



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева
Санакоева Л.М.
от 14 апреля 2023г.

Отчёт о самообследовании

**Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №33 им. З. Калоева**

2022-2023 учебный год

Содержание:

1. Аналитическая часть. Организационно-правовое обеспечение.....	3-17
2. Реализация образовательной программы, оценка качества образования...	18-39
3. Условия образовательного процесса.....	40-43
4. Отчёт о самообследовании структурного подразделения.....	44-59
5. Приложения.....	60-95

Аналитическая часть. Организационно-правовое обеспечение.

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом: **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 им. З. Калоева г. Владикавказа**

1.2. Адрес: юридический :**362031, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул.Калоева 408**

Фактический: **362035, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Калоева 408**

1.3. Телефон: **(8672) 40-46-19 директор**

e-mail: **school_33@list.ru**

1.4. Устав принят на общем собрании от 07.08.2015 протокол №1 общего собрания учреждения от 30.07.2015г, согласован с начальником управления муниципальным имуществом, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства администрации местного самоуправления г.Владикавказа , утвержден начальником управления образования администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Администрация местного самоуправления города Владикавказ.

1.6. Учредительный договор от 15.06.2007 г., согласован с Комитетом по управлению имуществом г.Владикавказ, Управлением образования АМС г.Владикавказ.

1.7. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 15 №001082637 от 28.12.2002г. Межрайонная ИФНС России по г. Владикавказу РСО-Алания ИНН- 1504004510; КПП – 151301001.

1.8. Свидетельство о внесении в единый реестр юридических лиц Серия 15 №001049367 от 18.02.2013г Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы по г.Владикавказу ОГРН – 1021500773425; ГРН – 2131513017293.

1.9. Свидетельство о регистрации права на оперативное управление имуществом: 29 марта 2013 г., 15 АВ 076580 Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания.

1.10. Свидетельство о регистрации права на земельный участок:

1 апреля 2013г. 15 АВ 076726, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания.

1.11. Лицензия: серия 15Л01 № 001307 от 11.07. 2016г., выдано Министерством образования и науки РСО-Алания 11.07.2016г.

1.12. Аккредитация 15А01 регистрационный номер №0000110 от 04.04.2014 г., Министерством образования и науки РСО-Алания

1.13. Филиалы (структурные подразделения) МБОУ СОШ №33 имени Заурбека Калоева Структурное подразделения (дошкольные группы)

(МДБОУ СОШ №33 им. З. Калоева СПДГ.)

г.Владикавказ, ул.Калоева,408 тел:(8672) 40-46-19

1.14. Руководитель образовательного учреждения

Ф.И.О. полностью	Рабочий телефон	Образование по Диплому (специальность)	Общий стаж работы	Стаж педагогической работы	Стаж административной работы
Санакоева Михайловна	Лиана 8(8672) 404619	Филолог. Преподаватель русского языка и литературы.	42	42	5

1.15. Заместители руководителя

Ф.И.О. полностью	рабочий телефон	должность	Курируемое направление	Образование по диплому указать специальность	общий стаж работы	стаж педагогической работы	стаж административной работы
<u>Павлова</u> <u>Виктория</u> <u>Викторовна</u>	8(8672) 404619	Заместитель директора по УВР	Расписание уроков. Тарификация учителей. Учебный план. Учет замещённых уроков. Всеобуч. Учёт детей в микрорайоне. Методическая работа.	Высшее Биолог. Преподаватель	<u>32</u>	<u>32</u>	<u>5</u>

			<p>Аттестация учителей.</p> <p>Итоговая аттестация учащихся.</p> <p>Организация ЕГЭ, ОГЭ (9,11 классы)</p> <p>Состояние классных журналов (5 – 11 классы), учёт знаний и посещаемости учащихся.</p> <p>Контроль за состоянием преподавания и уровнем подготовки по предметам: математика, физика, химия, география, биология, информатика,</p> <p>Контроль за внеурочной деятельностью в 5-7 классах по ФГОС</p> <p>Организация и проведение внутришкольного мониторинга.</p> <p>Организация предпрофильного образования.</p> <p>Организация профильного образования.</p> <p>Организация платных дополнительных услуг.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>Контроль за состоянием преподавания и уровнем подготовки по программам индивидуально-го обучения на дому.</p> <p>Контроль за организацией семейного обучения</p> <p>Составление проектов приказов и распоряжений по школе.</p> <p>Выполнение учебных программ и образовательных стандартов по курируемым предметам.</p> <p>Организация научной деятельности учителей и обучающихся школы.</p> <p>Работа с молодыми учителями.</p> <p>РИК.</p> <p>Отчет по педагогическим кадрам.</p> <p>Организация дежурства администрации по школе.</p> <p>Организация и проведение ВПР.</p> <p>Контроль</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

<p><u>Цаллагова</u> <u>Альбина</u> <u>Борисовна</u></p>	<p>8(8672) 404619</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>внеаудиторной занятости учителей.</p> <p>Планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы. Организация и проведение общешкольных мероприятий. Контроль за выполнением плана воспитательной работы классными руководителями. Руководство методическим объединением классных руководителей. Педагогическое руководство ученическим самоуправле- нием, детскими объединениями и волонтерским движением. Руководство работой родительского комитета. Педагогическое просвещение родителей. Организация и учёт индивидуальной работы с</p>	<p>Высшее. Учитель начальных классов. Учитель осетинского языка и литературы.</p>	<p><u>23</u></p>	<p><u>21</u></p>	<p><u>5</u></p>
---	---------------------------	--	--	---	------------------	------------------	-----------------

			<p>учащимися неустойчивого поведения из неблагополуч- ных семей. Составление проектов приказов и распоряжений по вопросам воспитательной работы. Вовлечение учащихся в различные школьные кружки и секции и во внешкольные воспитательные учреждения. Контроль за работой библиотеки. Контроль за состоянием преподавания и уровнем подготовки по предметам: осетинского языка и литературы, Контроль за состоянием социально – психологической службы. Составление социального паспорта школы. Выполнение учебных программ и образовательных</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>стандартов по курируемым предметам.</p> <p>Организация и контроль дежурства в школе.</p> <p>Организация дежурства администрации по школе.</p> <p>Соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенического режима.</p> <p>Организация оздоровительного пришкольного лагеря.</p> <p>Руководство школьной организацией РДШ</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

1.16. Локальные акты учреждения

1. Положение о методическом объединении классных руководителей;
2. Положение о предоставлении платных образовательных услуг МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
3. Положение о социально-психологической службе МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
4. Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
5. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
6. Положение о работе спортзала;
7. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ общего образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
8. Положение о сетевом взаимодействии с социальными партнёрами во внеурочной деятельности МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
9. Положение о формах получения общего образования и формах обучения (семейное и

- самообразование) МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
10. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 11. Положение о внеаудиторной занятости педагогических работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 12. Положение о выдаче учебников из фонда школьной библиотеки МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 13. Положение о запрете пользования мобильными средствами связи во время учебно-воспитательного процесса обучающимися МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 14. Положение о рабочей программе внеурочной деятельности;
 15. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
 16. Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся дисциплинарного взыскания;
 17. Положение о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 18. Положение о порядке проведения инвентаризации МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 19. Положение о системе оценки качества образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 20. Положение о едином орфографическом режиме МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 21. Положение о совете МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет;
 22. Положение о наставничестве в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 23. Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 24. Положение о школьном конкурсе учебных кабинетов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 25. Положение о дозировке и видах домашнего задания в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 26. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 27. Положение о порядке проведения инструктажей по технике безопасности и охране труда работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 28. Положение о совещании при заместителе директора МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 29. Положение о проведении внеклассных мероприятий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 30. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, работающих в условиях ФГОС;
 31. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов по вопросам регулирования деятельности;
 32. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
 33. Положение о формах получения образования и формах обучения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;

34. Положение об элективных курсах предпрофильного обучения учащихся
35. Положение о школьной библиотеке;
36. Положение об основной учебной нагрузке педагогическим работникам МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
37. Положение о самообразовании педагогов;
38. Положение об организации деятельности медицинских работников, осуществляющих мед. обеспечение обучающихся в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
39. Положение об информационной открытости МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
40. Положение пользования учебниками и учебными пособиями;
41. Положение об общем собрании работников (конференции) МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
42. Положение о порядке проведения аттестации заместителя директора по УВР;
43. Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
44. Положение о проведении государственной итоговой аттестации МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
45. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятие с него в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
46. Положение о порядке экспертизы, утверждения и хранения экзаменационных материалов МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
47. Положение о проведении школьного этапа олимпиады в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
48. Положение о режиме занятий обучающихся в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
49. Положение о единых требованиях по ведению дневника и тетрадей обучающихся;
50. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
51. Положение об аттестации педагогических работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;
52. Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;
53. Положение о Координационном совете по обеспечению подготовки к введению ФГОС начального общего, основного общего и среднего образования в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
54. Положение о портфолио и электронном портфолио педагогических работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
55. Положение о документах, подтверждающих обучение МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева если форма документа не установлена законом;
56. Положение о методическом совете МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
57. Положение о школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
58. Регламент по работе учителей и школьников в сети Интернет МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
59. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательного процесса;
60. Положение о правах и обязанностях учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;

61. Кодекс чести обучающихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
62. Положение о семейной форме обучения МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
63. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому;
64. Положение о получении общего образования в форме экстерната МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
65. Положение о получении образования в форме самообразования;
66. Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств в МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
67. Положение о безотметочном обучении обучающихся 1 класса МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
68. Положение о регламенте посещения и анализа уроков и внеклассных мероприятий МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева г. Владикавказа;
69. Положение об учебном кабинете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
70. Положение о порядке организации питания МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
71. Положение о столовой МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
72. Положение о бракеражной комиссии МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
73. Положение о комиссии по противодействию коррупции;
74. Положение о педагогическом совете ;
75. Положение об управляющем совете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
76. Положение о совещании при директоре МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
77. Положение о педагогическом часе (планерка);
78. Положение о внутришкольном контроле;
79. Положение о методическом кабинете;
80. Положение о составлении рабочих программ учителями – предметниками;
81. Положение о школе молодого учителя;
82. Положение о школьной аттестационной комиссии;
83. Положение об экспертной группе школьной аттестационной комиссии;
84. Положение об аттестационной (экзаменационной комиссии) для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
85. Положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
86. Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
87. Положение об ученической и научно-исследовательской работе – проекте МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
88. Положение о проведении единого государственного экзамена;
89. Положение о предпрофильной подготовке;
90. Положение о получении общего образования по индивидуальному учебному плану;
91. Положение о школьном сайте;
94. Положение о защите персональных данных обучающихся и работников МБОУ СОШ №33

- им.З.Калоева;
95. Положение об электронном журнале, электронном дневнике учащегося МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
96. Положение о проведении общешкольного внеклассного мероприятия;
97. Положение о классном часе;
98. Положение о родительском комитете МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
99. Положение об общешкольном родительском собрании;
100. Положение о родительском собрании, родительском всеобуче;
101. Положение о дежурном классе;
102. Положение о совете школы;
103. Положение о школьном парламенте;
104. Положение о совете профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ несовершеннолетними в образовательной среде МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
105. Положение о комиссии по профилактике правонарушений среди учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
106. Положение о добровольной пожарной дружине;
107. Положение о пришкольном лагере;
108. Положение о группе продленного дня;
109. Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
110. Положение о мониторинге обеспеченности ППК специалистами;
111. Положение о порядке взаимодействия ППК с родителями(законными представителями);
112. Положение о взаимопосещении уроков;
113. Положение о режиме работы МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
114. Положение о ведении делопроизводства МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
115. Положение о порядке приема детей в первый класс МБОУ СОШ №33 им.З. Калоева;
116. Положение об условном переводе учащихся МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева;
117. Положение об организации и проведении культурно-массовых мероприятий с учащимися в МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева;
118. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева;
119. Положение о фонде оплаты труда МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева г. Владикавказа.
120. Положение о защите персональных данных обучающихся и работников МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева.
121. Положение о выборах в школьный парламент среди обучающихся МБОУ СОШ 333 им. З. Калоева.
122. Положение об эффективном контракте с педагогическими работниками.
123. Положение о методическом дне учителей-предметников.
124. Положение о дополнительном образовании.
125. Положение об оплате труда с внеурочной деятельностью.

126. Положение об оплате труда.
 127. Положение о комиссии по противодействию коррупции.
 128. Программа развития школы 2021-2025 учебный год;

Утверждены приказом директора №23 от 02.11.2019 года, приняты на заседании Педагогического Совета протокол №2 от 01.11.2019 года, с учетом управляющего Совета протокол №1 от 31.08.2019г.

1.17. Программа развития МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева рассмотрена и утверждена на педсовете №1 от 31.08.2021 года на 2021-2025 гг.

1.18	Тип и вид общеобразовательного учреждения	Тип - бюджетное Вид- средняя общеобразовательная
1.19	Наличие коллективного договора между администрацией ОУ и профсоюзом	есть
1.20	Помещение и его состояние (год постройки, год капитального ремонта)	1964 год удовлетворительное
1.21	Количество зданий	1
1.22	Общая площадь зданий	2586,6 кв.м
1.23	Количество ученических мест по проекту	440
1.24	Количество учащихся фактическое	На начало 2022г. – 341 уч-ся На конец 2022г. – 341 уч-ся
1.25	Количество учебных помещений (общая площадь)	2586,6
1.26	Количество спортивных залов (общая площадь каждого)	1 241,4 кв.м
1.27	Наличие актового зала, количество мест (общая площадь)	1 173,4 кв.м
1.28	Наличие столовой, буфета (количество посадочных мест в столовой)	1 140
1.29	Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением (площадь участка)	Удовлетворительное
1.30	Ограждение территории (какое)	Частичное, металлическое
1.31	Наличие спортплощадок (общая площадь каждой)	1
1.32	Количество деревьев	93
1.33	Количество кустов	1
1.34	Количество клумб	1
1.35	Характер отопительной системы (котельная,	Централизованная

	теплоцентраль и др.), ее состояние	
1.36	Количество санузлов	6
1.37	Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, др.)	Обычное освещение
1.38	Наличие противопожарного оборудования (количество пожарных кранов, рукавов, огнетушителей и др.)	Пожарных кранов – 6 Рукавов – 6 Огнетушителей – 12
1.39	Наличие автоматической пожарной сигнализации, ее состояние	Есть на 3-х этажах удовлетворительное
1.40	Наличие и состояние водомеров	Есть, удовлетворительное
1.41	Наличие и состояние теплосчетчиков	нет
1.42	Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям	нет
1.43	Организация питьевого режима	Есть
1.44	.Наличие кабинета врача	есть
1.45	Наличие процедурной (площадь)	Есть, 14 кв.м.
1.46	Наличие изолятора (площадь)	Есть, 14 кв.м.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева (наименование учреждения)	
			Предыду- щий период	Отчетный период
1	2	3	2021	2022
1	Расходы учреждения, всего	тыс. рублей	25722	29432
2	Расходы на приобретение услуг ЖКХ, транспорта, связи	тыс. рублей	1348	1506
3	Расходы, направленные на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов	тыс. рублей	1071	1217
4	Доходы учреждения (включая бюджетное финансирование), всего	тыс. рублей	25722	29432
5	Доходы от оказания платных услуг и сдачи в аренду недвижимого имущества	тыс. рублей	688	939
6	Численность работников (учителей), по штатному расписанию	человек	22	20
7	Среднесписочная численность работников, из них:	человек	34	33
7.1	учителей	человек	22	19
7.2	административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс	человек	4	4
8	Среднесписочная численность учащихся	человек	313	341
9	Число выбывших работников, из них:	человек	2	7
9.1	за нарушение трудовой дисциплины	человек	0	0
10	Число принятых работников	человек	7	6
11	Средний возраст работников (учителей)	лет	44	44
12	Среднемесячная заработная плата одного работника, всего	рублей	21624,08	24394,87

12.1	в том числе: учителей	рублей	24262,48	27313,20
12.2	административно- управленческого, учебно- вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, а также педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс	рублей	27304,46	31125,89

Наименование раздела	Содержание раздела
Введение	Основание проведения самообследования, информационная открытость образовательной организации
Система управления организации	<p style="text-align: center;">Приоритетные направления работы школы:</p> <p>ичностно-ориентированный подход в обучении и воспитании обучающихся как важнейший фактор повышения качества образования в условиях модернизации;</p> <p>Освоение нового содержания образования. Овладение всеми педагогами ИКТ;</p> <p>Развитие благоприятной и мотивирующей на учёбу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.</p> <p>Развитие творческих способностей обучающихся.</p> <p>Работа по развитию одарённости и адаптивных возможностей учеников.</p> <p>Совершенствование методической работы;</p> <p>Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.</p> <p>Педагогические советы.</p> <p>Цель их проведения: коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной методической проблеме. Содержание деятельности:</p> <p>заслушивание творческих отчётов учителей, их теоретических знаний по конкретной методической проблеме, изложение результатов проделанной работы, принятие управленческого решения по проблеме. При проведении педагогических советов использовались различные формы: педагогический совет</p> <p>на основе докладов и содокладов, педагогический совет-круглый стол, педагогический совет-деловая игра, проблемный педагогический совет</p> <p>Рассматривались следующие вопросы:</p> <p>Заседание №1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно-воспитательной работы МБОУ СОШ №33 за 2021 – 2022 учебный год. 2. Анализ ГИА за 2021-2022 учебный год. 3. Задачи на 2022-2023 учебный год. 4. Утверждение плана работы на 2022- 2023 учебный год.

