

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева

Санакоева Л.М.

от 20 апреля 2022г.



## **Отчёт о самообследовании**

**Муниципального общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной  
школы №33 им. З. Калоева**

**2021-2022 учебный год**

**Отчет о самообследовании  
муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной  
школы №33 им.З.Калоева г.Владикавказа  
2021-2022 учебный год.**

**Аналитическая часть.**

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 им. З. Калоева г. Владикавказа**

1.2. Адрес: юридический :**362031, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул.Калоева 408**

Фактический: **362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул.Калоева 408\_**

1.3. Телефон: **\_( 8672) 40-46-19 директор**  
e-mail: **school\_33@list.ru**

1.4. Устав принят на общем собрании от 07.08.2015 протокол №1 общего собрания учреждения от 30.07.2015г, согласован с начальником управления муниципальным имуществом, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства администрации местного самоуправления г.Владикавказа , утвержден начальником управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Администрация местного самоуправления города Владикавказ.

1.6. Учредительный договор от 15.06.2007 г., согласован с Комитетом по управлению имуществом г.Владикавказ, Управлением образования АМС г.Владикавказ.

1.7. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 15 №001082637 от 28.12.2002г. Межрайонная ИФНС России по г. Владикавказу РСО-Алания ИНН- 1504004510; КПП – 151301001.

1.8. Свидетельство о внесении в единый реестр юридических лиц Серия 15 №001049367 от 18.02.2013г Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по г.Владикавказу ОГРН – 1021500773425; ГРН – 2131513017293.

1.9. Свидетельство о регистрации права на оперативное управление имуществом: 29 марта 2013 г., 15 АВ 076580 Управление Федеральной службы государственной

регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания.

1.10. Свидетельство о регистрации права на земельный участок:

1 апреля 2013г. 15 АБ 076726, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания.

1.11. Лицензия: серия 15Л01 № 001307 от 11.07. 2016г., выдано Министерством образования и науки РСО-Алания 11.07.2016г.

1.12. Аккредитация 15А01 регистрационный номер №0000110 от 04.04.2014 г., Министерством образования и науки РСО-Алания

1.13. Филиалы (структурные подразделения) МБОУ СОШ №33 имени Заурбека Калоева  
Структурное подразделения (дошкольные группы)

(МДБОУ СОШ №33 им. З. Калоева СПДГ.)

г.Владикавказ, ул.Калоева,408 тел:(8672) 40-46-19

1.14. Руководитель образовательного учреждения

Ф.И.О. полностью	Рабочий телефон	Образование по Диплому (специальность)	Общий стаж работы	Стаж педагогической работы	Стаж административной работы
Санакоева Лиана Михайловна	8(8672) 404619	Филолог. Преподаватель русского языка и литературы.	41	41	4

1.15. Заместители руководителя

Ф.И.О. полностью	рабочий телефон	должность	Курируемое направление	Образование по диплому указать специальность	общий стаж работы	стаж педагогической работы	стаж административной работы
<u>Павлова</u> <u>Виктория</u> <u>Викторовна</u>	8(8672) 404619	Заместитель директора по УВР	Расписание уроков. Тарификация учителей. Учебный план. Учет замещённых уроков. Всеобуч. Учёт детей в микрорайоне. Методическая работа. Аттестация учителей. Итоговая аттестация учащихся. Организация ЕГЭ, ОГЭ (9,11 классы) Состояние классных журналов (5 – 11 классы), учёт знаний и посещаемости учащихся. Контроль за состоянием преподавания и уровнем	Высшее Биолог. Преподаватель	<u>31</u>	<u>31</u>	<u>4</u>

			<p>подготовки по предметам: математика, физика, химия, география, биология, информатика, Контроль за внеурочной деятельностью в 5-7 классах по ФГОС</p> <p>Организация и проведение внутришкольного мониторинга.</p> <p>Организация предпрофильного образования.</p> <p>Организация профильного образования.</p> <p>Организация платных дополнительных услуг.</p> <p>Контроль за состоянием преподавания и уровнем подготовки по программам индивидуального обучения на дому.</p> <p>Контроль за организацией семейного обучения</p> <p>Составление проектов приказов и распоряжений по школе.</p> <p>Выполнение</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

<p><u>Цаллагова</u> <u>Альбина</u> <u>Борисовна</u></p>	<p>8(8672) 404619</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>учебных программ и образовательных стандартов по курируемым предметам. Организация научной деятельности учителей и обучающихся школы. Работа с молодыми учителями. РИК. Отчет по педагогическим кадрам. Организация дежурства администрации по школе. Организация и проведение ВПР. Контроль внеаудиторной занятости учителей.</p> <p>Планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы. Организация и проведение общешкольных мероприятий. Контроль за выполнением плана воспитательной работы</p>	<p>Высшее. Учитель начальных классов. Учитель осетинского языка и литературы.</p>	<p><u>22</u></p>	<p><u>20</u></p>	<p><u>4</u></p>
---	---------------------------	--	---	---	------------------	------------------	-----------------

			<p>классными руководителями. Руководство методическим объединением классных руководителей. Педагогическое руководство ученическим самоуправлением, детскими объединениями и волонтерским движением. Руководство работой родительского комитета. Педагогическое просвещение родителей. Организация и учёт индивидуальной работы с учащимися неустойчивого поведения из неблагополучных семей. Составление проектов приказов и распоряжений по вопросам воспитательной работы. Вовлечение учащихся в различные школьные кружки и секции и во внешкольные</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>воспитательные учреждения. Контроль за работой библиотеки. Контроль за состоянием преподавания и уровнем подготовки по предметам: осетинского языка и литературы, Контроль за состоянием социально – психологической службы. Составление социального паспорта школы. Выполнение учебных программ и образовательных стандартов по курируемым предметам. Организация и контроль дежурства в школе. Организация дежурства администрации по школе. Соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенического режима. Организация</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--



			оздоровительного о пришкольного лагеря. Руководство школьной организацией РДШ				
--	--	--	---	--	--	--	--

### 1.62. Локальные акты учреждения :

[Положение внутреннего трудового распорядка для работников](#)

[Положение об оказании платных услуг](#)

[Правила внутреннего распорядка учащихся](#)

[Положение о языке образования](#)

[Годовой финансовый отчет МБОУ СОШ №33](#)

[Положение об экспертной комиссии](#)

[Положение о стимулировании труда работников](#)

[Положение о фонде оплаты труда](#)

[Положение о расчете внеурочного рабочего времени](#)

[Критерии оценки качества и результативности деятельности учителей](#)

### 1.16. Локальные акты учреждения

1. Положение о методическом объединении классных руководителей;
2. Положение о предоставлении платных образовательных услуг МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
3. Положение о социально-психологической службе МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
4. Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
5. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
6. Положение о работе спортзала;
7. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ общего образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
8. Положение о формах получения общего образования и формах обучения (семейное и самообразование) МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
9. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
10. Положение о неаудиторной занятости педагогических работников МБОУ СОШ

№33 им. З. Калоева;

11. Положение о выдаче учебников из фонда школьной библиотеки МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
12. Положение о пользовании персональными мобильными средствами связи во время учебно-вспомогательного процесса МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
13. Положение о запрете пользования мобильными средствами связи во время учебно-воспитательного процесса обучающимися МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
14. Положение о рабочей программе внеурочной деятельности;
15. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
16. Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся дисциплинарного взыскания;
17. Положение о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
18. Положение о порядке проведения инвентаризации МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
19. Положение о системе оценки качества образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
20. Положение о едином орфографическом режиме МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
21. Положение о совете МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет;
22. Положение о наставничестве в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
23. Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
24. Положение о школьном конкурсе учебных кабинетов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
25. Положение о дозировке и видах домашнего задания в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
26. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
27. Положение о порядке проведения инструктажей по технике безопасности и охране труда работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;

28. Положение о совещании при заместителе директора МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
29. Положение о проведении внеклассных мероприятий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
30. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, работающих в условиях ФГОС;
31. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов по вопросам регулирования деятельности;
32. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
33. Положение о формах получения образования и формах обучения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
34. Положение об элективных курсах предпрофильного обучения учащихся
35. Положение о школьной библиотеке;
36. Положение об основной учебной нагрузке педагогическим работникам МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
37. Положение о самообразовании педагогов;
38. Положение о школьном методическом объединении;
39. Положение об организации деятельности медицинских работников, осуществляющих мед. обеспечение обучающихся в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
40. Положение об информационной открытости МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
41. Положение пользования учебниками и учебными пособиями;
42. Положение об общем собрании работников (конференции) МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
43. Положение о порядке проведения аттестации заместителя директора по УВР;
44. Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
45. Положение о проведении государственной итоговой аттестации МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
46. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятие с него в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
47. Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения экзаменационных материалов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;

48. Положение о проведении школьного этапа олимпиады в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
49. Положение о режиме занятий обучающихся в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
50. Положение о единых требованиях по ведению дневника и тетрадей обучающихся;
51. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
52. Положение об аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;
53. Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;
54. Положение о Координационном совете по обеспечению подготовки к введению ФГОС начального общего, основного общего и среднего образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
55. Положение о портфолио и электронном портфолио педагогических работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
56. Положение о документах, подтверждающих обучение МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева если форма документа не установлена законом;
57. Положение о методическом совете МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
58. Положение о школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
59. Регламент по работе учителей и школьников в сети Интернет МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
60. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса;
61. Положение о правах и обязанностях учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
62. Кодекс чести обучающихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
63. Положение о семейной форме обучения МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
64. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому;
65. Положение о получении общего образования в форме экстерната МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
66. Положение о получении образования в форме самообразования;
67. Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств в МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
68. Положение о безотметочном обучении обучающихся 1 класса МБОУ СОШ №33

- им.З.Калоева;
69. Положение о регламенте посещения и анализа уроков и внеклассных мероприятий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева г. Владикавказа;
  70. Положение об учебном кабинете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  71. Положение о порядке организации питания МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  72. Положение о столовой МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  73. Положение о бракеражной комиссии МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  74. Положение о комиссии по противодействию коррупции;
  75. Положение о педагогическом совете ;
  76. Положение об управляющем совете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  77. Положение о совещании при директоре МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  78. Положение о педагогическом часе (планерка);
  79. Положение о внутришкольном контроле;
  80. Положение о методическом кабинете;
  81. Положение о методическом объединении учителей-предметников;
  82. Положение о составлении рабочих программ учителями – предметниками;
  83. Положение о школе молодого учителя;
  84. Положение о школьной аттестационной комиссии;
  85. Положение об экспертной группе школьной аттестационной комиссии;
  86. Положение об аттестационной (экзаменационной комиссии) для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  87. Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
  88. Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  89. Положение об ученической и научно-исследовательской работе – проекте МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  90. Положение о проведении единого государственного экзамена;
  91. Положение о предпрофильной подготовке;
  92. Положение о профильном обучении МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
  93. Положение о получении общего образования по индивидуальному учебному плану;
  94. Положение о школьном сайте;

94. Положение о защите персональных данных обучающихся и работников МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
95. Положение о положение об электронном журнале, электронном дневнике учащегося МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
96. Положение о проведении общешкольного внеклассного мероприятия;
97. Положение о классном часе;
98. Положение о родительском комитете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
99. Положение об общешкольном родительском собрании;
100. Положение о родительском собрании, родительском всеобуче;
101. Положение о дежурном классе;
102. Положение о совете школы;
103. Положение о школьном парламенте;
104. Положение о совете профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ несовершеннолетними в образовательной среде МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
105. Положение о комиссии по профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
106. Положение о добровольной пожарной дружине;
107. Положение о пришкольном лагере;
108. Положение о группе продленного дня;
109. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;
110. Положение о мониторинге обеспеченности ПМПК специалистами;
111. Положение о порядке взаимодействии ПМПК с родителями(законными представителями);
112. Положение о взаимопосещении уроков;
113. Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
114. Положение о режиме работы МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
115. Положение о ведении делопроизводства МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
116. Положение о порядке приема детей в первый класс МБОУ СОШ №33 им.З. Калоева;
117. Положение об условном переводе учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
118. Положение о запрете пользования мобильными средствами связи, гаджетами и девайсами во время учебно-воспитательного процесса обучающимися школы;

119. Положение об организации и проведении культурно-массовых мероприятий с учащимися в МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева;
120. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
121. Положение о фонде оплаты труда МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева г. Владикавказа.
122. Положение о защите персональных данных обучающихся и работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева.
123. Программа развития школы 2021-2025 учебный год;

Утверждены приказом директора №23 от 02.11.2019 года, приняты на заседании Педагогического Совета протокол №2 от 01.11.2019 года, с учетом управляющего Совета протокол №1 от 31.08.2019г.

1.17. Программа развития МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева рассмотрена и утверждена на педсовете №1 от 31.08.2019 года на 2021-2025 гг.

1.18	Тип и вид общеобразовательного учреждения	Тип - бюджетное Вид- средняя общеобразовательная
1.19	Наличие коллективного договора между администрацией ОУ и профсоюзом	есть
1.20	Помещение и его состояние (год постройки, год капитального ремонта)	1964 год удовлетворительное
1.21	Количество зданий	1
1.22	Общая площадь зданий	2586,6 кв.м
1.23	Количество ученических мест по проекту	440
1.24	Количество учащихся фактическое	На начало 2021г. – 315 уч-ся На конец 2021г. – 313 уч-с
1.25	Количество учебных помещений (общая площадь)	2586,6
1.26	Количество спортивных залов (общая площадь каждого)	1 241,4 кв.м
1.27	Наличие актового зала, количество мест (общая площадь)	1 173,4 кв.м
1.28	Наличие столовой, буфета (количество посадочных мест в столовой)	1 140
1.29	Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением (площадь)	Удовлетворительное

	участка)	
1.30	Ограждение территории (какое)	Частичное, металлическое
1.31	Наличие спортплощадок (общая площадь каждой)	1
1.32	Количество деревьев	93
1.33	Количество кустов	1
1.34	Количество клумб	1
1.35	Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль и др.), ее состояние	Централизованная
1.36	Количество санузлов	6
1.37	Тип освещения в образовательном учреждении ( люминесцентное, др.)	Обычное освещение
1.38	Наличие противопожарного оборудования (количество пожарных кранов, рукавов, огнетушителей и др.)	Пожарных кранов – 6 Рукавов – 6 Огнетушителей – 12
1.39	Наличие автоматической пожарной сигнализации, ее состояние	Есть на 3-х этажах удовлетворительное
1.40	Наличие и состояние водомеров	Есть, удовлетворительное
1.41	Наличие и состояние теплосчетчиков	нет
1.42	Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям	нет
1.43	Организация питьевого режима	Есть
1.44	.Наличие кабинета врача	есть
1.45	Наличие процедурной (площадь)	Есть, 14 кв.м.
1.46	Наличие изолятора (площадь)	Есть, 14 кв.м.

