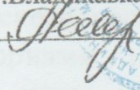


Принято:
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 01.11.19
Принято с учетом мнения Управляющего Совета школы
Протокол № 1 от 31.08.19

Утверждаю:
приказом № 23 от 02.11.19
Директор МБОУ СОШ №33
им. З.Калоева
г.Владикавказ, РСО-Алания
 Л.М.Санакосва

Положение о выборах в Школьный Парламент

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения.

- 1.1 Выборы в Школьный парламент (ШП) проводятся 1 раз в два года с возможной заменой парламентария в течение года в случае неудовлетворительной работы или продлением срока в обратном случае.
- 1.2 В выборах принимают участие учащиеся 6-11 классов, учителя.
- 1.3 Для проведения выборов образуется избирательная комиссия из числа учеников и учителей. Кандидатам в парламентарии входить в состав избирательной комиссии запрещается.
- 1.4 Выборы являются прямыми, всеобщими, альтернативными, проводятся тайными голосованием.

2. Порядок выдвижения парламентариев.

- 2.1 Членом ШП может быть любой учащийся 8-11 классов.
- 2.2 Кандидатуры в члены школьного парламента выдвигают учителя и зам.директора.
- 2.3 Допускается самовыдвижение при наличии 21 избирателя, поддерживающего данную кандидатуру, среди которых обязателен голос преподавателя.
- 2.4 Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты ШП прекращаются не позднее, чем за 5 дней до проведения выборов.
- 2.5. Предвыборная агитация кандидатов допускается с момента регистрации.
- 2.6 Порядок проведения предвыборной кампании определяется избирательной комиссией.
- 2.7 Все кандидаты в парламентарии имеют равные возможности для выступления в школьном СМИ.

3. Порядок проведения выборов и подведения итогов выборов.

3.1 Выборы проводятся в день, определенный избирательной комиссией, во время, максимально удобное для учащихся как первой, так и второй смены.

3.2 Организация голосования и подсчет голосов возлагаются на избирательную комиссию.

3.3 Выборы считаются состоявшимися, если в них примет участие более 70% учащихся и работников школы.

3.4 Избранным в ШП является кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

3.5 Итоги голосования подводятся и доводятся до сведения коллектива школы через школьные средства массовой информации не позднее чем в двухдневный срок.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №33
им.З.Калоева»
_____ Хабаева М.М.

Принято
на заседании педагогического
совета
Протокол № __ от _____ 2012г.

Положение о школьном парламенте МБОУ СОШ №33 им.З.Калоева

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Письмом Министерства образования России от 11.02.2000 г. № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Уставом школы.

1.2. Школьный парламент (в дальнейшем Парламент) является выборным органом ученического самоуправления МБОУ СОШ №33 им. З.Калоева.

1.3. Школьный парламент создаётся, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора школы по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

1.4. Школьный парламент избирается 1 раз в два года с возможной заменой парламентария в течение года в случае неудовлетворительной работы или продлением срока в обратном случае.

1.5. В своей деятельности Парламент руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения Школьного парламента носят рекомендательный характер.

2. Основные функции ученического совета

Основными функциями деятельности Парламента являются:

- 2.1. Планирование деятельности Парламента.
- 2.2. Участие обучающихся в управлении школой.
- 2.3. Представление и защита прав обучающихся.

3. Задачи Школьного парламента

3.1. Осуществление:

- 1) координации деятельности членов классных ученических советов;
- 2) изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- 3) контроля деятельности классных ученических советов;
- 4) изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- 5) представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления.

3.2. Организация:

- 1) планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- 2) деятельности классных ученических советов,
- 3) изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

3.3. Участие в:

- 1) управление МБОУ СОШ №33;
- 2) разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 3) организации внешкольных мероприятий.

3.4. Содействие:

- 1) реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
- 2) разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

4. Права Школьного парламента.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Школьный парламент имеет право:

4.1. Обращаться к администрации:

- 1) с ходатайством о поощрении обучающихся;
- 2) за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- 3) с предложениями по улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- 1) планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- 2) разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- 3) научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- 4) работе коллегиальных органов управления школы (в лице президента школьного парламента) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Школьного парламента;
- 5) проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. Рекомендовать:

- 1) кандидатуру на должность Президента Школьного парламента;
- 2) обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

4.4. Пользоваться:

- 1) материально-технической базой МБОУ СОШ №33 и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;

- 2) школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- 3) организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. Принимать решения:

- 1) об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- 2) о выборах заместителей президента;
- 3) об организации работы общественной приемной школьного парламента.

4.6. Осуществлять:

- 1) выборы из своего состава Президента (учащегося 9 – 11-х классов);
- 2) проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- 3) встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- 4) сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- 5) взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- 6) внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- 7) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Школьного парламента.

Парламент несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов школы.

6. Организация работы Школьного парламента.

6.1. Школьный парламент является представительским органом ученического самоуправления. Решения Парламента обязаны выполнять все обучающиеся.

6.2. В состав Парламента входят полномочные представители, делегированные от каждого класса основной и старшей школы.

6.3. Парламент по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.4. Парламент работает по плану, согласованному с администрацией школы.

6.5. Заседания Парламента проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Парламента более половины его членов.

6.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Парламента, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Президента Школьного парламента. В случае несогласия Президента с решением Парламента, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

6.8. Непосредственное руководство деятельностью Парламента осуществляет его Президент, который:

- 1) координирует деятельность членов Парламента;
- 2) ведет заседания Парламента.

6.9. Исполнение обязанностей Президента осуществляется на основании Приказа директора школы по рекомендации Школьного парламента.

7. Делопроизводство

7.1. Школьный парламент ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в МБОУ СОШ №33.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