5. Режим работы школы в 2022-2023 учебном году.
6. Об учебной нагрузке учителей на 2022-2023 уч. год.
7. Утверждение рабочих программ педагогических работников школы.
8. Нормативно-правовая база школы. Обсуждение и принятие локальных актов школы.
9. Разное
Заседание №2.
 1. Адаптационный период в школе (1,5,10 классы)
 2. «Внеурочная деятельность как реализация общеобразовательных программ»
 3. Итоги первой четверти.
 4. Утверждение предметов для прохождения промежуточной аттестации обучающихся 5-8, 10 классов.
 5. Разное.Заседание №3.
 1. «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства».
 2. Анализ итогов олимпиад школьного и муниципального уровня.
 3. «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся».
 4. Анализ итогов I полугодия.
 5. Разное.Заседание №4.
 1. «ФГОС-2021: проблемы и решения»
 2. «Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях введения ФГОС-2021»
 3. «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребёнка» в рамках национального проекта «Образование»
 4. «Итоги третьей четверти»
 4. Организация и проведение тренировочных экзаменов по выбору в 9-ом и 11-ом классах.
 5. Разное.Заседание №5.
 1. О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы.Заседание №6.
 1. О переводе учащихся 1-8, 10 классов
 2. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.
 3. Итоги методической работы школы за год.
 4. Итоги IV- четверти, учебного года.

5. Организация летнего отдыха.**Заседание №7.**

1. О завершении основного общего образования выпускниками 9-х классов, среднего общего (полного) образования выпускниками 11 А класса.
2. О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы.
3. О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы.
4. О выдаче аттестатов особого образца.

Решение по первому заседанию:

1. Утвердить календарно-тематическое планирование учителей и план работы школы на 2022-2023 учебный год.
2. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.
3. Включить в план работы мероприятия, направленные на организацию и проведение итоговой аттестации обучающихся
4. На заседаниях МО обсудить результаты ГИА выпускников 9 и 11 классов. Разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
5. Продолжить воспитательную работу на основе нравственного, правового, гражданского и национального воспитания
6. Председателям ШМО составить графики взаимопосещений уроков.

Решение по 2-ому заседанию:

1. Классным руководителям усилить контроль за успеваемостью обучающихся, своевременно ставить в известность родителей (письменное уведомление)
2. Учителям-предметникам продолжить работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся в рамках внеаудиторной занятости.
3. Всем учителям-предметникам активизировать работу по подготовке обучающихся к участию в муниципальном и региональном этапе ВСОШ.

4. Учитывать индивидуальные и возрастные особенности каждого обучающегося, осуществлять Личностно-ориентированный и дифференцированный подход на уроках.

5. Разнообразить формы и методы, приёмы работы на уроке с целью снятия напряжения на уроке, повышения мотивации творчества и получения знаний.

Решение по 3-ему заседанию:

1. Признать работу школы в первом полугодии 2022-2023 учебного года удовлетворительной.
2. Руководителям МО проанализировать систему работы в 1-ом полугодии с учётом выявленных проблем и скорректировать планы работы по 2-ое полугодие.
3. Учителям-предметникам проанализировать результаты Всероссийской олимпиады, выявить имеющиеся проблемы, наметить пути их ликвидации во 2-ом полугодии.
4. В 3-ей четверти активизировать работу с неуспевающими обучающимися через урочную и внеаудиторную занятость, применяя индивидуальный и дифференцированный подход.
5. Классным руководителям и учителям-предметникам проанализировать поимённый список обучающихся, закончивших первое полугодие с одной «4» или с одной «3» на предмет повышения качества обучения.
6. Усилить подготовку обучающихся к сдаче итоговой аттестации в виде ОГЭ и ЕГЭ, провести в третьей четверти тренировочные экзамены для 9 и 11 классов.

Решение по 4-ому заседанию:

1. Проанализировать результаты ВПР.
2. Продолжить формирование активной позиции педагогов и обучающихся по применению проектно-исследовательской деятельности в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева (мастер-классы, МО, конкурсы).
3. Рекомендовать всем учителям-предметникам использовать методы проектной и исследовательской работы в целях повышения качества знаний обучающихся.
4. Организовать на школьном сайте методическую копилку педагогов с целью обмена передовым педагогическим опытом по реализации проектно-исследовательской деятельности в образовательном процессе.
5. Проанализировать итоги тренировочных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ. На заседаниях ШМО обсудить результаты тренировочных ГИА и продумать реализацию устранения пробелов, выявленных в результате проведения тренировочных ГИА.
5. Классным руководителям обсудить итоги успеваемости на классных часах и родительском собрании. Вести систематическую работу по повышению

качества знаний обучающихся своего класса.

Решение по 5-ому заседанию:

1. Выслушав и обсудив информацию классного руководителя и учителей-предметников об итогах успеваемости за 2022-2023 учебный год, педсовет постановил: на основании годовых оценок допустить к сдаче экзаменов обучающихся 9-го и 11-го классов в количестве 31 и 14 человек.
2. Выслушав и обсудив информацию классного руководителя первого классов об итогах успеваемости обучающихся, педсовет постановил: перевести всех обучающихся первого класса во второй класс.

Решение по 6-ому заседанию:

1. Выслушав и обсудив информацию классных руководителей и учителей-предметников об итогах успеваемости за 2022-2023 учебный год, педсовет постановил: на основании годовых оценок перевести 261 человек в следующие классы и 5 человек перевести условно.

Решение по 7-ому заседанию:

- a. На основании результатов итоговой аттестации обучающихся 9-го класса выдать аттестаты обучающимся 9-го класса в количестве 28 человек.
- b. На основании результатов итоговой аттестации обучающейся 9-го класса аттестат Сагкаевой Милене не выдавать и оставить на переэкзаменовку на осень.
- c. На основании результатов и годовых оценок выдать аттестаты особого образца: Дзанаговой Ангелине

Решение по 8-ому заседанию:

1. На основании результатов итоговой аттестации обучающихся 11-го класса выдать аттестаты обучающимся 11-го класса в количестве 12 человек.

Позитивные тенденции : заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов. Участие родительской общественности в работе педсоветов. Создание благоприятного климата педсовета. **Причины позитивных тенденций :** использование новых технологий проведения педсоветов. Делегирование управленческих полномочий каждому учителю. Более активное привлечение родительской общественности к управлению школой, установление творческого контакта и целенаправленного взаимодействия со школой в интересах учащихся. Использование новых методик проведения педсовета.

Негативные тенденции: Представители родительской общественности не всех классов школы принимали участие в работе педсовета. **Причины негативных тенденций :** недостаточная мотивация деятельности. Недостаточная работа классных руководителей по привлечению родителей к данному виду деятельности.

Необходимые меры по корректировке негативных тенденций более тщательный отбор технологий педсоветов с большим упором на личностную ориентацию в организации и проведении. При планировании работы на следующий учебный год необходимо определить приоритетные направления деятельности школы в рамках реализации Программы развития школы.

Ведущая роль в управлении методической работой как целостной системы принадлежит **Методическому совету школы**. Он призван координировать работу различных служб школы и творческих педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе. Методический совет является главным консультативным органом школы. Возглавляет его директор школы Санакоева Л.М.. Членами Совета являются заместители директора и руководители ШМО. Было проведено 6 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

Заседание №1

1. Анализ методической работы за прошедший учебный год.
2. О задачах и основных направлениях работы Методического Совета на 2022-2023 учебный год.
3. Утверждение планов работы школьных методических объединений.
4. Корректировка и утверждение списка учителей, направляемых на курсы повышения квалификации.
5. Утверждение рабочих программ по предметам, индивидуальных занятий и кружковой работы.
6. Утверждение комплекта учебников.

7. Обеспеченность учащихся учебниками.

Решение:

1. Утвердить план работы МС на 2022-2023 учебный год.
2. На ШМО утвердить рабочие программы в соответствии с Методическими письмами, как по учебным предметам так и по кружковой и индивидуальной работе.
4. Подготовить список учителей которым необходимо пройти курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году и предоставить информацию в Управление образования г. Владикавказ.
5. Вновь подать заявку на необходимые учебники в Управление образования г. Владикавказ

Заседание №2

1. Анализ итоговой аттестации за 2021-2022 учебный год.
2. Преемственность между начальной и средней школой.
3. Внеурочная деятельность как реализация общеобразовательных программ начального общего образования
4. Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения).

Решение;

1. Утвердить расписание подготовки учащихся к итоговой аттестации. Завести журналы и подготовить программу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.
2. Составить и утвердить расписание взаимопосещений учителями – предметниками среднего звена уроков в начальной школе. Внедрять в работу опыт работы учителей других регионов по преемственности.
3. Провести диагностические контрольные работы, результаты проанализировать на ШМО и в течение четверти ликвидировать проблемы в знаниях учащихся.
4. Составить программы для внеурочной работы в начальной школе по вышеуказанным кружкам, завести журналы и представить отчеты по проведенной работе в конце второй четверти.

Заседание №3

1. Организация школьного этапа предметных олимпиад.
2. Итоги школьных олимпиад.
3. Оказание методической помощи Учителям, претендующим на прохождение аттестации на заявленную квалификационную категорию.
4. Работа с молодыми специалистами по пути повышения качества образования.
5. Организация и проведение предметных недель.

Решение:

1. Подготовить и направить победителей школьного этапа олимпиады на муниципальный этап олимпиады школьников.

2.Руководителям ШМО провести соответствующую работу с учителями – предметниками, которые несвоевременно выполняют свои должностные обязанности и учесть этот факт при рассмотрении заявлений на выплаты стимулирующей части заработной платы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.

Заседание №4

1. Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад.
2. Анализ итогового сочинения в 11 классе.
3. Организация и проведение предметных недель.
4. Анализ выполнения учебных программ за I полугодие.
5. Работа по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
6. Обзор нормативных документов.
7. «Особенности процесса профессионального развития педагога в современной школе».

Решение:

- 1.Руководителям ШМО строго проследить за тем, чтобы учителя- предметники проводили открытые уроки согласно представленному и утвержденному графику, перед открытым уроком на информационном стенде поместить информацию об открытом уроке для всеобщего ознакомления.
- 2.Проводить согласно утвержденному графику проведения предметных недель.
- 3.В системе проводить совместные уроки в рамках преемственности в образовании и отчитаться на следующем заседании МС о проделанной работе в этом направлении
4. Проанализировать работу учителей-предметников по самообразованию.

Заседание №5

1. Анализ результатов репетиционных ОГЭ и ЕГЭ.
2. Организация сопутствующего и итогового повторения в соответствии с планом ВШК.
3. О выполнении плана – графика по подготовке к ОГЭ И ЕГЭ.
4. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.
- 5.Состояние воспитательной работы в классах. Результаты посещения [классных часов](#).
6. Использование ИКТ в воспитательном процессе.
- 7.Организация и проведение предметных недель.

Решение:

- 1.Усилить работу по подготовке выпускников 9-х классов к итоговой аттестации согласно плану на 2022-2023 учебный год. Проводить

дополнительные занятия по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам не реже 2 раз в неделю.

2. Выяснить, проанализировать и ликвидировать причины не прохождения аттестации с целью вновь подачи, заявленных кандидатур.

3. Утвердить перечень учебников на 2022-2023 учебный год.

4. Обеспечить предметную подготовку учащихся к ВПР, активизировать индивидуальную работу с учащимися, имеющими низкий уровень обученности.

5. Подготовить и провести переводные экзамены по всем предметам во всех классах.

Заседание №6

1. Разработка и утверждение материалов для итогового контроля знаний

2. Обсуждение проекта учебного плана на 2022-2023 учебный год

3. Результаты мониторинга развития учащихся по всем областям знаний.

4. Творческий отчет о работе наставников с молодыми специалистами.

Решение:

1. Подготовить анализ работы МС за 2022-2023 учебный год.

2. Проанализировать результаты промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов, которые проводились в виде переводных экзаменов, результаты ОГЭ и ЕГЭ 2021-2022 учебного года с целью составления плана-графика по подготовке учащихся к итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.

3. Подготовить план работы МС МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на 2023-2024 учебный год.

4. Проинформировать родителей одаренных детей о том, что им необходимо направить детей для более глубокого изучения тех или иных предметов на курсы в высшие учебные заведения и в школу «Интеллект», в «Кванториум». Необходимо выделить одаренных учащихся и работать с ними на протяжении всего учебного года в рамках внеаудиторной занятости.

На первый план при организации методической работы МС в 2022-2023 учебном году выступали формы, связанные с совершенствованием самообразовательной работы учителя, стимулирующие передачу педагогического мастерства более опытных коллег менее подготовленным. Методическая самообразовательная работа учителя рассматривалась как целостная система, направленная на достижение конечных результатов. Её цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков учебного курса, его усовершенствование.

