематически готовят ребят целенаправленно. Также статистика показывает, что участниками олимпиад практически по всем предметам являются одни и те же учащиеся, успешно осваивающие образовательные стандарты. Этот вопрос требует незамедлительной доработки: внеурочная образовательная деятельность должна стать для учащихся поприщем творческого самоопределения, самореализации, приобретения разнообразного познавательного опыта.

### Дистанционные олимпиады

<i>Название олимпиады</i>	<i>Кол-во участников</i>	<i>Победители</i>	<i>призеры</i>
<i>«Золотое руно»</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>0</i>
<i>Русский медвежонок»</i>	<i>46</i>	<i>7</i>	<i>0</i>
<i>«Пегас»</i>	<i>8</i>	<i>4</i>	<i>0</i>
<i>КИТ</i>	<i>21</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Астра</i>	<i>77</i>	<i>10</i>	<i>12</i>
<i>Кенгуру</i>	<i>25</i>	<i>4</i>	<i>6</i>
<i>«British bulldog»</i>	<i>10</i>	<i>3</i>	<i>7</i>
<i>Государственный образовательный портал ССИТ</i>	<i>15</i>	<i>10</i>	<i>0</i>
<i>«Звезда»</i>	<i>8</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

Основными целями и задачами олимпиады школьников являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

**Онлайн-уроки, вебинары, конкурсы и тесты, в которых участвовали обучающиеся  
МБОУ СОШ №33 в 2021-2022 учебном году.**

№ п/п	Название	Класс	Количество	
			Участников	победителей
1	Онлайн-игра по финансовой грамотности «Платить и зарабатывать банковской картой»	8-11	30	
2	Онлайн-урок «Как сохранить и приумножить вклады».	6-11	30	
3	Онлайн-урок по финансовой грамотности «Что нужно знать про инфляцию»	6-11	30	
4	Онлайн-игра «Финансовые ребусы»	8-11	20	1
5.	Онлайн-урок по истории «Александр Невский»	10-11	20	
6.	Онлайн-урок по профориентации «Шоу профессий»	9-11	30	
7.	Онлайн-уроки «Проектория»	9-11	31	
8.	Онлайн-уроки «Билет в будущее».	9-11	30	
9.	Онлайн-уроки по духовно-нравственному воспитанию.	3-4	40	
10.	«Этнографический диктант»	9-11	30	
11.	«Глобальный диктант по родному языку»	8-11	30	3

**Рекомендации:**

Продолжить составление мониторинга участия в школьных предметных олимпиадах, т.к. это позволяет выявить способных и талантливых детей на уровне школы, определить педагогов, имеющих эффективные системы подготовки школьников к олимпиаде и в дальнейшем использовать этот опыт. Полученные данные можно использовать и для составления портфолио достижений образовательного учреждения, составления рейтинга школьников и рейтинга учителей, что является неотъемлемой частью системы оценки качества образования

1. Учителям-предметникам систематически проводить дифференцированную работу на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми.
2. Уделять больше внимания работе с одаренными детьми, предлагать задания повышенной сложности, развивающими творческие способности учащихся.

3. При подготовке к олимпиадам использовать электронные учебно-методические материалы и задания олимпиады школьников прошлых лет, рекомендовать школьникам использовать сайты, содержащие онлайн тесты по предмету.
4. Руководителям МО проводить работу не только по организации и планированию подготовки к олимпиаде, но и анализу данной работы и результатов участия учащихся и педагогов.
5. Продумать формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в олимпиадах.
6. Разработать программы индивидуальных занятий, отвечающие требованиям работы с одаренными учащимися

### **Диагностика развития творческого потенциала педагогов**

ФИО учителя/предмет	Конкурсы профессионального мастерства. Уровень мероприятия..	Результат участия
Боровцова И.В. Учитель физики	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Бобылева А.В. Учитель начальной школы	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Павлова В.В. Учитель биологии	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Сайт Мультиурок – сообщество учителей РФ Сайт «Продлёнка», Сайт «Фоксворд», учи.ру, Я сдам ОГЭ, я сдам ЕГЭ, сайт «Экокласс» РЭШ	Сертификаты
Хадикова З.Б. Учитель начальных классов	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ  Сайт Мультиурок – сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Цаллагова А.Б. Преподаватель осетинского языка и литературы	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Сайт Мультиурок – сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Кирпичникова Л.В. Учитель начальных классов	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Сайт Мультиурок – сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Бирагова И.Т. Преподаватель осетинского языка и литературы	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Учи.ру Сайт Мультиурок – сообщество учителей РФ Учи.ру, ССИТ	Сертификаты
Басаева А.Я. Учитель начальных классов	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Учи.ру	Сертификаты
Гадаева А.В. Учитель истории и обществознания	Сайт «Инфоурок» - сообщество учителей РФ Учи.ру « «Я класс», РЭШ, ССИТ	Сертификаты
Кудзоева И.Ю. Учитель начальных классов	«Учи.ру», «Я класс»	Сертификаты
Танделова Е.М. Учитель русского языка и литературы	«РЭШ», «Учи.ру»	Сертификаты

## Осуществление внутришкольного мониторинга

В целях обеспечения объективности оценивания учебных результатов учащихся, диагностической основы обучения, мотивации учения в школе был организован внутришкольный мониторинг, который проходит в 3 этапа: ВПР, промежуточный (полугодовой) и итоговый контроль. Мониторинг проводился со 2-го по 11 класс по всем основным предметам.

### Осетинский язык, русский язык, математика

Классы	Осетинский язык				Русский язык				Математика				Принятые управленческие решения
	Входной		Итоговый		Входной		Итоговый		Входной		Итоговый		
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	
1	-												Обсудили итоги на заседании методсовета, на заседаниях МО. Даны рекомендации по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся.
2			100	75			92	69			96	85	
3	100	75	100	73	95	76	80	55	95	76	91	68	
4	55	33	100	82	63	36	89	39	52	24	74	48	
5	100	43	100	78	58	5	81	23	56	11	100	32	
6	100	50	100	50	28	21	58	32	94	33	100	26	
7	67	50	100	67	68	16	68	8	67	39	100	39	
8	100	58	100	69	67	44	96	71	80	25	100	24	
9	100	50	100	80	71	23	57	14	71	24	83	21	
10	100	50	100	50	100	67	100	100	100	14	100	13	
11	100	86	100	100	67	56	92	67	82	27	100	18	
Итого	91	55	100	72	68	38	81	49	77	30	94	37	

Результаты сравнительного анализа входных и итоговых контрольных работ по осетинскому языку, русскому языку и математике показали, что успеваемость по математике снизилась в 3 «а», по математике снизилась в 6 «А», по русскому языку в 7 «А». В 8 «А», 10 «А», 11 «А» снизилась успеваемость по математике, в 9 «А» снизилась успеваемость по математике и по русскому языку. Во всех остальных классах успеваемость по математике, русскому языку и осетинскому языку успеваемость повысилась. Учителям математики следует проанализировать результаты, сделать соответствующие выводы и не допускать снижения успеваемости и качества знаний.