### Структура отчета о самообследовании для школы.

#### ПОКАЗАТЕЛИ

#### ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ №33 ИМ.З.КАЛОЕВА

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	315



1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	156
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	132
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	27
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	52/ 24%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	70
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности и выпускников 9 класса	4%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	8%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества	0/0%

	баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	4%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/00%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электроного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	315/100%

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	<b>МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева</b> (наименование учреждения)	
			Предыдущий период	Отчетный период
1	2	3	4	5
1	Расходы учреждения, всего	тыс. рублей	<b>22152</b>	<b>25722</b>
2	Расходы на приобретение услуг ЖКХ, транспорта, связи	тыс. рублей	1335	1348
3	Расходы, направленные на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов	тыс. рублей	788	1151
4	Доходы учреждения (включая бюджетное финансирование), всего	тыс. рублей	<b>22152</b>	<b>25722</b>
5	Доходы от оказания платных услуг и сдачи в аренду недвижимого имущества	тыс. рублей	564	688
6	Численность работников (учителей), по штатному расписанию	человек	20	20
7	Среднесписочная численность работников, из них:	человек	53	53
7.1	учителей	человек	20	20
7.2	административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс	человек	33	33
8	Среднесписочная численность учащихся	человек	243	215
9	Число выбывших работников, из них:	человек	7	11
9.1	за нарушение трудовой дисциплины	человек	0	0
10	Число принятых работников	человек	9	10
11	Средний возраст работников (учителей)	лет	37	37
12	Среднемесячная заработная плата одного работника, всего	рублей	18867.92	20228.98

12.1	в том числе: учителей	рублей	23319.13	26688.74
12.2	административно- управленческого, учебно- вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс	рублей	16517.62	18010.55

Наименование раздела	Содержание раздела
<b>Введение</b>	Основание проведения самообследования, информационная открытость образовательной организации
Система управления организации	<p style="text-align: center;"><b>Приоритетные направления работы школы:</b></p> <p>ичностно-ориентированный подход в обучении и воспитании обучающихся как важнейший фактор повышения качества образования в условиях модернизации;</p> <p>Освоение нового содержания образования. Овладение педагогами ИКТ;</p> <p>Развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.</p> <p>Развитие творческих способностей обучающихся.</p> <p>Работа по развитию одарённости и адаптивных возможностей учеников.</p> <p>Совершенствование методической работы;</p> <p>Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.</p> <p><b>Педагогические советы.</b></p> <p><b>Цель</b> их проведения: коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме. Содержание деятельности:</p> <p>заслушивание творческих отчётов учителей, их теоретических знаний по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме. При проведении педагогических советов использовались различные формы: педагогический совет</p> <p>на основе докладов и содокладов, педагогический совет-круглый стол, педагогический совет-серия сообщений, проблемный педагогический совет</p> <p>Рассматривались следующие вопросы:</p> <p>Заседание № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ СОШ №33 за 2019 - 2020 учебный год.</li> <li>2. Задачи на 2020-2021 учебный год.</li> <li>3. Утверждение плана работы на 2020- 2021учебный год.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>

Решение:

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.
2. Включить в план работы мероприятий все направления деятельности связанные с организацией и проведением итоговой аттестации обучающихся.
3. На заседаниях МО обсудить результаты Государственной (итоговой ) аттестации выпускников 9, 11 классов. Разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течении года
4. Продолжить воспитательную работу на основе нравственного правового, гражданского и национального воспитания.
5. Составить план совместной работы с ДООУ.
6. Председателям ШМО составить графики взаимопосещений, открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Заседание №2

1. Адаптационный период в школе (1,5, 10 классы)
2. «Психологический комфорт в школе – важное условие эффективности обучения и воспитания».
3. Обеспечение успешности адаптационного периода в 5-ом классе.
4. Итоги первой четверти и ДР в 10-ом классе.

Решение:

1. Пед. коллективу работать над созданием психологического комфорта в школе.
2. Классным руководителям и учителям предметникам продолжить наблюдение за процессом адаптации, своевременно оказывать учащимся необходимую психологическую помощь.
3. Учителям- предметникам с целью предупреждения перегрузок строго регламентировать подачу нового материала , соблюдать нормы домашних заданий согласно СанПину, дифференцировать задания на всех уроках, проводит физминутки в 5-11 классах.
4. Выявить те изменения в жизни ребенка, которые необходимо смягчить, сделать более плавными для обеспечения переходного периода как здоровье-сберегающего.

Заседание №3

1. Тема: «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства». Анализ ВПР и РДР.
2. Анализ итогов первого полугодия.
3. Анализ итогов олимпиад школьного и муниципального уровня.
4. Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки

учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования.

5. Разное.

Решение:

1. Согласно результатам мониторингового исследования МО школы составить план работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся в рамках внеаудиторной занятости.
2. Усилить контроль за посещаемостью обучающимся школы, продолжить работу с родителями и законными представителями обучающихся.
3. Усилить контроль за качеством проведения дополнительных занятий по ОГЭ и ЕГЭ.
4. Использовать различные формы и методы работы с обучающимися с целью воспитания обучающихся, способных мыслить творчески, с развитым логическим мышлением и коммуникативными способностями.

Заседание №4

1. «Тема: «Формирование профессиональной компетенции педагога в условиях введения ФГОС: проблемы и решения. Профессиональная педагогическая ИКТ- компетенция через использование интернет-ресурсов»
2. Итоги III четверти.
3. Тема: «Профессиональный стандарт педагога как инструмент организации деятельности педагогического коллектива по управлению качеством образования».
4. Разное

Решение № 4

1. Создать необходимые условия для развития профессиональных компетенций педагогов.
2. Осуществлять преемственность в образовании через различные формы и методы работы на уроках и внеурочной деятельности обучающихся различных ступеней обучения.
3. Продолжить работу над повышением качества образования.
4. Обратить особое внимание на обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.
5. Учителям начальных классов индивидуально заниматься чтением и фиксировать занятия в журнале кружковой работы.

Заседание №5

1. О допуске учащихся 9-го, 11-го классов к итоговой аттестации.

Заседание №6

1. Тема: «Итоги методической работы школы за год».



2. О переводе учащихся 1-8-х, 10-х классов в следующий класс.
3. Итоги IV- четверти, учебного года.
4. Организация летнего отдыха.

Заседание №7

1. О завершении основного общего образования выпускниками 9 «А» класса, среднего общего (полного) образования выпускниками 11 А класса.

**Позитивные тенденции :** заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов. Участие родительской общественности в работе педсоветов. Создание благоприятного климата педсовета. **Причины позитивных тенденций :** использование новых технологий проведения педсоветов. Делегирование управленческих полномочий каждому учителю. Более активное привлечение родительской общественности к управлению школой, установление творческого контакта и целенаправленного взаимодействия со школой в интересах учащихся. Использование новых методик проведения педсовета.

**Негативные тенденции:** Представители родительской общественности не всех классов школы принимали участие в работе педсовета. **Причины негативных тенденций :** недостаточная мотивация деятельности. Недостаточная работа классных руководителей по привлечению родителей к данному виду деятельности.

**Необходимые меры по корректировке негативных тенденций** более тщательный отбор технологий педсоветов с большим упором на личностную ориентацию в организации и проведении. При планировании работы на следующий учебный год необходимо определить приоритетные направления деятельности школы в рамках реализации Программы развития школы.

4. **Ведущая роль** в управлении методической работой как целостной системы принадлежит **Методическому совету школы**. Он призван координировать работу различных служб школы и творческих педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе. Методический совет является главным консультативным органом школы. Возглавляет его директор школы Санакоева Л.М.. Членами Совета являются заместители директора и руководители ШМО. Было проведено 6 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

Заседание №1.

1. Анализ методической работы за прошедший учебный год.
2. О задачах и основных направлениях работы Методического Совета на 2020-2021 учебный год.
3. Утверждение планов работы школьных методических объединений.
4. Корректировка и утверждение списка учителей, направляемых на курсы

повышения квалификации.

5. Утверждение рабочих программ по предметам, программ элективных и индивидуальных занятий, кружковой работы.

6. Утверждение комплекта учебников.

7. Обеспеченность учащихся учебниками.

Решение:

**Решение:**

1. Утвердить план работы МС на 2020-2021 учебный год.

2. На ШМО утвердить рабочие программы в соответствии с Методическими письмами, как по предметам, так и по кружковой и индивидуальной работе.

3. Подготовить список учителей, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации в 2020-2021 учебном году и представить их в Управление образования г. Владикавказ.

4. Вновь подать заявку на необходимые учебники в Управление образования г. Владикавказ.

5. Утвердить дидактический материал диагностических контрольных работ. Заместителю директора по УВР составить и утвердить график проведения контрольных (входных) работ. Анализ проведенных работ представить в учебную часть для составления аналитической справки.

Заседание №2.

1. Анализ итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ за 2019-2020 учебный год.

2. Преемственность между начальной и средней школой.

3. Организация входящих контрольных работ в 3-11 классах.

4. Организация ВПР и диагностических работ в 10 – ом классе.

5. Внеурочная деятельность как реализация общеобразовательных программ начального общего образования

5. Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения).

Решение:

1. Утвердить расписание подготовки учащихся к итоговой аттестации, завести журналы и подготовить программу по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.

2. Составить и утвердить расписание взаимопосещений учителями предметниками среднего звена уроков в начальной школе и проводить в начальной школе уроки. Внедрять в работу опыт работы учителей других регионов по преемственности.

3. Провести диагностические контрольные работы, результаты проанализировать на ШМО и в течении четверти ликвидировать пробелы в

знаниях учащихся.

4. Составить программы для внеурочной работы в начальной школе по вышеуказанным кружкам, завести журналы и представить отчет по проведенной работе в конце второй четверти.

Заседание №3.

1. Организация школьного этапа предметных олимпиад.

2. Анализ итогов входных контрольных работ.

3. Итоги школьных олимпиад.

4. Оказание методической помощи

Учителям, претендующим на прохождение аттестации на заявленную квалификационную категорию.

5. Работа с молодыми специалистами по пути повышения качества образования.

6. Организация и проведение предметных недель.

Решения:

1. Подготовить и направить победителей школьного этапа олимпиады на муниципальный и региональный этапы.

2. Руководителям ШМО провести соответствующую работу с учителями – предметниками по подготовке обучающихся к участию в муниципальном и региональном этапах ВСОШ.

3. Результаты ВПР и диагностической работы проанализировать на ШМО и в течение четверти ликвидировать пробелы в знаниях обучающихся.

Заседание №4.

1. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад.

2. Организация и проведение предметных недель.

3. Анализ выполнения учебных программ за I полугодие.

4. анализ итогового сочинения в 11-ом классе.

4. Работа элективных курсов.

5. Обзор нормативных документов.

6. «Особенности процесса профессионального развития педагога в современной школе».

Решение:

1. Руководителям ШМО строго следить за проведением открытых уроков и мероприятий в соответствии с утверждённым графиком.

2. Проводить совместные уроки в рамках преемственности в образовании.

Заседание №5.

1. Анализ результатов репетиционных ЕГЭ и ОГЭ

2. Организация сопутствующего и итогового повторения в соответствии с планом ВШК.

3. О выполнении плана – графика по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
4. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.
5. Состояние воспитательной работы в классах. Результаты посещения классных часов.
6. Использование ИКТ в воспитательном процессе.
7. Организация и проведение предметных недель.

Решение:

1. Усилить работу по подготовке выпускников 9-ых и 11-ых классов.
2. Выяснить, проанализировать и ликвидировать причины непрохождения аттестации с целью вновь подачи заявлений, заявленных кандидатур.
3. Утвердить перечень учебников на 2021-2022 учебный год.
4. Подготовить и провести переводные экзамены в 5-8 и 10 классах.
5. Обеспечить предметную подготовку учащихся к ВПР, активизировать индивидуальную работу с обучающимися.

Заседание №6.

1. Разработка и утверждение материалов для итогового контроля знаний.
2. Обсуждение проекта учебного плана на 2021-2022 учебный год.
3. Результаты мониторинга развития учащихся по всем областям знаний.
4. Творческий отчет о работе наставников с молодыми специалистами.

Решение:

1. Подготовить анализ работы МС за 2020-2021 учебный год.
2. Проанализировать результаты промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов.
3. Подготовить план работы МС МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на 2021-2022 учебный год.
4. Проинформировать родителей одарённых детей о том, что им необходимо направить своих детей для дальнейшего развития в Точки роста или Кванториум.

На первый план при организации методической работы МС в 2020-2021 учебном году выступали формы, связанные с совершенствованием самообразовательной работы учителя, стимулирующие передачу педагогического мастерства более опытных коллег менее подготовленным. Методическая самообразовательная работа учителя рассматривалась как целостная система, направленная на достижение конечных результатов. Её цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков учебного курса, его усовершенствование.

<p>Образовательная деятельность</p>	<p>Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:</p> <p>Основная образовательная программа начального образования. Принят на педсовете №1 02.09.2019 года 2019-2023 гг.</p> <p>Основная образовательная программа общего образования (5-9 классы согласно ФГОС). Принят на педсовете №5 18.05. 2020 года 2020-2025 гг.</p> <p>Основная образовательная программа среднего общего образования. Педсовет №5 18.05.2020 года 2020-2025гг.</p> <p>Учебный план на 2020-2021 учебный год ( приложение 1) 1-4 классы: 154 чел 5-9 классы; 133 чел. 10-11 классы: 26 чел</p> <p>Режим образовательной деятельности 5-ти дневная учебная неделя, в 1- 4 классах, 6-ти дневная учебная неделя 5-11 классы. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий.</p> <p>Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план.</p> <p>Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и утверждено директором школы.</p> <p>Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы.</p> <p>Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.</p> <p>В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий.</p> <p>Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию;</p>
-------------------------------------	--

	<p>уроки по региональному компоненту проводятся.</p> <p>Развитие образовательного уровня учащихся продолжается через систему дополнительного образования (кружковая работа).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул, продолжительность уроков.</p> <p>Формы обучения.</p> <p>( приложение 1)</p>
<p>Наличие условий организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>Морально-психологический климат в ОО.</p> <p>Свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов нет.</p> <p>В школе обучается 6 учеников-инвалидов, 4 ученика из них обучающиеся с ОВЗ: 9 А класс Цараев Хетаг – обучение проходит на дому, обучение проводятся по адаптированным учебным программам. Количество недельных часов -11. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, биология- 1 ч, география – 1 ч, история 1 ч, английский язык 1ч., проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом ( Кочисова А.С.) ; 6 класс Хаев Касполат – обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-8. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, английский язык – 1ч. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом ( Кочисова А.С.); 4 «Б» класс Абаева Д. - обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-8. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, окружающий мир – 1ч. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом ( Кочисова А.С.); 3 «Б» - Дзуцев А. обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-5. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 2 ч, русский язык и литература 3 ч,. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом ( Кочисова А.С.).</p>
<p>Содержание качество подготовки учащихся</p>	<p>Сведения об освоении учащимися образовательных программ, результаты ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>В 2020-2021 учебном году проведение единого государственного экзамена (ЕГЭ) осуществлялось в штатном режиме. Проведение ОГЭ было только по двум основным предметам (русскому языку и математике), проведение ОГЭ по выбору обучающихся было отменено в связи с эпидемиологической обстановкой.</p> <p>Поэтому одним из направлений деятельности школы являлось – подготовка</p>

учащихся к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. Подготовка к чему-либо есть комплекс приобретенных знаний, навыков, умений, качеств, позволяющих успешно выполнять определенную деятельность. В готовности учащихся к сдаче экзамена в форме ЕГЭ и ОГЭ выделяют следующие составляющие:

- информационная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Наиболее актуальными вопросами подготовки к ЕГЭ и ОГЭ являются следующие:

- Организация информационной работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- Мониторинг качества.

#### **Содержание информационной деятельности ОУ по вопросам ЕГЭ и ОГЭ**

Информационная деятельность ОУ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ проводилась в трех направлениях:

- с педагогами,
- с учащимися,
- с родителями.

#### Содержание информационной работы с педагогами.

1) Информирование учителей на производственных совещаниях:

- нормативно-правовыми документами по ЕГЭ и ОГЭ
- о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в школе, в городе;

2) Включение в планы работы школьных методических объединений (МО) следующих вопросов:

- проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ, обсуждение результатов пробных ЕГЭ, ОГЭ;
- выработка совместных рекомендаций учителю-предметнику по стратегиям подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (с учетом психологических особенностей учащихся);
- психологические особенности 9- классников и 11-классников

#### Содержание информационной работы с учащимися.

1) Организация информационной работы в форме инструктажа учащихся:

- правила поведения на экзамене;
- правила заполнения бланков;

2) Информационный стенд для учащихся:

нормативные документы,

бланки,

правила заполнения бланков,

ресурсы Интернет по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.

3) Проведение занятий по тренировке заполнения бланков.

4) Пробные ЕГЭ, ОГЭ по различным предметам с использованием материалов, взятых из пособий, интернет - ресурсов.

Содержание информационной работы с родителями учащихся

1) Родительские собрания:

- информирование родителей о процедуре ЕГЭ, ОГЭ, особенностях подготовки к тестовой форме сдачи экзаменов. Информирование о ресурсах Интернет;

- информирование о результатах пробного ЕГЭ и ОГЭ

- пункт проведения экзамена, вопросы проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку.

2) Индивидуальное консультирование родителей (классные руководители, педагог-психолог).

Мониторинг качества образования

Особое внимание в процессе деятельности ОУ по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ занимает мониторинг качества обученности по предметам, которые учащиеся будут сдавать в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ. Система мероприятий по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ включала следующие направления деятельности:

- посещение администрацией уроков учителей-предметников, методическая помощь;

- включение в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, дополнительные семинары, курсы повышения квалификации;

- индивидуальные консультации учителей-предметников для учащихся;

- привлечение ресурсов Интернет для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ;

Также осуществлялся мониторинг качества по следующим параметрам:

- контроль текущих оценок по предметам, выбираемым учащимися в форме ЕГЭ и ОГЭ,
- оценок по контрольным работам,
- оценок по самостоятельным работам,
- результаты пробного ЕГЭ, ОГЭ.