Образовательная деятельность	<p>Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:</p> <p>Основная образовательная программа начального образования. Принят на педсовете №1 02.09.2019 года 2019-2023 гг.</p> <p>Основная образовательная программа общего образования (5-9 классы согласно ФГОС). Принят на педсовете №5 18.05.2020 года 2020-2025 гг.</p> <p>Основная образовательная программа среднего общего образования. Педсовет №5 18.05.2020 года 2020-2025 гг.</p> <p>Учебный план на 2021-2022 учебный год (приложение 1)</p> <p>1-4 классы: 154 чел 5-9 классы; 161 чел. 10-11 классы: 26 чел</p> <p>Режим образовательной деятельности 5-ти дневная учебная неделя, в 1- 4 классах, 6-ти дневная учебная неделя 5-11 классы. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий.</p> <p>Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план.</p> <p>Календарно-тематическое планирование учителей разработано в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла и утверждено директором школы.</p> <p>Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы.</p> <p>Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.</p> <p>В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий.</p> <p>Анализ классных журналов показал: обязательный минимум содержания образования выдерживается; практическая часть образовательных</p>
------------------------------	--

	<p>компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию; уроки по региональному компоненту проводятся.</p> <p>Развитие образовательного уровня учащихся продолжается через систему дополнительного образования (кружковая работа).</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул, продолжительность уроков.</p> <p>Формы обучения.</p> <p>(приложение 1)</p>
<p>Наличие условий организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>Морально-психологический климат в ОО.</p> <p>Свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов нет.</p> <p>В школе обучается 6 учеников-инвалидов, 4 ученика из них обучающиеся с ОВЗ: 11 А класс Цараев Хетаг – обучение проходит на дому, обучение проводится по адаптированным учебным программам. Количество недельных часов -11. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, биология- 1 ч, география – 1 ч, история 1 ч, английский язык 1ч., проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом (Кочисова А.С.) ; 8 класс Хаев Касполат – обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-10. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, английский язык – 2ч, физика – 1ч, химия -1ч. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом (Кочисова А.С.); 5 «Б» класс Абаева Д. - обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-8. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика 3 ч, русский язык и литература 3 ч, английский язык – 2ч. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом (Кочисова А.С.); 4 «Б» - Дзудев А. обучение по адаптированным учебным программам. Количество часов-5. Обучение проходит по основным учебным предметам: математика- 3 ч, русский язык - 3 ч,. Проводятся индивидуальные коррекционные занятия с педагогом психологом (Кочисова А.С.).</p>
<p>Содержание качество подготовки учащихся</p>	<p>Сведения об освоении учащимися образовательных программ, результаты ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>В 2021-2022 учебном году проведение единого государственного экзамена (ЕГЭ) осуществлялось в штатном режиме. Проведение ОГЭ было по четырём предметам: основным предметам (русскому языку и математике), двум предметам по выбору обучающихся.</p>

Одним из направлений деятельности школы являлось – подготовка учащихся к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. Подготовка к чему-либо есть комплекс приобретенных знаний, навыков, умений, качеств, позволяющих успешно выполнять определенную деятельность. В готовности учащихся к сдаче экзамена в форме ЕГЭ и ОГЭ выделяют следующие составляющие:

- информационная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);
- предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);
- психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Наиболее актуальными вопросами подготовки к ЕГЭ и ОГЭ являются следующие:

- Организация информационной работы по подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ;
- Мониторинг качества.

Содержание информационной деятельности ОУ по вопросам ЕГЭ и ОГЭ

Информационная деятельность ОУ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ проводилась в трех направлениях:

- с педагогами,
- с учащимися,
- с родителями.

Содержание информационной работы с педагогами.

1) Информирование учителей на производственных совещаниях:

- нормативно-правовыми документами по ЕГЭ и ОГЭ
- о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ в школе, в городе;

2) Включение в планы работы школьных методических объединений (МО) следующих вопросов:

- проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ, обсуждение результатов пробных ЕГЭ, ОГЭ;
- выработка совместных рекомендаций учителю-предметнику по стратегиям подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (с учетом психологических особенностей учащихся);
- психологические особенности 9- классников и 11-классников

Содержание информационной работы с учащимися.

1) Организация информационной работы в форме инструктажа учащихся:

- правила поведения на экзамене;

- правила заполнения бланков;

2) Информационный стенд для учащихся:

нормативные документы,

бланки,

правила заполнения бланков,

ресурсы Интернет по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.

3) Проведение занятий по тренировке заполнения бланков.

4) Пробные ЕГЭ, ОГЭ по различным предметам с использованием материалов, взятых из пособий, интернет - ресурсов.

Содержание информационной работы с родителями учащихся

1) Родительские собрания:

- информирование родителей о процедуре ЕГЭ, ОГЭ, особенностях подготовки к тестовой форме сдачи экзаменов. Информирование о ресурсах Интернет;

- информирование о результатах пробного ЕГЭ и ОГЭ

- пункт проведения экзамена, вопросы проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку.

2) Индивидуальное консультирование родителей (классные руководители, педагог-психолог).

Мониторинг качества образования

Особое внимание в процессе деятельности ОУ по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ занимает мониторинг качества обученности по предметам, которые учащиеся будут сдавать в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ. Система мероприятий по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ включала следующие направления деятельности:

- посещение администрацией уроков учителей-предметников, методическая помощь;

- включение в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, дополнительные семинары, курсы повышения квалификации;

- индивидуальные консультации учителей-предметников для учащихся;

- привлечение ресурсов Интернет для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ;

Также осуществлялся мониторинг качества по следующим параметрам:

- контроль текущих оценок по предметам, выбираемым учащимися в форме ЕГЭ и ОГЭ,
- оценок по контрольным работам,
- оценок по самостоятельным работам,
- результаты пробного ЕГЭ, ОГЭ.

Анализ полученных результатов обсуждался на административных и производственных совещаниях, родительских собраниях. Мониторинг позволил спрогнозировать количество баллов на выпускном ЕГЭ и ОГЭ.

В 2021 – 2022 учебном году количество выпускников, участвующих в ЕГЭ составило –14 человек.

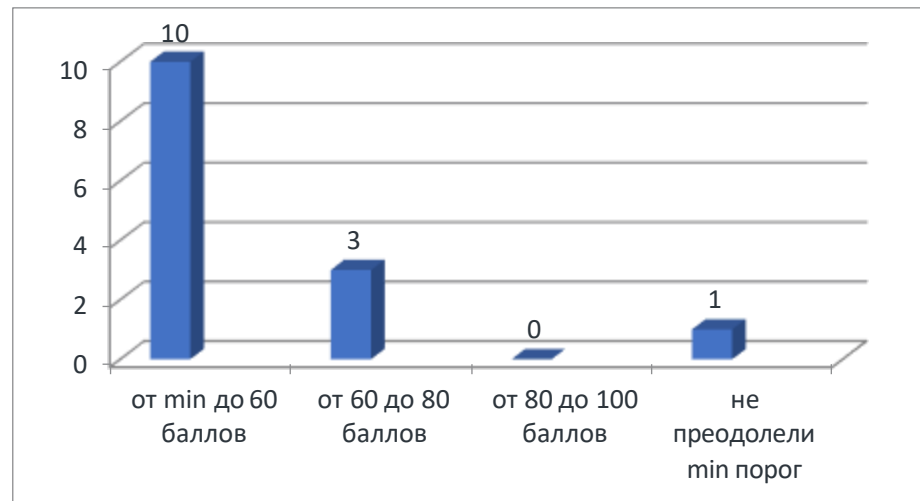
ЕГЭ проводился по общеобразовательным предметам, перечень которых был утвержден Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по представлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Выпускники 11-х классов сдавали ЕГЭ по следующим предметам:

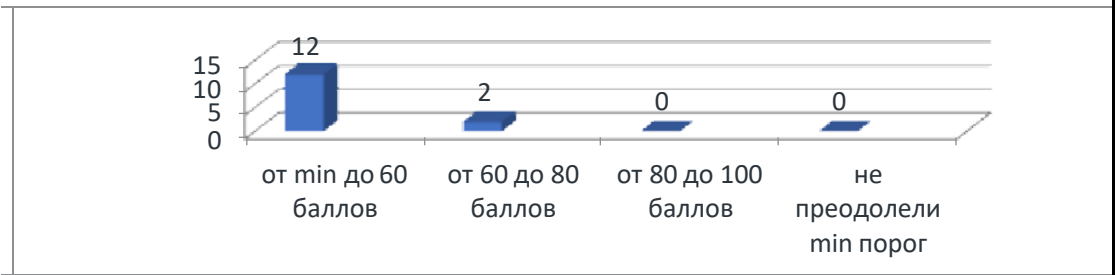
Предмет	Кол-во учащихся
Русский язык	14
Математика (профильный уровень)	4
Математика (базовая)	10
География	1
История	1
Биология	1
Обществознание	5
Информатика и ИКТ	1
Литература	1
Физика	1

Выпускники 2022 года получили объективные баллы по всем имеющимся в шкале по каждому предмету, в соответствии с минимальным порогом, установленным Рособрнадзором.

Результаты ЕГЭ следующие:



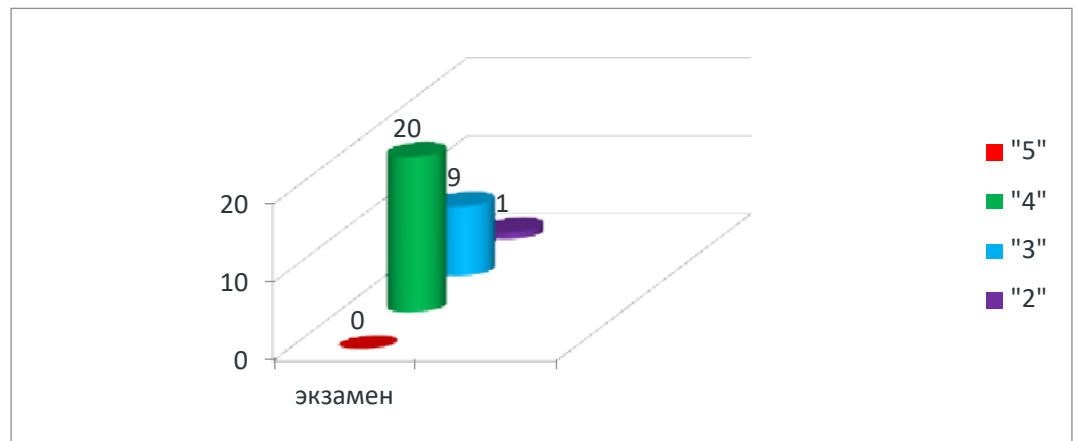
Обязательными экзаменами в форме ЕГЭ были математика и русский язык, остальные предметы по выбору выпускников.



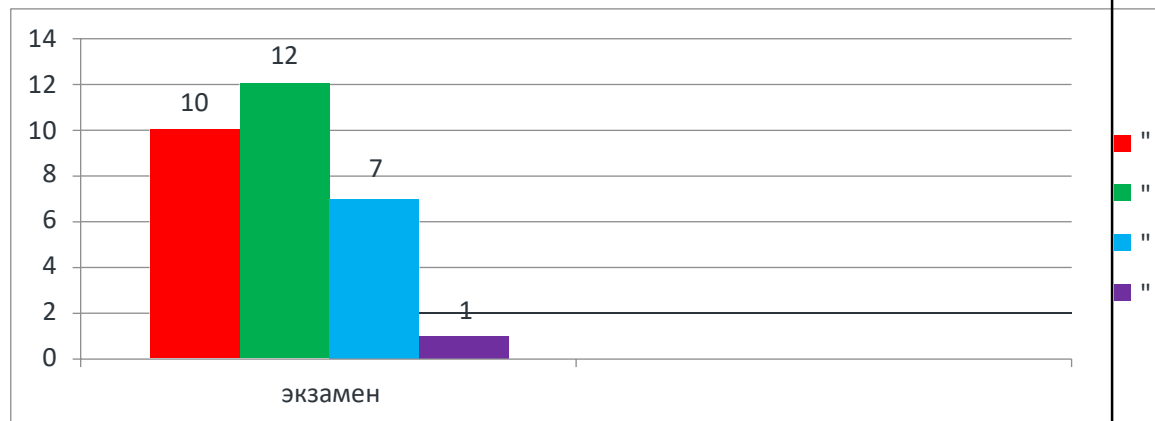
Анализ результатов показывает, что оценки, полученные учащимися на ЕГЭ по русскому языку, математике, соответствуют удовлетворительному результату, установленному Рособранзором в этом учебном году. Таким образом в 2021-2022 учебном году 13 обучающихся 11 класса получили аттестаты об основном среднем образовании. По итогам ЕГЭ в 2021-2022 учебном году 1 ученик 11 «А» Петросян Ашот не преодолел порог при сдаче ЕГЭ по математике ни в основной, ни в резервный период и был оставлен на прохождение ГИА в дополнительные сроки на осень.

К государственной итоговой аттестации был допущен 31 обучающийся 9-х классов. Итоговая государственная аттестация в 9 классах за курс основной школы проходила в формате ОГЭ. Учащиеся сдавали 3 обязательных экзамена: математику, русский язык, осетинский язык и 2 экзамена по выбору. 20 учащихся выбрали биологию, 1 обучающийся выбрал химию, 1 обучающийся выбрал английский язык, географию выбрали 26 учеников, физику – 3 ученика и обществознание выбрали 9 обучающихся.

Итоги проведения ОГЭ по математике
Средняя оценка «4» (хорошо)



Итоги проведения ОГЭ по русскому языку Средняя оценка «4» (хорошо)



Итоги проведения экзаменов в форме ОГЭ показали, что все учащиеся удовлетворительно справились с предложенными заданиями, кроме одного обучающегося Казиева Рауля, который остался без аттестата на осеннюю пересдачу экзаменов. Также на осень осталась обучающаяся Янковская Лана, находящаяся на семейном образовании в связи с невозможностью выезда во время сдачи экзаменов основного и резервного периода из ОАЭ. Из 31 обучающегося аттестат об общем среднем образовании получили 26 человек. Аттестат особого образца получили 3 человека: Батманова Софья, Доев Георгий и Кирпичников Роман.

Выводы:

-школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников

образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации;

- организация по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации позволила успешно завершить учебный год, и выдать выпускникам аттестаты;

- школа провела планомерную, но недостаточную работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в формате ОГЭ и ЕГЭ, так как двое обучающихся были оставлены на пересдачу экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ на осень.

- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно;

- большинство обучающихся 9-го и 11-го классов успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты;

- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.

Вместе с тем, контроль за качеством обученности учащихся 11-х и 9-х классов выявил ряд пробелов:

- недостаточное стимулирование познавательной деятельности учащегося как средства саморазвития и самореализации личности, что способствовало понижению итоговых результатов педагогической деятельности и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года;

- отсутствие системы стимулирования познавательной активности школьников со стороны педагогов;

- отсутствие постоянной отдельной системы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;

- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся.

Сведения о победителях, призерах олимпиад (по уровням)

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 28.09.2021 .10.2021 г. В школьном этапе приняли участие учащиеся 4-11 классов МБОУ

Ш № 33 им. З. Калоева. Школьный этап ВсОШ в 2021-2022 учебном году дил в новом формате: часть олимпиад проводилась в онлайн-формате на форме Сириус (физика, математика, химия, биология, астрономия, информатика), а остальная часть – в традиционном формате.