**Биология**  
Учитель высшей категории Павлова В.В.

Классы	Биология			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
5			96	54
6	76	23	74	37
7	79	46	100	69
8	72	55	95	42
9	68	32	84	42
10	86	57	100	57
11	100	80	100	67
Итого	80	48	93	52

**Физика**  
Учитель Боровцова И.В.

Классы	Физика			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
7			68	14
8	61	13	61	13
9	46	29	46	29
10	57	0	50	0
11	56	33	56	33
Итого	55	19	56	18

**Химия**  
Учитель Хубулов А.Б.

Классы	Химия			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
8	100	75	100	52
9	100	72	100	43
10	100	88	100	100
11	100	85	100	100
Итого	100	80	100	74

**Английский язык**  
**Учитель Цараева З.В.**

Классы	Английский язык			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
2 «А»			100	100
3 «Б»	100	67	100	47
4 «Б»	100	59	92	67
4 «А»	100	80	100	57
5	100	75	100	57
6	100	67	100	73
7	100	20	100	88
8	92	27	92	36
9	100	100	100	100
<b>Итого</b>	<b>99</b>	<b>62</b>	<b>98</b>	<b>69</b>

**Английский язык**  
**Учитель Булавинова Т.В.**

Классы	Английский язык			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
2 «А»			96	68
3 «А»	67	45	68	26
4	87	75	90	80
5	71	43	69	31
6	100	67	100	57
7	91	50	89	56
8	91	73	89	89
9	100	47	100	71
10	100	63	86	57
11	100	58	100	60
<b>Итого</b>	<b>89</b>	<b>58</b>	<b>89</b>	<b>59</b>

**История**  
**Учитель Гадаева А.В.**

Классы	История			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
5	94	13	96	30
6	100	38	94	22
7	95	32	100	45
8	95	32	100	27
9	95	38	100	50
10	100	100	100	50
11	100	69	100	36
<b>Итого</b>	<b>97</b>	<b>46</b>	<b>98</b>	<b>37</b>

**Обществознание**  
**Учитель Гадаева А.В.**

Классы	Обществознание			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
6	100	38	100	24
7	100	10	100	48
8	95	37	94	33
9	94	44	95	55
10	100	67	100	37
11	100	75	100	33
<b>Итого</b>	<b>98</b>	<b>45</b>	<b>98</b>	<b>38</b>

**География**  
**Учитель Салбиева К.Б.**

Классы	География			
	Входной		Итоговый	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
5			76	33
6			100	57
7	95	81	100	79
8			100	61
9	100	83	100	77
10	100	100	100	100
11	100	100	100	100
<b>Итого</b>	<b>99</b>	<b>91</b>	<b>96</b>	<b>72</b>

В течение учебного года март-апрель) проводился Всероссийский мониторинг (ВМР) знаний среди обучающихся 4 класса, 5 класса, 6 класса, 7 класса, 8 класса и 11 класса.

4 класс - русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс - биология, история, математика, русский язык;

6 класс – русский язык, математика, история, обществознание, география, биология;

7 класс – русский язык, математика, биология, физика, обществознание, география, английский язык.

8 класс - русский язык, математика, биология, физика, обществознание, география, химия;

11 класс – физика и химия.

Мониторинг показал следующие результаты:

### Математика

Класс	Кол-во уч-ся	Выполнили работу	Оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
4-е классы	43	20	15%	45 %	40%	0%	100%	60%	Хадикова З.Б. Перлинская А.П.

**В сравнении с отметками по журналу.**

Понизили свои отметки 15%

Повысили – 5%

Подтвердили – 80%

### Русский язык

Класс	Кол-во уч-ся	Выполнили работу	Оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			« 5»	«4»	«3»	«2»			
4-е классы	43	14	21,43%	42,86 %	35,71 %	0%	100 %	64,29%	Хадикова З.Б. Перлинская А.П.

**Сравнение отметок с отметками по журналу:**

Понизили – 7,14%

Повысили – 0

Подтвердили – 92,86%

### Окружающий мир

Класс	Кол-во учащихся	Выполнили работ у	Оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
4 -е классы	43	16	50%	37,5 %	12,5%	0	100	87,5%	Хадикова З.Б. Перлинская А.П.

#### Сравнение отметок с отметками по журналу:

Понизили – 6,25%

Повысили – 0

Подтвердили – 93,75%

### Физика

Класс	Кол-во учащихся	Выполнили работу	Оценки				% успеваемости	% качества	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
11 «а»	14	11	0	18,18 %	81,82 %	0	100	18,18%	Боровцова И.В.

#### Сравнение отметок с отметками по журналу:

Понизили – 36,36%

Повысили – 9,09%

Подтвердили – 54,55%

## Химия

Клас с	Кол- во уч- ся	Выпо- лняли работу	Оценки				% успевае- мости	% качес- тва	Учитель
			«5»	«4»	«3»	«2»			
11 «а»	14	10	0	60%	40%	0	100	60%	Хубулов А.Б.

### Сравнение с отметками по журналу:

Понизили – 30%

Повысили – 0

Подтвердили – 70 %

В этом учебном году ВПР проводились в марте-апреле. Но, в связи с переходом на дистанционное обучение в конце марта, ВПР были проведены только в 11 -ом и 4-ых классах.

**Цель мониторинга-** получение объективной информации о качестве освоения образовательных программ по предметам история, обществознание, физика, биология, химия, география, русский язык, математика, английский язык и принятие управленческих решений по совершенствованию управления качеством образования в РСО-А.

В соответствии с поставленными целями были определены следующие задачи:

- ❖ Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся по темам изучаемого курса учебного предмета:
- ❖ Содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки качества:
- ❖ Выявление факторов, влияющих на качество образовательного процесса и образовательных результатов

Анализ результатов показал, что более половины обучающихся владеют базовыми знаниями и умениями по вышеуказанным предметам.

На основании «Положения о текущей и промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева, согласно решению Управляющего совета и решению Родительского комитета с 2012 года в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева ежегодно проходит промежуточная аттестация ( переводные экзамены, перечень экзаменов был принят на заседании педагогического совета:

Промежуточная аттестация в 5-8ом и 10-ом классах проводилась с **11.05.22 г- по 24.05.2022 г.** Издан приказ по МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева, составлено расписание промежуточной аттестации. Учителями – предметниками подготовлены и согласованы экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации на методических объединениях МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева. При проведении промежуточной аттестации итоговую оценку по учебному предмету выставляли на основе среднего арифметического между четвертными отметками и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления. (положение)

Оценки по предметам промежуточной аттестации внесены в классные журналы отдельной графой. Информация доведена до учащихся и их законных представителей (о предметах промежуточной аттестации и о сроках проведения).

Предметы:

5 класс: математика, русский язык, история;

6 класс: математика, русский язык, география;

7 класс: математика, русский язык, биология;

8 класс: математика, русский язык, физика;

10 класс: математика, русский язык, химия.

Большинство обучающихся успешно прошли промежуточную аттестацию и были переведены в последующие классы. Обучающиеся 8 «А» класса : Туаев Д., Ходов М., Кокоев Т., Маргиева Э. были переведены условно, так как получили неудовлетворительную оценку по физике.

## Сохранность контингента учащихся представлена в цифрах.

Год	Кол-во уч-ся на начало года	Кол-во учащихся на конец года	Сохранность %
2019-2020	248	291	117%
2020-2021	291	315	108%
2021-2022	311	311	100%

**Режим работы учреждения:** 6-ти дневная учебная неделя, с 1 по 4 классы -5-ти дневная учебная неделя. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий.

Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план.

Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и утверждено директором школы.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе

соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий.

Анализ класных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся.

Развитие образовательного уровня учащихся продолжается через систему дополнительного образования (кружковая работа)