Анализ полученных результатов обсуждался на административных и



производственных совещаниях, родительских собраниях. Мониторинг позволил спрогнозировать количество баллов на выпускном ЕГЭ и ОГЭ.

В 2020 – 2021 учебном году количество выпускников, участвующих в ЕГЭ составило –14 человек.

ЕГЭ проводился по общеобразовательным предметам, перечень которых был утвержден Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по представлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выпускники 11-х классов сдавали ЕГЭ по следующим предметам:

Предмет	Кол-во учащихся
Русский язык	11
Русский язык в форме ГВЭ	3
Математика (профильный уровень)	4
Математика в форме ГВЭ	3
Химия	2
История	5
Биология	2
Обществознание	7
Английский язык	1
Информатика	1
Литература	1
Физика	1

Выпускники 2021 года получили объективные баллы по всем имеющимся в шкале по каждому предмету, в соответствии с минимальным порогом, установленным Рособранзором.

Результаты ЕГЭ следующие: Приложение №2

Обязательными экзаменами в форме ЕГЭ были математика и русский язык, остальные предметы по выбору выпускников.

Анализ результатов показывает, что оценки, полученные учащимися на ЕГЭ по русскому языку, математике, соответствуют удовлетворительному результату, установленному Рособранзором в этом учебном году. Таким образом в 2020-2021 учебном году 13 обучающихся 11 класса получили аттестаты об основном среднем образовании, Кравченко К. получила аттестат об основном среднем образовании с отличием.

К государственной итоговой аттестации было допущено 24 обучающихся 9-х классов. Итоговая государственная аттестация в 9 классах за курс основной школы проходила в формате ОГЭ. Учащиеся сдавали 3 обязательных экзамена: математику,

русский язык, осетинский язык и писали контрольную работу в формате ОГЭ по выбору. 22 учащихся выбрали биологию, 1 обучающийся выбрал химию и 1 не писал контрольную работу, так как является обучающимся с ОВЗ. Результаты ОГЭ следующие: приложение 2

Итоги проведения экзаменов в форме ОГЭ показали, что все учащиеся удовлетворительно справились с предложенными заданиями, кроме одного обучающегося Пахомова Максима. Из 24 обучающихся аттестат об общем среднем образовании получили 23 человека. Аттестат особого образца никто не получил.

**Выводы:**

-школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации;

-хорошая организация по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации позволила успешно завершить учебный год, и выдать выпускникам аттестаты;

-школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ЕГЭ, и тем самым обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

-информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно;

-все обучающиеся 11 «А» класса успешно прошли государственную итоговую аттестацию в формате ЕГЭ количество баллов соответствует минимальному, установленному Рособрандзором, что также свидетельствует о достаточном уровне подготовленности выпускников средней школы;

-обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

-также школа провела планомерную, но недостаточную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ОГЭ, так как один обучающийся был оставлен на пересдачу экзаменов в формате ОГЭ на осень.

-информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно;

-большинство обучающихся 9-го класса успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты;

-обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

Вместе с тем, контроль за качеством обученности учащихся 11- х и 9-х классов выявил ряд пробелов:

	<p>-недостаточное стимулирование познавательной деятельности учащегося как средства саморазвития и самореализации личности, что способствовало понижению итоговых результатов педагогической деятельности и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года;</p> <p>-отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов;</p> <p>-отсутствие постоянной отдельной системы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;</p> <p>-недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся.</p> <p>Сведения о победителях, призерах олимпиад (по уровням)</p> <p>Выводы : Приложение №4</p>
Востребованность выпускников	11 выпускников из 14 поступили в высшие учебные заведения.
Внутренняя система оценки качества образования	<p>Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования.</p> <p>Результаты оценки качества образования.</p> <p>Выводы: Приложение №5</p>
Кадровое обеспечение	<p>Укомплектованность штата, количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участии в профессиональных конкурсах и других мероприятиях:</p> <p>В школе сложился высококвалифицированный педагогический коллектив, который отличается стабильностью, творческой способностью к восприятию и реализации новых программ развития, стремлением дать учащимся хорошие знания.</p> <p>Возрастной состав:</p> <p>Средний возраст учителей 44 года</p> <p>Всего: 26</p> <p>До 30 лет – 3 человек</p> <p>31 - 50 – 11 человек</p> <p>51 - 55 – 6 человек</p> <p>55 лет и старше – 5 человек</p> <p>Стаж педагогической работы:</p> <p>0-2 лет – 2 человека</p> <p>2-5 – 3 человека</p> <p>5-10 – 7 человек</p>

10-20 – 3 человека

20-30 – 7 человек

30-50 – 5 человек

Образование:

Высшее – 26

Квалификационная категория:

Высшая – 5 человек.

Первая – 4 человека.

Без категории – 5 человек

Звания, награды:

Санакоева Л.М.- Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Павлова В.В. -Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Цаллагова А.Б --Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Бирагова И.Т.- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Кирпичникова Л.В.- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Басаева А.Я. - Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Боровцова И.В. - Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания

Учителя систематически повышают свой профессиональный уровень.

В 2020-2021 учебном году курсы повышения квалификации педагогического работника в СОГПИ прошли – 8 учителя-предметника и заместитель по ВР. и библиотекарь.

1. Маргиева М.Д. – учитель математики;

2. Бирагова И.Т. - учитель осетинского языка;

3. Бобылева А.В.- учитель начальных классов;

4. Боровцова И.В. – учитель физики;

5. Перлинская А.П. – учитель начальных классов;

6. Таймазов и.И – учитель физкультуры;

7. Хубулов А.Б.- учитель химии;

8. Директор – Санакоева Л.М.;

9. Павлова В.В. – заместитель директора по УВР;

10.Цалагова А.Б. - заместитель директора по ВР;

	11. Гаглюева Л.К. – учитель родного языка и литературы.
Библиотечно-информационное обеспечение	<p>Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест – 5 в том числе оснащены персональными компьютерами – 0 из них с доступом к Интернету-0</p> <p>Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек – 284.</p> <p>Число посещений, человек – 7645</p> <p>Количество персональных компьютеров, единиц-1</p> <p>Наличие в библиотеке: принтера -1 сканера-1 ксерокса-1</p> <p>Объем фондов библиотеки: Поступило экземпляров за отчетный период-793 Из него: учебники-793 Выбыло экземпляров за отчетный год- 0 <b>Из него:</b> учебники- 0 учебные пособия-0 художественная литература- 0</p> <p>Состоит экземпляров на конец отчетного года</p> <p>Объем фондов – 9037 Из него: учебники-5197 учебные пособия- 875 художественная литература - 2773 справочный материал- 190 электронные документы-1</p> <p>Выводы: Обеспеченность учебниками учащихся школы 100%. Необходимо пополнять фонд библиотеки художественной литературой</p>

### Внутришкольное руководство и контроль

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2020-2021 учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения школьной документации;

- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной школы.

В 2020-2021 учебном году использовались следующие формы контроля:

- Классно-обобщающий контроль (с 1 по 11 классы)
- Соответствие рабочих программ по предметам образовательным стандартам и образовательным программам;
- Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного общего образования учащимися, проживающими в микрорайоне школы;
- Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся. Выявление обучающихся, имеющих хронические заболевания
- Определение уровня обязательной подготовки учащихся на начало учебного года (русский язык, математика);
- Оказание методической помощи учителям, работающим в условиях введения ФГОС;
- Портфолио как современные оценочные технологии. Проверка ведения (2,3 кл.), накопляемость, систематизация материалов;
- Изучение особенностей организации обучения в период адаптации (1 ый класс);
- Диагностика уровня физической подготовленности обучающихся на начало учебного года (1-11 кл.);
- Установить соответствие ведения документации нормативным требованиям. Анализировать исполнительскую дисциплину классных руководителей и учителей – предметников:
  - Классные журналы;
  - Личные дела обучающихся;
  - План работы психолога;
  - Планы воспитательной работы;
  - Планы работы руководителей МО;
  - Наполняемость кружков, факультативов, спортивных секций. Посещаемость;
  - Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности;
  - Учет посещаемости учащихся, склонных к пропускам занятий;
  - Контроль за перегрузкой учащихся. определение дозирования домашних заданий (2-4,5 кл.);
  - Выполнение требований СанПиНа. организация обучения в соответствии с ФГОС;
  - Персональный контроль учителя математики Бурнацевой А.Х.;
  - Персональный контроль учителя русского языка Саламовой З.А.;
  - Персональный контроль учителя химии Хубулова А.Б.
  - Контроль за состоянием ЗУН Русский язык 9,11 кл;
  - Контроль за состоянием ЗУН математики 5,9,11 кл.;

- Состояние преподавания обучения на дому;
  - Проверка состояния школьной документации;
  - Ведение электронного журнала;
  - Ведение тетрадей;
  - Проверка классных журналов;
  - Контроль за состоянием преподавания обязательных предметов при прохождении итоговой аттестации (русского языка и математики);
  - Внеурочная деятельность учащихся (ФГОС);
  - Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности;
  - Посещаемость курсов по подготовке к ГИА;
  - Анализ учета посещаемости занятий учащимися;
  - Изучение состояния организации учебного процесса и качества знаний по предмету – русский язык в 5-11 классах;
  - Изучение уровня преподавания, сформированности ЗУН по обязательным предметам, преемственность в обучении;
  - Русский язык 7-8 кл.
  - Биология 9, 11 кл.
  - Физика 8-9 кл.
  - История 7 кл.
  - Обществознание 7 кл.
  - Английский язык 5-7 кл.
  - Проверка объективности выставления четвертных оценок, выполнение программы в 1 четверти;
  - Работа со слабоуспевающими учащимися;
  - Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Административные работы по биологии, обществознанию;
  - Работа кружков, спортивных секций;
  - Контроль ЗУН:
  - Химия 9 кл.
  - География 9 кл.
- 
- Ведение тетрадей для контрольных, лабораторных, практических работ;
  - Работа со слабоуспевающими;
  - Состояние преподавания ИЗО и технологии в 1-4 классах;
  - Проверка преподавания ОРКСЭ;
  - Уровень учебно - воспитательного процесса в 11 классе, подготовка к ЕГЭ;
  - Проверка объективности выставления четвертных оценок. выполнение программы в 1 полугодии.;

- Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ;
- Анализ состояния преподавания биологии
- Диагностическое обследование обучающихся 4 класса: Определение уровня обученности по основным предметам: математика, русский язык, осетинский язык;
- Контроль за состоянием ЗУН
- Химия 11 кл.
- Биология 8-11 кл.
- География 7 кл.
- Англ. язык 4 кл.
- Проверка организации работы по внеурочной деятельности;
- Работа с обучающимися на дому;
- Проверка школьной библиотеки;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. Выполнение программы в 3 четверти;
- Деятельность классных руководителей по профориентационной работе;
- Установить степень готовности учащихся 4-х классов к обучению на II ступени;
- Контроль ЗУН: Проведение репетиционных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору;
- Обученность учащихся по предметам учебного плана (в соответствии с приказом): Изучение результативности обучения по итогам года;
- Мониторинг уровня обученности учащихся: Анализировать тенденции в обучении учащихся по предметам;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок .выполнение программы в 4 четверти;
- Оформление документов выпускников: Проверка правильности заполнения аттестатов за курс основной общей школы и средней полной (общей) школы, книг выдачи аттестатов.

### Отчет

#### о самообследовании структурного подразделения (дошкольные группы)

Наименование раздела	Содержание раздела
<b>Введение</b>	Самообследование представляет собой самооценку деятельности образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы и образовательного



Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>процесса Процедура самообследования деятельности структурного подразделения (дошкольные группы) проведена в соответствии с Порядком организации и проведения самообследования образовательной организации</p>
<b>раздел 1. Аналитическая часть</b>	
Общие сведения об организации	<p>МБОУ СОШ №33 имени Заурбека Калоева Структурное подразделения (дошкольные группы) МДБОУ СОШ №33 им. З. Калоева СПДГ. Школа имеет зарегистрированный Устав, лицензию на право осуществления образовательной деятельности структурного подразделения : серия 15ЛО1 №001307 от 11.06.2016г. выдан Министерством образования и науки РСО-Алании 11.06.2016 года. С 2016 года при школе функционирует структурное подразделение (дошкольные группы) Проектная мощность подразделения - 90 мест Юридический адрес:362031 город Владикавказ Телефон:40-46-19 Адрес сайта – school_33@list.ru Свидетельство о государственной аккредитации - серия 15 АО1 №0000132 от 04.04.2014года Режим работы пятидневный с 07 часов до 19-00. Выходные дни - суббота, воскресенье.</p>
Система управления организации	<p>Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с: -Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; -Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 - приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования» -инструктивно-методического письма Минобрнауки России от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» -инструктивное письмо Минобрнауки России от 02.06. 1998</p>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>№89/34-16 «О реализации прав дошкольных образовательных учреждений на выбор программ и педагогических технологий» -законами Правительства РСО-Алании и нормативными правовыми актами города и актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, приказами и нормативными актами МБОУ СОШ №33, правилами и нормами охраны труда ,техники безопасности и противопожарной защиты, государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом МБОУ СОШ №33, договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).</p> <p>Управление структурным подразделением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Единоличным исполнительным органом Учреждения, является руководитель образовательного учреждения – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.</p> <p>Объект управления директора - весь коллектив. Распоряжения директора обязательны для всех участников образовательного процесса.</p> <p>К коллегиальным органам управления Учреждения относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Общее собрание работников- коллегиальный орган самоуправления школы, который представляет интересы трудового коллектива, строится на принципах открытости, гласности, демократичности и сотрудничества.</li> <li>-Педагогический совет школы, целью которого является рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса, обсуждение и утверждение планов работы образовательного учреждения</li> <li>-Родительский комитет - орган общественного управления, целью которого является содействие руководству школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, в защите законных прав и интересов детей, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий, внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. Родительские комитеты групп и Учреждения создаются в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.</li> </ul> <p>Родительский комитет группы избирается Собранием родителей воспитанников.</p>

<p>Наименование раздела</p>	<p>Содержание раздела</p>
	<p>Собрание родителей группы проводятся - с участием воспитателей; Родительские собрания дошкольных групп – с участием руководителя структурного подразделения и педагогических работников.</p> <p>Родительские комитеты групп и Родительский комитет Учреждения действуют на основании положения о Родительском комитете.</p> <p>В новом коллективе (основной состав структурного подразделения молодые сотрудники) сложился благоприятный психологический климат. Коллектив объединен едиными целями и задачами. Эффективное взаимодействие членов коллектива, является результатом слаженной работы, своевременным выполнением обязательств перед родителями (законными представителями) руководителем, ответственного отношения к своей деятельности.</p> <p>Вывод: Система управления в организации соответствует цели работы учреждения</p>
<p>Образовательная деятельность</p>	<p>Основой определения содержания образования являются законодательные и нормативные акты Российской Федерации: - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</p> <p>- Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;</p> <p>-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;</p> <p>- Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 года N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».</p> <p>В учебном году функционировало 3 группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. разновозрастная группа , дети 3-5 лет, списочный состав 27 воспитанников</li> <li>2. старшая – логопедическая группа дети 5-6 лет, списочный состав 24 воспитанника;</li> <li>3. подготовительная общеразвивающая группа 6-7 лет, списочный состав – 21 воспитанник.</li> </ol>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>Всего в дошкольных группах 72 ребенка.</p> <p>В Учреждении реализуется Основная образовательная программа структурного подразделения (дошкольные группы). Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и обеспечивается Программой воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» научный руководитель Н.Е.Веракса.</p> <p>Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обязательная часть программы обеспечивается содержанием программы дошкольного образования «От рождения до школы».</p> <p>Все разделы Программы направлены на реализацию целей образовательной деятельности. Дидактический материал содержит информационные и коммуникативные средства обучения. Методы, способы, средства и формы организации образовательной деятельности соответствуют применяемым педагогическим технологиям и охватывают все аспекты деятельности дошкольных групп.</p> <p>В учреждении созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовано 4х-разовое питание, (перспективное 10-дневное меню),</li> <li>- запрещенные блюда отсутствуют. Хранение продуктов соответствует требованиям к организации питания по СанПиН. Имеется необходимое оборудование. Проводится соответствующий контроль за качеством блюд.</li> </ul> <p>Медицинское обслуживание осуществляется медсестрой Гусаловой Ф.Т., ежегодно проходит осмотр воспитанников.</p> <p>Анализ заболеваемости за 2021 год показал: уменьшение количества случаев заболеваний на одного ребёнка, низкая средняя продолжительность заболевания указывает на высокую посещаемость в летний и зимний период благодаря системному подходу (родители, педагоги) в плане профилактической работы и воспитанию здорового образа жизни.</p> <p>Воспитатели дошкольных групп уделяют внимание закаливающим процедурам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- во всех группах оздоровительная гимнастика после дневного сна,</li> <li>- дыхательные упражнения</li> <li>- упражнения на профилактику плоскостопия и нарушений осанки;</li> </ul>

