

Принято  
Решением педагогического совета  
Калоева  
Протокол №7 от 29.05.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №33 им. З.

Санакоева Л.М.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о приёме и организации деятельности 10 -ых классов

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 года №784 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Северная Осетия- Алания для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения; а также в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева и «Положением о предпрофильной подготовке по образовательным программам основного общего образования и профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева» и регламентирует приём и организацию деятельности 10-ых классов.
- 1.2 Настоящее Положение регламентирует особенности приёма обучающихся, содержание и организацию образовательной деятельности в профильных классах.
- 1.3 10 классы МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева являются составной частью системы непрерывного профессионального образования: основное общее – среднее общее – начальное профессиональное – высшее профессиональное образования.
- 1.4 При определении профиля обучения основными условиями являются:
  - социальный запрос (учёт потребностей обучающихся и их родителей)
  - самоопределение учащихся
  - кадровые возможности МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева
  - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.5 Профильные группы открываются при наличии не менее 10 желающих обучаться в данном профиле.



#### **4. Порядок приёма обучающихся в профильные классы.**

2.1. В профильные классы/группы принимаются лица, имеющие аттестат об основном общем образовании. Приём в профильные классы/группы производится на конкурсной основе из числа детей, проявивших склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов и имеющих повышенные результаты ОГЭ по русскому языку и математике при прохождении государственной итоговой аттестации в 9 классе.

2.2. Приём обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестата об основном общем образовании в сроки, установленные образовательной организацией.

Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приёма (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды школы, не менее 30 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости (средний балл аттестата), с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике, профильным предметам, собеседования.

Приём осуществляется приемной комиссией образовательной организации в составе не менее пяти человек. Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются Положением о комиссии по приему обучающихся в профильный класс.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по:

- личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Прием заявлений осуществляется:

- непосредственно в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронном виде через единый портал государственных услуг (далее – ЕПГУ).

Заявления и прилагаемые к ним документы, поданные разными способами, равнозначны.

В заявлении (приложение 1) родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;



- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей);
- адреса электронной почты родителей (законных представителей);
- класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае представления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного представителя(ей)) поступающего на обработку персональных данных.

Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс(ы) профильного обучения при приеме обучающегося на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют:

- документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат);
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения обучающегося по предметам выбранного профиля за последние два года) (по желанию).

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается выписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева, о перечне представленных документов (приложение 2). Справка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева, ответственного за прием документов, и печатью школы.



2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводе на русский язык.

2.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

2.7. В профильные классы принимаются обучающиеся на конкурсной основе, согласно рейтингу по следующим критериям:

	Критерий	Эталон	Баллы
<b>Средний (основной) балл</b>			
1	Средний балл аттестата	Средний балл аттестата (исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок) не ниже 4.4 баллов	
2	Результаты экзамена по основным предметам:	Количество баллов равно оценке за предмет	
	русский язык		
	математика		
3	Результаты ОГЭ по профильным предметам	Количество баллов равно оценке за предмет	
4	Индивидуальная образовательная программа (ИОП)	1 балл	
5	Защита проекта по профилю (8-9 классы)	3 балла	
6	Защита проекта не по профилю (8-9 класс)	2 балла	
7	Собеседование	до 3 баллов	
	<b>Итого:</b>	<b>Не менее 26 баллов</b>	
<b>Дополнительный балл (при проведении апелляции)</b>			
1	Грамоты и дипломы (российского, регионального и муниципального уровней), полученные за очные достижения в научно-практических конференциях (победы или призовые места за 8-9 классы)	3 балла	
2	Грамоты и дипломы, полученные за личные достижения в творческих конкурсах (победы или призовые места за 8-9 классы, не менее 3-х грамот)	1 балл	
3	Грамоты и дипломы, полученные за личные спортивные достижения (победы или призовые места за 8-9 классы, не менее 3-х грамот)	1 балл	

2.9. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.



При равных результатах индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей обучения, кроме универсального) пользуются следующие категории:

в первую очередь – победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам) определяющему профиль обучения;

во вторую очередь – победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно.

2.10. Победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, принимаются в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева для получения профильного образования.

2.11. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в общеобразовательном (непрофильном) классе при условии открытия такого класса.

2.12. Зачисление обучающихся осуществляется на основе протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение семи рабочих дней со дня приема документов.

После издания приказа школа уведомляет заявителя о зачислении в МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева или уведомляет об отказе в зачислении ребенка в 10 класс. Факт ознакомления с уведомлением заносится в Журнал ознакомления с уведомлением о зачислении обучающегося.

2.13. Информация об итогах индивидуального отбора и зачисления доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.14. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательной организации.

### **3. Организация образовательного процесса в 10 классах**

3.1. Образовательный процесс в 10 классах построен в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»;

3.2. Образовательный процесс регламентируется основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева, учебным планом МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева, рабочими программами по учебным предметам, расписанием учебных занятий.

3.3. Обучающимся 10 классов предлагаются элективные курсы по выбору с учетом возможностей школы.

3.4. Основанием для реорганизации и закрытия 10 классов являются:

- невыполнение школы функций, отнесенных к его компетенции (ст.22 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года);
- отсутствие мотивации к продолжению обучения у обучающихся;
- не востребованность.

#### **4. Организация учебного процесса.**

4.1. Расписание учебных занятий в 10 классах может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары, практикумы и т.п.) и тем самым приобщать обучающихся к обучению в ВУЗе, наличие «свободных» уроков в индивидуальном расписании (возможность электронного обучения с применением дистанционных технологий, использование интернет-ресурсов для самообразования и т.п.).

4.2. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся в профильном классе определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

4.3. Продолжительность учебного года в 10 классах составляет не менее 34 учебных недель.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся в 10 классах предполагает сдачу экзаменов (в письменной или устной формах) по нескольким профильным предметам.

#### **5. Финансовое обеспечение**

Финансирование содержания 10 классов осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.



Директору МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева

Санакоевой Л.М.

от \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность заявителя, серия, №, дата выдачи, кем выдан)

Регистрационный

номер \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Время \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о зачислении в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева города Владикавказ Республики Северная  
Осетия-Алания, реализующее программу общего образования**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)/меня \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

(свидетельство о рождении ребенка (серия, №, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (серия, №, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года

Сведения о втором родителе:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (электронная почта)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Язык образования: \_\_\_\_\_

(случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева ознакомлен(а).

(наименование организации)

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных

Муниципальному бюджетному

(полное наименование организации)

общеобразовательному учреждению МБОУ СОШ №33 им. З. Калоева города

Владикавказ Республики Северная Осетия-Алания, место нахождения: 362031,г.

(индекс, местонахождение организации)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;

- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.



Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

---

(подпись, расшифровка)

---

(подпись, расшифровка)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г