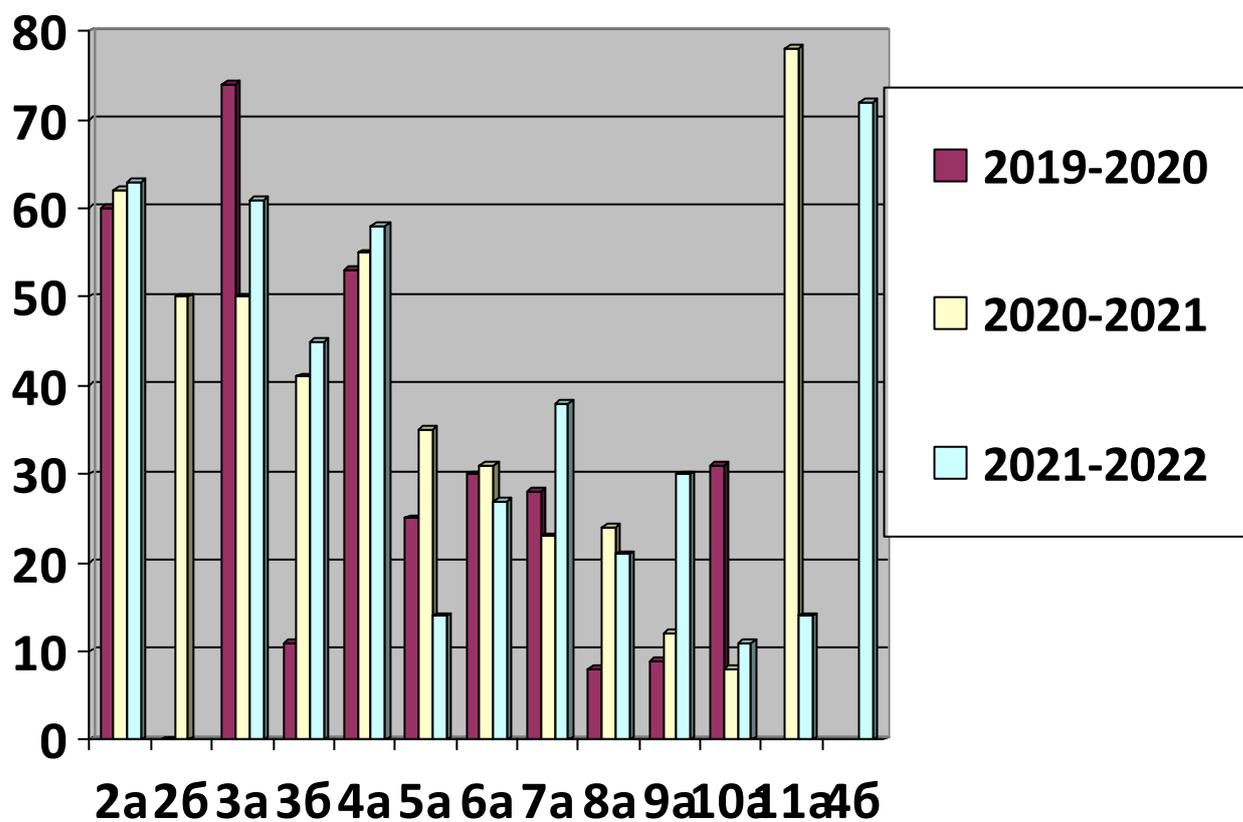
### Анализ статистики образования.

Работа педколлектива в истекшем году была направлена на решение поставленных задач. Какие результаты обученности мы имеем в ОУ? Какие тенденции можем отметить за последние 5 лет?

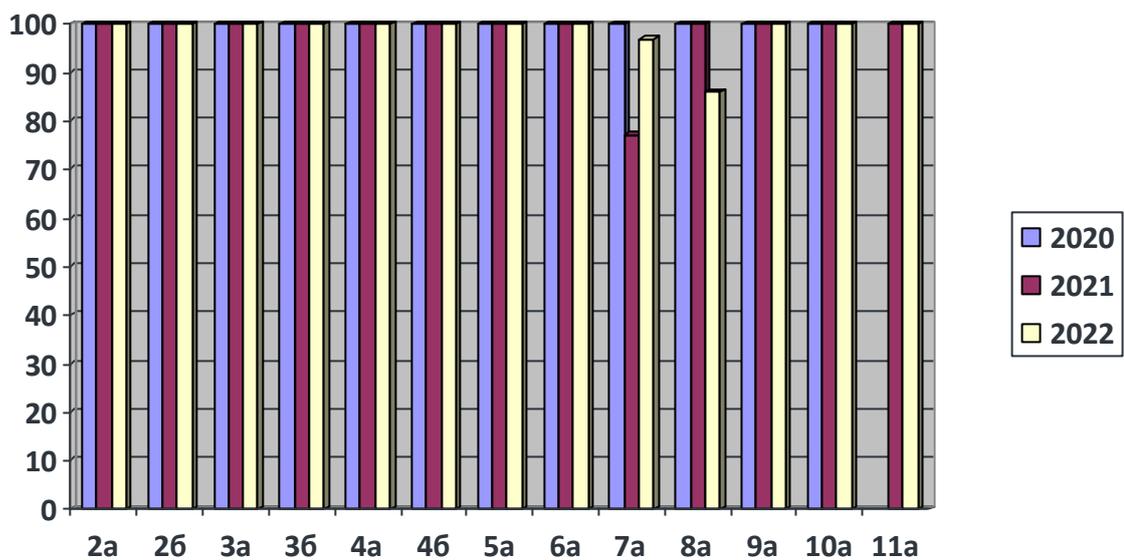
#### Рассмотрим параметры статистики.

Обучалось учащихся:	2019-2020 Уч.год	2020-2021 Уч.год	2021-2022 Уч.год
1-я ступень обучения	147	156	150
2-я ступень обучения	129	132	138
3-я ступень обучения	15	27	23
Не получили аттестат об основном общем образовании	0	1	1
Не получили аттестат об основном среднем образовании	0	0	1
Окончили ОУ с аттестатом особого образца	0	1	3
Окончили ОУ с медалью (за отличную учебу)	0	1	0
Окончили на отлично	15	29	27
Окончили на «4» и «5»	64	79	83

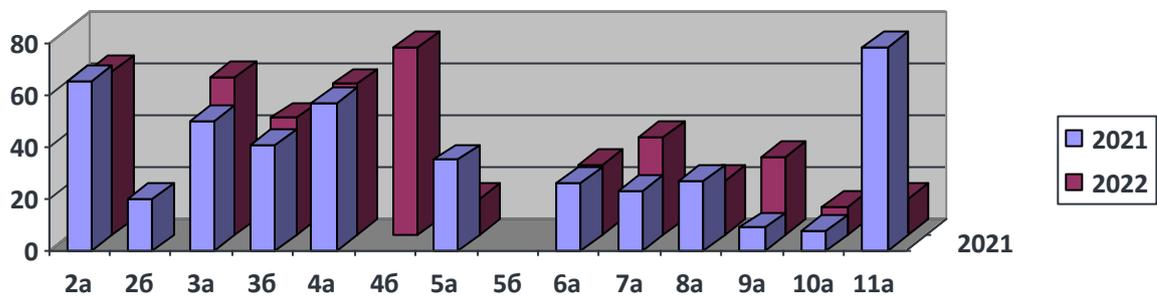
## Сравнительный анализ успеваемости и качества за три учебных года.



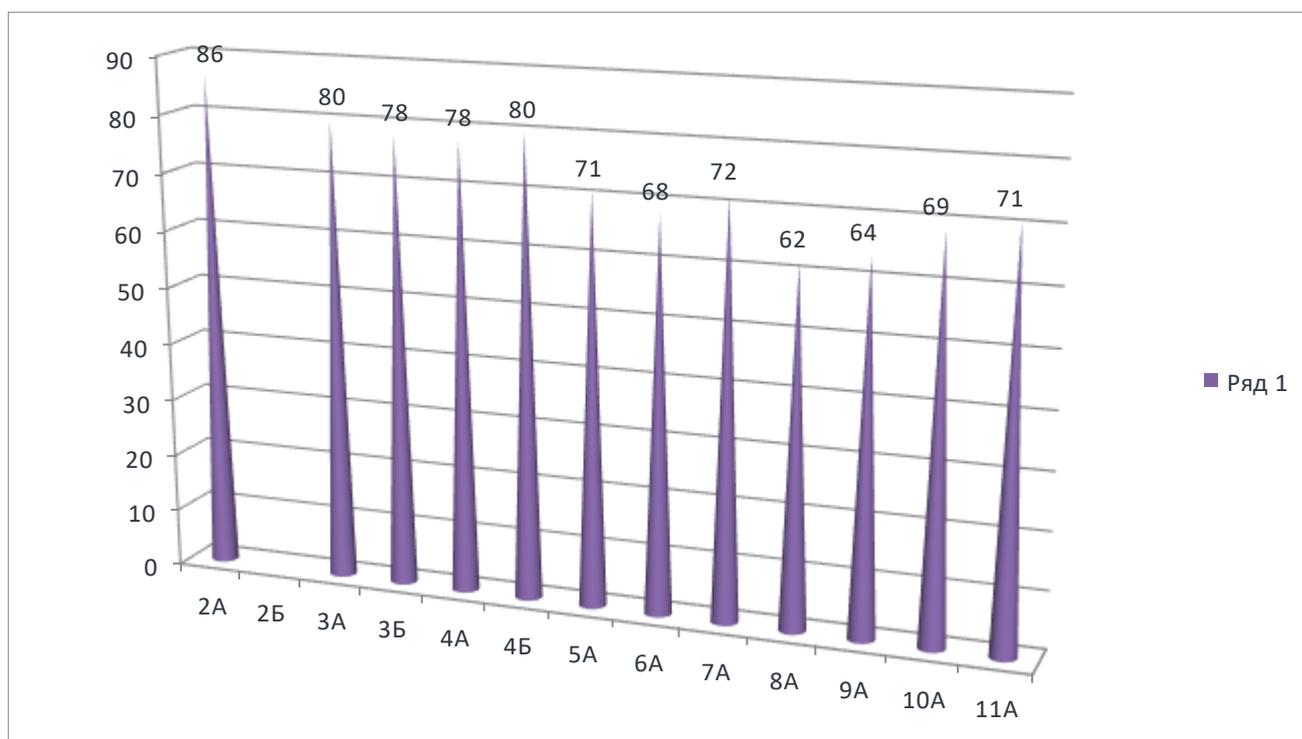
**Успеваемость  
2020, 2021 и 2022 учебный год по классам.**