Наименование раздела	<p>Содержание раздела</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полоскание горла кипяченой охлажденной водой</li> <li>- воздушные ванны,</li> <li>- хождение босиком по «дорожке здоровья»</li> <li>- витаминизация</li> </ul> <p><b>Вывод:</b> В учреждении разработана и успешно адаптируется система работы по сохранению здоровья воспитанников.</p>
Наличие условий организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	<p>В здание структурного подразделения имеется доступ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.). Детей с ОВЗ в группах нет</p>
Внутренняя система оценки качества образования	<p>Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования - «Положение о системе индивидуального развития детей в СПДГ МБОУ СОШ №33» Основой содержания акта являются ФГОС ДО, раздел «Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования». Требования представлены в виде целевых ориентиров, дают обобщенный портрет нормально развивающегося дошкольника, не делая акцент на знаниях, умениях и навыках. Мониторинг ведется с использованием методических рекомендаций автора Е.В. Трифоной к программе «Система оценки качества образовательной работы и индивидуального развития» ТЦ Сфера, 2015 г.</p> <p>В 2021 году в дошкольном учреждении продолжается осуществление Внутреннего контроля в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга в соответствии с годовым планом. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля. Мониторинг предусматривает: сбор, учёт, обработку и анализ информации об организации образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов. По результатам мониторинга директор издаёт приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля</p>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>устранения недостатков, поощрения педагогов.</p> <p><b>Вывод:</b> Система внутреннего контроля в дошкольных группах функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p>
Кадровое обеспечение	<p>На данный момент структурное подразделение полностью укомплектовано сотрудниками, в коллективе благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив состоит из 13 специалистов, в том числе:</p> <p>Руководитель- 1          Старший воспитатель-1          Воспитатели – 6          Музыкальный работник -1          Воспитатель осетинского языка – 1          Педагог – психолог – 1          Учитель – логопед – 1          Инструктор физкультуры – 1</p> <p>Все педагоги за 2 года прошли курсы повышения квалификации в РИПКРО и получили соответствующие сертификаты.</p> <p>Кроме того в 2021 году педагоги повышали свою квалификацию так же на проводимых Управлением образования города методических объединениях и в детском саду использовали такие формы как: педсоветы, семинары, деловые игры, дискуссии, выставки, конкурсы. Творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.</p> <p>Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.</p> <p><b>Выводы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укомплектованность СПДГ педагогическими кадрами составляет 100%; вакансий нет</li> <li>2. Не все педагоги имеют квалификационную категорию, что составляет 70%.</li> <li>3. Наблюдается увеличение молодых сотрудников из числа педагогических кадров. Из общего состава 2 человека в возрасте до 30 лет (20%), 6 человек от 30 до 40 лет (50%) 4 педагога в возрасте старше 50 лет (30%). Таким образом, 30% педагогов находятся за чертой «эмоционального выгорания»;</li> <li>4. Педагоги все имеют высшее педагогическое образование и</li> </ol>

Наименование раздела	Содержание раздела
	сертификаты о повышении квалификации в 2020-2021 годах (100%).
Учебно-методическое обеспечение	<p>В структурном подразделении созданы необходимые условия для развития детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивающая предметная среда во всех группах соответствует возрастным особенностям, обеспечен свободный доступ к игрушкам и оборудованию для экспериментирования, их достаточное количество и разнообразие соответствует возрасту детской группы. На игровых площадках достаточное количество оборудования и инвентаря, организованы цветочные клумбы и овощные грядки, что обеспечивает возможность самовыражения, индивидуальный комфорт и эмоциональное благополучие каждого ребенка.</li> <li>-музыкальный и физкультурный зал совмещенный.</li> </ul> <p>Кабинете для индивидуальных занятий детей с логопедом и психологом</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кабинет заведующего и методический – полный методический комплект к программе «От рождения до школы», журналы и литература о дошкольном воспитании, картины, развивающие игры.</li> <li>-медицинский кабинет, физиотерапевтический кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПИН .</li> </ul> <p>Воспитательно-образовательный процесс построен с использованием парциальных программ и технологий по линиям: физического, интеллектуального, социального, познавательного, художественно-эстетического и патриотического воспитания.</p> <p>Анализ показывает, что сотрудники дошкольных групп занимают активную жизненную позицию и потому приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня.</p> <p><b>Выводы</b> Образовательный процесс в дошкольных группах организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.</p>
Библиотечно-информационное обеспечение	<p>Педагогический коллектив дошкольных групп использует в своей работе новые развивающие технологии, комплексные и авторские программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Методические пособия полилингвальной модели поликультурного образования детей дошкольного возраст» авторский коллектив кафедры ЮНЕСКО СОГПИ.</li> <li>- Инновационной общеобразовательной комплексной программой</li> </ul>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>дошкольного образования «яот рождения до школы» под редакцией профессора Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.</p> <p>- Парциальными программами:</p> <p>–«Формирование культуры безопасного поведения у детей 3-7 лет» Н.В. Коломеец</p> <p>- «Оригами для самых маленьких» С.В. Соколова</p> <p>-«Разноцветные игры» К.Ю. Белая, В.М. Сотникова</p> <p>-«Наш дом- природа»- Программа экологического образования дошкольников- Рыжова Н.А.</p> <p>-«Цветные ладошки» - программа художественного развития в детском саду» Лыкова И. А.</p> <p>-«Гармония» - программа музыкального развития детей младшего дошкольного возраста – Тарасова К.В., Нестеренко Т.В., Руббан Т.Г.</p> <p>-«Мой край - моя святыня»- Бобылева Л.А. , А.В. Султанова.</p> <p>-«Обучение осетинскому языку как второму детей дошкольного возраста»- К.Т.Джимиева</p> <p>-«Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина;</p> <p>– Театрализованная деятельность в ДОУ» Маханева М.Д.</p> <p>Воспитательно–образовательный процесс дополняется использованием методической и детской литературы, содержащей познавательную информацию об окружающем мире, мире животных и растений, человеку и его деятельности и т.д.</p>
Материально-техническая база	<p>Создание материально-технических условий в структурном подразделении (дошкольные группы) является важнейшим критерием оценки Педагоги совместно с родителями (законными представителями) систематически работают над укреплением материально-технической базы и совершенствованием развивающей предметно – пространственной среды. Дошкольное учреждение постоянно обновляется необходимым инвентарем и оборудованием.</p> <p>При оформлении групповых комнат соблюдены требований безопасности материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы. Игровое, спортивное оборудование в свободном доступе. Мебель, игрушки и другое оборудование закреплено согласно технике безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. В группах воспитатели накопили богатый дидактический материал, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов</p>



Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>деятельности детей, а также создали творческие уголки, позволяющие детям работать с конструкторами, природным и бросовым материалами.</p> <p><b>Физическое развитие:</b> физкультурный зал был оснащен физкультурным оборудованием: спортивные модули, шведская стенка, кегли, имеются скакалки, мячи резиновые, обручи, палки гимнастические, дуги;</p> <p>в группах имеются физкультурные уголки и уголки безопасности, спортивная площадка и прогулочные участки для каждой разновозрастной группы для физической активности детей на прогулке. Имеются медицинский, процедурный кабинеты с изолятором.</p> <p><b>Художественно – эстетическое развитие:</b> музыкальный зал, центры детской для самостоятельной продуктивной деятельности (изобразительной, музыкальной, театрализованной), оформление интерьера ДОУ.</p> <p><b>Познавательное:</b> Познавательные центры, в которых размещены уголки экспериментирования, экологические уголки, уголки развивающих игр, книжные уголки.</p> <p><b>Речевое развитие:</b> в группах оснащены книжные уголки.</p> <p><b>Социально – коммуникативное развитие:</b> в группах оснащены игровые центры, уголки уединения.</p> <p>В методическом кабинете представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения. Имеются подписные издания: Имеется библиотека методической и художественной литературы, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.</p> <p>Имеется информационно база:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интернет,</li> <li>- электронная почта,</li> <li>- сайт школы</li> <li>- ТСО (музыкальные центр-1),</li> <li>- компьютеры – 3,</li> <li>- проектор- 1,</li> <li>- экран настенный – 1,</li> <li>- экран на штативе- 1,</li> <li>- принтеры – 4</li> <li>- цветной принтер - 2,</li> </ul>

Наименование раздела	<p>Содержание раздела</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- телевизор – 1.</li> <li>- магнитофоны - 3.</li> <li>- ноутбук – 2.</li> </ul> <p>Территория имеет металлическое ограждение высотой 2,5м по СанПиН, имеется наружное освещение. Территория оборудована в соответствии с требованиями СанПиН, техники безопасности, озеленена, цветочные клумбы. Прогулочные участки с постройками, малые игровые формы, физкультурное оборудование, теневые навесы. Большое значение отведено безопасности пребывания детей в группах.</p> <p>Учреждение снабжено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-АПС, средствами пожаротушения, схемами плана эвакуации, проводятся инструктажи с сотрудниками.</li> </ul> <p><b>Вывод:</b> В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Предметно-пространственная среда в дошкольных группах оформлена в художественном стиле. В каждой разновозрастной группе создана своя предметно-развивающая среда. Имеется определённое количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса дошкольников</p>
<b>раздел 2. Результаты анализа показателей деятельности</b>	
Показатели деятельности	<p>Участие и дипломанты Российской олимпиады дошкольников организованной Московским институтом гуманитарных наук. Участие в соревнованиях « Мама, папа, Я – спортивная семья» Активные участники и призеры школьных мероприятий «Мир вокруг», и «День космонавтики» Победители школьного конкурса (брей-ринг) «Знатоки сказок»; Благодарственные письма и грамоты сотрудникам и воспитанникам директора школы Санакоевой Л.М.</p> <p style="text-align: center;">Основные направления развития дошкольных групп в ближайшей перспективе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение воспитательно- образовательного процесса в дошкольном учреждении, реализация требований ФГОС.</li> <li>-Работа по улучшению материальной базы, совершенствованию развивающей среды в детском саду.</li> <li>-Повышение квалификации педагогов дошкольного учреждения, развитие творческого потенциала коллектива.</li> </ul>

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>-Использование инновационных технологий в воспитании и обучении детей.</p> <p>- Формировать творческий потенциал педагогов через работу дошкольного учреждения по реализации метода проектов</p> <p>-Аттестация молодых специалистов дошкольных групп</p>
Выводы	<p>Соответствие деятельности детского сада требованиям законодательства.</p> <p>Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом.</p> <p>Успехи, достижения, проблемы в работе коллектива</p>
Перспективы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обустройство спортивной площадки на территории ;</li> <li>2. Продолжать совершенствовать автогородок, для изучения ПДД;</li> <li>3. Пополнить развивающую игровую среду методическим материалом соответствующую требованиям ФГОС;</li> <li>4. Посадка декоративных растений и цветов на участке.</li> </ol>

Директор

Санакоева Л.М.

М.П.

## Приложение 1.

**Анализ воспитательной работы МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева**

*«Воспитание есть воздействие на сердца тех, кого мы воспитываем».*  
*Л.Н. Толстой.*

В течение 2020-2021 учебного года воспитательная деятельность школы реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности. Работа была направлена на достижение поставленной цели – формирование социально-активной личности, раскрытие, развитие и реализация творческих способностей учащихся в максимально благоприятных условиях организации учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Продолжить работу по возрождению культуры, этики морально-нравственных ценностей.
2. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
3. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления.
4. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.
5. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширению кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
6. Повысить качество дополнительного образования.
7. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

Реализация данных задач осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, работу кружков и секций, организацию предметных и тематических недель,

общешкольных линеек и дежурств по школе, трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и др.

Содержание воспитательной работы определялось следующими видами деятельности:

- познавательной, расширяющей кругозор, любознательность школьников и формирующей потребность в образовании, интеллектуальном развитии;
- художественной, развивающей эстетические наклонности, потребность в прекрасном;
- спортивной, способствующей здоровому образу жизни;
- общественной, формирующей активную гражданскую позицию учащихся.

В 2020-2021 учебном году в рамках плана воспитательной работы школы были проведены следующие общешкольные мероприятия:

1. Общешкольная линейка, посвященная 1 сентября.
2. День памяти Беслана.
3. Декада по профилактике ПДД.
4. День пожилых людей , посещение ЦДП.
5. Посещение «Учебно-методического центра ГОЧС РСО-А».
6. «День учителя».
7. Декада ко Дню рождения К. Хетагурова.
8. Классные часы, посвященные Дню народного единства.
9. Общешкольная линейка «День рождения РДШ»
10. Акция «Нет курению».
11. Классные часы по профилактике экстремизма
12. Единые классные часы «День Неизвестного солдата».
13. День героев Отечества.
14. Неделя осетинского языка и литературы, «Гыццыл Сатана»
15. Классные часы, посвященные Дню Конституции
16. Рождественская акция «Подарок ребенку-инвалиду».
17. Акция «Подарок солдату».
18. Месячник оборонно-массовой работы
19. Акция «Великолепная восьмёрка»

20. День здоровья.
21. Участие в республиканском конкурсе «Ирон дæн æз»
22. Всероссийская акция «Безопасное детство»
23. Участие в республиканских мероприятиях , посвященных 76- летию Победы. участие в акции «Бессмертный полк», «Свеча памяти», снят видеоролик «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»
24. Участие миротворцев школы в автопробеге, посвященном Дню Победы и в акции «Памятник у дороги»
25. Праздник последнего звонка.
26. Вручение аттестатов.

### **Военно-патриотическое воспитание**

В школе сложилась система военно-патриотического воспитания, которая осуществлялась через организацию и проведение мероприятий патриотической направленности. Стержнем патриотического воспитания обучающихся школы является воспитание на примере жизни участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла, современных героев России.

В 2020 году Россия отмечала 76-летие со дня великой Победы над фашистской Германией. Мы никогда не должны забывать о подвиге наших воинов-защитников, отстоявших мир в жестокой войне. Память о войне 1941-1945 года хранится в людских сердцах и передается из поколения в поколение.

В рамках этого знаменательного события в МБОУ СОШ №33 активно проводились различные мероприятия как очно, так и в он-лайн формате:

№	Название мероприятия	Дата проведения	Участники.
	Миротворческая акция «Встреча с легендой».День Героев ( проводилась в национальном краеведческом музее)		9-11 класс
	Урок мужества «Вооруженные силы России» Подполковник 58 армии Маляшенко И.В		9-11класс
	Классные часы	В течении года	1-11 класс
	Посещение музея МВД , встречи с представителями военных		1-4 класс

	частей и ветеранов военной службы		
	Возложение цветов к памятнику «Рубеж обороны г. Владикавказ 1942 год»		Пед. коллектив
	<u>Благотворительная акция посещение военного госпиталя и штаба 58 армии « Подарок солдату!»</u>		Движение волонтеров «Данко»
	В рамках месячника военно-патриотической работы в 7 а классе прошел урок мужества, на который были приглашены представители Национальной гвардии старший лейтенант Цахоев В.Э и старший сержант Тигиев И.А. из в/ч3754		7 класс
	Участие в акции «Георгиевская ленточка».	Май	1 – 11 класс

Так же учащимся 4 «А» класса было присвоено имя героя Советского Союза Калоева Г.А

Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их развитию и социализации. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании. В целом блок дополнительного образования успешно осуществлялся на базе школы. В работе было много интересных идей, находок и форм обучения. В основном педагоги и ребята активно принимали участие в школьных конкурсах и соревнованиях, с удовольствием применяли полученные знания и навыки в различных областях жизни.

#### ***Физкультурно-оздоровительное воспитание.***

Состояние здоровья детей в современных условиях значительно зависит от условий, в которых находятся дети (безопасность пребывания в школе, санитарно-гигиеническое состояние помещений, освещенность и температурный режим помещений, нормальное функционирование всех систем жизнеобеспечения).

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию школы. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений школы чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами. Постоянно проводится осмотр осветительных приборов и замена их в случае неисправности, наблюдение за состоянием экологического

комфорта в классах (поддержание температурного режима, проветривание помещений и рекреаций).