Ученики 4-х классов участвовали в олимпиадах по русскому языку, математике и английскому языку. Ученики 5-11 классов участвовали в олимпиадах по всем предметам, за исключением истории, технологии, ОБЖ, немецкого и французского языков. Всего было 458 участия, в котором приняли участие учеников, что составляет 40 % учащихся 4-11 классов.

В табл. 1 приведены результаты участников школьного этапа ВсОШ 2021-

2 уч.г.

Таблица 1. Результаты участников школьного этапа ВсОШ 2021-2022 уч.г.

Участники		Победители и призеры
Количество участий	Число участников (детей)	Количество дипломов
458	140	137



Диаграмма 1. Количество участников школьного этапа по каждому предмету

Школьный этап олимпиад по истории, технологии и ОБЖ сначала был перенесен на неделю позже запланированного времени, а позже и вовсе отменен из-за перенесенных каникул и далее дистанционного обучения, поэтому учащиеся более одаренные по предметам сразу прошли на муниципальный этап ВсОШ.

Результаты школьных олимпиад были сообщены всем коллегам и списки участников вывешены на стенде на 3-ем этаже возле кабинета библиотеки.

Отличились ученики 3-4-х классов, которые стали победителями и призерами олимпиады:

- по математике, проходившей на платформе Сириус:

- 1) Ковалев Владимир Богдрович (4 «А» класс) – призер;

2) Алборова Ариана Тарзановна (4 «Б» класс) – призер;

3) Хлоев Алан Черменович (4 «Б» класс) – победитель;

- по географии:

1) Гевенян Манвел Артуровия (3 «Б» класс) – призер по географии среди 6-х классов.

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников проходил с 15.12.2021 – 15.12.2021 по всем предметам, включая осетинский язык и литературу. Учащиеся МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева приняли участие в 15 из 23 олимпиадах муниципального этапа по предметам: литература, обществознание, физика, русский язык, история, английский язык, технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, математика, география, химия, биология, осетинский язык (владеющая и невладеющая группы), осетинская литература.

В муниципальном этапе приняли участие ученики 7-11 классов в количестве 88 человек, что составило 28% учащихся МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева, т.е. из 314 человек.

Для подготовки учащихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников учителями-предметниками проводились дополнительные занятия по всем предметам и участники занимались охотно.

В табл. 2 приведены результаты участников школьного этапа ВсОШ 2021-2022 уч.г.

Таблица 2. Результаты участников муниципального этапа ВсОШ 2021-2022 уч.г.

Участники		Победители и призеры
Количество участия	Число участников (детей)	Количество дипломов
88	33	9



Диаграмма 2. Количество участников муниципального этапа по каждому предмету

Из всех участников, принявших участие в муниципальном этапе, у нашей школы есть 9 призовых мест:

- 1) Дзанагов Давид Сосланович (7 класс) – призер по биологии;
- 2) Ногаев Давид Гурамович (8 класс) – призер по физической культуре;
- 3) Батманова Софья Руслановна (9 класс) – призер по английскому языку и победитель по биологии;
- 4) Доев Георгий Муратович (9 класс) – призер по истории;
- 5) Кургинян Миша Гамлетович (9 класс) – призер по технологии;
- 6) Тадтаева Диана Дэвиевна (9 класс) – победитель по осетинской литературе и призер по осетинскому языку;
- 7) Наниев Артур Олегович (10 класс) – призер по биологии.

Участники 9-10 классов, являющиеся победителями и призерами муниципального этапа прошли на республиканский этап, который состоялся в апреле 2022 года.

Результатами участия школьников МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева в республиканском этапе является следующее:

- 1) Кургинян Миша Гамлетович (9 класс) – победитель по технологии;

	<p>2) Тадтаева Диана Дэвиевна (9 класс) – победитель по осетинской литературе.</p> <p>Учащиеся 9-11 классов, являющиеся победителями и призерами муниципального этапа ВсОШ, проходили дополнительную недельную подготовку к республиканскому этапу в СОГУ и на базе МБОУ СОШ № 28 по следующим предметам: биология, английский язык и история, а также участники занимались с учителями-предметниками в индивидуальном порядке.</p> <p>Таким образом, количество участников муниципального тура повысилось по сравнению с прошлым годом, повысилась и результативность участия. Такая результативность следствие повышения эффективной работы педагогического коллектива по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей, улучшилась подготовка обучающихся к участию в олимпиадах. Но необходимо отметить, что немногие учителя систематически готовят ребят целенаправленно. Также статистика показывает, что участниками олимпиад практически по всем предметам являются одни и те же учащиеся, успешно осваивающие образовательные стандарты. Этот вопрос требует незамедлительной доработки: внеурочная образовательная деятельность должна стать для учащихся поприщем творческого самоопределения, самореализации, приобретения разнообразного познавательного опыта.</p>
Востребованность выпускников	3 выпускников из 14 поступили в высшие учебные заведения.
Внутренняя система оценки качества образования	<p>Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования.</p> <p>Результаты оценки качества образования.</p> <p>Выводы: Приложение №2</p>
Кадровое обеспечение	<p>Укомплектованность штата, количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участии в профессиональных конкурсах и других мероприятиях:</p> <p>В школе сложился высококвалифицированный педагогический коллектив, который отличается стабильностью, творческой способностью к восприятию и реализации новых программ развития, стремлением дать учащимся хорошие знания.</p> <p>Возрастной состав:</p> <p>Средний возраст учителей 44 года</p> <p>Всего: 26</p> <p>До 30 лет – 3 человека</p>

31 – 50 – 12 человек

51 – 55 – 7 человек

55 лет и старше – 4 человека

Стаж педагогической работы:

0-2 лет – 2 человека

5-10 – 3 человека

10-20 – 4 человека

20-30 – 8 человек

30-40 – 7 человек

Образование:

Высшее – 26

Квалификационная категория:

Высшая – 5 человек.

Первая – 4 человека.

Без категории – 4 человека

Звания, награды:

Санакоева Л.М.- Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Павлова В.В. -Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Цаллагова А.Б --Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Бирагова И.Т.- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Кирпичникова Л.В.- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации;

Басаева А.Я. - Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания;

Боровцова И.В. - Почетная грамота Министерства образования и науки РСО-Алания

Учителя систематически повышают свой профессиональный уровень.

В 2021-2022 учебном году курсы повышения квалификации педагогического работника в СОГПИ прошли – 14 учителей-предметников:

1. Хадикова З.Б. – учитель начальных классов;
2. Павлова В.В. – учитель биологии;
3. Перлинская А.П. – учитель начальных классов;
4. Гадаева А.В. – учитель истории и обществознания
5. Цараева З.В. – учитель английского языка;
6. Булавинова Т.В. – учитель английского языка;
7. Залецкий А.Г. – учитель русского языка и литературы;

– электронные документы – 1.

В школьной библиотеке в картотеке формуляров читателей (согласно номенклатуре дел 11 – 11, 11-12) состоит на учете:

- обучающихся - 169 формуляра,
- педагогического персонала - 22 формуляра.

Выводы: Обеспеченность учебниками учащихся школы 100%.

Необходимо пополнять фонд библиотеки художественной литературой .

Внутришкольное руководство и контроль

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году явились:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной школы.

В 2021-2022 учебном году использовались следующие формы контроля:

- Классно-обобщающий контроль (с 1 по 11 классы)
- Соответствие рабочих программ по предметам образовательным стандартам и образовательным программам;
- Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного общего образования учащимися, проживающими в микрорайоне школы;
- Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья обучающихся. Выявление обучающихся, имеющих хронические заболевания
- Определение уровня обязательной подготовки учащихся на начало учебного года (русский язык, математика);
- Оказание методической помощи учителям, работающим в условиях введения ФГОС и молодым специалистам;
- Портфолио как современные оценочные технологии. Проверка ведения (2,3,4 кл.), накопляемость, систематизация материалов;
- Изучение особенностей организации обучения в период адаптации (1- ый класс и 5-ый класс);
- Диагностика уровня физической подготовленности обучающихся на начало учебного года (1-11 кл.);
- Установление соответствие ведения документации нормативным требованиям. Анализ исполнительской дисциплины классных руководителей и учителей – предметников:
- Личные дела обучающихся;

- План работы психолога;
- Планы воспитательной работы;
- Планы работы руководителей МО;
- Наполняемость кружков, факультативов, спортивных секций. Посещаемость;.
- Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности;
- Учет посещаемости учащихся, склонных к пропускам занятий;
- Контроль за перегрузкой учащихся. Определение дозирования домашних заданий (2-4,5 кл.);
- Выполнение требований СанПиНа. организация обучения в соответствии с ФГОС;
- Персональный контроль учителя математики Музаевой Е.Л.;
- Персональный контроль учителя русского языка Залецкого А.Г.;
- Контроль за состоянием преподавания Русский язык 9 кл; 11 кл.
- Контроль за состоянием преподавания математики 5,9,11 кл.;
- Состояние преподавания обучения на дому;
- Проверка состояния школьной документации;
- Ведение электронного журнала;
- Ведение тетрадей;
- Контроль за состоянием преподавания обязательных предметов при прохождении итоговой аттестации (русского язык и математика); а также физики, химии, географии и биологии.
- Внеурочная деятельность учащихся (ФГОС);
- Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности;
- Посещаемость курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (9,11 кл.),
- Анализ учета посещаемости занятий учащимися;
- Изучение состояния организации учебного процесса и качества знаний по предмету – русский язык в 5-6 классах;
- Изучение состояния организации учебного процесса и качества знаний по предмету – истории и обществознанию в 8-9 классах;
- Изучение уровня преподавания, сформированности ЗУН по обязательным предметам, преемственность в обучении;
- Контроль за состоянием ЗУН по предметам:
 - Русский язык 7-8 кл.
 - Биология 9 кл.
 - Физика 8-9 кл.
 - История 7 кл.
 - Обществознание 7 кл.
 - Английский язык 5-7 кл.
- Проверка объективности выставления четвертных оценок, выполнение программы в 1 четверти;

- Работа со слабоуспевающими учащимися;
- Контроль за уровнем подготовки к ГИА.
- Контроль ЗУН: по предмету музыка 1-4 классах;
- Ведение тетрадей для контрольных, лабораторных, практических работ;
- Работа со слабоуспевающими;
- Проверка преподавания ОРКСЭ и ОДНКНР в 4-ых и 5-ом классах;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. выполнение программы в 1 полугодии.;
- Анализ состояния преподавания биологии;
- Диагностическое обследование обучающихся 4 класса: Определение уровня обученности по основным предметам: математика, русский язык, осетинский язык;
- Работа с обучающимися на дому;
- Проверка школьной библиотеки;
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. Выполнение программы в 3 четверти;
- Деятельность классных руководителей по профориентационной работе;
- Установить степень готовности учащихся 4-х классов к обучению на II ступени;
- Проведение репетиционных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору;
- Обученность учащихся по предметам учебного плана (в соответствии с приказом): Изучение результативности обучения по итогам года;
- Мониторинг уровня обученности учащихся с помощью ВПР
- Проверка объективности выставления четвертных оценок. выполнение программы в 4 четверти;
- Оформление документов выпускников: Проверка правильности заполнения аттестатов за курс основной общей школы, книг выдачи аттестатов.

Выводы: Все вышеперечисленные пункты подлежали контролю, по ним составлены соответствующие справки, изданы приказы, заслушаны на педагогических советах МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева. Всем работникам, по которым проводился контроль, даны рекомендации.

Уровень компетенции и методической подготовленности членов администрации в основном достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив на учебный год.

Исходя из данной информации следует в новом учебном году усилить работу по:

1. посещению уроков учителей администрацией школы;
2. оформлению школьной документации (электронный журнал, тетради и дневники учащихся);

**Отчет о самообследовании структурного подразделения
(дошкольные группы) МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева**

Содержание самообследования:

- 1. Общая характеристика структурного подразделения (дошкольные группы).**
2. Сведения о численности воспитанников, состав семей воспитанников.
3. Структура управления СПДГ, его органов самоуправления.
4. Условия осуществления воспитательно-образовательного процесса в том числе состояние предметно-развивающей среды.
5. Коррекционно-оздоровительная работа.
6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
7. Воспитательно-образовательный процесс.
8. Результаты образовательной деятельности.
9. Состояние здоровья дошкольников, меры по охране и укреплению здоровья.
10. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.
11. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения
12. Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательного учреждения, направления дальнейшего развития.
13. Основные значимые достижения дошкольного учреждения за год.
14. Основные направления развития дошкольных групп в ближайшей перспективе.

1. Характеристика образовательного учреждения.

Дошкольные группы являются структурным подразделением МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева города Владикавказ. Введены в строй 01.06.2016 года. Проектная мощность учреждения 90 мест. Школа имеет зарегистрированный Устав, лицензию на право осуществления образовательной деятельности структурного подразделения : серия 15ЛО1 №001307 от 11.06.2016г. выдан Министерством образования и науки РСО-Алании 11.06.2016 года.

В структурном подразделении функционирует 3дошкольные группы.
Телефон:24-00-76; 24-01-58. Адрес сайта – school_33@list.ru

Свидетельством о государственной аккредитации серия 15 АО1 №0000132 от 04.04.2014 года, установлен статус: структурное подразделение (дошкольные группы) с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции речи детей и приоритетным направлением патриотического воспитания детей.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, законами Правительства РСО-Алании и города Владикавказ и иными нормативными правовыми актами города и нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, приказами и нормативными актами СОШ №33, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Уставом СОШ №33, договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

Учредителем подразделения является город Владикавказ. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами города Владикавказ, нормативными правовыми актами Правительства осуществляется отдел образования города Владикавказ в соответствии с переданными полномочиями.

Директор МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева – Санакоева Лиана Михайловна
Руководитель структурного подразделения дошкольных групп – Бестаева Заира Заурбековна высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы 49 лет, награждена Знаком «Почетный работник общего образования РФ».

Структурное подразделение находится в здании Муниципального бюджетного образовательного учреждения СОШ №33 им. З. Калоева расположен по адресу: г. Владикавказ, улица З.Калоева 408.

Воспитательно-образовательная работа в дошкольных группах ведется на основе Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы».

Режим работы структурного подразделения – пятидневная рабочая неделя; ежедневная работа с 7.00 до 19.00 часов; с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс, с июня по август – летняя оздоровительная компания.

В 2021-2022 учебном году функционировало 3 группы: младшая группа, разновозрастная дети 3-5 лет; старшая 5-6 лет и подготовительная группа-6-7 лет.

Прием в дошкольные группы осуществляется в соответствии с Порядком комплектования муниципальных образовательных учреждений г. Владикавказ, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Структурное подразделение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Сведения о численности воспитанников, состав семей воспитанников.

Контингент родителей в основном однороден, составляют рабочие и служащие, как государственных структур, так и коммерческих частных предприятий, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса. Возрастной состав родителей от 23 до 45 лет.

В результате произведенного исследования можно сделать вывод, что ДОО посещают дети из 72 семей, среди которых:

-многодетные семьи - 12.9 %; - семьи с двумя детьми 48 %; - неполные семьи -11.3 %.

Специалисты детского сада стараются наладить контакт с семьями детей при помощи:

- организации родительских собраний в нетрадиционной форме;

-Открытых для родителей занятий;

-индивидуальных занятий с педагогом – психологом и логопедом;

-пропаганды педагогических знаний.

Социальный статус родителей:

-служащие – 34.3%; -коммерсанты –17.3%, - рабочие - 18.5% ; - неработающие - 30.6%.