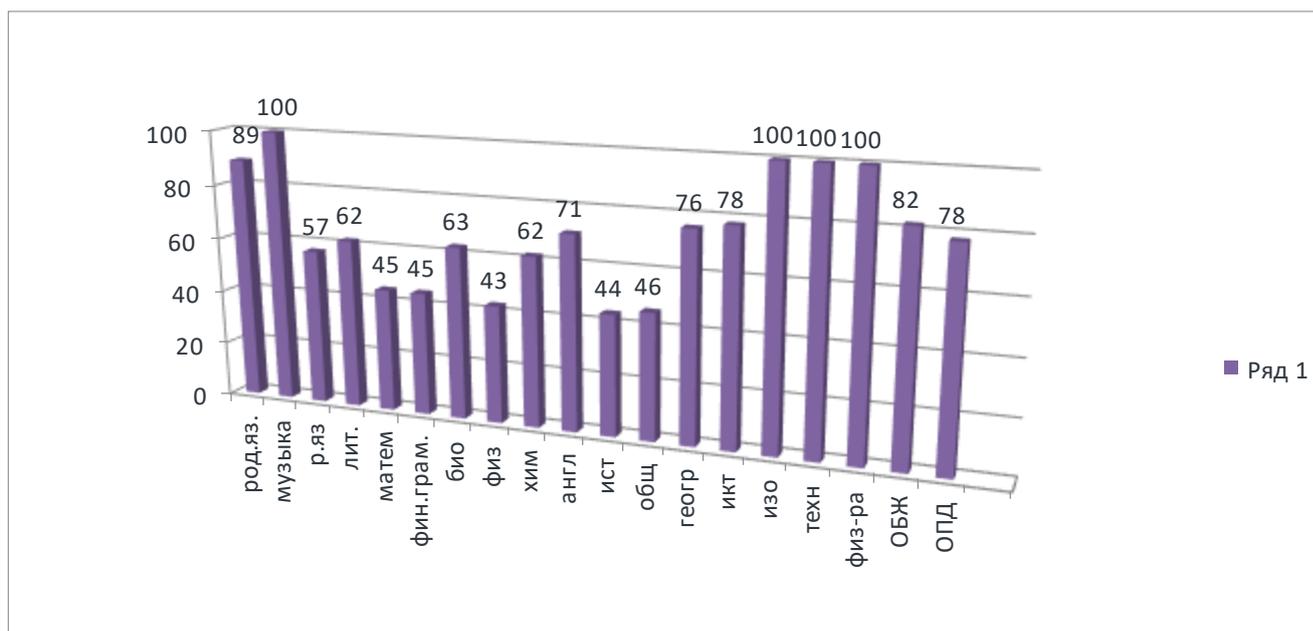
**КАЧЕСТВО ПО КЛАССАМ 2021-2022 учебный год.**



## СОУ 2021-2022 учебный год.



## Качество знаний обучающихся по предметам по итогам 2021-2022 учебного года





Из диаграммы видно, что состояние качества знаний в 2021-2022 учебном году повысилось по сравнению с 2020-2021 уч. годом повысилось на 1 %. не изменилось, это говорит о том, что учителя-предметники более тщательно подходили работали над качеством образования обучающихся. Данную работу следует продолжить в следующем учебном году.

Учебный план на прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены. Несмотря на то, что был объявлен карантин из-за эпидемиологического состояния в республике.

Крайне важной является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению успеваемости.

#### **Выводы:**

1. Практически все учащиеся успешно усвоили программный материал по всем предметам.
3. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.
4. Учащиеся к продолжению образования подготовлены.
5. Активизировать работу с «трудными» и «слабоуспевающими» детьми.

Факторы, отрицательно влияющие на качество знаний школьников:

\*низкий уровень мотивации к обучению;

\*основной движущий мотив у учащихся и их родителей- получение отметки и оценки учителя;

ряд учителей формально относятся к обучению учащихся самопознанию, самооценке своей деятельности через рефлексию;

\*отвлекающие факторы полнокровной детской жизни;

\*социальный фактор ;

\*низкий уровень сформированности организационных умений учащихся, плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результаты своей деятельности.

Нам также мешает формализм в работе. Он особенно ощущается в контроле за учебной деятельностью ученика. Разумеется, вдумчивый учитель лишь тогда предложит контрольную работу учащимся, когда он уверен в том, что учебный материал, по которому дается работа, ими усвоен. Представление об этом учитель черпает из результатов самостоятельных работ, текущего опроса, давая работу, четкого представления о подготовке учащихся к ней не имел, хотя, идя на контрольный урок, он должен быть уверен в том, что ребята с предложенным учебным материалом справятся. Такая же уверенность должна быть у каждого ученика.

Итак, принять за правило: не давать контрольной работы неподготовленному к ней классу, рассматривать двойку не только как недоработку ученика, но и как свою недоработку.

### **Рекомендации:**

1. Включить в план внутришкольного контроля классно-обобщающий контроль в 7,8, 9 классах.

2. Провести методические семинары по теме «Приемы развития познавательной деятельности учащихся», « Пути и средства интеллектуального развития учащихся», « Как сформировать мотивацию достижения успеха у школьников в образовательном процессе».

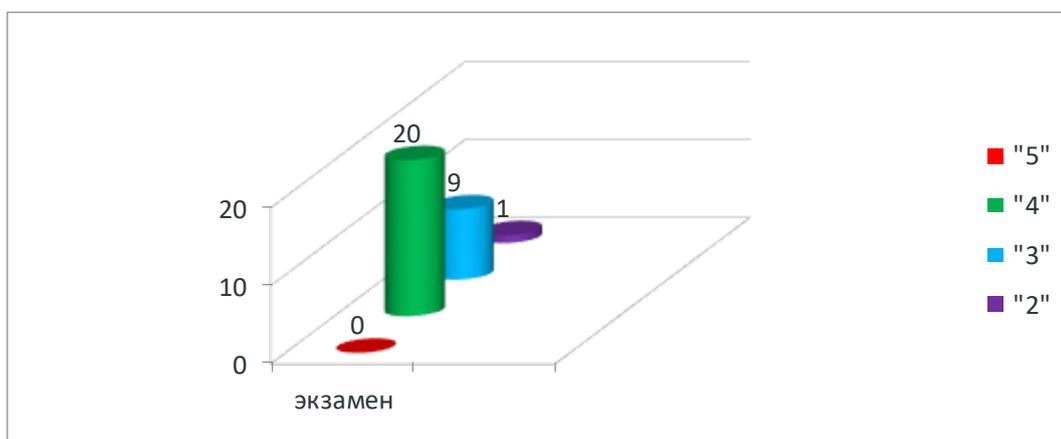
## Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации в формате ОГЭ.