Одной из приоритетных направлений работы общеобразовательного учреждения является формирование у навыков здорового образа жизни учащихся.

В течение всего учебного года учащиеся проявляют активность в спортивных мероприятиях, проводятся физкультминутки, зарядки, подвижные перемены.

В течение учебного года учащиеся принимали активное участие во всех спортивных мероприятиях, акциях, конкурсах, формирующих навыки здорового образа жизни.

- старты здоровья;
- школьные президентские соревнования;
- День здоровья и спорта
- Зарядка с Чемпионом

В начале учебного года был проведен мониторинг занятости учащихся в спортивных секциях. Исходя из полученных результатов, 65% учащихся, занимающихся в спортивных секциях, составляют ученики 1- 4 кл., 48% - учащиеся среднего звена, лишь 86% составили учащиеся старших классов.

В течение года ребята принимали участие в городских конкурсах.

Огромное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению вредных привычек среди подростков:

- проведен круглый стол на тему «Наркомания проблема современности» с участием представителей общественных организаций, сотрудниками УКОИ и т.д.
- проведены лектории с учащимися по темам: «Влияние сотовых телефонов на здоровье подростка», « Правильное питание - залог здоровья», « Интернет друг или враг?», « Гигиена девочек-подростков» и т.д.
- организованы родительские всеобучи «Здоровая семья - здоровое поколение» и т.д.
- беседы с учащимися 1- 4 кл. о полезной пище
- классные часы и беседы по ЗОЖ.

#### ***Экологическое воспитание школьников.***

Образовательная деятельность школы обладает значительным потенциалом для формирования экологической культуры школьников. Знания в области экологии необходимы для того, чтобы помочь ребенку выйти на путь сотрудничества с окружающим миром, обрести гармонию во взаимодействии с ним, помочь развивающейся личности присвоить ценности и идеалы гуманного человека. В процессе образования учащиеся имеют возможность осмыслить происходящие в мире и стране процессы, сформировать собственную позицию в отношении проблем, затрагивающих каждого человека, сознательно исполнять свой гражданский долг перед обществом и будущими поколениями.



В большей степени эта работа прослеживается не только в изучении школьных предметов: окружающего мира, природоведения, географии, экологии, но и в деятельности школьного экологического отряда, кружковой деятельности.

В формировании экологической культуры школьников огромную роль играют массовые внеклассные занятия: праздники, утренники, ролевые игры на экологические темы, такие как:

- акции «Посади дерево»; «Сохраним зеленую планету»; «Покорми птиц», акция «Вода России»
- операция «Трудовой десант»;
- Открытые уроки «Чистая вода» и т.д.

### ***Трудовое воспитание.***

По опросам родителей, по нашим собственным наблюдениям, количественным и качественным диагностикам можно сделать вывод о том, что наши учащиеся отличаются более высоким уровнем воспитанности и мотивацией к обучению по сравнению с другими школьниками. Учащиеся школы бережно относятся к школьному имуществу, наводят порядок в кабинетах и на пришкольном участке, участвуют в субботниках. В этом году учащиеся традиционно принимали участие в месячниках по благоустройству пришкольной территории и городских субботниках, а в период летних каникул работает трудовой лагерь (7, 8, 10 классы). Ребята с удовольствием работают, хотя иногда бывает трудно поначалу их организовать. Основные причины таких трудностей - большая занятость детей и недостаточная организованность отдельных классных руководителей.

### ***Анализ работы классных руководителей.***

Смысл жизни классного руководителя - классный коллектив! Он определяет нашу позицию, творческий принцип. Перед каждым классным руководителем стоят практически одни и те же вопросы: как воспитывать сегодня? Какую цель преследовать?

Какие методы воздействия сегодня могут стать полезными, а какие, наоборот, пойдут во вред? Сейчас как никогда важно формирование жизнестойкой, жизнеспособной личности.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются и принимаются большинством учащихся, умеют распределить между собой работу, стремятся к общению в свободное время.

Анализ выполнения планов воспитательной работы в классах за год показал, что учащиеся 1 классов получили необходимые знания по успешному сосуществованию в коллективе, несмотря на определенные трудности во взаимоотношениях учителя с родительским коллективом, учащиеся 5 и 10 классов успешно прошли период адаптации, учащиеся 2-7 классов пополнили знания по разным сферам развития за счет правильно выбранной тематики классных часов и общешкольных мероприятий, беспокойство

вызывает дисциплина в 7 классе. Можно сказать, что практически все классные коллективы сформированы.

Воспитательная работа в классах велась в тесном сотрудничестве с учителями–предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования, участковым инспектором, родителями обучающихся. Исходя из цели воспитательной работы школы, классные руководители планировали свою работу по различным направлениям: нравственное, эстетическое, трудовое, экологическое, правовое, патриотическое; КТД, развитие дополнительного образования, организация работы с родителями, формирование ЗОЖ, профилактическая работа. Большое внимание классные руководители уделяют организации учебной деятельности во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса, но к сожалению, не все классные руководители своевременно и качественно проверяли дневники обучающихся, заполняли соответствующие страницы журнала, личные дела. Документация классных руководителей также не всегда вовремя сдается.

Основными формами работы с детьми были: беседы, классные часы, встречи с интересными людьми, трудовые дела (дежурства, субботники, благоустройство школьной территории), занятия в кружках по интересам, общешкольные мероприятия (праздники, концерты, познавательные и интеллектуальные программы, олимпиады, викторины, конкурсы, спортивные мероприятия, дни профилактики, выезды в музеи, на экскурсии, походы по родному краю, участие в большинстве городских мероприятиях).

Систематическая и планомерная работа по формированию классного коллектива отражалась в планах воспитательной работы классных руководителей. Анализ их показал, что все классные руководители владеют и понимают технологии воспитательного процесса и умеют наметить необходимые меры по повышению эффективности воспитательного процесса, поставить реальные задачи в созвучии с темой школы. Вместе с тем в планах работы классных руководителей 1-10 классов недостаточно отражены: формы работы классного руководителя с учащимися с учетом того, что школа является пилотной школой РДШ, анализ деятельности классного ученического коллектива за прошедший год, соответствие задач поставленным целям и запланированным воспитательным мероприятиям, планирование работы в рамках четырех основных направлений РДШ, а в 9-10 классах – профориентационная работа.

Создание условий для реализации способностей и соответствующей атмосферы, благоприятного морально-психологического климата в коллективе – основная задача заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей в сотрудничестве с родителями учащихся. Особое звено деятельности – педагогическая поддержка позитивного развития «трудных детей» и тех учащихся, которые находятся в психологически трудных ситуациях

Классные руководители посещали семьи, оказывали содействие детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, оказывали поддержку детям из малообеспеченных семей.

В будущем учебном году классным руководителям необходимо:

1. Свести к минимуму пропуски без уважительной причины, особенно в выпускных классах. Доводить до сведения родителей о пропусках учащихся.
2. Активизировать работу с «неблагополучными» семьями.

Взаимодействовать с Советом профилактики, со старшим инспектором ОДН Сокуроваой Н.З.

3. Интересоваться успехами ребят, и чем они занимаются в свободное от учебы время, вовлекать в кружки и секции. Чаще бывать с ребятами в неформальной обстановке (походы, поездки...)

4. Взаимодействовать с учреждениями дополнительного образования, культуры, молодежных организаций, общественности.

5. Принять активное участие во всех общешкольных и городских мероприятиях.

В этом году не было эффективной работы по созданию условий для формирования социальной активности учащихся через органы школьного самоуправления в классном коллективе, поэтому в 2021-2022 учебном году следует возобновить работу по организации детского самоуправления.

В рамках заседаний методического объединения, классные руководители осуществляли взаимодействие в общем педагогическом процессе, вырабатывали и регулярно корректировали принципы воспитания и самореализации не в полной мере, заседания МО так же были проведены не в полном объеме согласно плану.

Проанализировав работу методического объединения за 2021-2022 учебный год, считать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

На следующий год необходимо обратить внимание на рассмотрение следующих вопросов:

- уделить больше внимания применению классными руководителями школы различных воспитательных технологий;
- способствовать расширению взаимодействия семьи и школы;
- уделить внимание роли классного руководителя в сохранении здоровья школьников.
- проводить еженедельные классные часы, а также открытые классные часы и мероприятия.

#### ***Работа по профилактике правонарушений.***

В школе действует система работы по профилактике правонарушений. Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики

правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

- классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, профилактические беседы, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений, употребления ПАВ

- организация работы Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;

- отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях. Строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

При всем многообразии проводимых воспитательных мероприятий в школе есть постоянная проблема так называемых «трудных» детей. С каждым годом детей, лишенных внимания в семье, становится всё больше. Классные руководители стараются быстро реагировать на постоянно возникающие проблемы с такими детьми, тесно сотрудничая с патронатным воспитателем, а если требуется, то и с инспектором по делам несовершеннолетних; постоянно держат в поле зрения учащихся, склонных к правонарушениям, и детей из неблагополучных семей. При неоднократном нарушении дисциплины, снижении успеваемости и прогулах учащиеся ставятся на внутришкольный контроль. Усилиями педагогов такие учащиеся активно привлекаются к участию во всех классных и школьных мероприятиях, к занятиям в кружках.

Контингент учащихся сложный. Много детей из неполных и малообеспеченных семей. Это отстающие ученики, ребята, у которых возникают какие-либо трудности в общении со сверстниками или взрослыми. Иногда, чтобы помочь ребятам в решении их проблем, бывает достаточно одной душевной беседы. И сами ребята ценят такую помощь, и родители благодарны за внимание к их детям.

Основные виды деятельности:

Создание банка данных трудных учащихся

Составление социального паспорта школы

Посещение учащихся «Группы риска» на дому

Проведение «Дня Здоровья».

Проведение единого дня профилактики.

Проведение общешкольного родительского собрания.

Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.

Беседы с учащимися по профилактике правонарушений

М.О. классных руководителей по вопросам: «Организация профилактической работы с трудными учащимися»; «Организация свободного времени учащихся «группы риска»

Проведение бесед, лекций.

Проведение акции «Безопасное детство».

На протяжении всего учебного года с учащимися и родителями проводилась работа над укреплением дисциплины и профилактики правонарушений.

В новом учебном году больше внимания необходимо уделять правовому всеобучу, провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, суициду, продолжать методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями.

В 2020- 2021 учебном году на учете в КДН ОВД и ВШУ состояли учащиеся 5 «А» кл. – Казиев Д. и 7 «А» кл – Кокоев Т. С данными учащимися проводилась индивидуальная работа по отдельному плану

Регулярные рейды в семьи и профилактические беседы с учащимися и их родителями (или лицами их заменяющими), заместителя директора по ВР, инспектора ОДН, классных руководителей способствовали уменьшению негативных явлений в жизни подростков. Все учащиеся из «неблагополучных семей», несовершеннолетние «группы особого внимания» аттестованы по итогам года и переведены в следующий класс. Благодаря совместной работе педагогического коллектива и школьного инспектора Сокуровой Н.З. оперативно принимались решения в конкретных ситуациях с детьми «группы риска».

В работе оправдывает себя метод собеседования с классными руководителями, учителями - предметниками по работе с детьми из семей, состоящими на учете в социально-педагогической службе, а также индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, совет профилактики.

В новом учебном году необходимо продолжать вовлекать «трудных» ребят в кружки и секции; контролировать посещаемость и доводить до сведения родителей пропуски без уважительной причины; активизировать работу Совета по профилактике правонарушений; приглашать специалистов для бесед с учащимися по профилактике правонарушений (медработников, инспекторов ОДН, ГИБДД);

#### РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленная на сотрудничество с родителями – это традиционные родительские собрания, заседания родительских комитетов, организация концертов для родителей, приглашение их на школьные праздники, спортивные мероприятия и т.д.

Тематика классных собраний разнообразна, но преобладающими в общении с родителями остаются вопросы учебные, не просматривается формирование позитивного образа семьи, нет пропаганды интересного опыта семейного воспитания. По-прежнему,

многие классные руководители практикуют традиционные формы проведения собраний, редко привлекают специалистов, заинтересованных в воспитании школьников. Более эффективно взаимодействуют с родителями классные руководители начального звена. Активность родителей среднего и старшего звена и процент посещаемости родителями собраний невысок. Поэтому вопросы эффективности взаимодействия классного руководителя и родителей необходимо вынести на заседания ШМО классных руководителей, административные совещания.

Анализ показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы со школой, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей, инспектора по делам несовершеннолетних. Хотелось бы, чтобы родители чаще приходили в школу, чтобы совместно с детьми участвовали в мероприятиях. В будущем учебном году планируем расширить работу в данном направлении.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом,
- нежелание учащихся развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди них.

В этом случае необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В 2021-2022 учебном году особое внимание необходимо уделить работе родительского всеобуча, поставить на контроль организацию работы классных руководителей с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей.

Продолжать привлекать родителей к совместной деятельности (праздники, соревнования, экскурсии, субботники...)

Классным руководителям организовывать для родителей «круглые столы», лектории, приглашая учителей-предметников, врачей, воспитателей ШПД.

#### **ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.**

Воспитательная система школы выполняет управленческую функцию по следующим направлениям:

##### **1. Административная работа:**

- а) знакомство с опытом воспитательной работы школ;

- б) обмен опытом;
- в) МО классных руководителей.

## 2. Планирование:

- а) разработка различных программ, направленных на развитие учащихся;
- б) подбор форм и методов в соответствии с анализом.

## 3. Сбор информации:

- а) педагогическое наблюдение;
- б) анкетирование, мониторинг;
- в) анализ собранной информации.

## 4. Контроль и коррекция: анализ и оценка воспитательной работы (педагогические советы, МО классных руководителей, совещание при директоре).

Методическая работа в рамках воспитательной системы школы строится в нескольких направлениях:

- а) МО классных руководителей;
- б) Индивидуальная работа с классными руководителями.

В начале года были проверены и утверждены планы воспитательной работы классных руководителей, психолога и социального педагога. Составлены графики открытых классных часов и проведения классных часов, работы кружков и секций, графики дежурств учителей и классных коллективов. К сожалению, дежурство, как учителей, так и ребят оставляет желать лучшего. Часто дежурные опаздывали, покидали без уважительной причины место дежурства, несвоевременно информировали о нарушениях, не сдавали дежурство администрации, хотя все это записано в Положении, с которым были ознакомлены все педагоги.

Была организована проверка документации классных руководителей.

В результате проверки дневников учащихся было выявлено, что не всегда классные руководители требуют от учащихся аккуратности при заполнении документа.

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2020-2021 учебный год, выполнены до конца.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной системы школы в 2021 - 2022 учебном году, необходимо решать следующие воспитательные задачи:

1. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся;
3. Создание условий для самореализации личности каждого ученика, а именно планирование воспитательной работы осуществлять с учетом плана работы Росдетцентра в рамках РДШ ;

4. Формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;

5. Повышение эффективности работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; нравственной и правовой культуры.

**Приложение 1а**

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №33 им. З. Калоева НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **1. Общие положения**

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №33 им. З. Калоева (далее по тексту – учебный план) разработан на основе следующих документов:

1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Закон Республики Северная Осетия-Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания» (с изменениями и дополнениями);
4. Федеральный закон Российской Федерации от 25.10.1991 №1807-1 «О языках народов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный закон от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования



- государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»;
6. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
  7. приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 № 241, от 30.08.2010 № 889, от 03.06.2011 № 1994, от 01.02.2012 № 74) (ФБУП-2004);
  8. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357. от 18.12.2012 № 1060);
  9. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего полного общего образования (ФКГОС) (для IX - XI (XII) классов);
  10. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным (с изменениями и дополнениями) (ФГОС НОО ОВЗ);
  11. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  12. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
  13. приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
  14. приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.12.2019 г. № 695 «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
  15. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от

- 09.06.2016г. № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
16. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями);
  17. приказ Министерства просвещения и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
  18. приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
  19. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 10 июня 2019 года);
  20. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в редакции изменений №3, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 81);
  21. Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (СанПиН 2.4.2.3286-15);
  22. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года №363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»»;
  23. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации

- "Развитие образования»;
24. письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 августа 2016 г. № 05-455 «Об использовании учебников»;
  25. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
  26. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
  27. письмо Министерства образования Российской Федерации от 31 октября 2003г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;
  28. письмо Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 13 сентября 2010г. № ЮН-02-09/4912, Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № ИК-1374/19 «О методических указаниях по использованию спортивных объектов в качестве межшкольных центров для проведения школьных уроков физической культуры и внешкольной спортивной работы»;
  29. письмо Министерства образования Российской Федерации от 4 марта 2010г. № 03-413 «О методических рекомендациях по организации элективных курсов»;
  30. Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2019 года N P-109 «Об утверждении методических рекомендаций для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и общеобразовательных организаций по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы»;
  31. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 августа 2012г. № 08-250 «О введении учебного курса ОРКСЭ»;
  32. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2015 г. №08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
  33. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 08-461 «О направлении регламента выбора модулей ОРКСЭ»;
  34. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.09.2016 г. № 08-1803 о рекомендациях по реализации предметной области ОДНКНР для основного общего образования;
  35. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 января 2018 года №08-96 «Методические рекомендации для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по совершенствованию процесса реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской

этики» и предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;

36. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
37. письмо Минобрнауки России от 14.04.2016 г. № 08–709 «О списках рекомендуемых произведений»;
38. Устав общеобразовательной организации.