Национальность родителей:

- осетины –69%; -русские – 18,5 %; - другие национальности -12.5 %.

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из осетинских и полных семей, больше девочек, детей из семей служащих.

3. Структура управления общеобразовательным учреждением.

3.1 Нормативно-правовое обеспечение управления структурным подразделением.

Управление структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии :

-Конституции Российской Федерации,

-Конвенции «О правах ребенка»,

-Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ,

-Закон РСО-Алании «Об образовании»

-указы и распоряжения Президента Российской Федерации,

-законодательные и иные правовые акты государственных органов,

-нормативные правовые акты местного самоуправления

-решения органов управления образования всех уровней,

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» ,

-Устав МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева,

-локальные акты,

-Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормы СанПиН 2.4.1.3049-13

В течении учебного года продолжается работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

3.2 Формы и структура управления.

Управление Учреждением (школой) строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель образовательного учреждения – директор СОШ №33, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников школы;
- педагогический совет;
- управляющий совет,
- родительские комитеты групп и Учреждения.

Установление структуры и штатного расписания осуществляется Учреждением (школой).

1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- принимает положение об Управляющем совете школы;
- заслушивает ежегодный отчет Управляющего совета;
- принимает решение о прекращении деятельности Управляющего совета и формировании нового состава.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

Делегатами на Общее собрание избираются:

- от родителей (законных представителей) – на родительском собрании групп по 1 человеку от каждой группы;
- от работников Учреждения – на общем собрании трудового коллектива; численностью не менее ½ от общей численности сотрудников.

Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

2. Управляющий совет Учреждения – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

Избираемыми членами Совета являются:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- представители работников Учреждения.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет.

Совет Учреждения:

- утверждает план развития Учреждения;
- принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- утверждает образовательную программу Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования;
- вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса Учреждения;
- согласовывает Правила внутреннего распорядка, Положение о стимулировании сотрудников;
- заслушивает отчет Директора, Заведующего и отдельных работников;
- осуществляет контроль соблюдения условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- ежегодно представляет общественности информацию о состоянии дел в Учреждении;
- дает рекомендации директору Учреждением по вопросам заключения коллективного договора.

Права и ответственность Совет Учреждения регламентируются локальным актом – положением о Совете Учреждения.

3. Родительские комитеты групп и Учреждения создаются в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

Родительский комитет группы избирается Собранием родителей воспитанников.

Собрание родителей группы проводятся - с участием воспитателей;

Родительские собрания дошкольных групп – с участием руководителя и педагогических работников.

Родительские комитеты групп и Родительский комитет Учреждения действуют на основании положения о Родительском комитете.

В МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева создана структура управления в соответствии с целями и содержанием учреждения

4. Условия осуществления образовательного процесса

Целью структурного подразделения является – образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, создание условий для реализации гарантированного гражданами Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии со способностями и возможностями воспитанниками.

Материально-техническая база дошкольных групп:

Территория детского сада соответствует нормам по озеленению (много деревьев и кустарников, большая площадь травяного покрова, разбиты цветники). На территории имеется оборудованные игровые площадки. На всех прогулочных площадках карусели, качели, горки, различное игровое оборудование, теневые навесы.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении имеются: музыкально - спортивный зал, оборудованные групповые комнаты, кабинет психолога, кабинет заведующей и старшего воспитателя совмещен.

Для медицинского обслуживания оборудованы медицинский и процедурный кабинет .

Дошкольные группы оснащены компьютерной техникой:-1 проектор с экраном, 4 компьютера, 4- принтера, имеется доступ к интернету с 3-х компьютеров.

Основное направление работы дошкольных групп:

- Укрепление здоровья детей, способствование их полноценному физическому, психическому и эмоциональному развитию, через создание соответствующей развивающей среды;
- формирование общей культуры, формирование предпосылок учебной деятельности;
- развитие интеллектуальных качеств, патриотическое воспитание , гуманистической направленности отношения детей к миру, воспитание культуры общения, эмоциональной отзывчивости и доброжелательности к людям, приобщение к русской и осетинской национальным культурам;

-коррекционно-формирующий аспект воспитания дошкольников с различными видами нарушения речи является составной частью воспитательно-образовательной работы логопедической группы детского сада;
 -оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Педагогический коллектив дошкольных групп использует в своей работе новые развивающие технологии, комплексные и авторские программы:

-«Методические пособия полилингвальной модели поликультурного образования детей дошкольного возраст» авторский коллектив кафедры ЮНЕСКО СОГПИ.

Образовательная программа дошкольных групп составлена с использованием программ:

1.- «От рождения до школы» инновационная программа дошкольного образования под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.Н. Комаровой

2.- Примерной общеобразовательной комплексной программой дошкольного образования «Истоки» под редакцией профессора М.Н. Лазутова, научный руководитель –доктор педагогических наук Л.А. Парамонова, авторский коллектив: Т.И. Алиева, Е.П. Арнаутова, Н.Е.Васюкова и т.д.

- Парциальными программами:

1. –«Формирование культуры безопасного поведения у детей 3-7 лет» Н.В. Коломеец
2. - «Оригами для самых маленьких» С.В. Соколова
3. -«Разноцветные игры» К.Ю. Белая, В.М. Сотникова
4. -«Наш дом- природа»- Программа экологического образования дошкольников- Рыжова Н.А.
5. -«Цветные ладошки» - программа художественного развития в детском саду» Лыкова И. А.
6. -«Гармония» - программа музыкального развития детей младшего дошкольного возраста – Тарасова К.В., Нестеренко Т.В., Руббан Т.Г.
7. -«Мой край - моя святыня»- Бобылева Л.А. , А.В. Султанова.
8. -«Обучение осетинскому языку как второму детей дошкольного возраста»- К.Т.Джимиева
9. -«Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина;
- 10.– Театрализованная деятельность в ДОУ» Маханева М.Д.

Воспитательно–образовательный процесс дополняется использованием методической и детской литературы, содержащей познавательную информацию об окружающем мире, мире животных и растений, человеку и его деятельности и т.д.

Все педагоги проводят 2 раза в год диагностику по освоению программы детьми, что дает возможность с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка вносить коррективы в образовательно- воспитательный процесс. Разработаны критерии и уровни освоения программы, формы отчетности педагогов по освоению детьми программного материала

Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется годовым планом, перспективными и календарными планами воспитательно –образовательной работы, программ специалистов.

5. Сведения о качественном составе педагогических работников.

На данный момент дошкольное учреждение полностью укомплектовано сотрудниками, в коллективе благоприятный психологический климат. Педагогический коллектив состоит:

№п \п	Педагоги	количество
1	Руководитель	1
2	Старший воспитатель	1
3	Воспитатели	6
4	Музыкальный работник	1
5	Осетиновед	1
6	Педагог-психолог	1
7	Учитель - логопед	1
8	Инструктор по физической культуре	1

В 2021\2022 учебном году педагоги повышают свою квалификацию на проводимых Управлением образования города методических объединениях и в детском саду. Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами: педсоветы, семинары, деловые игры, дискуссии, выставки, конкурсы. Творческие отчеты, накопленный материал собирается и формируется в творческие папки. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Работа с кадрами в 2021\2022 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческой активности, оказание методической помощи педагогам в соответствии с ФГОС.

7. Воспитательно-образовательный процесс.

Деятельность ДОУ организована в соответствии с уставом, Образовательной программой, планами и локальными актами учреждения.

В основе разработки годового плана лежит понимание того, что годовой план является организационной основой деятельности детского сада. Именно в годовом плане задается перечень конкретных мероприятий, сроки их выполнения и ответственные исполнители на период текущего учебного года.

Организационная образовательная деятельность и режим дня составлены, исходя из рекомендаций ФГОС к структуре - Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и ряда парциальных программ и педагогических технологий.

Режим дня с учетом возрастных, речевых, и индивидуальных особенностей детей, а также с учетом коррекционно-развивающих задач

8. Результаты образовательной деятельности

Уровень готовности выпускников к школе . Всего детей, которые идут в школу -8 воспитанников. Из них на конец учебного года:

Уровень готовности	уровень						Готовность выпускников к школе
	Высокий		средний		низкий		
	дет и	%	дет и	%	дети	%	
2021/2022	9	42,8%	12	57,2,5%	0		99%

Уровень выполнения комплексной и парциальных программ в старшей группе :

Программы	разделы	Уровень выполнения в %					
		высокий		средний		низкий	
		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	начало	конец
Образовательная программа СПДГ МБОУ СОШ №33	Физическое развитие	6	10	51	69	43	21
	Социальный мир	4	11	39	59	57	30
	Природный мир	5	12	48	68	47	20
	Мир искусств	5	13	49	61	46	26
	Мир музыки	6	15	53	66	41	19
	Речевое развитие	3	13	51	67	46	20
	Математическое развитие	6	16	58	65	36	19
	осетинский	7	16	33	41	60	43
«Азбука безопасности»	ОБЖ	6	19	53	69	41	12
«Театр »	Программа Маханевой М.Д.	3	18	58	69	39	13

Система получения данных о состоянии деятельности дошкольных групп и принятия решений обеспечивается посредством мониторинга. Анализ качества образовательного процесса осуществляется путем наблюдения деятельности детей, педагогов, самоанализа воспитателей, обмена мнениями по поводу проводимых мероприятий. По итогам анализа составляются справки, рекомендации, с которыми педагоги знакомятся на педсоветах.

В основе контроля лежит диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить не только фактический уровень профессиональной подготовки каждого воспитателя, но и выявить профессиональные запросы и потребности, а следовательно, на основе этого дифференцированно определять цели работы с педагогическими кадрами и выбирать адекватные формы ее проведения.

Кроме диагностики деятельности педагогов, 2 раза в год воспитателями и специалистами проводится диагностика развития дошкольников по разным видам деятельности. Результаты диагностики позволяют нам планировать и организовывать дальнейшую работу, направленную на достижение качества, ориентироваться на индивидуальный подход, выявлять потенциальные возможности и способности каждого ребенка.

Оценивать работу дошкольных групп можно через качество подготовки воспитанников к обучению в школе. Уровень подготовки выпускников соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам, подготовка детей к школе оценивается учителями нашей школы как хорошая; родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки детей к школе. Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями школ, в которые поступают наши воспитанники.

9. Состояние здоровья дошкольников, меры по охране и укреплению здоровья

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы дошкольных групп.

Одним из основных направлений работы нашего дошкольного учреждения является сохранение и укрепление здоровья детей, создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Физкультурно-оздоровительная работа в структурном подразделении ведется в системе. Постоянно проводятся закаливающие процедуры: прогулки на воздухе, полоскание рта и горла, босохождение, обширное умывание, соляные закаливающие мероприятия для ног, проводятся оздоровительные мероприятия: гимнастика, утренняя и после сна, подвижные игры, корригирующая гимнастика. Перед коллективом детского сада выдвинута задача-совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы, снижение и профилактика заболеваемости.

Медицинское обслуживание в дошкольном учреждении осуществляется врачом-педиатром поликлиники №4 , медицинской сестрой Гусаловой Ф.Т.

В физкультурно- оздоровительный блок дошкольных групп входят медицинский кабинет, спортивная площадка на территории, спортивный зал, оборудованы физкультурные уголки во всех группах. Общее санитарно- гигиеническое состояние дошкольного учреждения удовлетворяет санитарным требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий, учебно- воспитательной работы по физическому воспитанию дошкольников, в качестве одного из основных принципов работы используем мониторинг состояния здоровья воспитанников, уровень физического развития, что важно для своевременного выявления отклонений в здоровье дошкольников, индивидуального подхода к ним.

Задачу «охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей» решали медицинский персонал Структурного подразделения , врачи детской поликлиники №4, а также педагоги и специалисты детского сада в зоне своей ответственности

При поступлении детей в дошкольное учреждение проводится беседа с родителями о развитии ребенка, изучается медицинская карта, группа здоровья, уровень физического развития для организации дальнейшей работы. Эти данные учитываются при дальнейшем планировании воспитательно- образовательной работы.

Учитывая имеющиеся данные, медико- педагогическим персоналом структурного подразделения были определены основные направления воспитательно- оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребенка при поступлении и ежегодный контроль состояния здоровья
- охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка: наблюдение и изучение эмоционального состояния детей, психологическое просвещение педагогического коллектива и родителей, выработка рекомендаций, использование элементов коррекционной работы с детьми
- помощь, педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям дошкольных групп
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка: психологизация работы с детьми с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни
- воспитание у дошкольников уверенности в своих силах и возможностях
- развитие познавательного интереса детей к окружающему
- поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями

Оздоровительная работа строится по 3-х блочной системе:

1 блок (психологический)- профилактика стрессовых состояний, развитие коммуникативных навыков и умений, эмоциональное развитие;

2 блок (медицинский)- профилактика заболеваемости ;

3 блок (педагогический)-нормализация нагрузки, рациональная организация дня, организация работы по физическому воспитанию и развитию дошкольников.

По этим 3 блокам разработана система оздоровительной работы дошкольных групп, которая утверждена на педсовете, составлен план по охране здоровья детей, в который вошли разделы:

- оптимизация режима
- организация двигательного режима
- охрана психического здоровья детей, эмоциональное развитие
- профилактика заболеваемости
- закаливание, с учетом состояния здоровья детей
- лечебно- профилактическая работа

По данному направлению широко ведется работа и по оснащению развивающей среды.

Для двигательной активности детей оборудованы физкультурные уголки в каждой группе.

В работе дошкольного учреждения по физкультурно- оздоровительному направлению используем разнообразные формы организации двигательной активности- утренняя гимнастика, организованная образовательная деятельность по физическому воспитанию, физкультминутки, подвижные игры, прогулки, досуги и праздники, развлечения. Дети дошкольных групп принимают участие в , соревнованиях с первоклашками школы №33 и в дошкольных группах « Мама, папа, я – спортивная семья».

Осуществляется и работа по профилактике и снижению заболеваемости- закаливающие процедуры, полоскание ротовой полости . Ежемесячно проводится анализ заболеваемости.

Организация питания в ДОУ.

Достаточно много внимания уделяется организации питания дошкольников. Качество питания улучшено за счет сбалансированности, использование продуктов, обогащенных витаминами. Повышена персональная ответственность поваров, диетсестры, кладовщика за качеством приготовления блюд, продуктов питания и сырья, поступающих на пищеблок. Сертификаты и удостоверения качества имеются.

В дошкольных группах десятидневное меню выполняется, завтраки и обеды готовятся строго по технологическим картам, вовремя заполняются и ведутся журналы бракеража сырой и готовой продукции. Меню-требования заполняются в соответствии с

установленными требованиями СанПиН. Предусмотрена следующая калорийность каждого приема пищи: завтрак 25%, обед-35-40%, полдник –10%, ужин -20-25%.

Режим питания организован согласно санитарно-гигиеническим нормам : завтрак, обед, полдник и ужин.

При этом уделяется внимание и культуре приема пищи- соблюдается сервировка, детям сообщаются названия блюд, воспитывается культура поведения за столом, рассказывается о значении тех или иных продуктов для организма.

Для формирования у дошкольников и их родителей навыков здорового образа жизни постоянно ведется просветительская работа в области гигиены питания . Систематически меняются информации по формированию ЗОЖ и профилактике кишечных заболеваний в родительских уголках.