В 2021-2022 учебном году в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в школе проводилась подготовка к проведению ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с составленным графиком. Тренировочные ОГЭ и ЕГЭ для учащихся проводились в штатном режиме.

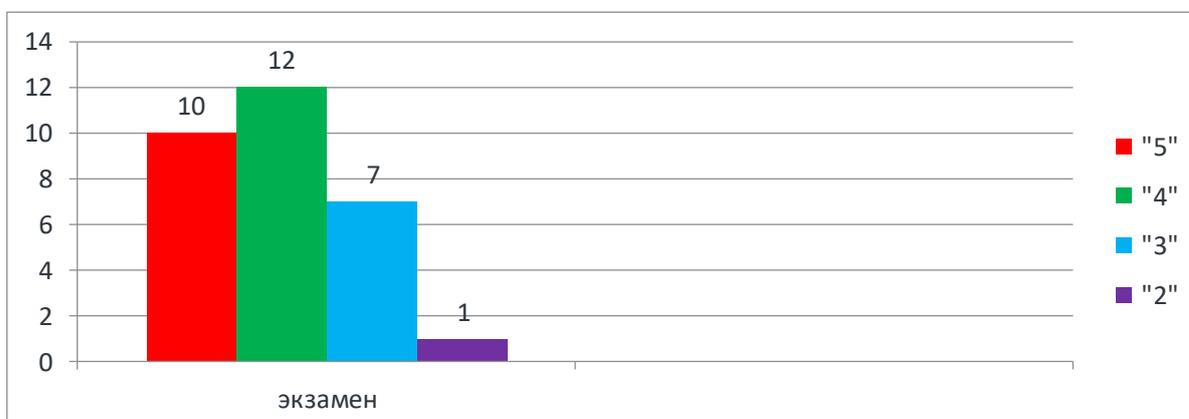
### Результаты государственной итоговой аттестации в 9-х классах.

К государственной итоговой аттестации было допущено 31 обучающийся 9-х классов. Итоговая государственная аттестация в 9 классах за курс основной школы проходила в формате ОГЭ. Учащиеся сдавали 2 обязательных экзамена: математику, русский язык и 2 экзамена по выбору. 20 учащихся выбрали биологию, 1 обучающийся выбрал химию, 1 обучающийся выбрал английский язык, географию выбрали 26 учеников, физику – 3 ученика и обществознание выбрали 9 обучающихся.

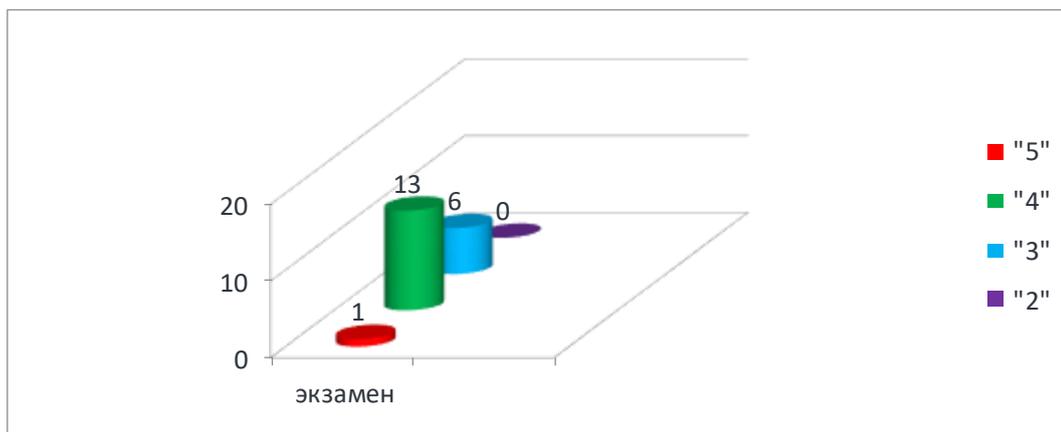
#### Итоги проведения ОГЭ по математике Средняя оценка «4» (хорошо)



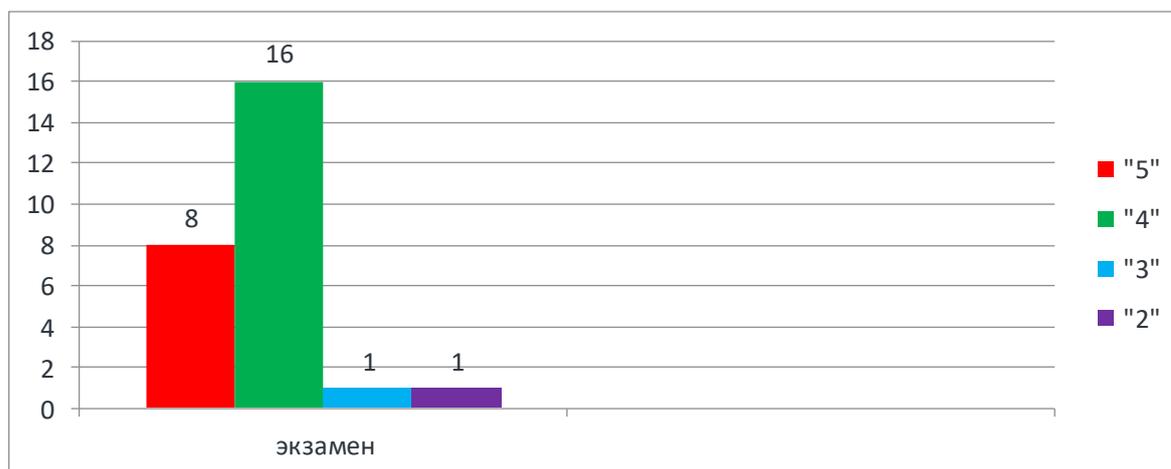
#### Итоги проведения ОГЭ по русскому языку Средняя оценка «4» (хорошо)



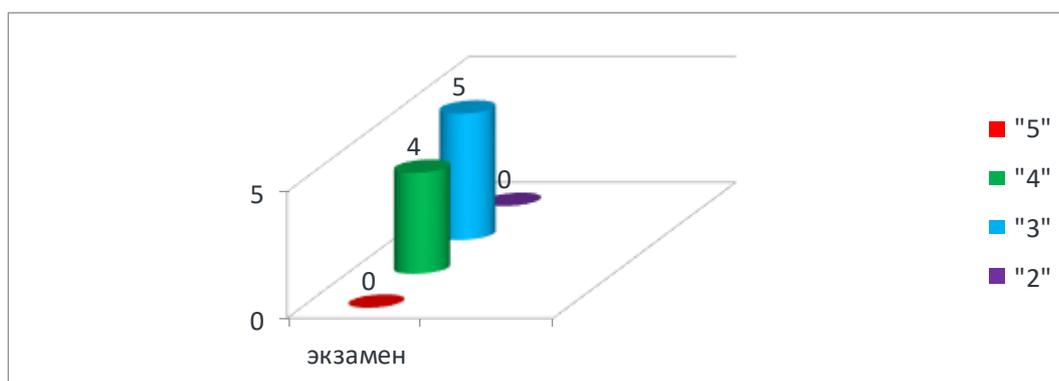
**итоги проведения ОГЭ по биологии**  
**Средняя оценка «4» (хорошо)**