В соответствии с пунктом 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015, учебный план является частью образовательной программы. Учебный план разработан на основе примерных учебных планов, представленных в примерной основной образовательной программе среднего общего образования, размещенной в реестре примерных основных общеобразовательных программ Министерства просвещения Российской Федерации (<http://fgosreestr.ru/>).

Учебный план реализует основную образовательную программу среднего общего образования, отражает организационно-педагогические условия, необходимые для достижения результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО, организации образовательной деятельности, а также учебный план определяет состав и объем учебных предметов, курсов и их распределение по классам (годам) обучения.

В 2020-2021 учебном году обучение в соответствии с федеральными государственными образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО) и стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО) осуществляется в 1-9-х и стандартом среднего общего образования в 10-м классе.

До полного перехода МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на ФГОС общего образования сохраняют правовую силу федеральный базисный учебный план (далее - БУП), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 и федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - ФКГОС), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089.

В учебном плане начального общего и основного общего образования при наименовании предметных областей руководствуемся Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1576 «О внесении изменений в ФГОС НОО» и от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования».

Учебные планы начального общего образования (1-4 классы) соответствуют 3-му варианту примерного учебного плана Примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/5).

Учебный план основного общего образования (5-9 классы) соответствует 4-му

варианту (**вариант 4** – для общеобразовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке, но наряду с ним изучается один из языков народов Российской Федерации) примерного учебного плана Примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).

Учебный план среднего общего образования (10-ый класс) составлен на основе Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 №2/16-з).

Учебный план в 11-ом классе составлен на основе примерного учебного плана для образовательных учреждений Российской Федерации с русским языком обучения (БУП) и с учетом ФКГОС.

Право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, с учетом потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

На основании выбора родного языка родителями (законными представителями) с учетом условий (наличие педагогов, учебников, методических пособий и т.д.) формируются группы.

Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации осуществляется на добровольной основе не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

При формировании учебного плана в части касающейся изучения родного языка МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева руководствуется следующими пунктами нормативных актов:

- статья 26 Конституции РФ гарантирует право на свободное пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества:

- статья 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации устанавливает:

- право преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации:
- право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:
- право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании:

- часть 3 статьи 44 Федерального закона об образовании предоставляет право родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка язык, языки образования, факультативные и элективные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Региональный (национально-региональный) компонент учебного плана предполагает изучение следующих учебных предметов: «Осетинский язык», «Осетинская литература», «История Осетии», «География Осетии», «Традиционная культура осетин». Учебные

предметы регионального (национально-регионального) компонента направлены на реализацию:

1) программы «Осетинский язык и Осетинская литература для 1-11 классов», утвержденной Министерством общего и профессионального образования Республики Северная Осетия – Алания в 2005 г.;

2) программы «Осетинский язык для 1-11 классов», утвержденной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия – Алания в 2012 г.;

3) программы «История Осетии», утверждённой Министерством образования и науки Республики Северная Осетия - Алания в 2006 г.;

4) программы «Осетинский язык как второй», утвержденной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия - Алания в 2009 г.;

5) программы «Традиционная культура осетин», утвержденной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия – Алания в 2012 г.

6) программы «География Республики Северная Осетия» для 8-9 классов общеобразовательных школ.

При проведении занятий по осетинскому языку осуществляется деление классов на группы с учетом уровня владения обучающимися осетинским языком: на группы учащихся, владеющих осетинским языком, и группы учащихся, не владеющих осетинским языком.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, передана на изучение любого предмета учебного плана по согласованию с родительской общественностью (управляющий совет, общешкольный родительский комитет и т.п.) на основании решения педагогического совета.

Учебный план МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на 2020/21 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10 и предусматривает:

4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;

5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;

2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену; использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);

Организована в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних

заданий;

дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п. 10.10).

Образовательная организация работает:

-1-4 классы по пятидневной учебной неделе;

-5-11 классы по шестидневной учебной неделе.

Объем домашних заданий (по всем предметам) не превышает (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4 - 5 классах - 2 ч, в 6 - 8 классах - 2,5 ч, в 9 -11 классах - до 3,5 ч. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п. 10.30).

Учащиеся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в конце учебного года проходят итоговую промежуточную аттестацию, согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, принятого на заседании педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2014 года и утверждённого приказом директора №1/50 от 01.09.2014г.), составленному в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункта 7 ч. 1 ст.37 с 16 по 27 мая текущего учебного года.

## **1. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Учебный план для 1 - 4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года: 1 класс - 33 учебные недели, 2 - 4 классы – по 35 учебных недель.

При формировании учебного плана 1-4 классов на 2020-2021 учебный год были учтены требования ФГОС НОО, анализ образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), кадровое и материально - техническое оснащение учебно-воспитательного процесса.

Учебный план начального общего образования и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы начального общего образования.

МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам: «Школа России» и «Инновационная школа».

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева.

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, "круглые столы", конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

Организация внеурочной деятельности зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивные залы, библиотека, а также школьный стадион.

В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности школьных лагерных смен.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой нагрузки.

С внесением изменений в ФГОС начального общего, ФГОС основного общего образования в рамках обязательной предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» изучаются родные языки (русский, осетинский и др.) по выбору обучающихся и их родителей. Общий объем часов в 1-4 классах по 3 часа в неделю, отведенных на изучение родного языка (осетинского), как второго государственного, не превышает общего объема часов, отведенных на изучение государственного русского языка.

Региональные предметы включены в расписание учебных занятий следующим образом:

1-4 классы в первом полугодии – 2 часа «Родной язык», 1 час «Литературное чтение на родном языке»; во втором полугодии – 2 часа – «Литературное чтение на родном языке», 1 час «Родной язык».

При проведении учебных занятий по "Родному языку и литературному чтению на родном языке" в 1-4-х классах осуществляется деление классов на две группы по уровню владения языком.

Комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) реализуется как обязательный в объеме 1 часа в неделю в 4 классах. Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществляется родителями, (законными представителями) обучающихся. Выбор модуля «Основы светской этики» зафиксирован протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся.

В предметную область «Искусство» включены обязательные учебные предметы «Музыка» и «Изобразительное искусство» (по 1 часу в неделю).

При проведении учебных занятий по "Иностранному языку" (2-4 классы) осуществляется деление классов на две группы.

Оценка освоения образовательной программы начального общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) образовательной программы осуществляется промежуточной аттестацией обучающихся.



Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (текущая промежуточная аттестация: четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (итоговая промежуточная аттестация). Промежуточная (текущая) аттестация проводится во 2-4 классах по всем учебным предметам – по четвертям.

Формами (итоговой) промежуточной аттестации являются:

-контрольная работа

-тестирование

В 1-3 классах – комплексная контрольная работа.

В 4-х классах проводятся ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру.

Ожидаемые результаты:

- освоение образовательной программы начального общего образования,
- успешное освоение учебных дисциплин базисного учебного плана, достижения уровня функциональной грамотности, соответствующего образовательному стандарту начальной общеобразовательной школы.

**Учебный план (годовой)  
для 1- 4 классов**

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в год				Всего
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	132	170	170	170	642
	*Литературное чтение	66	102	102	102	372
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и литература	99	102	102	102	405
Иностранный язык	Иностранный язык(английский язык)	0	68	68	68	204
Математика и информатика	Математика	132	136*	136*	136	540
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	**Окружающий мир	66	68	68	68	270
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	34	34
Искусство	Изобразительное искусство	33	34	34	34	135
	Музыка	33	34	34	34	135
Технология	Технология	33	34	34	34	135

Физическая культура	Физическая культура ***Шахматы	66 33	70 32	70 32	102	405
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
Математика и информатика	Математика		34	34		<b>68</b>
<b>Итого</b>		<b>693</b>	<b>884</b>	<b>884</b>	<b>884</b>	<b>3345</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>693</b>	<b>884</b>	<b>884</b>	<b>884</b>	<b>3345</b>

**Учебный план (недельный)  
для 1- 4 классов**

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5	19
	*Литературное чтение	2	3	3	3	11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и литература	3	3	3	3	12
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)		2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4*	4*	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	**Окружающий мир	2	2	2	2*	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
	Музыка	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура ***Шахматы	2 ***1	2 ***1	2 ***1	3	12
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
Математика и информатика	Математика		1	1		
<b>Итого:</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>99</b>
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>99</b>

\*Во 2-х и 3-х классах часть, формируемая участниками образовательных отношений отведена на учебный предмет «Математика» (1 час) с целью формирования логического мышления младшего школьника.

\*\* Учебный курс «История Осетии» изучается интегрировано в рамках учебного предмета «Окружающий мир» в 4 классах в объеме 17,5 часов в год.

\*\*\*1 час предмета Шахматы в 1-3-х классах реализуется за счет 3-го часа предмета Физическая культура с целью реализации Концепции шахматного образования в школах.

\*\*\*\* В 1- 4- ом классах 1 час внеурочной деятельности учителя начальных классов используют для реализации Федеральной программы «Разговор о правильном питании» по заключённому договору с ООО «Нестле».

## 2. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 5 - 9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

Продолжительность учебного года - 35 учебных недель в год в 5-9 классах.

Учебный план для **5 -9-ых** классов разработан в рамках введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897.

Учебный предмет «География Осетии» (18 часов) в 9 классе изучается интегрированным курсом с учебным предметом «География».

Учебный предмет «Искусство» изучается в 5 – 7 классах по два часа в неделю, построен по модульному принципу и включает разделы «Изобразительное искусство» и «Музыка». Данные разделы изучаются как отдельные учебные предметы «Изобразительное искусство» (1 час в неделю) и «Музыка» (1 час в неделю).

Региональные предметы включены в расписание учебных занятий следующим образом:

5-9 классы в первом полугодии – 2 часа «Родной язык», 1 час «Родная литература»; во втором полугодии – 2 часа – «Родная литература», 1 час «Родной язык».

Согласно ФГОС предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» является обязательной. Изучение данной предметной области обеспечивает знание основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности. Предметная область реализована через включение учебных модулей, содержащих вопросы духовно-

нравственного воспитания, а также как учебный предмет по выбору участников образовательных отношений в рамках внеурочной деятельности в 5-х классах и в 6-9-х классах за счет внедрения в другие предметные области, рабочие программы (родной (осетинский) язык, история, литература).

Предмет «Технология» в 9 классах отдан на осуществление «проектной деятельности».

Необходимость реализации предметной области «Технология» в 9 классе обусловлена и задачами подготовки выпускников основной школы к процедуре итоговой оценки метапредметных результатов, основной формой которой ФГОС ООО определил «защиту итогового индивидуального проекта, выполненного обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную)». В предметной области «Технология» для реализации этой задачи накоплен и реализуется обширный опыт организации проектной деятельности обучающихся.

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГODOVOЙ) ДЛЯ 5-9 КЛАССОВ

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год					всего
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
<b>Обязательная часть</b>							
<b>Русский язык и литература</b>	Русский язык	175	210	140	105	105	735
	Литература	105	105	70	70	105	455
<b>Родной язык и родная литература</b>	Родной язык и родная литература	105	105	105	105	105	525
<b>Иностранные языки</b>	Иностранный язык (английский)	105	105	105	105	105	525
<b>Математика и информатика</b>	Математика	175	175				350
	Алгебра			105	105	105	315
	Геометрия			70	70	70	210
	Информатика			35	35	35	105
<b>Общественно-научные предметы</b>	История	70	70	70	70	70	350
	Обществознание		35	35	35	35	140
	География	35	35	70	70	70	280
<b>Естественно-научные предметы</b>	Биология	35	35	35	70	70	245
	Физика			70	70	105	245
	Химия				70	70	140
<b>Музыка и изобразительное искусство</b>	Искусство (Музыка и ИЗО)	70	70	70	35		245
<b>Технология</b>	Технология	70	70	70	35	35	280
<b>Физическая</b>	ОБЖ				35	35	70

культура и Основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	105	105	105	105	105	525
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
Математика и информатика	Биология		35	35			70
	Химия				35		35
Общественно-научные предметы	История	35					35
	Обществознание					35	35
Музыка и изобразительное искусство	ОБЖ			35			35
	Финансовая грамотность				35		35
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	35					35
	<b>Всего:</b>	<b>1120</b>	<b>1155</b>	<b>1225</b>	<b>1260</b>	<b>1260</b>	<b>6020</b>
	<b>Максимально допустимая учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе</b>	<b>1120</b>	<b>1155</b>	<b>1225</b>	<b>1260</b>	<b>1260</b>	<b>6020</b>

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ) ДЛЯ 5-9 КЛАССОВ

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год					всего
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
<b>Обязательная часть</b>							
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык и литература	3	3	3	3	3	15
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6

	Информатика			1	1	1	3
<b>Общественно-научные предметы</b>	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	2	10
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
<b>Естественнонаучные предметы</b>	Физика			2	2	3	7
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
<b>Музыка и изобразительное искусство</b>	Музыка и изобразительное искусство	2	2	2	1		7
<b>Технология</b>	Технология	2	2	2	2	1	8
<b>Физическая культура и основы безопасности и жизнедеятельности</b>	ОБЖ				1	1	2
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
<b>Общественно-научные предметы</b>	Информатика					1	1
	Химия						1
	Биология	1	1	1			3
<b>Музыка и изобразительное искусство</b>	ОБЖ			1			1
	Финансовая грамотность				1		1
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1					1
	<b>Всего:</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>172</b>
	<b>Максимально допустимая учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>172</b>

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом:

- в 5 классе: 1 час передан на изучение предмета **Биология**, что дает возможность учащимся освоить необходимый минимум биологических знаний,  
1 час передан на предмет **ОДНРК**.

- В 6 классе: 1 час передан на изучение учебного предмета **Биология**, с целью повышения качества освоения образовательной программы по указанному учебному предмету, и в связи с тем, что учебники по биологии по данной программе рассчитаны на 2 часа в неделю.
- В 7 классе: 1 час передан на изучение учебного предмета **ОБЖ**,  
1 час передан на изучение учебного предмета **Биология** с целью повышения качества освоения образовательной программы по указанному учебному предмету. и, в связи с тем, что учебники по биологии по данной программе рассчитаны на 2 часа в неделю
- Элективный курс в 8 классе организован по предмету «**Финансовая грамотность**», целью которого является:
  - актуализация дополнительного экономического образования школьников с приоритетом практической, прикладной направленности образовательного процесса;
  - повышение социальной адаптации и профессиональной ориентации старшеклассников;
  - развитие финансово-экономического образа мышления; способности к личному самоопределению и самореализации;
  - воспитание ответственности за экономические и финансовые решения; уважения к труду и предпринимательской деятельности;
  - формирование опыта рационального экономического поведения; освоение знаний по финансовой грамотности для будущей работы в качестве специалиста и эффективной самореализации в экономической сфере.
- В 9 классе преподавание предмета **Обществознание** увеличено на 1 час с целью воспитания у учащихся общероссийской идентичности, патриотизма, гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным в Конституции РФ; развития личности подростка, повышение ее духовно-нравственной, политической, правовой культуры, становление социального поведения, основанного на уважении закона и правопорядка. Углубление интереса к изучению социальных и гуманитарных дисциплин, формирование способности к личному самоопределению, повышение мотивации к наукоёмкой трудовой деятельности.

### 3. СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования. Продолжительность учебного года - 35 недель. Продолжительность урока – 40 минут.

МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева обеспечивает реализацию учебного плана в 10-м классе одного (универсального) профиля обучения.

