



Положение об органе ученического самоуправления

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с ч.3, 4 ст.№0 Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» и законодательными документами Республики Северная Осетия-Алания».

- 1.1. Школьный парламент (ШП) является выборным органом ученического самоуправления МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева
- 1.2. Школьный парламент действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цель и задачи школьного парламента

- 2.1. Цель деятельности школьного парламента – участие в управлении школы
- 2.2. Задачами деятельности школьного парламента являются:
 - Представление интересов учащихся школы
 - Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни
 - Защита прав учащихся
 - Получение опыта общественно-государственного управления

3. Функции школьного совета

Школьный парламент:

- 3.1. Привлекает учащихся к решению вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления образовательной организацией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Информировать учащихся о своей деятельности и изменениях происходящих в образовательной организации
- 3.3. Содействует реализации инициатив учащихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации
- 3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

4. Права школьного совета

Школьный парламент имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые и иные мероприятия не реже 2 раз в месяц.
- 4.2. Размещать на территории, сайте МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, родительских собраниях, заседаниях управляющего совета.
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- 4.5. Представлять интересы обучающихся в Управляющем совете МБОУ СОШ №33, на

педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

- 4.6. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц.
- 4.7. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.
- 4.8. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся.
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организацией.
- 4.10. Организовывать работу общественных приёмных школьного совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией и управляющим советом образовательной организации.
- 4.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, учителей-предметников при подготовке и проведении мероприятий школьного совета.
- 4.12. Вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы; о поощрении и наказании учащихся.
- 4.13. Создавать печатные органы.
- 4.14. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других образовательных организаций.
- 4.15. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями. Направлять представителей школьного совета на заседания органов управления образовательной организации, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.
- 4.16. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 4.17. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 4.18. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне образовательной организации.
- 4.19. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на социально значимые мероприятия городского уровня.
- 4.20. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Обязанности школьного парламента

- 5.1. Регулярно проводить заседания и отслеживать их посещение членами ШП.
- 5.2. Учитывать и представлять интересы всех обучающихся, не ущемляя при этом права других участников образовательного процесса.
- 5.3. Документировать свою деятельность (вести протоколы заседаний и пр. собраний).
- 5.4. Регулярно информировать учащихся, педагогов и родителей о своей деятельности.
- 5.5. Создавать условия для достижения высоких образовательных результатов членами ШП.
- 5.6. Способствовать развитию классного ученического самоуправления.
- 5.7. Контролировать соблюдение прав участников педагогического процесса, морально-этических норм, а также традиций образовательного учреждения при реализации своей деятельности.

6. Порядок формирования и структура школьного парламента

- 6.1. Школьный парламент формируется на выборной основе сроком на один год.
- 6.2. Состав школьного совета формируется учащимися 7-11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организацию выборов осуществляет избирательная

комиссия, формируемая из представителей 8-11 (или 10-11) классов.

6.3. Школьный парламент самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя школьного совета.

6.4. Школьный парламент опирается на работу классных советов самоуправления.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся ответственным педагогом (куратором ученического самоуправления) по предложению школьного парламента, утверждаются директором школы.