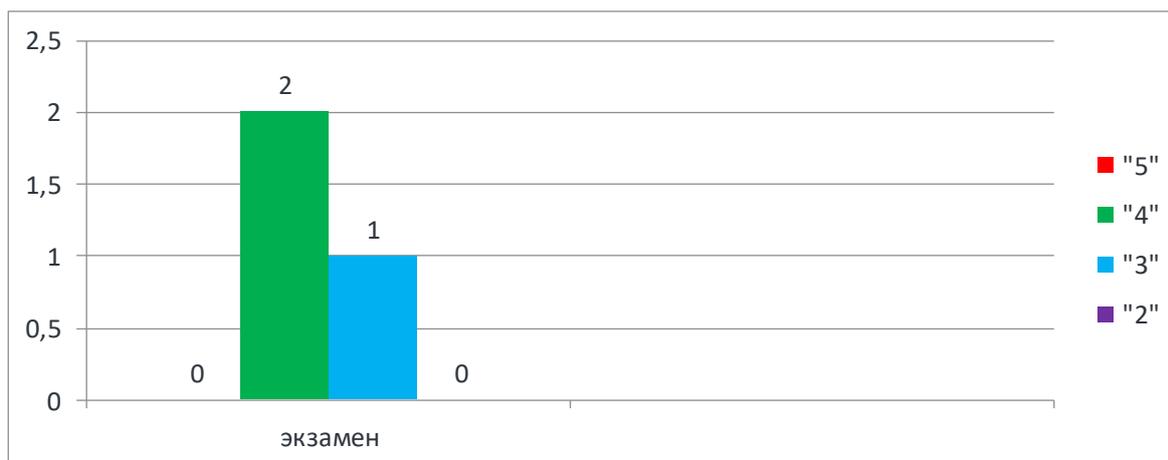
**Итоги проведения ОГЭ по географии**  
**Средняя оценка «4» (хорошо)**



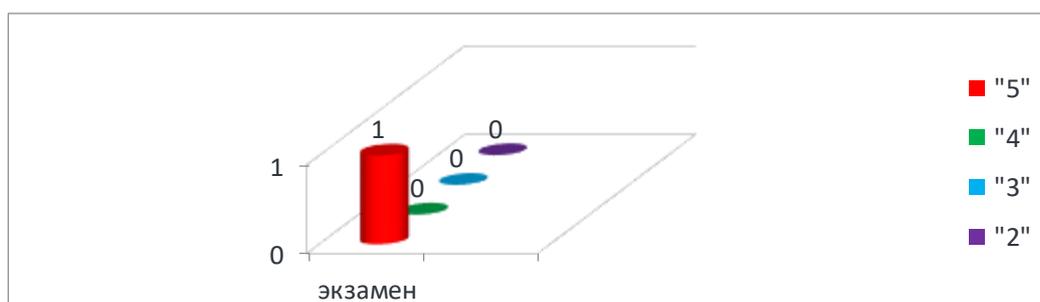
**Итоги проведения ОГЭ по обществознанию**  
**Средняя оценка «3» (удовлетворительно)**



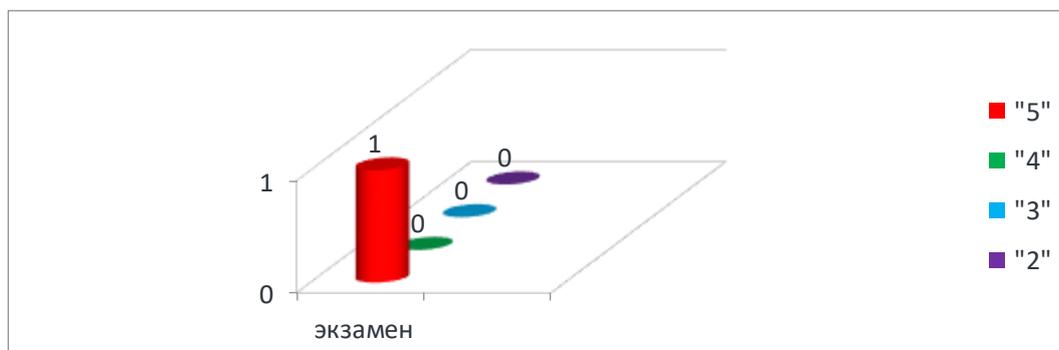
**Итоги проведения ОГЭ по физике**  
**Средняя оценка «4» (хорошо)**



**Итоги проведения ОГЭ по химии**  
**Средняя оценка «5» (отлично)**



**Итоги проведения ОГЭ по английскому языку**  
**Средняя оценка «5» (отлично)**



Итоги проведения экзаменов в форме ОГЭ показали, что все учащиеся удовлетворительно справились с предложенными заданиями, кроме одного обучающегося Казиева Рауля, который остался без аттестата на осеннюю пересдачу экзаменов. Также на осень осталась обучающаяся Янковская Лана, находящаяся на семейном образовании в связи с невозможностью выезда во время сдачи экзаменов основного и резервного периода из ОАЭ. Из 31 обучающегося аттестат об общем среднем образовании получили 26 человек. Аттестат особого образца получили 3 человека: Батманова Софья, Доев Георгий и Кирпичников Рам.

**Выводы:**

- школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации;
- организация по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации позволила успешно завершить учебный год, и выдать выпускникам аттестаты;
- школа провела планомерную, но недостаточную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ОГЭ, так как один обучающийся был оставлен на пересдачу экзаменов в формате ОГЭ на осень.
- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документы проходила своевременно;
- большинство обучающихся 9-го класса успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты;
- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

## Результаты итоговой аттестации в 11-ом классе 2021-2022 уч. год.

В 2021 – 2022 учебном году количество выпускников, участвующих в ЕГЭ составило –14 человек.

ЕГЭ проводился по общеобразовательным предметам, перечень которых был утвержден Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по представлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выпускники 11-х классов сдавали ЕГЭ по следующим предметам:

Предмет	Кол-во учащихся
Русский язык	14
Математика (профильный уровень)	4
Математика (базовая)	10
География	1
История	1
Биология	1
Обществознание	5
Информатика и ИКТ	1
Литература	1
Физика	1

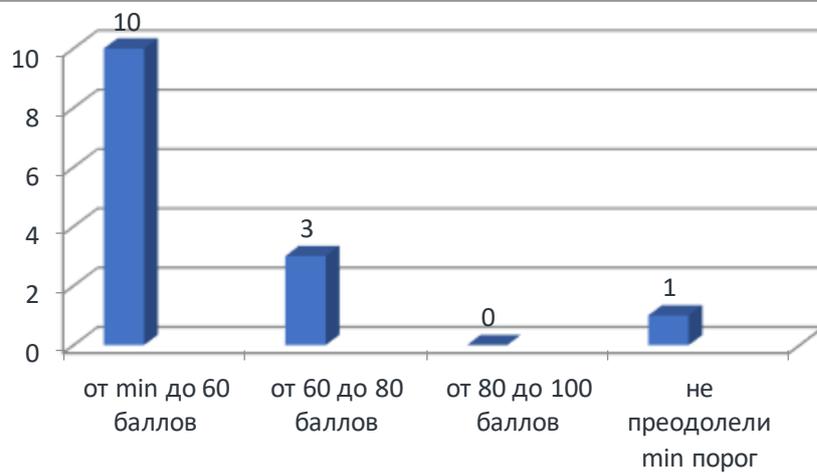
Выпускники 2022 года получили объективные баллы по всем имеющимся в шкале по каждому предмету, в соответствии с минимальным порогом, установленным Рособрнадзором.

### Результаты ЕГЭ следующие:

Обязательными экзаменами в форме ЕГЭ были математика и русский язык, остальные предметы по выбору выпускников.