Среднее общее образование - завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

Региональный (национально-региональный) компонент для 10 - 11 классов представлен количеством часов, отводимых на его изучение.

При проведении занятий по "Иностранному языку" осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

Обязательным компонентом учебного плана среднего общего образования является выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов).

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

В соответствии с ФГОС СОО «индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется в течение одного года или двух лет в рамках учебного времени и представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, конструкторского, инженерного».

Задача Индивидуального проекта - обеспечить обучающимся опыт конструирования социального выбора и прогнозирования личного успеха в интересующей сфере деятельности.

При проектировании учебного плана среднего общего образования (в части количества часов на освоение учебных предметов обязательных предметных областей) используется распределение часов для последующего выбора предметов, изучаемых на базовом уровне, представленный в ПООП СОО [www.fgosreestr.ru](http://www.fgosreestr.ru).



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГОДОВОЙ И НЕДЕЛЬНЫЙ)  
ДЛЯ 10-го КЛАССА  
УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ПРОФИЛЬ**

Предметная область	Учебный предмет	Уровень изучения предмета	
		годовой	недельный
Русский язык и литература	<b>РУССКИЙ ЯЗЫК*</b>	70*	2*
	<b>ЛИТЕРАТУРА</b>	105	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	35	1
	Родная литература (включая ТКО)	105	3
Иностранные языки	<b>ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК Английский</b>	105	3
Общественные науки	<b>ИСТОРИЯ</b>	70	2
	История Осетии**	35**	1**
	География	35	1
	Обществознание (включая экономику и право)***	105***	3***
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия****	175****	5****
	Информатика	35	1
Естественные науки	Физика*****	105*****	3*****
	Химия	35	1
	Биология	35	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</b>	105	3
	<b>ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	35	1
	<b>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ</b>	35	1
Курсы по выбору	Элективный курс «Основы предпринимательской деятельности»	35	1
	Решение задач по химии	35	1
Итого часов		1295	37

Курс «Основы предпринимательской деятельности» в 10 классе – 1 час введен с целью формирования предпринимательского инновационного мышления у учащихся, практического применения своих способностей на основе базовых знаний по основам предпринимательства.

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом в 10-м классе:

- \* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Русский язык».
- \*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «История Осетии».
- \*\*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Обществознание».
- \*\*\*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Математика».
- \*\*\*\*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Физика».

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГОДОВОЙ И НЕДЕЛЬНЫЙ) ДЛЯ 11-го КЛАССА

<b>ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ</b>			
<b>Обязательные учебные предметы на базовом уровне</b>			
	Учебные предметы	Количество часов в год (в неделю)	
		годовой	недельный
<b>И Н В А Р И А Н Т Н А Я  Ч А С Т Ь</b>	Русский язык	34	1
	Литература	102	3
	Иностранный язык	102	3
	Математика	136	4
	История	68	2
	Обществознание	68	2
	География	34	1
	Физика	68	2
	Астрономия	34	1
	Химия	34	1
	Биология	34	1
	Физическая культура	102	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	34	1
	<b>Итого</b>	<b>850</b>	<b>25</b>
<b>В А Р</b>	Учебные предметы	Количество часов в год (в неделю)	
	Биология	34	1
	Русский язык	68	2
	Математика	34	1

И А Т И В Н А Я  Ч А С Т Ь	Химия	34	1
	ОБЖ	34	1
	Информатика	34	1
	<b>Региональный (национально-региональный) компонент</b>		
	Родной язык	34	1
	Родная литература	68	2
	ТКО	34	1
	История Осетии	34	1
	<b>Компонент образовательного учреждения</b>		
	<b>Итого</b>	<b>408</b>	<b>12</b>
<b>Итого</b>	<b>1258</b>	<b>37</b>	
Предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе	1295	37	

-----  
<1> В скобках расчетный (ненормативный) объем учебных часов в неделю.

<2> Учебный предмет Астрономия в 11-ом классе проводится 1 час в неделю в объеме 34ч.

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом в 11-м классе:

\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Русский язык».

\*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Математика».

\*\*\* 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Обществознание».

## Приложение 2.

### Результаты итоговой аттестации в 11-ом классе 2020-2021 уч. год.

В 2020 – 2021 учебном году количество выпускников, участвующих в ЕГЭ составило – 14 человек.

ЕГЭ проводился по общеобразовательным предметам, перечень которых был утвержден Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по представлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выпускники 11-х классов сдавали ЕГЭ по следующим предметам:

Предмет	Кол-во учащихся
Русский язык	11
Русский язык в форме ГВЭ	3
Математика (профильный уровень)	4
Математика в форме ГВЭ	3
Химия	2
История	5
Биология	2
Обществознание	7
Английский язык	1
Информатика и ИКТ	1
Литература	1
Физика	1

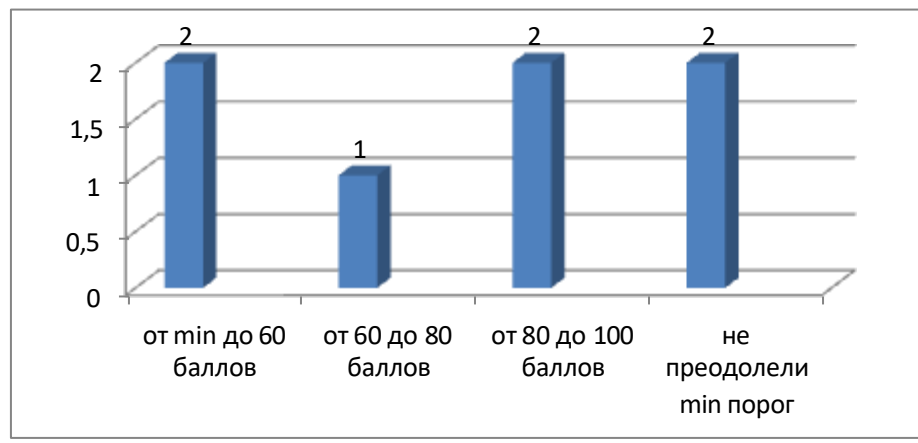
Выпускники 2021 года получили объективные баллы по всем имеющимся в шкале по каждому предмету, в соответствии с минимальным порогом, установленным Рособрнадзором.

#### Результаты ЕГЭ следующие:

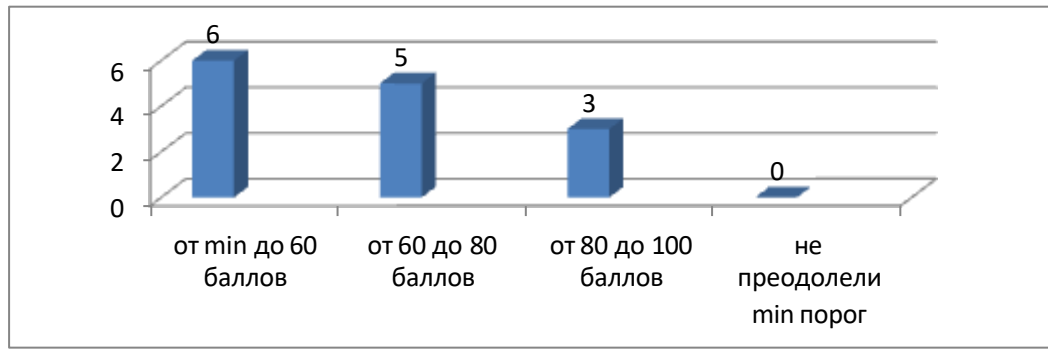
Обязательными экзаменами в форме ЕГЭ были математика и русский язык, остальные предметы по выбору выпускников.

**Математика :**

Оценка	«5»	«4»	«3»	«2»
Кол-во учащихся (базовый) 3	2	1	0	0
Кол-во баллов	От 80 до 100 баллов	От 60 до 80 баллов	От min до 60 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся (профильный) 4	0	0	2	2

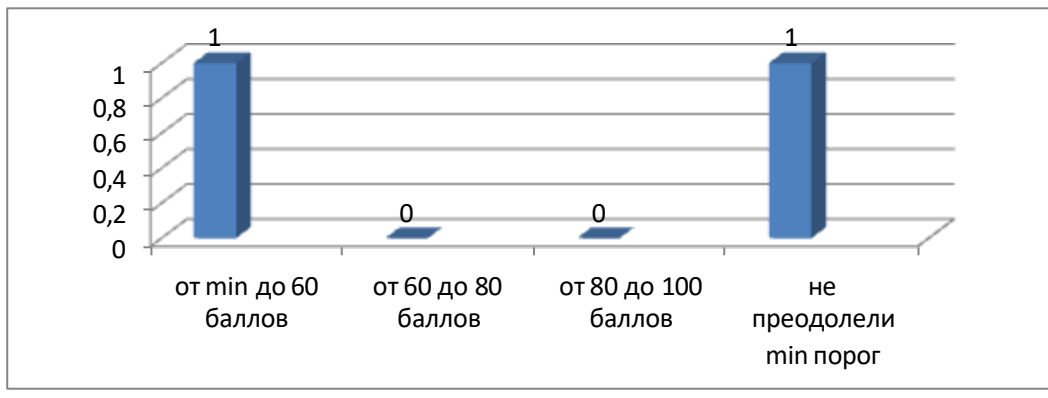
**Русский язык**

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели порог
Кол-во учащихся 14	6	5	3	0



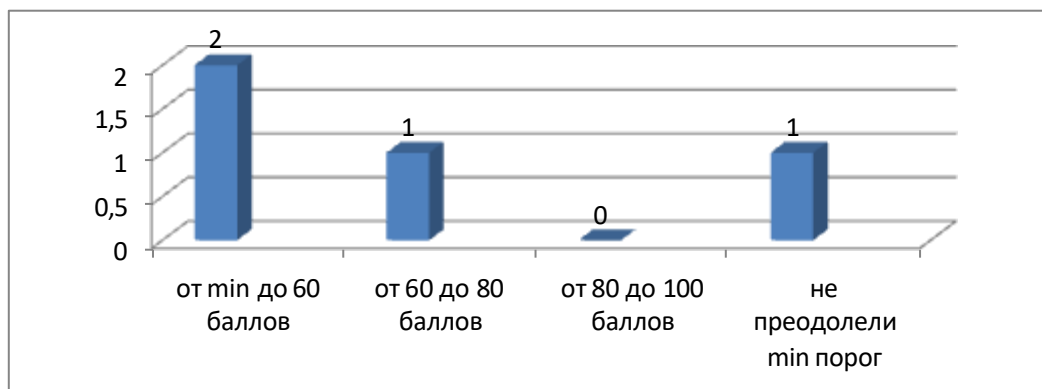
### Химия

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 2	1	0	0	1



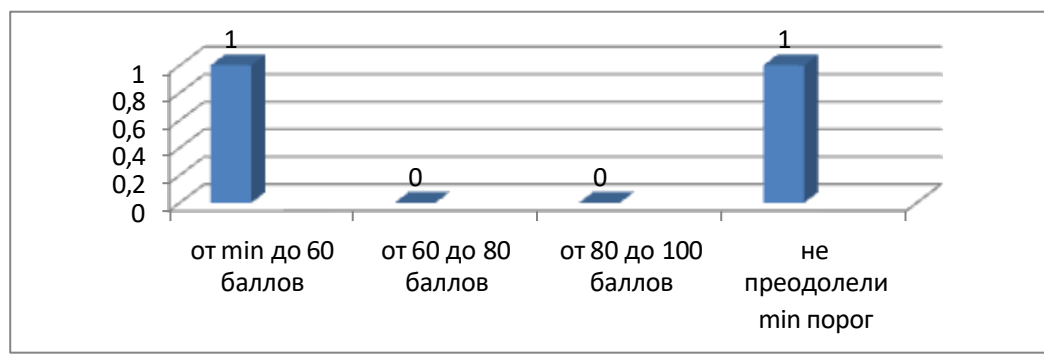
### История

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 4	2	1	0	1



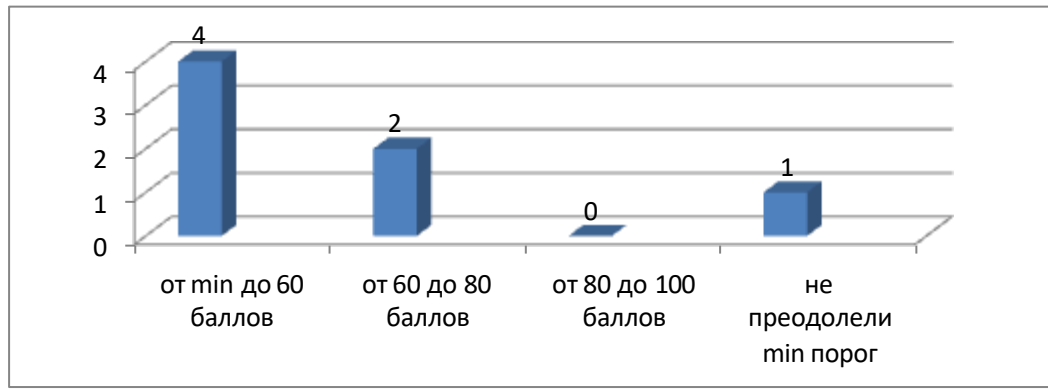
### Биология

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 2	1	0	0	1



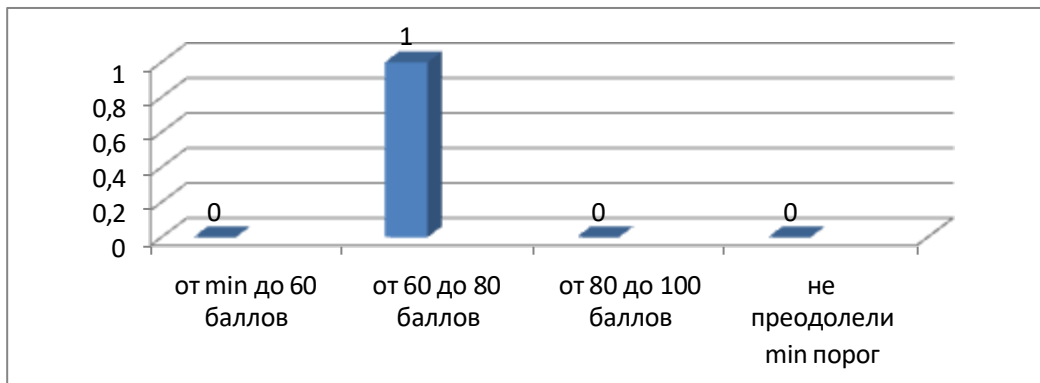
### Обществознание

Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 7	4	2	0	1



### Физика

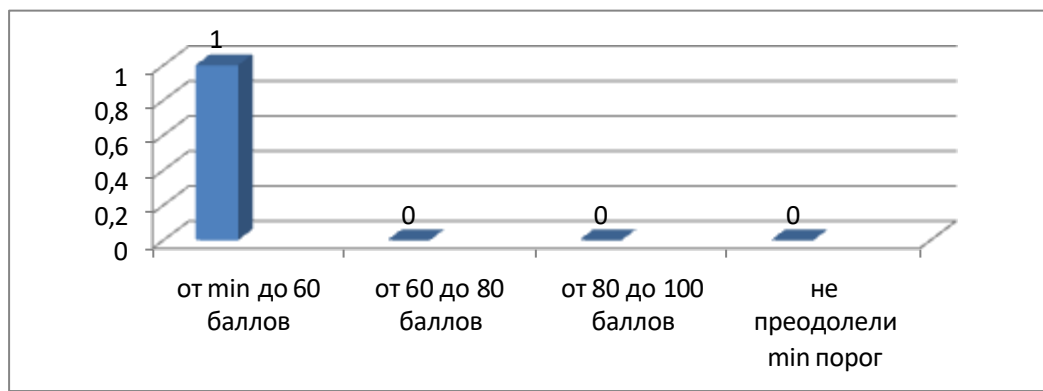
Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	0	1	0	0