Для наиболее эффективной организации оздоровительной работы, с целью сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений при поступлении детей в дошкольные группы, осуществляется четкая организация медико- педагогического обслуживания. Проводятся доверительные индивидуальные беседы с родителями с целью выяснения условий организации домашнего режима, питания. На основе бесед и наблюдений за поведением ребенка медицинской сестрой и воспитателями, даются рекомендации родителям

Обращая внимание на сохранение здоровья детей, неотъемлемым направлением является также создание благоприятной психологической атмосферы, эмоциональное развитие детей, а также полноценное развитие психических процессов. Основным условием профилактики эмоционального неблагополучия, мы считаем создание благоприятной атмосферы в дошкольном учреждении, характеризующейся взаимным уважением, открытым и благожелательным общением, как между сотрудниками, так и между взрослыми и детьми. Также обращаем на воспитание у дошкольников положительных взаимоотношений в детском коллективе.

Таким образом, учет состояния здоровья детей, уровня их физического развития, создание условий для оздоровительной работы, создание положительной атмосферы в дошкольном учреждении способствует достижению определенных результатов:

- снижению частоты заболеваний на одного ребенка
- снижению пропусков дней по болезни
- протеканию заболеваний в более легкой форме
- повышению психоэмоционального статуса ребенка.

10. обеспечение безопасности общеобразовательного учреждения

В соответствии с Федеральным Законом от 17.07.1999г. №181-ФЗ «Об основах пожарной безопасности в РФ», нормативно-правовыми актами, приказом Министерства

образования в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности воспитанников и сотрудников.

Приказом директора на начало учебного года назначены ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, правилам дорожного движения:

- разработаны все инструкции по ОТ;
- организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности;
- обучение и проверка знаний требований охраны труда проводится с вновь поступившими работниками;
- разрабатываются мероприятия по профилактике травматизма.

Работает комиссия по ОТ. Осуществляется работа по устранению недостатков, выявленных комиссией.

Здание дошкольных групп оборудовано современной пожарной сигнализацией и тревожной кнопкой, имеются планы эвакуации.

Территория ограждена металлическим высоким забором полностью.

11. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения

В школе существует система договорных отношений, регламентирующих его деятельность. Заключены и действуют следующие договора:

- Договора с родителями (или их законными представителями);
- Трудовые договора с работниками;
- Коллективный договор;
- МБОУ и СОГПИ;
- МБОУ и РИПКРО;
- Поликлиника № 4;
- Договора с обслуживающими организациями, обеспечивающими жизнедеятельность детского сада:

В структурном подразделении созданы необходимые условия для развития и оздоровления детей:

- развивающая предметная среда оборудована с учетом возрастных особенностей детей.
- музыкально-физкультурный зал, кабинет для индивидуальных занятий детей с логопедом и психологом, кабинет заведующего и методический, медицинский кабинет, физиотерапевтический кабинет.

Зал оборудован аудио и видеотехникой, в кабинетах имеются пособия, методическая литература, игры.

Воспитательно-образовательный процесс построен с использованием парциальных программ и технологий по линиям:

физического, интеллектуального, социального, познавательного, художественно-эстетического и патриотического воспитания.

Анализ показывает, что сотрудники дошкольных групп занимают активную жизненную позицию и потому приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня. Педагогический коллектив имеет достаточно высокий профессиональный уровень, творческий потенциал и способен к инновационной деятельности.

Основное направление работы коллектива дошкольных групп:

- Создание содержания образования к введению Федеральных государственных образовательных стандартов чтобы обеспечить равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- введение в воспитательно-образовательный процесс методических пособий полилингвальной модели поликультурного образования.

2. Основные сохраняющиеся проблемы образовательного учреждения

1. Обустройство спортивной площадки на территории ;
2. Создание автогородка для изучения ПДД;
3. Пополнить развивающую игровую среду методическим материалом соответствующую требованиям ФГОС;

13. Основные значимые достижения дошкольного учреждения за год:

Участие и дипломанты Российской олимпиады дошкольников организованной Московским институтом гуманитарных наук.

Участие в соревнованиях « Мама, папа, Я – спортивная семья»

Активные участники и призеры школьных мероприятий «Мир вокруг», и «День космонавтики»

Победители школьного конкурса (брей-ринг) «Знатоки сказок»;

Благодарственные письма и грамоты сотрудникам и воспитанникам директора школы Санакоевой Л.М..

14. Основные направления развития дошкольных групп в ближайшей перспективе

-Повышение воспитательно- образовательного процесса в дошкольном учреждении, реализация требований ФГОС.

- Работа по улучшению материальной базы, совершенствованию развивающей среды в детском саду.
- Повышение квалификации педагогов дошкольного учреждения, развитие творческого потенциала коллектива.
- Использование инновационных технологий в воспитании и обучении детей.
- Формировать творческий потенциал педагогов через работу дошкольного учреждения по реализации метода проектов
- Аттестация молодых специалистов дошкольных групп

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №33 им. З. Калоева**

НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №33 им. З. Калоева (далее по тексту – учебный план) разработан на основе следующих документов:

1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Закон Республики Северная Осетия-Алания от 27 декабря 2013 года № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания» (с изменениями и дополнениями);
4. Федеральный закон Российской Федерации от 25.10.1991 №1807-1 «О языках народов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный закон от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»;
6. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
7. приказ Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации,

реализующих программы общего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 № 241, от 30.08.2010 № 889, от 03.06.2011 № 1994, от 01.02.2012 № 74) (ФБУП-2004);

8. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357. от 18.12.2012 № 1060);
9. Федеральный компонент государственного стандарта общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (для V-XI (XII) классов);
10. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 (далее – ФГОС начального общего образования);
11. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (далее – ФГОС основного общего образования);

1. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным (с изменениями и дополнениями) (ФГОС НОО ОВЗ);
2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
3. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
4. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
5. приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
6. приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.12.2019 г. № 695 «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
7. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016г. № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
8. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями);
9. приказ Министерства просвещения и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
10. приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере

- образования и науки от 07 ноября 2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
11. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 10 июня 2019 года);
 12. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в редакции изменений №3, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 81);
 13. Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (СанПиН 2.4.2.3286-15);
 14. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года №363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»»;
 15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования»;
 16. письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 августа 2016 г. № 05-455 «Об использовании учебников»;
 17. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
 18. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
 19. письмо Министерства образования Российской Федерации от 31 октября 2003г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;

20. письмо Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 13 сентября 2010г. № ЮН-02-09/4912, Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 сентября 2010 г. № ИК-1374/19 «О методических указаниях по использованию спортивных объектов в качестве межшкольных центров для проведения школьных уроков физической культуры и внешкольной спортивной работы»;
21. письмо Министерства образования Российской Федерации от 4 марта 2010г. № 03-413 «О методических рекомендациях по организации элективных курсов»;
22. Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2019 года N P-109 «Об утверждении методических рекомендаций для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и общеобразовательных организаций по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы»;
23. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 августа 2012г. № 08-250 «О введении учебного курса ОРКСЭ»;
24. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2015 г. №08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
25. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 08-461 «О направлении регламента выбора модулей ОРКСЭ»;
26. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.09.2016 г. № 08-1803 о рекомендациях по реализации предметной области ОДНКНР для основного общего образования;
27. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 января 2018 года №08-96 «Методические рекомендации для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по совершенствованию процесса реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
28. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
29. письмо Минобрнауки России от 14.04.2016 г. № 08–709 «О списках рекомендуемых произведений»;
30. Устав общеобразовательной организации.

В соответствии с пунктом 10 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015, учебный план является частью образовательной программы.

Учебный план разработан на основе примерных учебных планов, представленных в примерной основной образовательной программе среднего общего образования, размещенной в реестре примерных основных общеобразовательных программ Министерства просвещения Российской Федерации (<http://fgosreestr.ru/>).

Учебный план реализует основную образовательную программу среднего общего образования, отражает организационно-педагогические условия, необходимые для достижения результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО, организации образовательной деятельности, а также учебный план определяет состав и объем учебных предметов, курсов и их распределение по классам (годам) обучения.

В 2020-2021 учебном году обучение в соответствии с федеральными государственными образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО) и стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО) осуществляется в 1-9-х и стандартом среднего общего образования в 10-м и 11-м классах.

В учебном плане полностью реализуется Федеральный компонент государственного образовательного стандарта, который обеспечивает единство образовательного пространства РФ и гарантирует овладение выпускниками необходимым объемом знаний, универсальными учебными действиями, соответствующим уровнем личностных и общекультурных компетентностей, социально-личностными умениями и навыками, предусмотренными ФГОС.

В учебном плане начального общего и основного общего образования при наименовании предметных областей руководствуемся Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1576 «О внесении изменений в ФГОС НОО» и от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования».

Учебные планы начального общего образования (1-4 классы) соответствуют 3-му варианту примерного учебного плана Примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/5).

Учебный план основного общего образования (5-9 классы) соответствует 4-му варианту (**вариант 4** – для общеобразовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке, но наряду с ним изучается один из языков народов Российской Федерации) примерного учебного плана Примерной основной образовательной программы основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).

Учебный план среднего общего образования (10-11 классы) составлен на основе Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 №2/16-з).

Право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, с учетом потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

На основании выбора родного языка родителями (законными представителями) с учетом условий (наличие педагогов, учебников, методических пособий и т.д.)

формируются группы.

Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации осуществляется на добровольной основе не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации.

При формировании учебного плана в части касающейся изучения родного языка МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева руководствуется следующими пунктами нормативных актов:

- статья 26 Конституции РФ гарантирует право на свободное пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества:
- статья 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации устанавливает:
 - право преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации:
 - право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:
 - право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании:

- часть 3 статьи 44 Федерального закона об образовании предоставляет право родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка язык, языки образования, факультативные и элективные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Региональный (национально-региональный) компонент учебного плана предполагает изучение следующих учебных предметов: «Осетинский язык», «Осетинская литература», «История Осетии». Учебные предметы регионального (национально-регионального) компонента направлены на реализацию:

1) программы «Осетинский язык и Осетинская литература для 1-11 классов», утвержденной Министерством общего и профессионального образования Республики Северная Осетия – Алания в 2005 г.;

2) программы «Осетинский язык для 1-11 классов», утвержденной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия – Алания в 2012 г.;

3) программы «История Осетии», утверждённой Министерством образования и науки Республики Северная Осетия - Алания в 2006 г.;

4) программы «Осетинский язык как второй», утвержденной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия - Алания в 2009 г.

При проведении занятий по осетинскому языку осуществляется деление классов на группы с учетом уровня владения обучающимися осетинским языком: на группы учащихся, владеющих осетинским языком, и группы учащихся, не владеющих осетинским языком.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, передана на изучение любого предмета учебного плана по согласованию с родительской общественностью (управляющий совет, общешкольный родительский комитет и т.п.) на основании решения

педагогического совета.

Учебный план МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева на 2021/22 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10 и предусматривает:

4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;

5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;

2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый);

Организована в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

обучение проводится безбалльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п. 10.10).

Образовательная организация работает:

-1-4 классы по пятидневной учебной неделе;

-5-11 классы по шестидневной учебной неделе.

Объем домашних заданий (по всем предметам) не превышает (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4 - 5 классах - 2 ч, в 6 - 8 классах - 2,5 ч, в 9 -11 классах - до 3,5 ч. (СанПиН 2.4.2.2821-10, п. 10.30).

Учащиеся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в конце учебного года проходят итоговую промежуточную аттестацию, согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, принятого на заседании педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2014 года и утверждённого приказом директора №1/50 от 01.09.2014г.), составленному в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункта 7 ч. 1 ст.37 с 16 по 27 мая текущего учебного года.

1. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 1 - 4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года: 1 класс - 33 учебные недели, 2 - 4 классы – по 35

учебных недель.

При формировании учебного плана 1-4 классов на 2021-2022 учебный год были учтены требования ФГОС НОО, анализ образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), кадровое и материально - техническое оснащение учебно-воспитательного процесса.

Учебный план начального общего образования и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы начального общего образования. МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам: «Школа России».

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева.

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, "круглые столы", конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

Организация внеурочной деятельности зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивные залы, библиотека, а также школьный стадион.

В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности школьных лагерных смен.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой нагрузки.

С внесением изменений в ФГОС начального общего, ФГОС основного общего образования в рамках обязательной предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» изучаются родные языки (русский, осетинский и др.) по выбору обучающихся и их родителей. Общий объем часов в 1-4 классах по 3 часа в неделю, отведенных на изучение родного языка (осетинского), как второго государственного, не превышает общего объема часов, отведенных на изучение государственного русского языка.

Региональные предметы включены в расписание учебных занятий следующим образом:

1-4 классы в первом полугодии – 2 часа «Родной язык», 1 час «Литературное чтение на родном языке»; во втором полугодии – 2 часа – «Литературное чтение на родном языке», 1 час «Родной язык».

При проведении учебных занятий по "Родному языку и литературному чтению на родном языке" в 1-4-х классах осуществляется деление классов на две группы по уровню владения языком.

Комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) реализуется как обязательный в объеме 1 часа в неделю в 4 классах. Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществляется родителями, (законными представителями) обучающихся. Выбор модуля «Основы светской этики» зафиксирован протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся.

В предметную область «Искусство» включены обязательные учебные предметы «Музыка» и «Изобразительное искусство» (по 1 часу в неделю).

При проведении учебных занятий по "Иностранному языку" (2-4 классы) осуществляется деление классов на две группы.

Оценка освоения образовательной программы начального общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы осуществляется промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (текущая промежуточная аттестация: четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (итоговая промежуточная аттестация). Промежуточная (текущая) аттестация проводится во 2-4 классах по всем учебным предметам – по четвертям.

Формами (итоговой) промежуточной аттестации являются:

- контрольная работа
- тестирование

В 1-3 классах – комплексная контрольная работа.

В 4-х классах проводятся ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру.

Ожидаемые результаты:

- освоение образовательной программы начального общего образования,
- успешное освоение учебных дисциплин базисного учебного плана, достижения уровня функциональной грамотности, соответствующего образовательному стандарту начальной общеобразовательной школы.

**Учебный план (годовой)
для 1- 4 классов**

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в год				Всего
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	132	170	170	170	642
	*Литературное чтение	66	102	102	102	372
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и литература	99	102	102	102	405
Иностранный язык	Иностранный язык(английский язык)	0	68	68	68	204
Математика и информатика	Математика	132	136*	136*	136	540
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	**Окружающий мир	66	68	68	68	270
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	34	34
Искусство	Изобразительное искусство	33	34	34	34	135
	Музыка	33	34	34	34	135
Технология	Технология	33	34	34	34	135
Физическая культура	Физическая культура	66	70	70	102	405
	***Шахматы	33	32	32		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Математика и информатика	Математика		34	34		68
Итого		693	884	884	884	3345
Максимально допустимая недельная нагрузка		693	884	884	884	3345

**Учебный план (недельный)
для 1- 4 классов**

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5	19
	*Литературное чтение	2	3	3	3	11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и литература	3	3	3	3	12
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)		2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4*	4*	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	**Окружающий мир	2	2	2	2*	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
	Музыка	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура ***Шахматы	2 ***1	2 ***1	2 ***1	3	12
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Математика и информатика	Математика		1	1		
Итого:		21	26	26	26	99
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	26	26	26	99

*Во 2-х и 3-х классах часть, формируемая участниками образовательных отношений отведена на учебный предмет «Математика» (1 час) с целью формирования логического мышления младшего школьника.