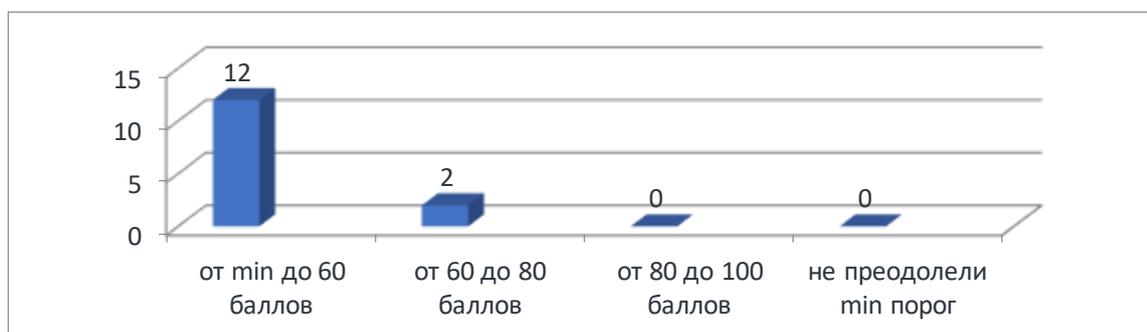
### Математика :

Оценка	«5»	«4»	«3»	«2»
Кол-во учащихся (базовый) 10 чел.	0	3	6	1
<b>Кол-во баллов</b>	<b>От 80 до 100 баллов</b>	<b>От 60 до 80 баллов</b>	<b>От min до 60 баллов</b>	<b>Не преодолели min порог баллов</b>
Кол-во учащихся (профильный) 4 человека	0	0	4	0



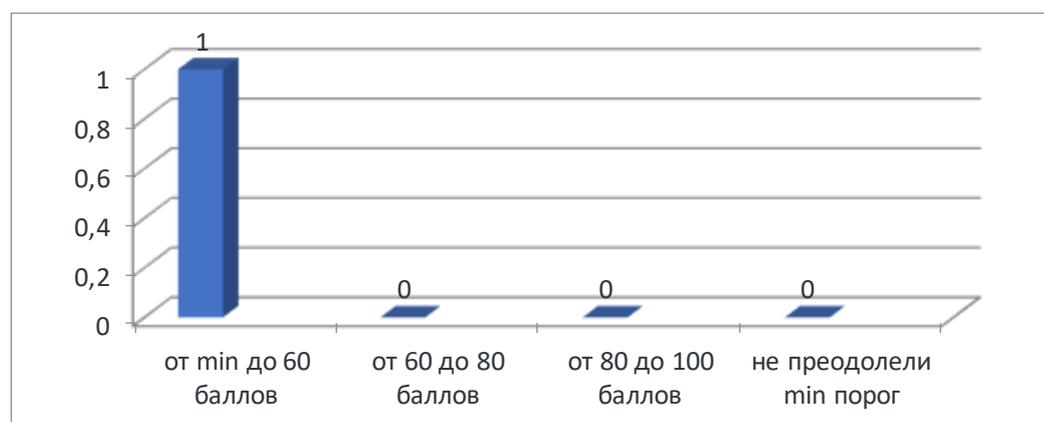
### Русский язык

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог
Кол-во учащихся 14	12	2	0	0