### Английский язык

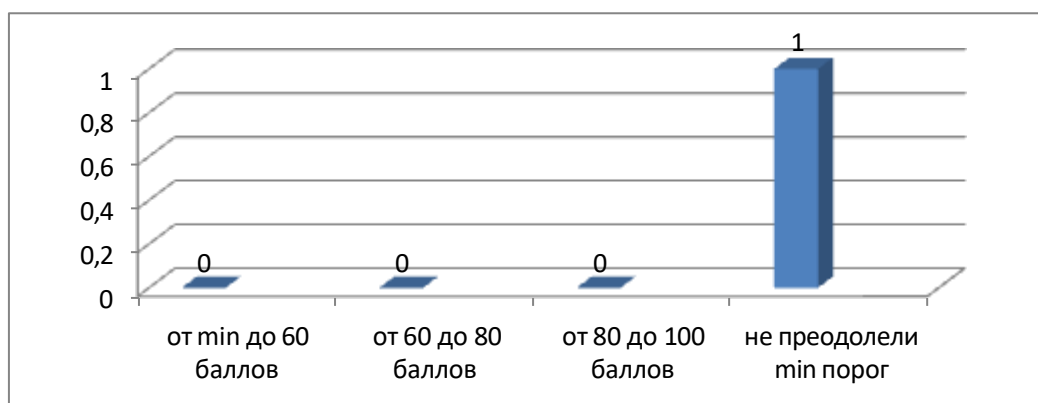
Кол-во баллов	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во учащихся 1	1	0	0	0





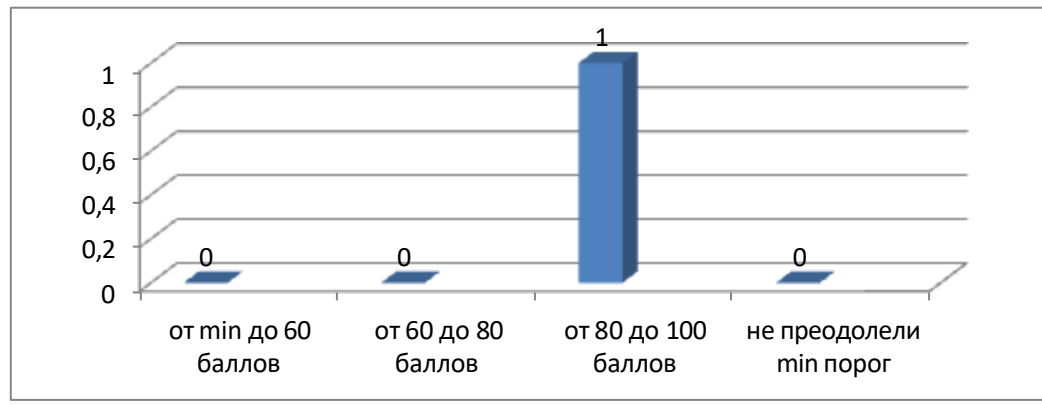
## Литература

Кол-во баллов	Кол-во учащихся	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во 1	учащихся	0	0	0	1



## Информатика и ИКТ

Кол-во баллов	Кол-во учащихся	От min до 60 баллов	От 60 до 80 баллов	От 80 до 100 баллов	Не преодолели min порог баллов
Кол-во 1	учащихся	0	0	1	0



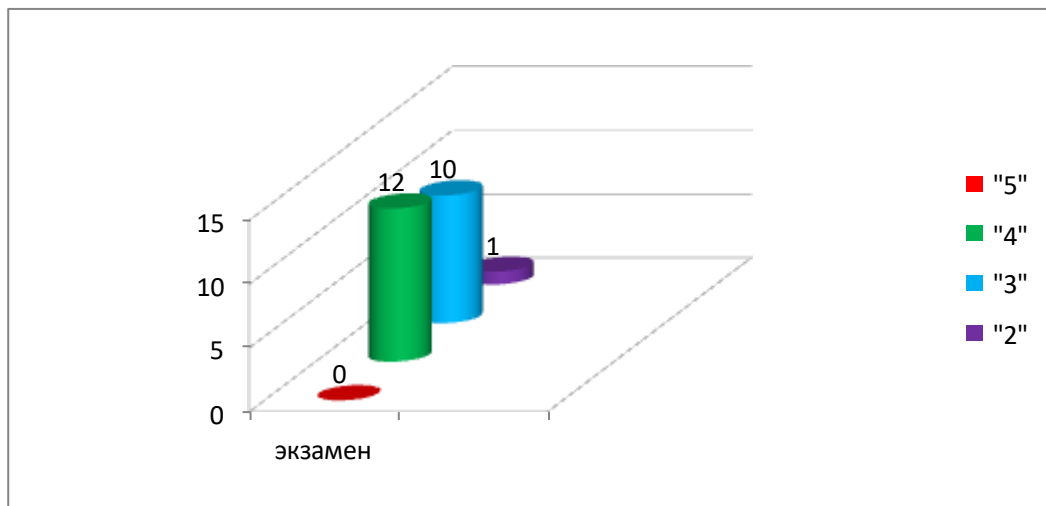
Анализ результатов показывает, что оценки, полученные учащимися на ЕГЭ по русскому языку, математике, соответствуют удовлетворительному результату, установленному Рособрнадзором в этом учебном году

По итогам ЕГЭ в 2020-2021 учебном году ученица 11 «А» класса Кравченко Кристина Сергеевна получила аттестат особого образца и медаль «За особые успехи в обучении».

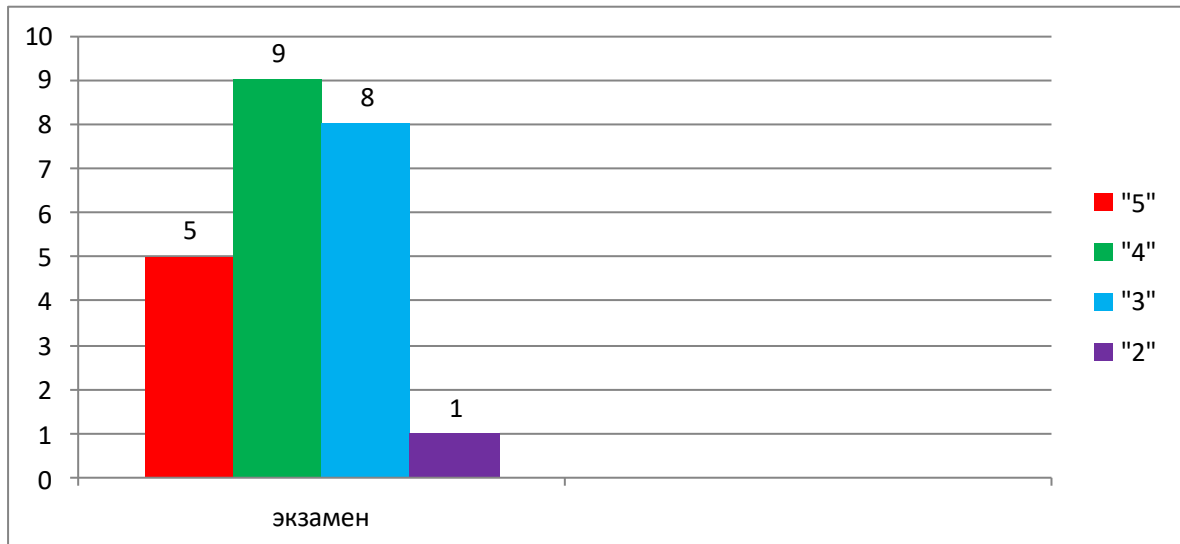
### Результаты государственной итоговой аттестации в 9-х классах.

К государственной итоговой аттестации было допущено 24 обучающихся 9-х классов. Итоговая государственная аттестация в 9 классах за курс основной школы проходила в формате ОГЭ. Учащиеся сдавали 3 обязательных экзамена: математику, русский язык, осетинский язык и писали контрольную работу в формате ОГЭ по выбору. 22 учащихся выбрали биологию, 1 обучающийся выбрал химию и 1 не писал контрольную работу, так как является обучающимся с ОВЗ.

#### Итоги проведения ОГЭ по математике Средняя оценка «3» (удовлетворительно)



#### Итоги проведения ОГЭ по русскому языку Средняя оценка «3» (удовлетворительно)



Итоги проведения экзаменов в форме ОГЭ показали, что все учащиеся удовлетворительно справились с предложенными заданиями, кроме одного обучающегося Пахомова Максима. Из 24 обучающихся аттестат об общем среднем образовании получили 23 человека. Аттестат особого образца никто не получил.

**Выводы:**

- школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации;
- организация по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации позволила успешно завершить учебный год, и выдать выпускникам аттестаты;
- школа провела планомерную, но недостаточную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ОГЭ, так как один обучающийся был оставлен на пересдачу экзаменов в формате ОГЭ на осень.
- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документы проходила своевременно;
- большинство обучающихся 9-го класса успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты;
- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

**Предложения на 2020-2021 учебный год:**

- Рассматривать и утверждать план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации.
- Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.
- На заседании предметных методических объединениях обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
- На заседании предметных методических объединениях обсуждать результаты проводимых контрольных срезов, ВПР, диагностических работ и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений.
- Усилить влияние на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.
- Включить в план работы МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими детьми.
- Продолжать создавать систему организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ и ЕГЭ через: повышения информационной компетенции участников образовательного процесса; практическая отработка механизма ОГЭ и ЕГЭ с учителями и выпускниками школы.
- Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
  - ❖ стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
  - ❖ применять постоянно формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
  - ❖ использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
  - ❖ формировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира, способную к саморазвитию;

- ❖ создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений “учитель – ученик”, “учитель – учитель”, “ученик – ученик”.
- ❖ осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

### Достижения учащихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева 2020-2021 учебный год.

Одной из приоритетных социальных задач государства и общества является создание условий, обеспечивающих выявление и развитие способных и одаренных детей, реализацию их потенциальных возможностей. Поддержка способной и талантливой молодежи является одним из важнейших направлений развития современного общества. На решение поставленных задач направлены национальная образовательная стратегия – инициатива «Наша новая школа», федеральная программа «Дети России» и программа «Одаренные дети». Реализация этих проектов позволит создать разветвленную систему поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождение в течение всего периода становления личности. Возможности, предоставляемые школьникам олимпиадой – это, прежде всего, возможность получить новые знания, определить и развить свои способности и интересы, приобрести самостоятельность мышления и действия, проявить себя, поверить в свои силы.

В соответствии с Положением о проведении Всероссийской олимпиады школьников и планом работы школы на 2020-2021 учебный год в октябре месяце в МБОУ СОШ №33 был организован и проведен школьный этап всероссийской олимпиады школьников.

#### *Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам*

Общеобразовательные предметы	Школьный этап	
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.)
Английский язык	21	15
Родной язык и родная литература	45	18
Астрономия	0	0
Биология	11	11
География	17	0
Информатика (ИКТ)	0	0
Искусство (Мировая художественная культура)	0	0

История	24	11
Испанский язык	0	0
Итальянский язык	0	0
Китайский язык	0	0
Литература	14	4
Математика	26	5
Немецкий язык	0	0
Обществознание	13	5
Основы безопасности и жизнедеятельности	10	4
Право	0	0
Русский язык	26	15
Технология	19	8
Физика	8	2
Физическая культура	20	20
Французский язык	0	0
Химия	8	5
Экология	0	0
Экономика	0	0
<b>ВСЕГО</b>	<b>223</b>	<b>105</b>

Основными целями и задачами олимпиады школьников являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

В олимпиаде приняло участие 223 человека, что составляет 69 % от общего числа учащихся старшей школы



Олимпиады прошли согласно составленному графику.

1. В ходе школьной олимпиады были определены обучающиеся для участия в муниципальном этапе школьных предметных олимпиад.

Из 223 участников с 5-11 класс победителями и призерами стали - 105 учеников, участниками муниципального тура олимпиад стали 63 учащихся.

1. Победителем Муниципального этапа по обществознанию стал ученик 8-го класса Доев Георгий. Призером в Муниципальном этапе по математике стала Кравченко Кристина ученица 11-го класса.
2. Особенно хотелось бы отметить самых активных участников почти всех олимпиад Кравченко Кристину и Зембатову Хетага учеников 11 класса, а также Доева Хетага ученика 8-го класса.

**Диагностические показатели результатов муниципального этапа предметных олимпиад в 2020-2021 учебном году:**

№	Предмет	класс	кол-во участников	Кол-во и статус участника
1	Английский язык	9	1	
2	Биология	7-11	6	
3	История	6-9	3	
4	Обществознание	7-9	2	<b>Победитель -1</b>
5	Химия	8-9	2	
6	Математика	7 -9	2	Призёр - 1
7	Русский язык	7 -9	2	
8	Литература	8 - 9	2	
9	Физика	8-9	1	
10	География	6-9	3	
11	Физкультура	9 - 10	4	
12	Осетинский язык невладеющие	7 - 9	4	
13	Осетинский язык владеющие	7-9	4	
14	ОБЖ	7-10	4	
15	Технология	5-7	4	

Количество предметов - 15

Участвовало – 63 человека из 223 учащихся основного состава, что составляет 29%

Призовых мест – 2;

Участие в Региональном этапе – 0;

В первой пятёрке – 1

Таким образом, количество участников муниципального тура повысилось по сравнению с прошлым годом, немного повысилась результативность участия. Такая низкая результативность следствие недостаточно эффективной работы педагогического коллектива по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей, недостаточная подготовка к участию в олимпиадах. Необходимо отметить, что немногие учителя систематически готовят ребят целенаправленно. Также статистика показывает, что участниками олимпиад практически по всем предметам являются одни и те же учащиеся, успешно осваивающие образовательные стандарты. Этот вопрос требует незамедлительной доработки: внеурочная образовательная деятельность должна стать для учащихся поприщем творческого самоопределения, самореализации, приобретения разнообразного познавательного опыта.

#### Дистанционные олимпиады

<i>Название олимпиады</i>	<i>Кол-во участников</i>	<i>Победители</i>	<i>призеры</i>
<i>«Золотое руно»</i>	<i>19</i>	<i>5</i>	<i>10</i>
<i>Русский медвежонок»</i>	<i>32</i>	<i>1</i>	<i>9</i>
<i>«Пегас»</i>	<i>17</i>	<i>1</i>	<i>5</i>
<i>ЧИП</i>	<i>41</i>	<i>0</i>	<i>15</i>
<i>Астра</i>	<i>40</i>	<i>9</i>	<i>17</i>
<i>Кенгуру</i>	<i>25</i>	<i>4</i>	<i>6</i>
<i>«British bulldog»</i>	<i>10</i>	<i>3</i>	<i>7</i>
<i>Государственный образовательный портал ССИТ</i>	<i>15</i>	<i>10</i>	<i>0</i>
<i>Всероссийская олимпиада «Подари знание»</i>	<i>8</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

**Онлайн-уроки, вебинары, конкурсы и тесты, в которых участвовали обучающиеся  
МБОУ СОШ №33 в 2020-2021 учебном году.**

№ п/п	Название	Класс	Количество	
			Участников	победителей
1	Онлайн-урок по финансовой грамотности «Платить и зарабатывать картой»	8-11	30	
2	Онлайн-урок «как сохранить и приумножить вклады».	6-11	30	
3	Онлайн-урок по финансовой грамотности «Что нужно знать про инфляцию»	6-11	30	
4	Онлайн-урок по истории «Александр Невский»	10-11	20	
5.	Онлайн-урок по профориентации «Шоу профессий»	9-11	30	
6.	Онлайн-уроки «Проектория»	9-11	31	
7.	Онлайн-уроки «билет в будущее».	9-11	30	
8.	Онлайн-уроки по духовно-нравственному воспитанию.	3-4	40	
9.	«Этнографический диктант»	9-11	40	
10.	«Глобальный диктант по родному языку»	8-11	40	

**Рекомендации:**

Продолжить составление мониторинга участия в школьных предметных олимпиадах, т.к. это позволяет выявить способных и талантливых детей на уровне школы, определить педагогов, имеющих эффективные системы подготовки школьников к олимпиаде и в дальнейшем использовать этот опыт. Полученные данные можно использовать и для составления портфолио достижений образовательного учреждения, составления рейтинга

школьников и рейтинга учителей, что является неотъемлемой частью системы оценки качества образования

1. Учителям-предметникам систематически проводить дифференцированную работу на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми.
2. Уделять больше внимания работе с одаренными детьми, предлагать задания повышенной сложности, развивающими творческие способности учащихся.
3. При подготовке к олимпиадам использовать электронные учебно-методические материалы и задания олимпиады школьников прошлых лет, рекомендовать школьникам использовать сайты, содержащие онлайн тесты по предмету.
4. Руководителям МО проводить работу не только по организации и планированию подготовки к олимпиаде, но и анализу данной работы и результатов участия учащихся и педагогов.
5. Продумать формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в олимпиадах.
6. Разработать программы индивидуальных занятий, отвечающие требованиям работы с одаренными учащимися

Провідурованія, проінурованю  
в скрепленю печатю  
директор  
Сидякося Л.М.