** Учебный курс «История Осетии» изучается интегрировано в рамках учебного предмета «Окружающий мир» в 4 классах в объеме 17,5 часов в год.

***1 час предмета Шахматы в 1-4-х классах реализуется за счет 3-го часа предмета

Физическая культура с целью реализации Концепции шахматного образования в школах.

**** В 1- 4- ом классах 1 час внеурочной деятельности учителя начальных классов используют для реализации Федеральной программы «Разговор о правильном питании» по заключённому договору с ООО «Нестле».

2. ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 5 - 9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

Продолжительность учебного года - 35 учебных недель в год в 5-9 классах.

Учебный план для **5 -9-ых** классов разработан в рамках введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897.

Учебный предмет «География Осетии» (18 часов) в 9 классе изучается интегрированным курсом с учебным предметом «География».

Учебный предмет «Искусство» изучается в 5 – 8 классах по два часа в неделю, построен по модульному принципу и включает разделы «Изобразительное искусство» и «Музыка». Данные разделы изучаются как отдельные учебные предметы «Изобразительное искусство» (1 час в неделю) и «Музыка» (1 час в неделю).

Региональные предметы включены в расписание учебных занятий следующим образом:

5-9 классы в первом полугодии – 2 часа «Родной язык», 1 час «Родная литература»; во втором полугодии – 2 часа – «Родная литература», 1 час «Родной язык».

Согласно ФГОС предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» является обязательной. Изучение данной предметной области обеспечивает знание основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности. Предметная область реализована через включение учебных модулей, содержащих вопросы духовно-нравственного воспитания, а также как учебный предмет по выбору участников образовательных отношений в рамках внеурочной деятельности в 6-9-х классах за счет внедрения в другие предметные области, рабочие программы (родной (осетинский) язык, история, литература) и по 1 часу в неделю в 5 классе.

Предмет «Технология» в 9 классах отдан на осуществление «проектной деятельности».

Необходимость реализации предметной области «Технология» в 9 классе обусловлена и задачами подготовки выпускников основной школы к процедуре итоговой оценки метапредметных результатов, основной формой которой ФГОС ООО определил «защиту итогового индивидуального проекта, выполненного обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную)». В предметной области «Технология» для реализации этой задачи накоплен и реализуется обширный опыт организации проектной деятельности обучающихся.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГODOVOЙ) ДЛЯ 5-9 КЛАССОВ

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год					всего
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
Обязательная часть							
Русский язык и литература	Русский язык	175	210	140	105	105	735
	Литература	105	105	70	70	105	455
Родной язык и родная литература	Родной язык и родная литература	105	105	105	105	105	525
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	105	105	105	105	105	525
Математика и информатика	Математика	175	175				350
	Алгебра			105	105	105	315
	Геометрия			70	70	70	210
	Информатика			35	35	35	105
Общественно-научные предметы	История	70	70	70	70	70	350
	Обществознание		35	35	35	35	140
	География	35	35	70	70	70	280
Естественно-научные предметы	Биология	35	35	35	70	70	245
	Физика			70	70	105	245
	Химия				70	70	140
Музыка и изобразительное искусство	Искусство (Музыка и ИЗО)	70	70	70	35		245
Технология	Технология	70	70	70	70	35	280
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ				35	35	70
	Физическая культура	105	105	105	105	105	525

Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Математика и информатика	Биология	35	35	35			70
Общественно-научные предметы	История						35
	Обществознание					35	35
Музыка и изобразительное искусство	ОБЖ			35			35
	Финансовая грамотность				35		35
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	35					35
	Всего:	1120	1155	1225	1260	1260	6020
	Максимально допустимая учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе	1120	1155	1225	1260	1260	6020

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН (НЕДЕЛЬНЫЙ)
ДЛЯ 5-9 КЛАССОВ**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год					всего
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
	Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык и литература	3	3	3	3	3	15
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	2	10
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8

Естественнонаучные предметы	Физика			2	2	3	7
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
Музыка и изобразительное искусство	Музыка и изобразительное искусство	2	2	2	1		7
Технология	Технология	2	2	2	2	1	8
Физическая культура и основы безопасности и жизнедеятельности	ОБЖ				1	1	2
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Общественно-научные предметы	Информатика					1	1
	Химия						1
	Биология	1	1	1			3
Физическая культура и основы безопасности и жизнедеятельности				1			1
	Финансовая грамотность				1		1
	Основы духовно-нравственной культуры народов России	1					1
	Всего:	32	33	35	36	36	172
	Максимально допустимая учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе	32	33	35	36	36	172

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом:

- в 5 классе: 1 час передан на изучение предмета **Биология**, что дает возможность учащимся освоить необходимый минимум биологических знаний,
1 час передан на предмет **ОДНРК**.
- В 6 классе: 1 час передан на изучение учебного предмета **Биология**, с целью повышения качества освоения образовательной программы по указанному

учебному предмету, и в связи с тем, что учебники по биологии по данной программе рассчитаны на 2 часа в неделю.

- В 7 классе: 1 час передан на изучение учебного предмета **ОБЖ**,
1 час передан на изучение учебного предмета **Биология** с целью повышения качества освоения образовательной программы по указанному учебному предмету и в связи с тем, что учебники по биологии по данной программе рассчитаны на 2 часа в неделю
- Элективный курс в 8 классе организован по предмету **«Финансовая грамотность»**, целью которого является:
 - актуализация дополнительного экономического образования школьников с приоритетом практической, прикладной направленности образовательного процесса;
 - повышение социальной адаптации и профессиональной ориентации старшеклассников;
 - развитие финансово-экономического образа мышления; способности к личному самоопределению и самореализации;
 - воспитание ответственности за экономические и финансовые решения; уважения к труду и предпринимательской деятельности;
 - формирование опыта рационального экономического поведения; освоение знаний по финансовой грамотности для будущей работы в качестве специалиста и эффективной самореализации в экономической сфере.

3. СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования. Продолжительность учебного года - 35 недель. Продолжительность урока – 40 минут.

МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева обеспечивает реализацию учебного плана в 10-м и 11-ом классах одного (универсального) профиля обучения.

Среднее общее образование - завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

Региональный (национально-региональный) компонент для 10 - 11 классов представлен количеством часов, отводимых на его изучение.

При проведении занятий по "Иностранному языку" осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

Обязательным компонентом учебного плана среднего общего образования является выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов).

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации

деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

В соответствии с ФГОС СОО «индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется в течение одного года или двух лет в рамках учебного времени и представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, конструкторского, инженерного».

Задача Индивидуального проекта - обеспечить обучающимся опыт конструирования социального выбора и прогнозирования личного успеха в интересующей сфере деятельности.

При проектировании учебного плана среднего общего образования (в части количества часов на освоение учебных предметов обязательных предметных областей) используется распределение часов для последующего выбора предметов, изучаемых на базовом уровне, представленный в ПООП СОО www.fgosreestr.ru.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГОДОВОЙ И НЕДЕЛЬНЫЙ) ДЛЯ 10-го КЛАССА УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ПРОФИЛЬ

Предметная область	Учебный предмет	Уровень изучения предмета	
		годовой	недельный
Русский язык и литература	РУССКИЙ ЯЗЫК*	105*	3*
	ЛИТЕРАТУРА	105	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	35	1
	Родная литература	70	2
Иностранные языки	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК Английский	105	3
Общественные науки	ИСТОРИЯ	70	2
	География	35	1
	Обществознание (включая экономику и право)***	105***	3***
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия****	175****	5****
	Информатика	35	1
Естественные науки	Физика*****	105*****	3*****
	Химия	70	2
	Биология	70	2
Физическая культура, экология и основы безопасности	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	105	3
	ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ	35	1

жизнедеятельности	ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
	ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	35	1
Курсы по выбору	Элективный курс «Основы предпринимательской деятельности»	35	1
Итого часов		1295	37

Курс «Основы предпринимательской деятельности» в 10 классе – 1 час введен с целью формирования предпринимательского инновационного мышления у учащихся, практического применения своих способностей на основе базовых знаний по основам предпринимательства.

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом в 10-м классе:

- * 2 час (70 часов в год) передан на изучение предмета «Русский язык».
- **1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Обществознание».
- ***1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Математика».
- ****1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Физика».

УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ГОДОВОЙ И НЕДЕЛЬНЫЙ) ДЛЯ 11-го КЛАССА

УНИВЕРСАЛЬНЫЙ ПРОФИЛЬ

Предметная область	Учебный предмет	Уровень изучения предмета	
		годовой	недельный
Русский язык и литература	РУССКИЙ ЯЗЫК*	105*	3*
	ЛИТЕРАТУРА	105	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	35	1
	Родная литература	70	2
Иностранные языки	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК Английский	105	3
Общественные науки	ИСТОРИЯ	70	2
	История Осетии	35	1
	География	35	1
	Обществознание (включая экономику и право)***	105***	3***
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия****	175****	5****

	Информатика	35	1
Естественные науки	Физика	70	2
	Астрономия	35	1
	Химия	35	1
	Биология*****	70*	2
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	105	3
	ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ	70	2
	ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ	35	1
Итого часов		1295	37

<1> В скобках расчетный (ненормативный) объем учебных часов в неделю.

<2> Учебный предмет Астрономия в 11-ом классе проводится 1 час в неделю в объеме 34ч.

Часы компонента образовательного учреждения МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева распределены следующим образом в 11-м классе:

- * 2 часа (70 часов в год) передан на изучение предмета «Русский язык».
- ** 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Математика».
- *** 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Обществознание»
- ***** 1 час (35 часов в год) передан на изучение предмета «Биология».

Приложение N 2
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	341
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	154
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	161
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	26
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	110/32%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	60
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	60
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1/3%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации	1/3%

	по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1/7%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1/3%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1/7%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3/10%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	140/41%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	137/40%
1.19.1	Регионального уровня	2/0,6%
1.19.2	Федерального уровня	44/13%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся ⁷	0/0%

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	26/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2/7%
1.29.1	Высшая	5/19%
1.29.2	Первая	4/15%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	2/8%
1.30.2	Свыше 30 лет	7/27%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/11%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/15%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16/61%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-	14/54%

	хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	161/47%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	13 кв. м

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

Анализ воспитательной работы МБОУ СОШ № 33 им. З. Калоева

*«Воспитание есть воздействие на
сердца тех, кого мы воспитываем».*

Л.Н. Толстой.

В течение 2021-2022 учебного года воспитательная деятельность школы реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности. Она была направлена на достижение поставленной цели – формирование социально-активной личности, раскрытие, развитие и реализация творческих способностей учащихся в максимально благоприятных условиях организации учебно-воспитательного процесса.

Задачи:

1. Продолжить работу по возрождению культуры, этики морально-нравственных ценностей.
2. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
3. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления.
4. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.
5. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширению кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
6. Повысить качество дополнительного образования.
7. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.

Реализация данных задач осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, работу кружков и секций, организацию предметных и тематических недель, общешкольных линеек и дежурств по школе, трудовую деятельность, проведение спортивных соревнований, работу ученического самоуправления и др.

Содержание воспитательной работы определялось следующими видами деятельности:

- познавательной, расширяющей кругозор, любознательность школьников и формирующей потребность в образовании, интеллектуальном развитии;
- художественной, развивающей эстетические наклонности, потребность в прекрасном;
- спортивной, способствующей здоровому образу жизни;
- общественной, формирующей активную гражданскую позицию учащихся.

В 2021-2022 учебном году в рамках плана воспитательной работы школы были проведены следующие общешкольные мероприятия:

1. Общешкольная линейка, посвященная 1 сентября.
2. День памяти Беслана.
3. Декада по профилактике ПДД.
4. День пожилых людей , посещение ЦДП.
5. Посещение «Учебно-методического центра ГОЧС РСО-А».
6. «День учителя».
7. Декада ко Дню рождения К. Хетагурова.
8. Классные часы, посвященные Дню народного единства.
9. Общешкольная линейка «День рождения РДШ»
10. Акция «Нет курению».
11. Классные часы по профилактике экстремизма
12. Единые классные часы «День Неизвестного солдата».
13. День героев Отечества.
14. Неделя осетинского языка и литературы, «Гыццыл Сатана»
15. Классные часы, посвященные Дню Конституции
16. Рождественская акция «Подарок ребенку-инвалиду».
17. Акция «Подарок солдату».
18. Месячник оборонно-массовой работы
19. Акция «Великолепная восьмёрка»
20. День здоровья.

21. Участие в республиканском конкурсе «Ирон дæн æз»
22. Всероссийская акция «Безопасное детство»
23. Участие в республиканских мероприятиях , посвященных 76- летию Победы. участие в акции «Бессмертный полк», «Свеча памяти», снят видеоролик «Георгиевская ленточка», «Окна Победы»
24. Участие миротворцев школы в автопробеге, посвященном Дню Победы и в акции «Памятник у дороги»
25. Праздник последнего звонка.
26. Вручение аттестатов.

Военно-патриотическое воспитание

В школе сложилась система военно-патриотического воспитания, которая осуществлялась через организацию и проведение мероприятий патриотической направленности. Стержнем патриотического воспитания обучающихся школы является воспитание на примере жизни участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла, современных героев России.

В 2022 году Россия отмечала 77-летие со дня великой Победы над фашистской Германией. Мы никогда не должны забывать о подвиге наших воинов-защитников, отстоявших мир в жестокой войне. Память о войне 1941-1945 года хранится в людских сердцах и передается из поколения в поколение.

В рамках этого знаменательного события в МБОУ СОШ №33 активно проводились различные мероприятия как очно:

- Классные часы
- Посещение музея МВД , встречи с представителями военных частей и ветеранов военной службы
- Возложение цветов к памятнику «Рубеж обороны г. Владикавказ 1942 год»
- Благотворительная акция посещение военного госпиталя и штаба 58 армии « Подарок солдату!»
- В рамках месячника военно-патриотической работы в 7 а классе прошел урок мужества.
- Участие в акции «Георгиевская ленточка»
- Была проведена торжественная линейка посвященная Дню Победы

- Исторический квест «Этих дней не смолкнет слава!»
- Учащиеся 4 «А» класса были приняты в ряды Юнармии

Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их развитию и социализации. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании. В целом блок дополнительного образования успешно осуществлялся на базе школы. В работе было много интересных идей, находок и форм обучения. В основном педагоги и ребята активно принимали участие в школьных конкурсах и соревнованиях, с удовольствием применяли полученные знания и навыки в различных областях жизни.

Физкультурно-оздоровительное воспитание.

Состояние здоровья детей в современных условиях значительно зависит от условий, в которых находятся дети (безопасность пребывания в школе, санитарно-гигиеническое состояние помещений, освещенность и температурный режим помещений, нормальное функционирование всех систем жизнеобеспечения).

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию школы. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений школы чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами. Постоянно проводится осмотр осветительных приборов и замена их в случае неисправности, наблюдение за состоянием экологического комфорта в классах (поддержание температурного режима, проветривание помещений и рекреаций).