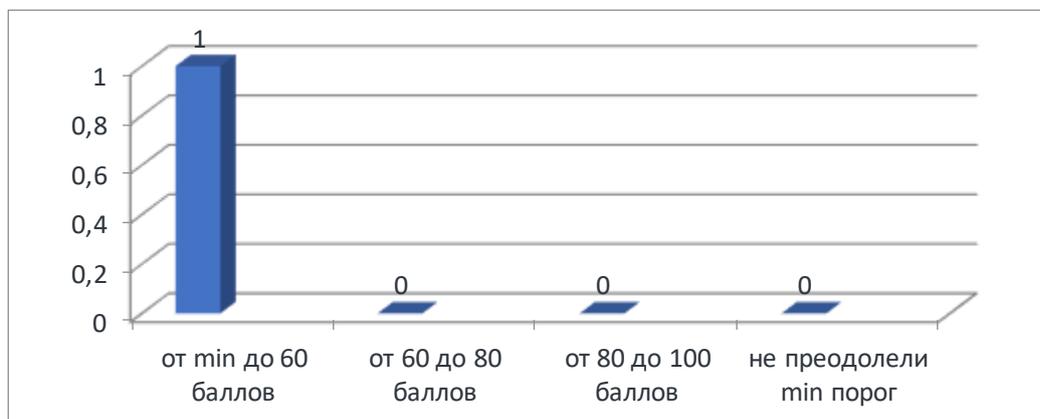
### География

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	1	0	0	0



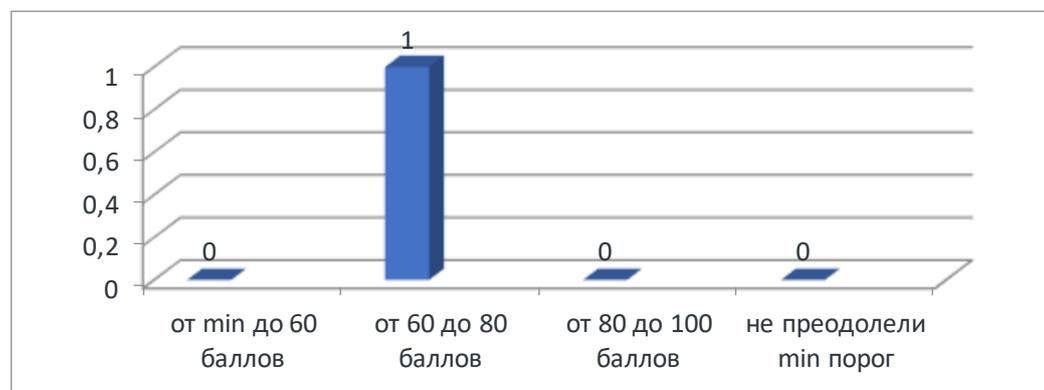
### История

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	1	0	0	0



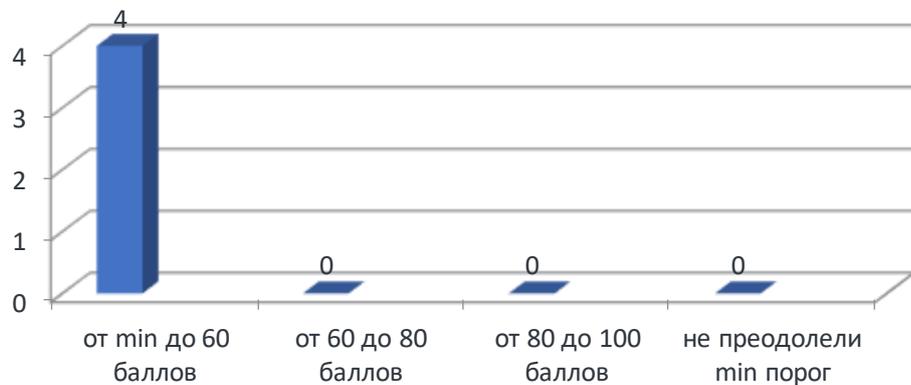
### Биология

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	0	1	0	0



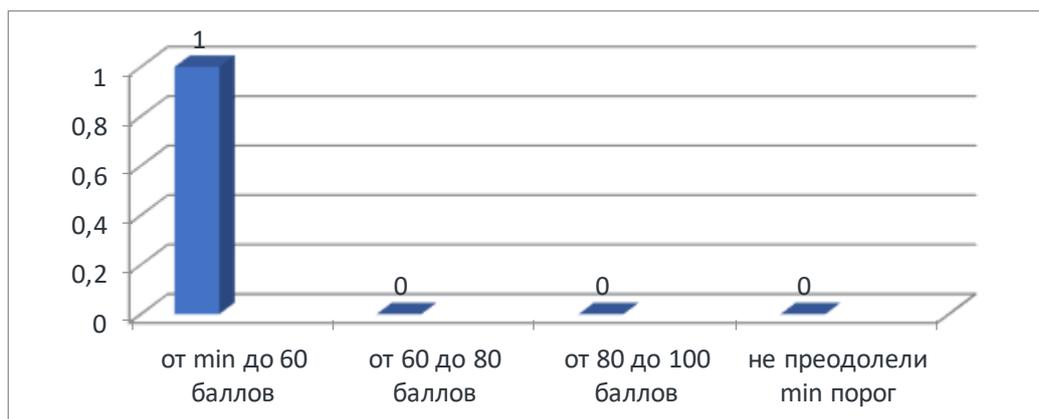
### Обществознание

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 4	4	0	0	0



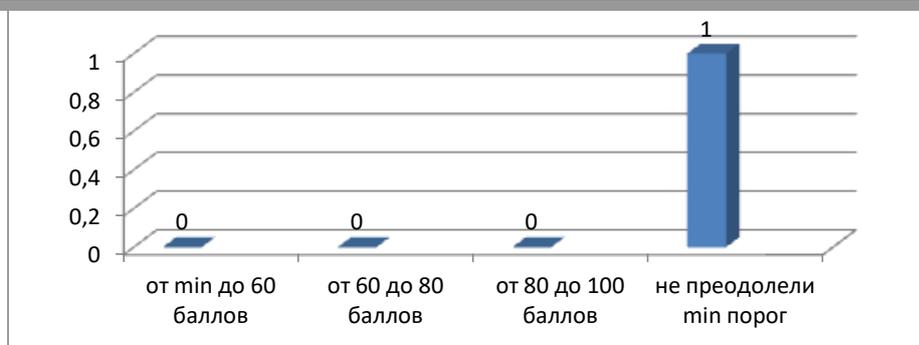
#### Физика

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	1	0	0	0



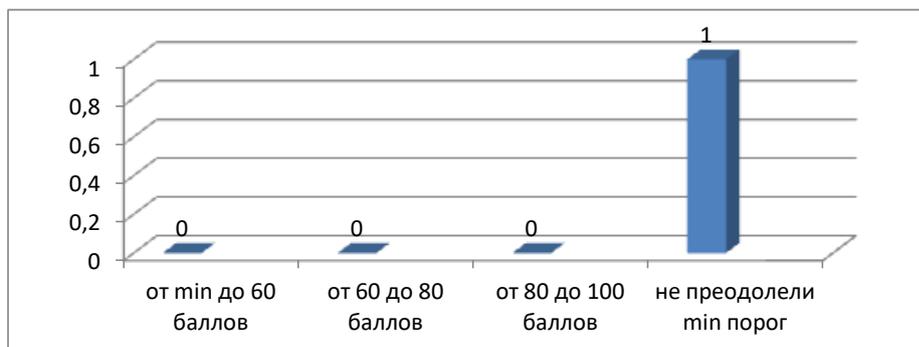
#### Литература

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	0	0	0	1



#### Информатика и ИКТ

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	0	0	0	1



Анализ результатов показывает, что оценки, полученные учащимися на ЕГЭ по русскому языку, математике, соответствуют удовлетворительному результату, установленному Рособрнадзором в этом учебном году.

По итогам ЕГЭ в 2021-2022 учебном году 1 ученик 11 «А» Петросян Ашот не преодолел порог при сдаче ЕГЭ по математике ни в основной, ни в резервный период и был оставлен на прохождение ГИА в дополнительные сроки на осень.

### **Предложения на 2022-2023 учебный год:**

- Рассматривать и утверждать план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.
- Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.
- На заседании предметных методических объединениях обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
- На заседании предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов, ВПР, диагностических работ и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
- Усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
- Активизировать работу с одаренными и слабоуспевающими детьми.
- Продолжать создавать систему организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ и ЕГЭ через: повышения информационной компетенции участников образовательного процесса; практическая отработка механизма ОГЭ и ЕГЭ с учителями и выпускниками школы.
- Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
  - ❖ стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
  - ❖ проводить работу по подготовке к сдаче ЕГЭ экзаменов по выбору, учитывая «сильные» и «слабые» стороны обучающихся;
  - ❖ применять постоянно формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
  - ❖ использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
  - ❖ формировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира, способную к саморазвитию;
  - ❖ создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “учитель – учитель”, “ученик – ученик”.
  - ❖ осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

## Внутришкольное руководство и контроль

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной школы.

В 2021-2022 учебном году использовались следующие формы контроля:

- Классно-обобщающий контроль (с 1 по 11 классы)
- Соответствие рабочих программ по предметам образовательным стандартам и образовательным программам;
- Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного общего образования учащимися, проживающими в микрорайоне школы;
- Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся. Выявление обучающихся, имеющих хронические заболевания
- Определение уровня обязательной подготовки учащихся на начало учебного года (русский язык, математика);
- Оказание методической помощи учителям, работающим в условиях введения ФГОС и молодым специалистам;
- Портфолио как современные оценочные технологии. Проверка ведения (2,3,4 кл.), накопляемость, систематизация материалов;
- Изучение особенностей организации обучения в период адаптации (1-ый класс и 5-ый класс);
- Диагностика уровня физической подготовленности обучающихся на начало учебного года (1-11 кл.);
- Установление соответствия ведения документации нормативным требованиям. Анализ исполнительской дисциплины классных руководителей и учителей – предметников:
  - Личные дела обучающихся;
  - План работы психолога;
  - Планы воспитательной работы;
  - Планы работы руководителей МО;
  - Наполняемость кружков, факультативов, спортивных секций. Посещаемость;
  - Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности;
  - Учет посещаемости учащихся, склонных к пропускам занятий;
  - Контроль за перегрузкой учащихся. Определение дозирования домашних заданий (2-4,5 кл.);
  - Выполнение требований СанПиНа. организация обучения в соответствии с ФГОС;
  - Персональный контроль учителя математики Музаевой Е.Л.;
  - Персональный контроль учителя русского языка Залецкого А.Г.;
  - Персональный контроль учителя русского языка и литературы Танделовой Е.М.;
  - Контроль за состоянием ЗУН Русский язык 9 кл; 11 кл.
  - Контроль за состоянием ЗУН математики 5,9,11 кл.;
  - Состояние преподавания обучения на дому;
  - Проверка состояния школьной документации;
  - Ведение электронного журнала;

- Ведение тетрадей;
- Контроль за состоянием преподавания обязательных предметов при прохождении итоговой аттестации (русского языка и математики); а также физики, химии, географии и биологии.
- Внеурочная деятельность учащихся (ФГОС);
- Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности;
- Посещаемость курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (9,11 кл.),
- Анализ учета посещаемости занятий учащимися;
- Изучение состояния организации учебного процесса и качества знаний по предмету – русский язык в 5-6 классах;
- Изучение состояния организации учебного процесса и качества знаний по предмету – истории и обществознанию в 8-9 классах;
- Изучение уровня преподавания, сформированности ЗУН по обязательным предметам, преемственность в обучении;
- Контроль за состоянием ЗУН по предметам:
- Русский язык 7-8 кл.
- Биология 9 кл.
- Физика 8-9 кл.
- История 7 кл.
- Обществознание 7 кл.
- Английский язык 5-7 кл.
- Проверка объективности выставления четвертных оценок, выполнение программы в 1 четверти;
- Работа со слабоуспевающими учащимися;
- Контроль за уровнем подготовки к ГИА.
- Контроль ЗУН:
- Контроль ЗУН: по предмету музыка 1-4 классах;
- Ведение тетрадей для контрольных, лабораторных, практических работ;
- Работа со слабоуспевающими;
- Проверка преподавания ОРКСЭ и ОДНКНР в 4-ых и 5-ом классах;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. выполнение программы в 1 полугодии.;
- Анализ состояния преподавания биологии;
- Диагностическое обследование обучающихся 4 класса: Определение уровня обученности по основным предметам: математика, русский язык, осетинский язык;
- Проверка организации работы по внеурочной деятельности;
- Работа с обучающимися на дому;
- Проверка школьной библиотеки;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. Выполнение программы в 3 четверти;
- Деятельность классных руководителей по профориентационной работе;
- Установить степень готовности учащихся 4-х классов к обучению на II ступени;
- Контроль ЗУН: Проведение репетиционных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору;
- Обученность учащихся по предметам учебного плана (в соответствии с приказом): Изучение результативности обучения по итогам года;
- Мониторинг уровня обученности учащихся с помощью ВПР
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. выполнение программы в 4 четверти;
- Оформление документов выпускников: Проверка правильности заполнения аттестатов за курс основной общей школы, книг выдачи аттестатов;

**Выводы:** Все вышеперечисленные пункты подлежали контролю, по ним составлены соответствующие справки, изданы приказы, заслушаны на педагогических советах МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева. Всем работникам, по которым проводился контроль, даны рекомендации.

Уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации в основном достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

Исходя из данной информации следует в новом учебном году усилить работу по:

1. посещению уроков учителей администрацией школы;
2. оформлению школьной документации (электронный журнал, тетради и дневники учащихся);
3. в начале следующего года необходимо провести семинар – практикум с педагогическими работниками школы по ведению дневника.ру..

**Директор**

**Л.М. Санакоева**