Одной из приоритетных направлений работы общеобразовательного учреждения является формирование у навыков здорового образа жизни учащихся.

В течение всего учебного года учащиеся проявляют активность в спортивных мероприятиях, проводятся физкультминутки, зарядки, подвижные перемены.

В течение учебного года учащиеся принимали активное участие во всех спортивных мероприятиях, акциях, конкурсах, формирующих навыки здорового образа жизни.

- старты здоровья;
- школьные президентские соревнования;
- День здоровья и спорта

В начале учебного года был проведен мониторинг занятости учащихся в спортивных секциях. Исходя из полученных результатов, 65% учащихся, занимающихся в спортивных секциях, составляют ученики 1- 4 кл., 48% - учащиеся среднего звена, лишь 86% составили учащиеся старших классов.

В течение года ребята принимали участие в городских конкурсах.

Огромное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению вредных привычек среди подростков:

- проведен круглый стол на тему «Наркомания проблема современности» с участием представителей общественных организаций, сотрудниками УКОН и т.д.
- проведены лектории с учащимися по темам: «Влияние сотовых телефонов на здоровье подростка», « Правильное питание - залог здоровья», « Интернет друг или враг?», « Гигиена девочек-подростков» и т.д.
- организованы родительские всеобучи «Здоровая семья - здоровое поколение» и т.д.
- беседы с учащимися 1- 4 кл. о полезной пище
- классные часы и беседы по ЗОЖ.

Экологическое воспитание школьников.

Образовательная деятельность школы обладает значительным потенциалом для формирования экологической культуры школьников. Знания в области экологии необходимы для того, чтобы помочь ребенку выйти на путь сотрудничества с окружающим миром, обрести гармонию во взаимодействии с ним, помочь развивающейся личности присвоить ценности и идеалы гуманного человека. В процессе образования учащиеся имеют возможность осмыслить происходящие в мире и стране процессы, сформировать собственную позицию в отношении проблем, затрагивающих каждого человека, сознательно исполнять свой гражданский долг перед обществом и будущими поколениями.

В большей степени эта работа прослеживается не только в изучении школьных предметов: окружающего мира, природоведения, географии, экологии, но и в деятельности школьного экологического отряда , кружковой деятельности.

В формировании экологической культуры школьников огромную роль играют массовые внеклассные занятия: праздники, утренники, ролевые игры на экологические темы, такие как:

- акции «Посади дерево»; «Сохраним зеленую планету»; « Покорми птиц» , акция «Вода России»
- операция «Трудовой десант»;
- Открытые уроки «Чистая вода» и т.д.

Трудовое воспитание.

По опросам родителей, по нашим собственным наблюдениям, количественным и качественным диагностикам можно сделать вывод о том, что наши учащиеся отличаются более высоким уровнем воспитанности и мотивацией к обучению, по сравнению с другими школьниками. Учащиеся школы бережно относятся к школьному имуществу, наводят порядок в кабинетах и на пришкольном участке, участвуют в субботниках. В этом году учащиеся традиционно принимали участие в месячниках по благоустройству пришкольной территории и городских субботниках, а в период летних каникул работает трудовой лагерь(7, 8,10 классы). Ребята с удовольствием работают, хотя иногда бывает

трудно поначалу их организовать. Основные причины таких трудностей - большая занятость детей и отсутствие заинтересованности родителей. В этом году трудовой лагерь совместно с Комитетом занятости населения работали в Центре дневного пребывания пожилых людей. Где в течении 15 дней проводили различные мероприятия для пожилых людей, такие как обучение пользования современных гаджетов, виртуальные экскурсии, прогулки в сквер, различные квесты и т.д.

Анализ работы классных руководителей.

Смысл жизни классного руководителя - классный коллектив! Он определяет нашу позицию, творческий принцип. Перед каждым классным руководителем стоят практически одни и те же вопросы: как воспитывать сегодня? Какую цель преследовать? Какие методы воздействия сегодня могут стать полезными, а какие, наоборот, пойдут во вред? Сейчас как никогда важно формирование жизнестойкой, жизнеспособной личности.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются и принимаются большинством учащихся, умеют распределить между собой работу, стремятся к общению в свободное время.

Анализ выполнения планов воспитательной работы в классах за год показал, что учащиеся 1 классов получили необходимые знания по успешному сосуществованию в коллективе, несмотря на определенные трудности во взаимоотношениях учителя с родительским коллективом, учащиеся 5 и 10 классов успешно прошли период адаптации, учащиеся 2-7 классов пополнили знания по разным сферам развития за счет правильно выбранной тематики классных часов и общешкольных мероприятий, беспокойство вызывает дисциплина в 6 классе. Можно сказать, что практически все классные коллективы сформированы.

Воспитательная работа в классах велась в тесном сотрудничестве с учителями-предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования, участковым инспектором, родителями обучающихся. Исходя из цели воспитательной работы школы, классные руководители планировали свою работу по различным направлениям: нравственное, эстетическое, трудовое, экологическое, правовое, патриотическое; КТД, развитие дополнительного образования, организация работы с родителями, формирование ЗОЖ, профилактическая работа. Большое внимание классные руководители уделяют организации учебной деятельности во взаимодействии со всеми участниками образовательного процесса, но к сожалению, не все классные руководители своевременно и качественно проверяли дневники обучающихся, заполняли соответствующие страницы журнала, личные дела. Документация классных руководителей также не всегда вовремя сдается.

Основными формами работы с детьми были: беседы, классные часы, встречи с интересными людьми, трудовые дела (дежурства, субботники, благоустройство школьной

территории), занятия в кружках по интересам, общешкольные мероприятия (праздники, концерты, познавательные и интеллектуальные программы, олимпиады, викторины, конкурсы, спортивные мероприятия, дни профилактики, выезды в музеи, на экскурсии, походы по родному краю, участие в большинстве городских мероприятиях).

Систематическая и планомерная работа по формированию классного коллектива отражалась в планах воспитательной работы классных руководителей. Анализ их показал, что все классные руководители владеют и понимают технологии воспитательного процесса и умеют наметить необходимые меры по повышению эффективности воспитательного процесса, поставить реальные задачи в созвучии с темой школы. Вместе с тем в планах работы классных руководителей 1-11 классов недостаточно отражены: формы работы классного руководителя с учащимися с учетом того, что школа является пилотной школой РДШ, анализ деятельности классного ученического коллектива за прошедший год, соответствие задач поставленным целям и запланированным воспитательным мероприятиям, планирование работы в рамках четырех основных направлений РДШ, а в 9-10 классах – профориентационная работа.

Создание условий для реализации способностей и соответствующей атмосферы, благоприятного морально-психологического климата в коллективе – основная задача заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей в сотрудничестве с родителями учащихся. Особое звено деятельности – педагогическая поддержка позитивного развития «трудных детей» и тех учащихся, которые находятся в психологически трудных ситуациях

Классные руководители посещали семьи, оказывали содействие детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, оказывали поддержку детям из малообеспеченных семей.

В будущем учебном году классным руководителям необходимо:

1. Свести к минимуму пропуски без уважительной причины, особенно в выпускных классах. Доводить до сведения родителей о пропусках учащихся.
2. Активизировать работу с «неблагополучными» семьями.

Взаимодействовать с Советом профилактики, со старшим инспектором ОДН Хачировой З.М.

3. Интересоваться успехами ребят, и чем они занимаются в свободное от учебы время, вовлекать в кружки и секции. Чаще бывать с ребятами в неформальной обстановке (походы, поездки...)

4. Взаимодействовать с учреждениями дополнительного образования, культуры, молодежных организаций, общественности.

5. Принять активное участие во всех общешкольных и городских мероприятиях.

В этом году не было эффективной работы по созданию условий для формирования социальной активности учащихся через органы школьного самоуправления

в классном коллективе, поэтому в 2022-2023 учебном году следует возобновить работу по организации детского самоуправления.

В рамках заседаний методического объединения, классные руководители осуществляли взаимодействие в общем педагогическом процессе, вырабатывали и регулярно корректировали принципы воспитания и самореализации не в полной мере, заседания МО так же были проведены не в полном объеме согласно плану.

Проанализировав работу методического объединения за 2022-2023 учебный год, считать работу методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

На следующий год необходимо обратить внимание на рассмотрение следующих вопросов:

- уделить больше внимания применению классными руководителями школы различных воспитательных технологий;
- способствовать расширению взаимодействия семьи и школы;
- уделить внимание роли классного руководителя в сохранении здоровья школьников.
- проводить еженедельные классные часы, а также открытые классные часы и мероприятия.

Работа по профилактике правонарушений.

В школе действует система работы по профилактике правонарушений. Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете.
- классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, профилактические беседы, индивидуальные беседы по профилактике правонарушений, употребления ПАВ
- организация работы Совета профилактики, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;
- отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях. Строго отслеживается посещение, пропуски учебных занятий.

При всем многообразии проводимых воспитательных мероприятий в школе есть постоянная проблема так называемых «трудных» детей. С каждым годом детей, лишенных внимания в семье, становится всё больше. Классные руководители стараются быстро реагировать на постоянно возникающие проблемы с такими детьми, тесно

сотрудничая с патронатным воспитателем, а если требуется, то и с инспектором по делам несовершеннолетних; постоянно держат в поле зрения учащихся, склонных к правонарушениям, и детей из неблагополучных семей. При неоднократном нарушении дисциплины, снижении успеваемости и прогулах учащиеся ставятся на внутришкольный контроль. Усилиями педагогов такие учащиеся активно привлекаются к участию во всех классных и школьных мероприятиях, к занятиям в кружках.

Контингент учащихся сложный. Много детей из неполных и малообеспеченных семей. Это отстающие ученики, ребята, у которых возникают какие-либо трудности в общении со сверстниками или взрослыми. Иногда, чтобы помочь ребятам в решении их проблем, бывает достаточно одной задушевной беседы. И сами ребята ценят такую помощь, и родители благодарны за внимание к их детям.

Основные виды деятельности:

Создание банка данных трудных учащихся

Составление социального паспорта школы

Посещение учащихся «Группы риска» на дому

Проведение «Дня Здоровья».

Проведение единого дня профилактики.

Проведение общешкольного родительского собрания.

Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.

Беседы с учащимися по профилактике правонарушений

М.О. классных руководителей по вопросам: «Организация профилактической работы с трудными учащимися»; «Организация свободного времени учащихся «группы риска»

Проведение бесед, лекций.

Проведение акции «Безопасное детство».

На протяжении всего учебного года с учащимися и родителями проводилась работа над укреплением дисциплины и профилактики правонарушений.

В новом учебном году больше внимания необходимо уделять правовому всеобучу, провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, суициду, продолжать методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями.

В 2021-2022 учебном году на учете в КДН ОВД и ВШУ состояли учащиеся 7 «А» кл. – Сарахов Т. и 3 «А» кл – Мамиев А. С данными учащимися проводилась индивидуальная работа по отдельному плану

Регулярные рейды в семьи и профилактические беседы с учащимися и их родителями (или лицами их заменяющими), заместителя директора по ВР, инспектора ОДН, классных руководителей способствовали уменьшению негативных явлений в жизни подростков. Все учащиеся из «неблагополучных семей», несовершеннолетние «группы особого внимания» аттестованы по итогам года и переведены в следующий класс.

Благодаря совместной работе педагогического коллектива и школьного инспектора Хачировой З.М. оперативно принимались решения в конкретных ситуациях с детьми «группы риска».

В работе оправдывает себя метод собеседования с классными руководителями, учителями - предметниками по работе с детьми из семей, состоящими на учете в социально-педагогической службе, а также индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, совет профилактики.

В новом учебном году необходимо продолжать вовлекать «трудных» ребят в кружки и секции; контролировать посещаемость и доводить до сведения родителей пропуски без уважительной причины; активизировать работу Совета по профилактике правонарушений; приглашать специалистов для бесед с учащимися по профилактике правонарушений (медработников, инспекторов ОДН, ГИБДД);

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленная на сотрудничество с родителями – это традиционные родительские собрания, заседания родительских комитетов, организация концертов для родителей, приглашение их на школьные праздники, спортивные мероприятия и т.д.

Тематика классных собраний разнообразна, но преобладающими в общении с родителями остаются вопросы учебные, не просматривается формирование позитивного образа семьи, нет пропаганды интересного опыта семейного воспитания. По-прежнему, многие классные руководители практикуют традиционные формы проведения собраний, редко привлекают специалистов, заинтересованных в воспитании школьников. Более эффективно взаимодействуют с родителями классные руководители начального звена. Активность родителей среднего и старшего звена и процент посещаемости родителями собраний невысок. Поэтому вопросы эффективности взаимодействия классного руководителя и родителей необходимо вынести на заседания ШМО классных руководителей, административные совещания.

Анализ показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы со школой, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей, инспектора по делам несовершеннолетних. Хотелось бы, чтобы родители чаще приходили в школу, чтобы совместно с детьми участвовали в мероприятиях. В будущем учебном году планируем расширить работу в данном направлении.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низким, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом,
- нежелание учащихся развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди них.

В этом случае необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В 2022-2023 учебном году особое внимание необходимо уделить работе родительского всеобуча, поставить на контроль организацию работы классных руководителей с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей.

Продолжать привлекать родителей к совместной деятельности (праздники, соревнования, экскурсии, субботники...)

Классным руководителям организовывать для родителей «круглые столы», лектории, приглашая учителей-предметников, врачей, воспитателей ШПД.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ.

Воспитательная система школы выполняет управленческую функцию по следующим направлениям:

1. Административная работа:

- а) знакомство с опытом воспитательной работы школ;
- б) обмен опытом;
- в) МО классных руководителей.

2. Планирование:

- а) разработка различных программ, направленных на развитие учащихся;
- б) подбор форм и методов в соответствии с анализом.

3. Сбор информации:

- а) педагогическое наблюдение;
- б) анкетирование, мониторинг;
- в) анализ собранной информации.

4. Контроль и коррекция: анализ и оценка воспитательной работы (педагогические советы, МО классных руководителей, совещание при директоре).

Методическая работа в рамках воспитательной системы школы строится в нескольких направлениях:

- а) МО классных руководителей;
- б) Индивидуальная работа с классными руководителями.

В начале года были проверены и утверждены планы воспитательной работы классных руководителей, психолога и социального педагога. Составлены графики открытых классных часов и проведения классных часов, работы кружков и секций, графики дежурств учителей и классных коллективов. К сожалению, дежурство, как учителей, так и ребят оставляет желать лучшего. Часто дежурные опаздывали, покидали без уважительной причины место дежурства, несвоевременно информировали о нарушениях, не сдавали дежурство администрации, хотя все это записано в Положении, с которым были ознакомлены все педагоги.

Была организована проверка документации классных руководителей.

В результате проверки дневников учащихся было выявлено, что не всегда классные руководители требуют от учащихся аккуратности при заполнении документа.

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год, выполнены до конца.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной системы школы в 2022 – 2023 учебном году, необходимо решать следующие воспитательные задачи:

1. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся;
3. Создание условий для самореализации личности каждого ученика, а именно планирование воспитательной работы осуществлять с учетом плана работы Росдетцентра в рамках РДШ;
4. Формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;
5. Повышение эффективности работы по воспитанию гражданственности, патриотизма, духовности; нравственной и правовой культуры.

М.П.



Директор

Санакоева Л.М.